



Mjölby kommun, Omsorgs- och socialnämndens protokoll

Tid och plats 2025-03-04 klockan 09:30-15:20, Kommunstyrelsesalen

Beslutande

Anna Johansson (S), ordförande
Claes Samuelsson (C)
Jenni Bäck (M), ersätter Margareta
Toorell (M)
Adam Sandberg (S)
Therese Gustafsson (KD)

Carina Kärrlander (S), ersätter Yvonne
Mellberg-Jakobsson (L)
Ulla Karlsson (M)
Anders Larsson (SD), ersätter Hamid
Youssefi (SD)
Sara Karlsson (S), ersätter vakant (SD)

Ersättare

Övriga deltagare

Päivi Pannula, förvaltningschef
Robin Taylor, verksamhetschef LSS,
§ 29 - § 37
Eva Ström, verksamhetschef IFO
Petra Stämneryd, verksamhetschef HSE
och Hemtjänst, § 33 och § 38
Robert Bostedt, förvaltningsekonom,
§ 34 och § 38
Karolina Markström, utvecklingsledare,
§ 30
Nathalie Raask, socialsekreterare, § 31
Tobias Björn, skolpsykolog, § 31

Therese Öfverström, specialpedagog,
§ 31
Anna Lindmark Stedt, socialt ansvarig
samordnare, § 32 - § 33
Hanna Bergkvist, medicinskt ansvarig
sjuusköterska, § 33
Märta Sörenson, enhetschef Vuxen,
§ 39 - § 40
Karin Olsson, förvaltningssekreterare
Göran Lidemalm,
förvaltningssekreterare

Justerings

Utses att justera Ulla Karlsson (M)

Tid och plats 2025-03-13 klockan 08:30, Omsorgs- och socialförvaltningen

Justerade paragrafer § 29 - § 47

Underskrifter

Göran Lidemalm, sekreterare

Anna Johansson (S), ordförande

Ulla Karlsson (M), justerande

Anslag/Bevis

Organ

Omsorgs- och socialnämnden

Sammanträdesdatum

2025-03-04

Det justerade protokollet anslås

2025-03-14

Anslaget tas ned

2025-04-07

Protokollet förvaras

Omsorgs- och socialförvaltningen

Underskrift

Göran Lidemalm



Innehållsförteckning

- § 29 Fastställande av föredragningslista
- § 30 Socialtjänstens omställning - information
- § 31 Skolfam/Förfam - Information
- § 32 Kvartalsrapport - Ej verkställda beslut, kvartal 4 2024
- § 33 Kvalitetsredovisning, augusti - december 2024
- § 34 Information om den fortsatta processen kring Mål och budget 2026-2028
- § 35 Utredning - Effektivitetsöversyn av daglig verksamhet
- § 36 Återrapport om införande av Bilaga J
- § 37 Omformulering av åtgärder för ekonomi i balans inom LSS
- § 38 Långsiktig finansiering av driften för Vifolkagårdens vårdboende och hemtjänsten i Mantorp med omnejd
- § 39 Rapporter
- § 40 Revidering av delegationsordning för omsorgs- och socialnämnden
- § 41 Verksamhetsberättelse för familjerådgivningen 2024
- § 42 Yttrande till IVO - Tillsyn av Dacke Stödboende, IVO Dnr 3.2.2-23799/2024
- § 43 Rapport från beredningarna
- § 44 Arvode för beslut i socialjouren
- § 45 Kurser, konferenser och övriga uppdrag
- § 46 Anmälan av delegationsbeslut
- § 47 Meddelanden

§ 29

Diarienummer:

Fastställande av föredragningslista

Bakgrund

Kallelse med föredragningslista har skickats till ledamöter och ersättare en vecka före sammanträdet.

Sammanfattning

Ordförande föreslår att ärende 22 tillkommer "Äskande för omställning av lokaler på Sankta Ingrid's väg till bostad med särskild service enligt LSS 9§9"

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden beslutar att justera föredragningslistan enligt ordförandes förslag.

