

Utbildningsförvaltningen

Datum 2025-07-03
Diarienummer UTB/2025:114

Handläggare
Ida Necovski

Utbildningsnämnden

Patientsäkerhetsrapport mars till maj

Bakgrund

Kommunen har enligt 12 kap. 25 § skollagen ansvar för att erbjuda elevhälsans medicinska insatser, vilka regleras av hälso- och sjukvårdslagen (2017:30) och patientdatalagen (2008:355). Patientsäkerhetsarbetet ska bedrivas systematiskt och dokumenteras löpande. Syftet är att förebygga vårdskador, säkerställa kvaliteten i hälso- och sjukvården samt upprätthålla en hög informationssäkerhet och rättssäkerhet i insatserna. Rapporten omfattar händelser, egenkontroller och utvecklingsområden kopplade till patientsäkerheten inom elevhälsans medicinska verksamhet.

Sammanfattning

Under perioden mars till maj 2025 har arbetet fokuserat på att stärka användarvänlighet i processer och journaldokumentation, påbörja införande av Nationell patientöversikt (NPÖ) och utveckla rutiner för informationssäkerhet. Flera händelser har identifierats, främst avseende dokumentation, tekniska brister och avvikelser från rutin. Åtgärder har vidtagits genom analys i team, intern samverkan och planering av långsiktiga förbättringar. Samverkan med externa aktörer bevakas särskilt mot bakgrund av verksamhetsövergångar och resursbrist i regionen. För att möta behovet av ökande komplexa utredningar behöver nytt testmaterial och licenser införskaffas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Patientsäkerhetsrapport mars till maj, 2025-07-03

Utbildningsförvaltningens förslag till beslut

1. Utbildningsnämnden har tagit del av Patientsäkerhetsrapport mars till maj.

Beslutet skickas till
Enhetschef central barn- och elevhälsa
Akten

Tjänsteskrivelse

Datum 2025-07-03
Diarienummer UTB/2025:114

Beskrivning av ärendet

Riktning för patientsäkerhetsår 2025–2026

Under perioden har styrgruppen fattat beslut om patientsäkerhetsårets övergripande riktning för arbetet inom elevhälsans medicinska insatser. Arbetet ska inriktas på att öka användarvänligheten och stärka följsamheten till rutiner och processer så att dessa utgör ett tydligt stöd i det vardagliga arbetet. Därtill ska kvaliteten i journaldokumentationen fortsatt utvecklas och säkerställas.'

Utifrån denna riktning har följande målområden identifierats:

- Skapa en sammanhållen struktur för patientsäkerhetsarbetet i enlighet med nationella riktlinjer och införa Nationell Patientöversikt (NPÖ).
- Möjliggöra effektivt informationsutbyte, stärka arbetet i elevportalen, utveckla remissförfaranden och höja vaccinationstäckningen i samverkan med externa aktörer.
- Tydliggöra och förbättra processer för hantering av händelser, egenkontroller och kvalitetsuppföljning.
- Stärka psykologteamets arbete med utredningsprocesser och dokumentation.
- Inom Tal och språk utveckla rutiner för språklig kartläggning och träningsinsatser samt säkerställa likvärdig dokumentation i HSL-uppdraget.
- Det samlade arbetet syftar till en mer systematisk, rättssäker och patientsäker verksamhet.

Händelser

Under perioden har flera händelser identifierats, främst kopplade till dokumentationsbrister, avvikelser från rutiner samt tekniska problem med journalsystem och remisshantering. Händelserna har i de flesta fall snabbt kunnat åtgärdas och analyserats inom respektive team, med fokus på att tydliggöra rutiner och förebygga upprepning. Ett återkommande behov av att stärka följsamheten till etablerade processer och utveckla stödet för journalföring och informationsöverföring har konstaterats. Långsiktiga åtgärder planeras, bland annat implementering av NPÖ, förbättrade bevakningsrutiner och utveckling av stödfunktioner för tekniska system.

Egenkontroller

Egenkontroll av arkivskåp i psykologteamet och logopedteamet samt EMI-teamet egenkontroll av bevakningar och checklistor, inga anmärkningar noterade.

Informationssäkerhet

Nationell patientöversikt (NPÖ) är nu tekniskt tillgänglig i organisationen och planeras tas i bruk under hösten 2025. Verksamheten kommer att vara konsument i översikten. Rutiner för användning och informationssäkerhet ska utarbetas innan införandet.

Samverkan

En verksamhetsövergång pågår mellan Capio och Kry. Övergången bevakas för att säkerställa att samverkan kan fortgå utan avbrott. Vidare fungerar En väg in i regionen inte tillfredsställande på grund av personalbrist. Ett samverkansmöte planeras för att undvika att ärenden återgår till skolan eller fastnar i fel vårdinstans.

Övrigt

Under året har ett ökande antal komplexa utredningar av intellektuell funktionsnedsättning och autism aktualiserats inom skolan. Dessa kräver nytt testmaterial och licenser för psykologer, då materialet hittills lånats från andra kommuner eller regionen. Eftersom licenser är bundna till utövarens arbetsplats behöver eget material anskaffas för att säkerställa rättssäker och kvalitativ handläggning.

Tjänsteskrivelse

Datum 2025-07-03
Diarienummer UTB/2025:114

Ny medicinskt ledningsansvarig skolsköterska (MLA) har rekryterats samt ny verksamhetschef som tillträder den 4 augusti.

Utbildningsförvaltningen

Caroline Hedvall
tf Förvaltningschef

Ida Necovski
tf enhetschef central barn- och elevhälsa