



Svartån-Sommens Vattenråd

Protokoll Årsstämma

Datum: 2025-04-29

1. Inledning

Årsstämman hålls utomhus vid Laxberg båthamn

2. Medlemmar/närvaro

Styrelsen

Funktion/Organisation	Namn ledamot	Närvarande
Svartåns FVO	-	
Sekreterare, Mjölby kommun	Johanna Wahlbäck	X
Aneby kommun	Beata Allen	X
Boxholms kommun	Claes Sjökvist	X
Boxholms skogar AB	David Ek	X
Tranås Energi	Magnus Lundberg	-
Viceordförande, Linköpings kommun	Gunnar Ölfvingsson	X
	Isabelle Romedahl (ersättare Gunnar)	X
LRF, lantbrukarnas riksförbund	Olof Hermelin	X
Mjölby kommun	Bengt-Olof Idmyr	X
Motala kommun	Hilda-Linn Berglund	X
Naturskyddsföreningen	Andreas Sahlman	-
Sommens fiskevårdsområde	Hans Carlander	X
Södra Höglandets skogsbruksområde	Anna Eskehed	-
Tranås kommun	AnnSofie Sarenäs	X
Uppströms Visskvarn fiskevårdsområde	Anders Åstrand	X
Ydre kommun	Håkan Thudén	-
Tekniska verken	Jakob Bergengren	X
Mjölby fiskevårdsförening	Lars Aronson	X
Sportfiskarna Jönköping	Mattias Larsson	-

Övriga inbjudna

Funktion/Organisation	Namn	Närvarande
Kommunekolog Ydre kommun	Åke Bruhn	X
Jönköpings länsstyrelse	Niklas Lindell	X
Miljöchef Mjölby, Boxholm, Ödeshög	Jenny Asp Andersson	X

Handwritten signature

3. Fastställande av dagordning

- a. Dagordningen godkännes med tillägg av punkt c. under övrigt.

4. Val av ordförande

- a. AUs förslag: Gunnar Ölfvingsson
- b. Mötet väljer Gunnar till mötesordförande

5. Val av Justerare, 2 personer

- a. Mötet väljer Annsofie Sarenäs och Isabelle Romedahl

6. Fastställande av ledamöter i styrelsen

Beata Allen	Aneby kommun	2023+fyra år
Claes Sjökvist	Boxholms kommun	2023+fyra år
David Ek	Boxholms Skogar AB	2022+fyra år
Anna Eskehed	Högländets SBO Södra	2023+fyra år
Isabelle Romedahl	Linköpings kommun	2025+fyra år
Olof Hermelin	LRF	2022+fyra år
Lars Aronson	Mjölby FVF	2023+fyra år
Bengt-Olof Idmyr	Mjölby kommun	2023+fyra år
Johanna Wahlbäck	Mjölby kommun	2022+fyra år
Hilda-Linn Berglund	Motala kommun	2022+fyra år
Andreas Sahlman	Naturskyddsföreningen	2023+fyra år
Hans Carlander	Sommens FVO	2023+fyra år
Mattias Larsson	Sportfiskarna	2024+fyra år
Jakob Bergengren	Tekniska Verken	2022+fyra år
Magnus Lundberg	Tranås Energi	2022+fyra år
Annsofie Sarenäs	Tranås kommun	2022+fyra år
Anders Åstrand	Uppströms Visskvarn FVO	2023+fyra år
Håkan Thudén	Ydre kommun	2023+fyra år
Anders Rockler	Svartåns FVO	2023+fyra år

Annsofie Sarenäs är ny representant för Tranås kommun och Isabelle Romedahl är ny representant för Linköpings kommun.