—

Socialtjänstens omställning - information

Bakgrund

I juli 2025 väntas en ny socialtjänstlag träda i kraft. Syftet med lagen är att göra socialtjänsten mer förebyggande, tillgänglig och kunskapsbaserad. Med den nya lagen behöver kommunerna förändra sina arbetssätt. Den 2 december 2024 påbörjade verksamhetsutvecklaren sin tjänst för att leda omsorgs- och socialförvaltningens omställning till den nya socialtjänstlagen.

Sammanfattning

Verksamhetsutvecklare ger en lägesuppdatering om det pågående arbetet inom förvaltningen inför omställningen till den nya socialtjänstlagen och planerade insatser under 2025.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Socialtjänstens omställning – information, 2025-02-24

Presentation - Omställning nya socialtjänstlagen. 2025-02-24

Muntlig föredragning av utvecklingsledare

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden har tagit del av informationen.

—

Beslutet skickas till
Akten

Skolfam/Förfam - Information

Bakgrund

Skolfam startade i Mjölby kommun under hösten 2022. Arbetet sker i samarbete mellan utbildningsförvaltningen och omsorgs- och socialförvaltningen. Under våren 2024 togs även beslut om att införa Förfam.

Sammanfattning

Arbetet i Skolfam bedrivs manualbaserat med insatser riktade mot placerade barn, deras familjehem och skola. Målsättningen är att öka möjligheten till en bra skolgång. Målgruppen är barn i förskoleklass till och med årskurs 7. Uppföljning sker i årskurs 9.

Utifrån vikten av förebyggande och tidiga insatser beslutades under våren 2024 att arbetet i Mjölby kommun också skulle omfatta placerade barn i förskola, Förfam.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Förfam och Skolfam – information, 2025-02-07

Presentation, 2025-02-06

Muntlig föredragning av socialsekreterare, specialpedagog och skolpsykolog.

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden har tagit del av informationen

—

Beslutet skickas till
Akten

Kvartalsrapport - Ej verkställda beslut, kvartal 4 2024

Bakgrund

Omsorgs- och socialnämnden ska enligt sin rapporteringsskyldighet utifrån 16 kap 6 f § - 6h § Socialtjänstlagen (2001:453) samt 28 f § - 28 h § Lag (1993:387) om stöd och service kvartalsvis till kommunfullmäktige redovisa en statistikrapport över vilka gynnande beslut som ej verkställts inom tre månader. Denna information ska även redovisas för kommunens revisorer.

Sammanfattning

Omsorgs- och socialförvaltningen redovisar kvartalsrapport för kvartal 4, 2024.

För kvartal 4 finns 23 ej verkställda beslut; 14 inom Äldreomsorgen (ÄO) och 9 inom funktionshinderomsorgen (FO SoL, FO LSS).

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Kvartalsrapport – Ej verkställda beslut, kvartal 4 2024, 2025-01-29
Kvartalsrapport – Ej verkställda beslut, kvartal 4 2024, 2025-01-29

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden godkänner redovisningen samt tillhörande analys av ej verkställda beslut för fjärde kvartalet 2024.
2. Rapporten samt analys tillställs kommunstyrelsen och kommunfullmäktige för kännedom

Beslutet skickas till
Akten
Kommunstyrelsen
Kommunfullmäktige
Verksamhetschefer

Kvalitetsredovisning, augusti - december 2024

Bakgrund

Det systematiska uppföljningsarbetet är grundläggande för ett ändamålsenligt kvalitets- och förbättringsarbete och ska gälla samtliga verksamheter både hos de kommunala och privata utförarna. Målsättningen är att uppföljningarna och de nämndspecifika uppföljningsprocesserna genom systematisk sammanställning av resultat, analys och rapportering ska utgöra underlag för åtgärder och utveckling av verksamheten.

Aktuell kvalitetsredovisning avser perioden augusti till december 2024 med fokus på avvikelser, synpunkter och klagomål samt personuppgiftsincidenter.

Sammanfattning

Det övergripande syftet med kvalitetsredovisningen är att utifrån insamlade data och fakta skapa möjligheter för verksamheten och ledningen att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra verksamhetens kvalitet.

Rapporten har sin grund i avvikelshantering, personuppgiftsincidenter och inkomna synpunkter och klagomål. Data som analyserats är hämtad från förvaltningens verksamhetssystem Lifecare avvikelser samt diarieföringssystem LEX. I förbättringsarbetet läggs vikt vid förebyggande åtgärder för att kunna förhindra att vårdskador, missförhållanden och andra avvikelser inträffar.

