

Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum

2017-05-23

Sida

1 (17)

---

Plats och tid	Stadshuset, hörsalen, klockan 19:00- 22:10, Ajournering 20:00 – 20:20
Beslutande	Jörgen Oskarsson (S), ordförande, Elisabeth Moborg (S), Fredrik Holmer (M) Cecilia Burenby (S), Birgitta Gunnarsson (C), Monika Gideskog (M) Eric Westerberg (MP), Tommy Engback (KD), Curt Karlsson (L) Runar Öhman (SD) Franco Sincic (V), Annette Ohlsson (M), Thony Andersson (S), Mats Allard (M) Kjell Gustafsson (S), Andreas Östensson (SD), Iréne Karlsson (M) Kristin Kellander (L), Anders Steen (C), Kent Kärrlander (S), Roger Max (V) Jennifer Myrén (S), Anne-Marie Pettersson (S), Jan Björfeldt (MP), Niklas Karlsson (S) Cecilia Johansson (S), Lars-Göran Hjelm (S), Jan-Erik Jeppsson (M) Elin Bäckström (S), Birgitta Larsson (S), Claes Andersson (M), Mariann Zäll (S) Göran Hugo (S), Christina Knutsson (C), Birger Hagström (KD) Eva-Gun Carlsson-Sincic (S) ersättare för Anna Johansson (S) Per-Arne Olsson (S) ersättare för Rainer Fredriksson (S) Chatarina Jeppsson (M) ersättare för Per-Olof Lindelöf (M) Lars Adolfsson (M) ersättare för Lindhia Petersson (M) Gun-Inger Andersson (L) ersättare för Tobias Josefsson (L) Lennart Karlsson (M) ersättare för Birgitta Engholm (M)
Ersättare	Tina Ånell (S), Tommy Holmgren (S), Kristina Selvin (S), Britt-Inger Pettersson (S) Jan-Erik Carlsson (C), Gunvor Gransö (KD), Ann Albrektsson (KD), Krister Winér (MP), Ulla Karlsson (M)
Övriga deltagande	Monica Carlström, administrativ chef överförmyndarenheten § 54 Annelie Willén, samordnare överförmyndarenheten § 54 Anki Svensson verksamhetscontroller § 56 Yngve Welander, ordförande kommunrevisorerna §§ 58 -59 Carina Stolt sekreterare
Utses att justera	Birgitta Larsson, Monika Gideskog
Justeringens plats och tid	Stadshuset, hyllan 2017-05-29 klockan 16:00
Justerade paragrafer	§54- §65
Underskrifter	Sekreterare ..... Carina Stolt
	Ordförande ..... Jörgen Oskarsson (S)
	Justerande ..... Birgitta Larsson (S),                      Monika Gideskog (M)

---

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Kommunfullmäktige		
Sammanträdesdatum	2017-05-23		
Datum då anslaget sätts upp	2017-05-30	Datum då anslaget tas ned	2017-06-22
Förvaringsplats för protokollet	Kommunstyrelsens förvaltning		
Underskrift	..... Carina Stolt		

**Innehållsförteckning**

- § 54 Överförmyndarens årsredovisning
- § 55 Bokslutsprognos per 31 mars 2017
- § 56 Justering av målvärde kommunmål 2017
- § 57 Förbud mot mobiltelefoner under lektionstid - svar på motion
- § 58 Insyn och kontroll hos externa utförare - svar på revisionsrapport
- § 59 Granskning av köptrohet - svar på revisionsrapport
- § 60 Entledigande från omsorgs- och socialnämnden
- § 61 Markering av cykelväg Mjölby - Mantorp – beredning medborgarförslag
- § 62 Skräpplockardag - beredning medborgarförslag
- § 63 Inkomna motioner, interpellationer och enkla frågor
- § 64 Elevers frånvaro i grundskolan samt gymnasieskolan - svar på interpellation
- § 65 Meddelanden

§ 54

Dnr KS/2017:4

## Överförmyndarens årsredovisning

### Sammanfattning

Administrativa chefen och samordnaren för överförmyndarenheten i Motala informerar om verksamheten sedan den gemensamma nämnden startade i januari 2015. Nämnden har fem ledamöter och fem ersättare varav en ledamot och en ersättare är vald från Mjölby.