7. Val av ordförande och vice ordförande

- a. AUs förslag: Roterande ordförande med ett-årsuppdrag
 - i. Mötet beslutar att ha roterande ordförande med ett-årsuppdrag. Rotationen sker i bokstavsordning baserat namnet på den organisation man representerar. Mötet beslutar att rotationen får brytas om det finns förslag på lämplig person som gärna vill vara ordförande.
 - ii. Beata Allen väljs till ordförande det kommande året.
- b. Förslag: Roterande viceordförande med ett-årsuppdrag
 - i. Mötet beslutar att viceordförande ska vara roterande och nästa person på listan så personen blir mer insatt i arbetet inför sin mandatperiod som ordförande.
 - ii. Claes Sjökvist väljs som viceordförande.

8. Arbetsutskott 2025

- a. AUs förslag: David Ek, Olof Hermelin, Anders Åstrand, Mattias Larsson
- b. Fler förslag: Beata Allen och Claes Sjökvist som ordförande och viceordförande och Johanna Wahlbäck i rollen som samordnare
- c. Mötet väljer David Ek, Olof Hermelin, Anders Åstrand, Mattias Larsson, Johanna Wahlbäck, Beata Allen och Claes Sjökvist som AU.

9. Vattenrådets årsberättelse

Se bilaga: Årsberättelse

Årsberättelsen godkännes och läggs till handlingarna.

10. Redovisning av samverkansbidrag 2024

Se bilaga: redovisning av samverkansbidrag

Redovisningen godkännes och läggs till handlingarna.

11. Vattenrådets samverkansbidrag 2025

a. Info: Nytt avtal mellan vattenråden och vattenmyndigheten

i. Skickas med som bilaga med protokollet.

b. Info: Ansökningsblankett för samverkansbidraget har ännu inte kommit

12. Ekonomi

Se bilaga: Årsredovisning

Årsredovisningen godkännes och läggs till handlingarna.

13. Svartån-Sommens vattenvårdsprogram

a. Antagande av programmet

i. Mötet beslutar att anta Svartån-Sommens lokala vattenvårdsprogram

b. Spridning av programmet

i. Mötet beslutar att hålla dokumentet digitalt i dagsläget. Inför specifika evenemang kan det vara lämpligt att ha med sig tryckta exemplar att dela ut. Dokumentet kan därför tryckas vid behov.

ii. Medlemmarna i vattenrådet uppmanas att sprida dokumentet i sina nätverk och organisationer.

14. Förslag från AU: Söka LOVA-bidrag för en åtgärdssamordnare

a. Info: Johanna och Jenny från miljökontoret informerar om möjligheten att söka LOVA-bidrag för en åtgärdssamordnare. Miljönämnden i Mjölby, Boxholm och Ödeshög erbjuder att låna ut sin kommunekolog (Johanna Wahlbäck) att arbeta 50% med åtgärdssamordning och att medfinansiera ett sådant projekt.

b. Nicklas informerar om att man även kan lägga in kostnader för resor och t.ex. profilkläder i ansökan.

c. Mötet beslutar att söka pengar för en åtgärdssamordnare och att AU ska arbeta vidare med en projektansökan och förankra den i styrelsen

15. Kommande möten

a. Mötet beslutar att AU förbereder nästa möte.

16. Övriga frågor

a. Checklista vid inköp

i. Mötet beslutar att dokumentet ska användas som rutin vid upphandling.

ii. AU bearbetar dokumentet och sätter en gräns för när checklistan inte behöver användas.

b. Laget runt om vad som är på gång runt Svartån/Sommen

i. Punkten skippas och läggs som guidning av inlöpet vid Laxberg istället.

c. Höstexkursion tillsammans med Stångåns vattenråd

i. Förslag att Svartån-Sommens vattenråd tillsammans med Stångåns vattenråd ordnar med en gemensam exkursionsdag/vattenvandring den 18e september.

ii. Mötet beslutar att acceptera inbjudan till samarbete och ålägger AU att arbeta vidare med projektiden.