Resultatet varierar i de olika verksamhetsområdena. Vissa områden bedöms ha ett mörkertal i antal registrerade avvikelser då avvikelser fortsatt är få till antalet i jämförelse med storleken på verksamheten. Ett gemensamt utvecklingsområde som identifierats i samtliga rapporteringar över tid och som kvarstår är svårigheterna att skilja på arbetsskade-/tillbudsanmälan och avvikelse. Fall, läkemedel och vårdkedjebrister står för majoriteten av hälso- och sjukvårdsavvikelserna. Brister i utförande av insats inom SoL och LSS är den vanligaste avvikelsen.

För att över tid kunna se effekter av åtgärder och insatser kommer kvalitetsredovisningen utföras två gånger per år istället för som hittills tre gånger per år.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - kvalitetsredovisning augusti-december 2024, 2025-02-05

Rapport - Kvalitetsredovisning augusti till december 2024

Muntlig föredragning av MAS och SAS

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden har tagit del av redovisningen..

Beslutet skickas till
Akten
Verksamhetschefer
MAS, MAR, SAS
Verksamhetsutvecklare

Information om den fortsatta processen kring Mål och budget 2026-2028

Bakgrund

Nämndernas uppgift är att ta fram ett förslag till Mål och budget 2026-2028 utifrån de ekonomiska förutsättningarna och med förslag till mål som ska bidra till Vision 2045.

Processen för arbetet med mål och budget sker i två steg, vår och höst, där det främsta arbetet sker på våren. Vårens dialog kring nämndernas mål och bidrag till visionen sker samtidigt som diskussioner kring de ekonomiska förutsättningarna och investeringsbehoven. Då diskuteras även eventuella justeringar av verksamhetsidén. Syftet är att under våren ge kommunstyrelsens budgetberedning en helhetsbild av respektive nämnds verksamhet och ekonomi, samt ge nämnder och förvaltningar ökade planeringsförutsättningar under hösten. I juni beslutar kommunfullmäktige om sina mål och sina styrta, nämndernas driftsramar och investeringsbudget.

Sammanfattning

Förvaltningsekonomen redogör för omsorgs- och socialnämndens fortsatta arbete med mål och budget 2026-2028.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Information om den fortsatta processen kring Mål och budget 2026-2028, 2025-02-13

Muntlig föredragning av förvaltningsekonomen

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden har tagit del av informationen.

Beslutet skickas till
Akten

Utredning - Effektivitetsöversyn av daglig verksamhet

Bakgrund

Omsorgs- och socialnämnden beslutade 2024-04-23 / §70 att genomföra en effektivitetsöversyn av daglig verksamhet LSS. Omsorgs- och socialförvaltningen ska redovisa en muntlig delrapport samt en skriftlig rapport som ska utgöra underlag för nämndens beslut om effektiviseringsåtgärder.

Sammanfattning

I samband med att uppdraget gavs till förvaltningen genomfördes en genomlysning av daglig verksamhet i Mjölby kommun. Det har resulterat i åtgärder som redan är vidtagna samt påbörjade processer för en mer resurseffektiv verksamhet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Slutrapportering av uppdrag - Effektivisering av daglig verksamhet, 2025-02-10

Powerpoint-presentation, Effektivisering av daglig verksamhet, 2025-02-10

Muntlig föredragning av verksamhetschef LSS

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden har tagit del av slutrapporten.
2. Omsorgs- och socialnämnden avslutar uppdraget.

Beslutet skickas till
Akten
Verksamhetschef LSS
Enhetschef Daglig verksamhet

Återrapport om införande av Bilaga J

Bakgrund

Omsorgs- och socialnämnden gav 2024-04-23 förvaltningen i uppdrag att utreda och återkomma med förslag till åtta olika åtgärder, som ett led i arbetet att få en budget i balans. Ett av uppdragen är att färdigställa förslag om att införa Bilaga J inom bostäder enligt LSS 9§9. Återrapportering till nämnden i ärendet gavs 2024-06-14 och 2024-10-28. Uppföljande återrapportering till nämnden ska ske 4 mars 2025.