Överförmyndarenhetens arbetsuppgifter innefattar tillsyn av gode män, rådgivning, rekrytering samt att hålla i utbildningar inom området. Idag finns tio tillsvidare anställda på enheten och de hanterar tillsammans cirka 1.300 ärenden för Motala, Mjölby, Vadstena och Ödeshögs kommuner.

Från och med 1 juli 2017 kommer nytt ersättningsystem tillämpas för ensamkommande barn då ett schablonbelopp kommer att betalas ut från Migrationsverket. En inbjudan har gått ut till kommunerna för en diskussion hur detta kommer att påverka de framtida ersättningsnivåerna.

KPMG har genomfört en granskning av verksamheten på uppdrag av kommunernas revisorer. I granskningen framkom att det fanns behov av att granskningsrutinen omarbetas, fastställdedatum noteras på rutinbeskrivningarna, förslag om att djupgranskningar behöver genomföras samt att en plan för utbildning av nämndsledamöterna behöver fastställas.

### Beslutsunderlag

Protokoll överförmyndarnämnden 2017-04-18 §§ 47 – 52, 68 - 71  
Verksamhetsanalys för överförmyndarnämnden inför 2018 daterad 2017-04-06

Revisionsrapport Granskning av överförmyndarverksamheten

Prognos 1 2017 för överförmyndarnämnden

Internkontrollplan för överförmyndarnämnden 2017

Överförmyndarnämndens delegationsordning

Bokslut 2016

Verksamhetsberättelse 2016 överförmyndarkansliet

### Beslut

Kommunfullmäktige tackar för informationen.

—  
Beslutet skickas till:

Akten

§ 55

Dnr KS/2017:99

**Bokslutsprognos per 31 mars 2017****Sammanfattning**

Budgeterat resultat enligt Mål och budget för år 2017 är 17,9 mkr. I föreliggande prognos beräknas ett resultat på 51,4 mkr. Nämnderna tillsammans prognostiserar ett underskott på 6,4 mkr. Större avvikelser finns för Räddningstjänst -0,9 mkr, Utbildningsnämnd -7,7 mkr, Teknisk nämnd skattefinansierat 1,4 mkr och KS förvaltning 1,3 mkr. Finansieringen visar överskott på 39,8 mkr.

I det prognostiserade resultatet ingår reavinster med 26,6 mkr, vilka räknas bort när avstämning mot balanskravet görs i bokslutet. I reavinster ingår försäljning av aktiepost i MSE till Tekniska verken med 19,3 mkr. Prognosen för årets resultat exklusive reavinster blir därmed 24,8 mkr vilket innebär att balanskravet uppnås med mycket god marginal.

Den senaste skatteprognosen från Sveriges kommuner och landsting (SKL) för kommunalskatt och generella statsbidrag sammantaget visar plus 2,2 mkr jämfört med budget.

**Investeringsbudgeten**

Under perioden har 29,4 mkr investerats vilket till årets slut beräknas bli 173,1 mkr. Budgeterad investering är 250,4 mkr, varav årsbudget 161,7 mkr, tilläggsbudget 88,5 mkr och tilläggsanslag 0,2 mkr.

Låneskulden den 31 mars uppgick till 355 mkr. Övre gräns för upplåning 2017 är 499 mkr. Prognos till årets slut är 360-380 mkr.

**Driftbudgeten – nämndernas prognostiserade avvikelser**

Nämndernas tilläggsbudget (TB) från tidigare år uppgår till 25,0 mkr, varav avgiftsfinansierat 0,0 mkr. Varje nämnds TB får tas i anspråk.

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens protokoll 2017-04-19 § 93  
Bokslutsprognos, missiv daterad 2017-04-18  
Sammanställning bokslutsprognos samt nämndernas rapporter 2017-03-31  
Cecilia Burenby föredrar ärendet inför kommunfullmäktige.

**Beslut**

Bokslutsprognos 2017-03-31 ska läggas till handlingarna.

\_\_\_\_\_  
Beslutet skickas till:  
Redovisningschefen, Akten

§ 56

Dnr KS/2016:76

**Justering av målvärde kommunmål 2017****Bakgrund**

Enligt gällande tidplan för mål- och budgetprocessen ska beslut om kommunmål, drifframar och investeringar ske i fullmäktige i juni. I november fastställer sedan kommunfullmäktige Mål och budgetdokumentet i sin helhet.