17. Mötets avslutande

18. Underskrifter

Ordförande _____
Gunnar Ölfvingsson

Justerande Annsofie Sarenäs
Annsofie Sarenäs

Justerande _____
Isabelle Romedahl

Sekreterare _____
Johanna Wahlbäck

Verifikat

Transaktion 09222115557545578444

Dokument

Protokoll årsmöte 2025 Huvuddokument 4 sidor <i>Startades 2025-04-30 11:20:57 CEST (+0200) av Boxholms Skogar (BS)</i> <i>Färdigställt 2025-05-05 16:34:10 CEST (+0200)</i>	MN-2025-776-2 .pdf Bilaga 1 3 sidor Sammanfogad med huvuddokumentet <i>Bifogad av Boxholms Skogar (BS)</i>
PM_checklista vid inköp.pdf Bilaga 2 4 sidor Sammanfogad med huvuddokumentet <i>Bifogad av Boxholms Skogar (BS)</i>	Redovisning av årligt samverkansbidrag till Svartån-Sommens vattenråd 2024.pdf Bilaga 3 4 sidor Sammanfogad med huvuddokumentet <i>Bifogad av Boxholms Skogar (BS)</i>
Årsberättelse 2024.pdf Bilaga 4 1 sida Sammanfogad med huvuddokumentet <i>Bifogad av Boxholms Skogar (BS)</i>	Årsredovisning.pdf Bilaga 5 1 sida Sammanfogad med huvuddokumentet <i>Bifogad av Boxholms Skogar (BS)</i>

Initierare

Boxholms Skogar (BS) <i>avtal@boxskog.se</i>
--

Signerare

Gunnar Ölfvingsson (GÖ) <i>gunnar.olfvingsson@linkoping.se</i> +460706988621 <i>Signerade 2025-05-05 16:34:10 CEST (+0200)</i>	Isabelle Romedahl (IR) <i>isabelle.romedahl@linkoping.se</i> +46725-847323 <i>Signerade 2025-04-30 11:25:06 CEST (+0200)</i>
Johanna Wahlbäck (JW) <i>johanna.wahlback@mjolby.se</i> 0707403448 <i>Signerade 2025-04-30 11:24:59 CEST (+0200)</i>	



Verifikat

Transaktion 09222115557545578444

Detta verifikat är utfärdat av Scrive. Information i kursiv stil är säkert verifierad av Scrive. Se de dolda bilagorna för mer information/bevis om detta dokument. Använd en PDF-läsare som t ex Adobe Reader som kan visa dolda bilagor för att se bilagorna. Observera att om dokumentet skrivs ut kan inte integriteten i papperskopian bevisas enligt nedan och att en vanlig papperutskrift saknar innehållet i de dolda bilagorna. Den digitala signaturen (elektroniska förseglingen) säkerställer att integriteten av detta dokument, inklusive de dolda bilagorna, kan bevisas matematiskt och oberoende av Scrive. För er bekvämlighet tillhandahåller Scrive även en tjänst för att kontrollera dokumentets integritet automatiskt på: <https://scrive.com/verify>





Länssstyrelsen
Kalmar län

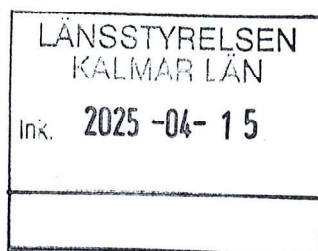


Avtal

Datum
2025-05-15

1 (3)

Diarienummer
2673-2025



Svartån-Sommens Vattenråd

Avtal mellan Svartån-Sommens Vattenråd och Vattenmyndigheten för Södra Östersjöns vattendistrikt

Detta avtal ersätter det tidigare avtalet mellan parterna med dnr 537-3997-2019.

Bakgrund

Villkoren för samverkansbidrag till vattenråden i Södra Östersjöns vattendistrikt revideras, och nya avtal upprättas enligt nedan.

Ett vattenråd är ett lokalt samverkansorgan inom ett avrinningsområde som bidrar till vattenförvaltningens mål inom gällande regelverk.

Vattenmyndigheten möjliggör och uppmuntrar till deltagande av alla som berörs genom detta avtal och bidrag till samverkansaktiviteter.