Sammanfattning

Omsorgs- och socialnämnden gav 2024-04-23 förvaltningen i uppdrag att färdigställa förslag om att införa Bilaga J. Förvaltningen har genom ett flertal riskanalyser som involverat verksamheten, legitimerad personal samt samordnare för välfärdsteknik gjort bedömningar om i vilken eller vilka LSS-boenden Bilaga J kan tillämpas som arbetssätt. Den sammanfattade bedömningen av riskanalyserna mynnade ut i att Bilaga J kan införas på en enhet, vilket trädde i kraft 27 januari 2025. Det står i jämförelse med att fem verksamheter bedömdes vara lämpliga i det första skedet av uppdraget om färdigställande av förslag till införande. Prövning av Bilaga J ingår som en del av ordinarie arbetssätt framöver.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Återrapportering om införandet av Bilaga J, 2025-02-10
Muntlig föredragning av verksamhetschef LSS

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden har tagits del av återrapporteringen
2. Omsorgs- och socialnämnden avslutar uppdraget

Beslutet skickas till
Akten
Verksamhetschef LSS

Omformulering av åtgärder för ekonomi i balans inom LSS

Bakgrund

Omsorgs- och socialnämnden beslutade 2024-12-03/§174 att ge förvaltningen i uppdrag att omformulera åtgärden för ekonomi i balans inom LSS till att utöver Bilaga J även omfatta att minska antalet externa placeringar samt att arbeta vidare för att renodla LSS-boenden till att omfatta endast de med ett LSS boendebeslut. Uppdraget ska återrapporteras till omsorgs- och socialnämnden i mars 2025.

Sammanfattning

Förvaltningen har i uppdraget att minska externa placeringar kartlagt utfallet av minskade externa placeringar i och med nybyggnation av LSS-bostäder samt möjligheter med att renodla LSS-boenden till att omfatta endast de med ett LSS boendebeslut.

Det pågår ett arbete med att identifiera personer som kan erbjudas boendeform i Mjölby. I nuläget är prognosen att 2-4 personer kan erbjudas att flytta från en extern placering till det nya boendet på Lövgatan från start hösten 2025. Analysen är att om 3 av dessa personer kan erbjudas plats på Lövgatan istället för en extern placering, är kostnadsminskningen 6,45 miljoner kronor per helår. För de 3,5 månader under 2025 som Lövgatan planerar att bedriva verksamhet innebär det 1,9 miljoner kronor i minskade kostnader.

I början av 2024 fanns det fyra personer med insatser enligt SoL boendes inom verksamheter för LSS. Under 2025 har antalet personer med insatser enligt SoL minskat succesivt till att nu enbart omfatta en person. Den föreslagna åtgärden att renodla LSS-boenden till att omfatta endast personer med ett LSS-boendebeslut, är en inriktning som följs i den mån möjligheter skapas. Ett samarbete med utredningsenheten inleddes 2024 och skapar allt fler kvalitativa beslut i individuella bedömningar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Omformulering av åtgärder för ekonomi i balans inom LSS, 2025-02-10
Protokollsutdrag – Omsorgs- och socialnämnden, § 174 Slutlig fördelning av budgetramar 2025, 2024-12-03

Muntlig föredragning av verksamhetschef LSS

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden ger förvaltningen i uppdrag att ta fram andra lämpliga åtgärder för att nå en ekonomi i balans, för redovisning till nämnden 1 april tillsammans med övriga verksamheters förslag till åtgärder för en ekonomi i balans.

Beslutet skickas till
Akten
Verksamhetschef LSS
Förvaltningsekonom

Långsiktig finansiering av driften för Vifolkagårdens vårdboende och hemtjänsten i Mantorp med omnejd

Bakgrund

Omsorgs- och socialnämnden beslutade 2025-01-10/ §3 att säga upp driftsavtalet för Vifolkagårdens vårdboende, kostenhet och hemtjänsten i Mantorp med omnejd med den privata utföraren per den 11 april. Driftsansvaret för vårdboendet på Vifolkagården och hemtjänsten i Mantorp med omnejd övergår den 11 april 2025 till kommunen. Dialog med kommunstyrelsens förvaltning och samhällsbyggnadsförvaltningen har förts vid beredning av ärendet.

