

Lathund till Procapita

För att dokumentera:

1. Logga in med ditt användarnamn och lösenord.
2. Gå in på **mina akter**.
3. Klicka på stjärna och klicka på den brukare du vill skriva om.

4. **För sjukdom/omvårdnad klicka på HSL.**
5. Klicka på rubriker och välj omvårdnadspersonal.
6. Välj en rubrik under rubrikträdet som stämmer in på det som du ska dokumentera om.
Om du är osäker kan du trycka på ikonerna som ser ut som en hammare. Du kommer då att få upp en hjälp text som närmare beskriver vad rubriken omfattar.
7. Dubbelklicka nu på ny textdel och du kan börja dokumentera.
8. Spara dokumentationen genom att trycka på diskettikonen.

9. **För att dokumentera i LSS klickar du på LSS --> vux bostad med särsk stöd.**
10. Dubbelklicka på dokumentation.
Välj socialdokumentation och gå in på händelse av betydelse.
11. Klicka sedan på arbetsanteckningar och ny textdel.
Nu kan du dokumentera, spara på diskettikonen och signera.

För att läsa dokumentation:

1. Logga in med ditt användarnamn och lösenord
2. Välj **mina sidor**.
3. Dubbelklicka på ny dokumentation på mina personer.
4. Kontrollera att "alla rubriker" är ifylld.
5. Kontrollera att "sedan senast utloggning" är ifylld
6. Klicka på kikarikonerna.
7. Läs en händelse i taget.