Vattenrådet har i uppdrag att ansvara för lokal samverkan mellan olika intressenter i avrinningsområdet, att verka för att vattenförvaltningens mål uppfylls, att sprida kunskap om åtgärdsbehoven i avrinningsområdet, samt att delta aktivt i vattenförvaltningens formella samråd. Arbetet ska bedrivas enligt vattenförvaltningsförordningen (SFS 2004:660) och EG:s ramdirektiv för vatten (2000/60/EG). Vattenrådet uppmuntras särskilt att bidra med synpunkter och delta i diskussioner med berörda kommuner i arbetet med vattenförvaltningen. Inom vattenrådets verksamhet finns också möjlighet att söka medel för och utföra vattenåtgärder som syftar till att nå gällande miljökvalitetsnorm.

Det är viktigt att vattenrådet är en öppen sammanslutning för alla berörda parter och intresserade för att skapa ett helhetsperspektiv i avrinningsområdet.

Länssstyrelser och Vattenmyndigheten vill använda vattenrådet för att få del av lokal kunskap och för att nå ut med information.

Vattenmyndigheten för Södra Östersjöns vattendistrikt förbinder sig:

1. att årligen, utbetala samverkansbidrag på 50000 kronor för vattenrådets arbete med start verksamhetsåret 2025. Bidraget utgör ett stöd till vattenrådets verksamhet och kan användas till omkostnader såsom

Postadress: 391 86
Kalmar

Telefon: 010-223 80 00

E-post: kalmar@lansstyrelsen.se

Webb: lansstyrelsen.se/kalmar

www.lansstyrelsen.se/kalmar/personuppgifter



loalkostnad, löner, framtagande av material, samt för vattenrådets eget arbete med sammanställning av synpunkter till länsstyrelsen eller Vattenmyndigheten. För att få bidraget krävs en godkänd årsredovisning och en ansökan om förlängning av avtal.

2. att i samarbete med berörda länsstyrelser bistå med underlag och informationsmaterial till vattenrådets samverkansarbete.

Vattenrådet förbinder sig:

1. att årligen senast den 15 april redovisa sin verksamhet och ansöka om förlängning av avtalet med Vattenmyndigheten. Årsredovisningen ska bland annat innehålla verksamhetsredogörelse och ekonomisk redovisning. Vattenrådet kan bli återbetalningsskyldigt om rapportering av verksamhet ej godkänns eller om medel inte används.
2. att hålla aktiviteter, mötesprotokoll och stadgar tillgängliga för alla att ta del av. Detta kan ske på vattenrådets hemsida/sociala medier, via sekreterare eller på annat likvärdigt sätt.
3. att meddela förändringar i vattenrådets organisation, stadgar, medlemsförteckning eller annat som på ett betydande sätt påverkar vattenrådets arbete till Vattenmyndigheten, samt för kännedom till Länsstyrelsen i Östergötland län.

Övriga villkor för avtalet:

Avtalet förlängs med oförändrade villkor, med ett år i taget och under förutsättning att Vattenmyndigheten erhåller medel för ändamålet.

Avtalet kan sägas upp skriftligen av endera parten senast 3 månader före avtalstidens utgång. Avtalet kan också sägas upp med omedelbar verkan, om någon av parterna i väsentlig mån underlåter att fullgöra sina förpliktelser enligt detta avtal.

Bidraget kan inte användas som medfinansiering till åtgärdsprojekt inom till exempel LOVA då både detta samverkansbidrag och LOVA finansieras med samma medel (anslag 1:11, åtgärder för Havs- och vattenmiljö).

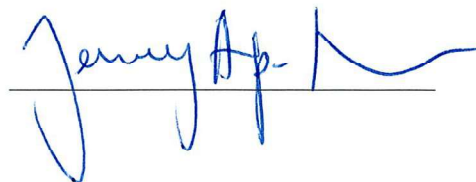
Denna överenskommelse har upprättats i två exemplar varav ett behålls av Vattenmyndigheten och ett går till vattenrådet, samt kopia för kännedom till Länsstyrelsen i Östergötland län.