Kommunfullmäktige beslutade 2025-02-11/ § 3 att återta beslut KF §4/2006-02-14, för att möjliggöra återtagande av driften av Vifolkagårdens vårdboende, kostenhet och hemtjänsten i Mantorp med omnejd i kommunal regi. Därmed fastställs omsorgs- och socialnämndens beslut 2025-01-10 / §3, om att Vifolkagårdens vårdboende, kostenhet och hemtjänsten i Mantorp med omnejd skall övergå i kommunal regi från och med 11 april 2025.

Sedan tidigare har en miljon kronor äskats för de omställningskostnader som uppstår vid övertagande av verksamheten under för perioden till och med 10 april 2025. Omsorgs- och socialförvaltningen föreslår efter beredning ytterligare ett äskande, som avser långsiktiga ökningar av driftkostnader från och med 11 april 2025 till följd av att verksamheten övergår till kommunal regi och de bemanningskrav som finns inom kommunen.

Sammanfattning

Att driva både vårdboendet Vifolkagården och hemtjänsten i Mantorp med omnejd i kommunal regi innebär kostnadsökningar jämfört med nuläget. Den beräknade kostnadsökningen för driften av vårdboendet Vifolkagården och hemtjänsten i Mantorp med omnejd för perioden 11 april till 31 december 2025 uppgår till totalt 6,9 mkr.

För 2026 beräknas kostnadsökningarna för driften av vårdboendet Vifolkagården och hemtjänsten i Mantorp med omnejd jämfört med nuläget bli 9,2 mkr beräknat på helår (pris- och lönenivå våren 2025).

Utöver detta ser förvaltningen behov av förstärkning av vissa kommungemensamma resurser på HR-sidan och specifikt de verksamhetsnära HR-konsulterna.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Långsiktig finansiering av driften för Vifolkagårdens vårdboende och hemtjänsten i Mantorp med omnejd, 2025-02-10

Protokollsutdrag – Kommunfullmäktige, §3 Framtida drift av Vifolkagårdens vårdboende, kostverksamhet och hemtjänstverksamhet i Mantorp med omnejd, 2025-02-11

Protokollsutdrag – Kommunstyrelsen, § 8 Framtida drift av Vifolkagårdens vårdboende, kostverksamhet och hemtjänstverksamhet i Mantorp med omnejd, 2025-01-22

Muntlig föredragning av förvaltningschef och förvaltningsekonom

§ 38 fortsättning

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden äskar hos Kommunstyrelsen om 6,9 mkr i tilläggsanslag 2025 för driften av Vifolkagårdens vårdboende och Mantorps hemtjänst under perioden 11 april – 31 december 2025.
2. Omsorgs- och socialnämnden äskar genom ordinarie budgetprocess om 9,2 mkr i tilläggsanslag för driften av Vifolkagårdens vårdboende och Mantorps hemtjänst under 2026 (löne- och prisläge vår 2025).
3. Omsorgs- och socialnämnden vill för Kommunstyrelsen indikera att det finns ett identifierat behov av utökad verksamhetsnära HR-resurs eftersom övertagandet av Slomarps vårdboende och Vifolkagården vårdboende (inkl. hemtjänst) väntas öka antalet anställda inom nämnden med ca 30%.
4. Omsorgs- och socialnämnden vill för samhällsbyggnadsnämnden indikera behovet av att undersöka de juridiska förutsättningarna till att fortsatt erbjuda måltider i restaurangen på vårdboendet Vifolkagårdens för boende på närliggande trygghetsboende/seniorlägenheter+ och för personer med funktionsnedsättning, samt införa liknande möjligheter på andra vårdboenden.

Beslutet skickas till
Akten
Kommunstyrelsen
Samhällsbyggnadsnämnden

§ 39

Diarienummer:

Rapporter

Sammanfattning

Förvaltningssekonom redogör för arbetet med resursfördelningsmodell för LSS, som är planerad för behandling av kommunfullmäktige i juni 2025.