I juni 2016 beslutade kommunfullmäktige om Mål och budget 2017 – 2019 inklusive kommunmål för 2017. Kommunmålen bryts ner i indikatorer som mäter om målet är uppfyllt eller inte. Ambitionsnivån för indikatorn ut-trycks i ett målvärde för det aktuella året. I november beslutade kommunfullmäktige om indikatorerna och om målvärdena för 2017, vilket innebar att de slutgiltiga resultaten för 2016 inte var kända då målvärdena beslutades. Vid kommunstyrelsens budgetberedning i april 2016 beslutades att det i samband med behandlingen av årsredovisning ska vara möjligt att justera målvärdena utifrån föregående års resultat.

**Sammanfattning**

I 2017 års Mål och budget föreslås justeringar i målvärden för fyra kommunmål. Nedan redogörs för mål, indikator, målvärde och motivering för justeringen.

**1.1 Mjölby kommun ska erbjuda attraktiva boendemiljöer och stimulera till ökad inflyttning~**

I Mål- och budgetdokumentet är målvärdet +150 invånare. Eftersom resultatet 2016 nu är känt föreslås en konkret siffra för antalet invånare.

I det underlag som låg till grund för befolkningsprognosen i oktober 2016 var antalet färdigställda lägenheter och villor 138 st. Sedan dess har under-laget justerats, vilket främst beror på att inflyttningen i fastigheten Verkstadsskolan skedde i början på 2017, istället för som planerat i slutet av 2016. Nytt målvärde 140.

**2.1 Utbildningsnivån ska höjas samt****3.2 Andelen sysselsatta i arbetsför ålder ska öka och försörjningsstöds-kostnaderna ska minska**

Andelen vuxna som studerar har sjunkit samtidigt som andel sysselsatta ökat. Arbetslösheten och försörjningsstödet har minskat. Den goda arbetsmarknaden bedöms påverka utfallen för båda målen. En justering föreslås av målvärdena utifrån uppdatering av senaste resultaten för flera av indikatorerna.

fortsättning § 56

Justera målvärde för andelen invånare som studerar i åldersspannet 20 - 64 år från 8,5 till 7,5 procent.

Justera andel av befolkningen som är försörjda av ersättningar och bidrag från 16 till 14,5 procent, höja andelen 16 – 64 år som är arbetslösa eller i program från 6,1 till 7 procent samt höja andelen som är sysselsatta mellan 20 – 64 år till 81 procent från 80,5 procent. Målvärdet för försörjningsstöds-kostnader sätts till 24 mkr.

### **6.1 Mjölby kommuns arbetsplatser ska kännetecknas av engagerade medarbetare**

Då målvärdet för 2017 beslutades ansågs en sjukfrånvaro på 5 procent vara en realistisk nivå. Även om ambitionsnivån förefaller hög anser personalavdelningen att en sänkning av sjukfrånvaron med 1 procentenhet från 2016 till 2017 är möjlig med de aktiviteter som planeras. En justering av målvärdet föreslås därmed till 4,6 procent.

#### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens protokoll 2017-04-19 § 92

Justering av målvärde kommunmål 2017, missiv daterad 2017-05-05

Ärendet föredras inför kommunfullmäktige av verksamhetscontrollern.

#### **Beslutsgång**

Cecilia Burenby yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag med ändringen att målvärdet för antalet invånare ändras till 26.908 personer

#### **Beslut**

Kommunfullmäktige godkänner förslag till justeringar av målvärden för indikatorer till fyra av 2017 års kommunmål enligt yrkande.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

Kommunchef

Akten

§ 57

Dnr KS/2016:134

**Förbud mot mobiltelefoner under lektionstid - svar på motion****Bakgrund**

Sverigedemokraterna har genom Andreas Östensson 2016-04-14 lämnat in en motion gällande förbud mot mobiltelefoner under lektionstid. Motionen remitterades till kommunstyrelsen för beredning vilka remitterade motionen till utbildningsnämnden.

**Sammanfattning**

Utbildningsnämnden har arbetat fram ett svar på motionen utifrån olika perspektiv, dels från lagstiftning, exempel på hur de olika skolorna har hanterat mobiltelefoner samt slutligen en beskrivning av förvaltningens arbete med att införa mobilfria lektioner men även använt mobiltelefoner i ett pedagogiskt syfte.