Datum 2025-04-23

Datum 2025-04-11



Irene Bohman
Vattenvårdsdirektör
Södra Östersjöns vattendistrikt



Jenny Asp-Andersson
Namnförtydligande miljöchef
Svartån-Sommens Vattenråd

Allmänt

Rutiner och checklista baseras på EU upphandlingsbestämmelser och god upphandlingssed.

Listan är tillämpbar för anbudsförfarande vid inköp av varor och tjänster.

- A. Upphandlingen ska dokumenteras i alla väsentliga delar, så att en oberoende revision är möjlig.
- B. Tillämpliga rutiner ska finnas, för att säkerställa att lämnade anbud blir rättvist och likvärdigt behandlade under upphandlingsförandet. (t.ex. att all information når samtliga anbudsgivare)
- C. Innan arbetet påbörjas ska inköpsobjektet vara väl definierat, klarställt både till innehåll, utförande, leveranstidpunkt och ekonomiska ramar. För detta arbete ansvarar Uppdragsgivaren.

Här ingår eventuella marknadsundersökningar som vid behov kan involvera konsulttjänster. Obs! För det fall en tredje part varit behjälplig i en förstudie, är detta företag exkluderat från att delta i anbudsgivningen, då man har en ogiltig konkurrensfördel. Om så inte är möjligt, ska alla potentiella anbudsgivare ges möjlighet att delta i förstudien. Samtliga anbudsgivare skall godkännas av Inköp.

- D. Upprättande av en upphandlingsplan
- E. Specifikationen är definierad och fastställd.

Specifikationen får inte förhindra konkurrens, t.ex. ge ett särskilt varumärke en fördel eller fungera som ett hinder för alternativa lösningar.

- F. Utformning av förfrågan, kontraktsförslag och tillhörande utvärdering, där ingående parametrar baseras på specifikationen i förfrågan och viktas efter betydelse, samt fastställande av upphandlingsmetod (t.ex. förhandlingsupphandling). Förfrågan, kontraktsförslag, utvärdering och metod förankras med Uppdragsgivaren.

Upphandlingssekretess – utskick av anbudsförfrågan, utvärdering av densamma inklusive förekommande kommunikation/förhandlingar med anbudsgivare genomförs utan medverkan av Uppdragsgivaren.

- G. Utvärdering, förslag på tilldelningsbeslut och kontraktsförslag presenteras för Uppdragsgivaren för beslut.
- H. Tilldelningsbeslut och kontraktsskrivning

Checklista

FÖRFRÅGAN

Detaljer	J	N	N/A	Kommentarer
Förfrågan innehåller all den nödvändiga information som gör att potentiella leverantörer kan lämna ett fullödigt anbud.	☐	☐	☐	
Anbudsförfrågan innehåller:				
(a) en tydlig beskrivning av material/tjänster som ska levereras	☐	☐	☐	
(b) alla villkor för deltagande	☐	☐	☐	
(c) detaljerad beskrivning av utvärderingskriterierna som kommer att användas, deras viktning samt tillämpad utvärderingsmetod,	☐	☐	☐	
(d) detaljerad beskrivning av den information som anbudsgivaren ska lämna	☐	☐	☐	
(e) all övrig relevant information rörande bestämmelser och villkor som anbudet ska omfatta	☐	☐	☐	
(f) detaljer om eventuellt tillämpliga lagar och förordningar	☐	☐	☐	
(g) Kontraktets innehåll och detaljer	☐	☐	☐	
(h) detaljer om tidpunkt och sätt för lämnande av anbud	☐	☐	☐	
(i) information om behandling av för sent inkomna anbud;	☐	☐	☐	
(j) villkor för prissättning	☐	☐	☐	
Förfrågan ska bl.a.innehålla följande klausuler				
(a) rätt att acceptera anbud utan föregående förhandling	☐	☐	☐	
(b) att om tillämpligt, anbudsgivaren måste godkänna köparens specificerade krav på garanti/skadestånd	☐	☐	☐	
(c) information om hur förkastat anbud ska lämnas	☐	☐	☐	