Enhetschef Vuxen informerar om Mjölby kommun resultat i Kronofogdens rapport avseende avhysningar, som publicerades i februari 2025. Omsorgs- och socialnämnden kommer att få en skriftlig uppföljning av det vräkningsförbyggande arbetet i Mjölby kommun vid sammanträdet den 1 april.

Förvaltningschef informerar om övertagandeprocessen av Vifolkagårdens vårdboende och hemtjänsten i Mantorp.

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden har tagit del av redovisade muntliga rapporter.

Revidering av delegationsordning för omsorgs- och socialnämnden

Bakgrund

Med delegation avses att omsorgs- och socialnämnden ger någon i uppdrag att fatta beslut på nämndens vägnar i vissa ärenden, det vill säga att nämnden överför rätten att fatta självständiga beslut till en delegat. Ett beslut som fattas med stöd av delegation gäller på samma sätt som om nämnden själv fattar beslutet.

Nu gällande delegationsordning för omsorgs- och socialnämnden beslutades OSN § 181/2023-11-14. Behov av revidering av delegationsordningen prövas varje halvår och när det sker förändringar av lagstiftning, styrdokument eller förvaltningens organisation.

Omsorgs- och socialförvaltningen föreslår revidering av delegationsordningen att gälla från den 1 april 2025 för att möjliggöra en fortsatt effektiv handläggning av ärenden.

Sammanfattning

Förvaltningen föreslår förändringar av delegationsordningen för att återspegla aktuell lagstiftning inom nämndens verksamhetsområde, förvaltningens organisation och fastställda rutiner inom nämndens verksamhetsområde.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Revidering av Delegationsordning för omsorgs- och socialnämnden, 2025-02-11

Förslag - Delegationsordning för omsorgs- och socialnämnden, revidering 2025-04-01

Muntlig föredragning av förvaltningssekreterare

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden fastställer revideringarna av delegationsordningen i enlighet med omsorgs- och socialförvaltningens förslag.
2. Revideringarna av beslutad delegationsordning gäller från och med 2025-04-01.

Beslutet skickas till
Akten
Verksamhetschefer
Enhetschefer
Arbetsledare

Verksamhetsberättelse för familjerådgivningen 2024

Bakgrund

Mjölby kommun har under 2024 tillsammans med kommunerna Boxholm, Vadstena, Motala samt Ödeshög ett gemensamt avtal om familjerådgivning. Utförare är Gunilla Ringdahl Psykoterapimottagning AB.

Sammanfattning

Antal ärenden i Mjölby uppgick till 81 stycken under året. Antalet behandlingstimmar under året uppgick till 459 timmar, en ökning med 48 timmar. De flesta ärenden har varit korttidsärenden på 2-4 samtal. Den största gruppen som söker familjerådgivning är barnfamiljer där paret söker hjälp för samlevnads- och relationsproblem. Totalt fanns 106 hemmavarande barn hos paren i Mjölby som sökt familjerådgivning vilket innebär en kraftig ökning från föregående år då det var 48 hemmavarande barn.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Verksamhetsberättelse 2024 – Familjerådgivningen, 2025-02-05

Verksamhetsberättelse för familjerådgivning för Boxholm, Mjölby, Motala, Vadstena samt Ödeshögs kommun 2024, 2025-01-24

Total statistik för familjerådgivningen avseende Mjölby 2024, 2025-01-24

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden har tagit del av verksamhetsberättelse 2024 för familjerådgivningen.

Beslutet skickas till

Akten

Gunilla Ringdahl Psykoterapimottagning AB

Yttrande till IVO - Tillsyn av Dacke Stödboende, IVO Dnr 3.2.2-23799/2024

Bakgrund

Inspektionen för vård och omsorg (IVO) har i september 2024 genomfört tillsyn på stödboendet Dacke. Den 30 januari 2025 fattade IVO beslut i ärendet. Av beslutet framgår att IVO begär att omsorgs- och socialnämnden redovisar sin inställning till de identifierade bristerna och en redovisning över vidtagna eller planerade åtgärder.

Syftet med IVO:s tillsyn är att granska att barnen och de unga får vård och omsorg som är säker, har god kvalitet och bedrivs i enlighet med lagar och andra föreskrifter.