Övrigt	J	N	N/A	Kommentarer
Minst tre fullständiga anbud ska ha inkommit för att utvärdering ska ske.	☐	☐	☐	
Tillräcklig tid för anbudsgivning ska lämnas - minst 3 veckor	☐	☐	☐	
Eventuell förlängning av anbudstiden ska delges alla anbudsgivare	☐	☐	☐	
Eventuella tillägg till förfrågan ska delges alla anbudsgivare	☐	☐	☐	

MOTTAGANDE AV ANBUD

	Handläggning	J	N	N/A	Kommentarer
1	Korrekt och objektiv procedur vid mottagande, förvaring och öppning av anbud.	☐	☐	☐	
	(a) Inkomna anbud förvarades på ett säkert sätt innan anbudsöppningen.	☐	☐	☐	
	(b) Alla mottagna anbud blev märkta med klockslag och datum vid tidpunkten för mottagandet med notering i ett särskilt register.	☐	☐	☐	
2	Procedur för hantering av för sent inkomna anbud har fullföljts.	☐	☐	☐	
	För sent ankommet anbud får inte förkastas, om förseningen uteslutande beror på felaktig hantering av inköp.				
3	Om en anbudsgivare givits möjlighet att korrigera ett formellt oavsiktligt misstag, har alla anbudsgivare fått samma möjlighet.	☐	☐	☐	
4	All information lämnad av leverantör som inkommit med anbud, ska behandlas strikt konfidentiellt.	☐	☐	☐	

UTVÄRDERING AV ANBUD

	Handläggning	J	N	N/A	Kommentarer
5	Anbudet är rättvist och objektivt utvärderade i enlighet med EUs upphandlingsprinciper.	☐	☐	☐	
6	Efterfrågade villkor har noterats och kontrollerats för jämförelse.	☐	☐	☐	
7	<u>Utvärderingskriterier, viktning och metod</u> som stipulerats i förfrågan, och som använts vid utvärderingen av inkomna anbud <u>har inte ändrats</u> .	☐	☐	☐	
8	Samtliga anbud uppfyller kraven i förfrågan	☐	☐	☐	
9	Eventuella frågetecken kring anbudsgivarens kvalifikationer, dokumentation, affärsvillkor och frågor för ytterligare klargöranden har noterats för vidare behandling.	☐	☐	☐	
10	Orsak till förkastande av anbud har dokumenterats. Skälen ska vara tydliga och rättvisande. T.ex. att anbudet innehåller avvikelser från vad som efterfrågats, specificerade krav inte uppfyllts, för högt pris.	☐	☐	☐	
11	Uppdraget/kontraktet har tilldelats den anbudsgivare som				
	(a) uppfyllt villkoren för deltagande, och	☐	☐	☐	
	(b) är fullt kapabel att fullfölja efterfrågade åtaganden, och	☐	☐	☐	
	(c) vars erbjudande har det lägsta priset, bästa värdet, eller är det mest fördelaktiga erbjudandet i överensstämmelse med ställda villkor.	☐	☐	☐	
12	En utvärderingsrapport har färdigställts och godkänts av uppdragsgivaren	☐	☐	☐	

AVSLUT

	Handläggning	J	N	N/A	Kommentarer
13	Anbudet har accepterats antingen genom signering av ett formellt kontrakt, eller via brev.	☐	☐	☐	
14	Alla berörda parter har informerats om upphandlingens resultat, till de delar som ankommer på var och en.	☐	☐	☐	

Rapportering av 2024 års verksamhet för Svartån-Sommens vattenråd

Dnr:

Ifylld rapport ska skickas **senast den 4 april 2025**. Skicka rapporten med e-post till vattenmyndigheten.kalmar@lansstyrelsen.se, med kopia till eventuell kontaktpersonen på ansvarig länsstyrelse. Ange som meddelandeämne "Redovisning av årligt samverkansbidrag 2024 till ...(ert vattenråds namn)". Signering kan göras digitalt.

Medlemmar	Uppströms Visskvarn FVO Naturskyddsföreningen Södra Höglandets skogsbruksområde Aneby kommun, förtroendevald Mjölby kommun, förtroendevald Boxholms kommun, förtroendevald Boxholms skogar AB Linköpings kommun, tjänsteman Sommens FVO Motala kommun, tjänsteman Ydre kommun, förtroendevald Tekniska verken Administratör Mjölby kommun, tjänsteman Mjölby fiskevårdsförening Tranås Energi Sportfiskarna LRF Tranås kommun, tjänsteman
Förändringar i vattenrådet under 2024	Representant för föreningen sportfiskarna valdes in i styrelsen under årsmötet 2024.

Redovisning av vattenrådets samverkansaktiviteter 2024

Komplettera gärna de korta redovisningar nedan med vattenrådets egen verksamhetsberättelse, om sådan finns.

Aktiviteter som vattenrådet arrangerat	Plats och datum	Antal medverkande	Kostnad
Framtagande av vattenvårdsprogram i ett LOVA projekt	Digital handling hittills, togs fram from februari tom december	Arbetsgrupp med 4 medlemmar bistod två konsulter	223 125
<i>Beskriv kortfattat hur de arrangerade aktiviteterna bidragit till lokal samverkan och/eller höjd vattenkvalitet.</i>			

Vattenvårdsprogrammet ska fungera som en sorts verksamhetsplan för vattenrådet och förtydliga vad vattenrådet ska arbeta med. I vattenvårdsprogrammet delas avrinningsområdet in i fyra delområden. Prioriterade åtgärder lyfts fram per delområde.

Aktiviteter som vattenrådet deltagit i men ej arrangerat <i>Till exempel informationsmöten, samverkan och dialog, arbetsgrupper och liknande.</i>	Plats och datum	Antal från vattenrådet som deltagit
Årsstämma	Mjölby stadshus 22 april	14
Styrelsemöte	Digitalt, 20 november	13
Möten med arbetsutskottet	Digitalt, 8 februari, 10 april, 15 oktober	6
Arbetsmöten i projektgrupp vattenvårdsprogram	Digitalt, 10 januari, 19 februari, 12 mars, 3 september, 15 oktober, 18 november	4
Har ni genomfört någon samverkansaktivitet som ni är extra stolta över och vill dela med er av till andra vattenråd?		
Framtagandet av ett lokalt vattenvårdsprogram i ett LOVA projekt.		

Ekonomisk redovisning för 2024		
Redovisningen nedan kan ersättas med vattenrådets egen, om sådan finns. Fyll dock i antal medlemmar, totalsumma intäkter, utgifter samt utfall 2024.		
Ingående saldo 1 jan 2024	Kr	Total
Tillgångar/skulder vid 2024 års start		218 411
Intäkter	Kr	Total
Medlemsavgifter, 5 kvinnor, 13 män	0	
Samverkansbidrag	50 000	
		50 000
Utgifter	Kr	Total
<i>Till exempel ersättning till styrelsemedlemmar per möte, anordning av möte och liknande</i>		
Blommor till avgående ordförande	288	

Fika till årsmöte	850	
Återbetalning av ej förbrukade LOVA-medel för vattenvandring 2023	18 182	
Administrering av vattenrådet	45 000	
Konsultarvode för framtagande av vattenvårdsprogram	223 125	
		287 445
Utfall 2024		-19 034

Arbetet med vattenvårdsprogrammet blev dyrare än först beräknat vilket gett ett negativt utfall för 2024. Vattenrådet förväntas få en utbetalning på 36 260 kr när LOVA-projektet är slutrapporterat vilket kommer göra att vattenrådets ekonomi får en bättre balans.