IVO har konstaterat brister avseende kontrollen av Polismyndighetens misstanke- och belastningsregister inför anställning, Brister genom att det inte finns personal tillgänglig dygnet runt, brister genom att lämplighetsbedömningar inte är utförda i enlighet med gällande bestämmelser, brister i huvudmannens arbete med att förebygga förekomst av hot, våld och övergrepp samt brister i det systematiska kvalitetsarbetet.

Redovisningen ska ha inkommit till IVO senast den 18 mars 2025.

Sammanfattning

Omsorgs- och socialförvaltningen redovisar genomförda och planerade åtgärder, som omfattar:

- Utveckling av rutiner och arbetssätt
- Kompetensutveckling
- Ledning och styrning

Åtgärderna skall vara implementerade och genomförda senast 30 april 2025.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse-Yttrande till IVO avseende Dacke stödboende, IVO Dnr 3.2.2-23799/2024-11, 2025-02-07

Beslut-Tillsyn av stödboendet Dacke, IVO IVO Dnr 3.2.2-23799/2024-11, 2025-01-30

Muntlig föredragning av verksamhetschef IFO

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden antar omsorgs- och socialförvaltningens förslag till yttrande och tillställer det till Inspektionen för vård och omsorg senast 18 mars 2025.

Beslutet skickas till
Akten
Inspektionen för vård och omsorg (IVO)

§ 43

Diarienummer: OSN/2023:17

Rapport från beredningarna

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade 2022-12-13/§ 151 om Huvudreglemente för Mjölby kommun inför den nya mandatperioden 2023-2026. I reglementet står det att Mjölby kommun har tre beredningar som har olika ansvarsområden. Kommunstyrelsen ansvarar för samtliga beredningar.

Sammanfattning

Nämnden delges minnesanteckningar från beredningen för attraktiv livsmiljö den 4 februari 2025, beredningen för goda livsvillkor den 5 februari 2025 samt beredningen för stärkt livskraft 5 februari 2025.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Rapport från beredningarna, livsmiljö, livskraft och livsvillkor, 2025-02-25
Minnesanteckning 2025-02-04 - Beredningen för Attraktiv livsmiljö
Minnesanteckning 2025-02-05 - Beredningen för Goda livsvillkor
Minnesanteckning 2025-02-05 - Beredningen för Stärkt livskraft

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden har tagit del an minnesanteckningarna.

—

Beslutet skickas till
Akten

§ 44

Diarienummer: OSN/2025:6

Arvode för beslut i socialjouren

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade i § 96/2022-08-23 om arvodesbestämmelser för förtroendevalda. I bilaga 1 punkt 5 står *"Varje ärende/uppdrag som fullgörs inom beredskapen ersätts med en timme övrigt uppdrag enligt § 10. Ersättningsyrkande för resor och övrigt uppdrag som fullgörs inom beredskapen ska godkännas av nämnd i efterhand."*

Sammanfattning

Under januari 2025 har 5 beslut fattats fördelat enligt följande:

Anna Johansson, 3 beslut
Claes Samuelsson, 1 beslut
Margareta Toorell, 1 beslut

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Arvode för beslut i socialjouren, 2025-02-04

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden godkänner utbetalning för 5 beslut under januari 2025.

Beslutet skickas till
Akten
Arvodespärm

Kurser, konferenser och övriga uppdrag

Bakgrund

Enligt arvodesbestämmelser antagna av kommunfullmäktige 2022-08-23/§ 96 ska varje nämnd besluta om arvode för deltagande i övriga uppdrag.

Sammanfattning

Samordningsförbundet västra Östergötland inbjuder till föreläsning med Martin Lidberg – Våga bli en vinnare, 2025-04-24 klockan 8:30 – 11:00 på Norrgården i Mjölby.

Region Östergötland i samverkan med länets kommuner och Länsstyrelsen Östergötland inbjuder till Webinarium för ungdomsenkäten *Om mig* med tema våldsutsatthet, 2024-04-24 klockan 13:00 – 16:00.