Om ni inte har använt hela bidraget från 2024, ange vad ni planerar att använda överskjutande medel till.

Klicka här för att skriva. Det blir fler rader automatiskt.

Frågor eller synpunkter på länsstyrels/ens/ernas och vattenmyndighetens relation och roll(er) i förhållande till vattenrådet.

Kom gärna med förslag till förbättringar.

Svartån-Sommens vattenråd sträcker sig över två län och vi har därför kontakt med två länsstyrelser. Vi upplever att länsstyrelserna jobbar på olika sätt och kan ibland ge ut olika information. Att de jobbar på olika sätt gentemot vattenråden kan vara positivt i vissa fall. Vi har en kontakt från Jönköpings län adjungerad på våra möten men får inbjudningar till temadagar och informationsträffar via kontakten ifrån Östergötlands län. Det har dock hänt att vi har fått olika information från de både länsstyrelserna angående samma fråga, vilket har varit förvirrande.

I vattenrådets styrelse har man saknat stöttning från länsstyrelserna och det har lyfts en önskan om att länsstyrelsen i Östergötland ska vara mer involverade i vattenråden.



Underskrift

Johanna Wahlbäck

Samordnare och representant för Mjölby kommun, huvudman för vattenrådet.





Svartån-Sommens Vattenråd

Årsberättelse för Svartån-Sommens Vattenråd 2024

Vattenrådets namn Svartån-Sommens Vattenråd

Adress Mjölby kommun, Miljönämnden, 595 80 Mjölby

Organisationsnummer 212000-0480

Webbsida <https://www.mjolby.se/bygga-bo-miljo/samhallsutveckling/svartan-sommens-vattenrad>

Samordnare/sekreterare

Johanna Wahlbäck johanna.wahlback@mjolby.se

Ordförande

Arbetsutskottet har agerat som ordförande

Utförda aktiviteter	Kommentar
Årsstämma: 1 stämma	Årsstämman 22 april 2024 i Mjölby, Hörsalen Mjölby stadshus Magnus Edström från länsstyrelsen Östergötland höll föredrag om klimatanpassning
Styrelsemöte: 1 möte	20 november digitalt Inför mötet skickades vattenvårdsprogrammet ut på granskning till styrelsen. Under mötet diskuterades dokumentet och vilka förändringar som behövde göras.
Arbetsutskott: 3 möten	8 februari, 10 april, 15 oktober
Projektgrupp vattenvårdsprogram: 6 möten	10 januari, 19 februari, 12 mars, 3 september, 15 oktober, 18 november

Under året har projektgruppen för vattenvårdsprogram arbetat med att upphandla konsult och bistå konsulten i uppdraget att ta fram ett lokalt vattenvårdsprogram för Svartån-Sommens vattenråd.

Ingående saldo 1 jan 2024	kr	total
Tillgångar vid 2024 års start	218 411	
Intäkter under året		
Samverksanbidrag från HaV	50 000	
		268 411
Utgifter		
Blommor till avgående		
ordförande	288	
Fika till årsmöte	850	
Återbetalning av ej		
förbrukade LOVA-medel för		
vattenvandringen 2023	18 182	
Administrering av vattenrådet	45 000	
Konsultarvode för		
framtagande av		
vattenvårdsprogrammet	223 125	
		287 445
Utfall 2024		-19 034

Kommentar: LOVA-projektet med framtagande av ett lokalt vattenvårdsprogram står för den största utgiften över året. 2023 blev vattenrådet beviljade bidrag för projektet och de pengarna betalades ut 2023 och redovisades på förra årets årsredovisning. När man får bidrag för LOVA-projekt så betalas 75% av bidragen ut när man får beslutet och resterande 25% av bidraget betalas ut när man har slutrapporterat projektet. Vattenrådet förväntas alltså få resterande 25% av det sökta bidraget efter slutrapportering av projektet.