Mjölby kommun, kultur- och fritidsförvaltningen inbjuder till föreläsning Gängkrig 3.0, 2025-05-14 klockan 13:00 – 16:00 på Norrgården i Mjölby

Yrkande

Ordförande yrkar att föreläsningen "GÄNGKRIG 3.0" endast erbjuds Socialutskottets ledamöter och ersättare, då föreläsningen har begränsat antal platser. Ordförande ställer proposition på förvaltningens förslag och eget yrkande och finner att nämnden beslutar enligt ordförandes yrkande.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Kurser, konferenser och övriga uppdrag, 2025-02-25

Föreläsning Martin Lidberg – Våga bli en vinnare

Inbjudan Webinarium våldsutsatthet

Inbjudan – GÄNGKRIG 3.0

Beslut

1. Nämndens ledamöter och ersättare ges rätt till arvode för övrigt uppdrag, ersättning för förlorad arbetsinkomst och reseersättning för deltagande i föreläsningen Våga bli en vinnare och Webinarium för ungdomsenkäten *Om mig*.
2. Socialutskottets ledamöter och ersättare ges rätt till arvode för övrigt uppdrag, ersättning för förlorad arbetsinkomst och reseersättning för deltagande i föreläsningen Gängkrig 3.0.

Beslutet skickas till
Akten
Arvodespärm

Anmälan av delegationsbeslut

Bakgrund

I enlighet med kommunallagen, KL 7 kap §§ 5-7 kan vissa beslut delegeras till anställda inom förvaltningen. Delegation kan även ges till förtroendevald enligt KL 6 kap 37 § samt 39 §.

Beslut som fattats genom delegation, kompletterande beslutsrätt och beslut av ordförande ska anmälas till nämnden.

Sammanfattning

Samtliga beslut i Lifecare under januari 2025 enligt delegationsordning för omsorgs- och socialnämnden.

Beslut fattade av förvaltningschef

Punkt 33.14 Teckna tilläggsavtal till redan upphandlade avtal

Beslut fattade av verksamhetschef/administrativ chef

Punkt 33.8 Teckna eller säga upp hyreskontrakt för bostadslägenhet

Punkt 33.20 Teckna särskilt avtal med enskild utförare eller annan kommun

Punkt 34.3 Anställning av personal direkt underställd verksamhetschef

Beslut fattade av enhetschef

Punkt 34.4 Anställning av personal direkt underställd enhetschef

Beslut fattade av förvaltningssekreterare

Punkt 22.3 Beslut om stadigvarande serveringstillstånd, bifall

Punkt 22.4 Beslut om stadigvarande serveringstillstånd för catering, bifall

Punkt 22.19 Beslut att återkalla serveringstillstånd då det inte längre nyttjas eller verksamheten upphör

Punkt 35.2 Utfärda fullmakt för namngiven tjänsteman eller annan utsedd person

Beslut fattade med stöd av kompletterande beslutanderätt

Omedelbart omhändertagande enligt LVU 6 §

Hur vården ska ordnas enligt LVU 11 §

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Anmälan av delegationsbeslut och beslut med stöd av kompletterande beslutsrätt, januari 2025, 2025-02-04

Förteckning – Delegationsbeslut, januari 2025

Förteckning – Anställningar januari 2025

Förteckning – Ordförandebeslut och beslut enligt kompletterande beslutanderätt, januari 2025

Delegationsbeslut IFO, Äldre och LSS, januari 2025

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut, ordförandebeslut och beslut med stöd av kompletterande beslutanderätt.

—

Beslutet skickas till
Akten

§ 47

Diarienummer: OSN/2025:7, OSN/2025:8,
OSN/2025:34

Meddelanden

Bakgrund

Följande handlingar har inkommit till Omsorgs- och socialförvaltningen och redovisas för kännedom:

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag – KSPU § 1 Lönekartläggning 2024, 2025-02-10

Lönekartläggning 2024

Protokollsutdrag – KSPU § 5 Redovisning av avslutsenkät för 2024, 2025-02-10

Protokollsutdrag – KS § 2 Riktlinjer lönepolitik – revidering, 2025-01-22

Riktlinjer för lönepolitik

Kontrollrapport – Livsmedelskontroll, Näcken 9, Café Norrgården

Protokoll – Förvaltningssamverkan, 2025-02-24

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden godkänner redovisningen av inkomna skrivelser och meddelanden.

—

Beslutet skickas till:

Akten