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens protokoll 2017-04-19 § 95

Utbildningsnämndens beslut 2017-02-27 § 17

Mobiltelefoner i skolan. utbildningsnämndens tjänsteskrivelse 2017-02-03

Förbud mot mobiltelefoner under lektionstid – motion från SD

Jennifer Myrén föredrar ärendet inför kommunfullmäktige.

**Yrkande**

Jennifer Myrén (S), Kristin Kellander (L), Gun-Inger Andersson (L), Elin Bäckström (S) och Curt Karlsson (L) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag att avslå motionen.

Andreas Östensson (SD), Runar Öhman (SD) och Franco Sincic (V) yrkar bifall till motionen.

**Beslutsgång**

Ordförande Jörgen Oskarsson (S) ställer proposition på Jennifer Myréns (S) med fleras yrkanden om bifall till kommunstyrelsens förslag att avslå motionen och Andreas Östenssons (SD) med fleras yrkande om bifall till motionen och finner att kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag.

**Beslut**

Motionen avslås.

**Reservation**

Runar Öhman (SD) reserverar sig mot beslutet.

—  
Beslutet skickas till:  
Utbildningsnämnden, Akten

§ 58

Dnr KS/2016:337

**Insyn och kontroll hos externa utförare - svar på revisionsrapport****Bakgrund**

Kommunens revisorer har låtit granska omsorgs- och socialnämndens samt tekniska nämndens insyn och kontroll hos externa utförare. PwC har genomfört granskningen. Granskningen avser besvara revisionsfrågan huruvida omsorgs- och socialnämnden och tekniska nämnden har ändamålsenliga och tydliga rutiner för kontroll och uppföljning av verksamhet som bedrivs av externa utförare.

**Sammanfattning**

Utifrån genomförd granskning är den sammanfattande bedömningen att nämnderna i allt väsentligt har rutiner för kontroll och uppföljning av verksamhet bedrivna av externa utförare.

PwC baserar sin bedömning på följande iakttagelser:

- Det finns delvis system och rutiner för uppföljning av externa utförare hos granskade nämnder. Uppföljningen som ska göras regleras i respektive avtal.
- Kommunfullmäktiges program för uppföljning av externa utförare finns ännu ej framtaget för kommunen.
- Granskade nämnder har en samlad bild över avtalen med sina externa utförare.
- Avtal och förfrågningsunderlag täcker aktuella behov och rent formellt täcker in hur tvister i utförandet kan hanteras.
- Uppföljning i allt väsentligt sker och dokumenteras och rapporteras till omsorgs- och socialnämnd. Uppföljning i allt väsentligt sker och dokumenteras delvis och rapporteras delvis till tekniska nämnden.

**Kommentarer till förbättringsförslagen**

Granskningen visar att de två nämnderna i huvudsak har god kontroll avseende uppföljning av externa utförare. PwC ger följande förslag till förbättringar:

- Ett program för privata utförare tas fram och antas av kommunfullmäktige.
- Omsorgs- och socialnämnden och tekniska nämnden bör överväga behov av dokumenterade rutiner för uppföljning av externa utförare.
- Behov av tydligare struktur för rapportering av avtalsuppföljning till tekniska nämnden bör övervägas.

Kommunstyrelsen förvaltning ska under 2017 arbeta fram ett program för kommunfullmäktiges struktur av uppföljning av privata utförare vilket finns med i aktuell verksamhetsplan.



fortsättning § 58

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens protokoll 2017-04-19 § 90

Svar på revisionsrapport, missiv daterad 2017-03-10

Omsorgs- och socialnämnden protokoll 2017-01-31 § 13

Tekniska nämnden protokoll 2017-01-26 § 16

Revisionsrapport: Insyn och kontroll hos externa utförare november 2016  
med missiv daterad 2016-11-08

Kommunrevisionens ordförande föredrar ärendet inför kommunfullmäktige.

### **Beslut**

Kommunfullmäktige lägger granskningen av insyn och kontroll hos  
externa utförare till handlingarna

—

Beslutet skickas till:

Kommunchef

Akten

§ 59

Dnr KS/2016:379

**Granskning av köptrohet - svar på revisionsrapport****Bakgrund**

Kommunens revisorer har låtit granska köptroheten i Mjölby kommun. PwC har genomfört granskningen. Granskningen avser besvara revisionsfrågan om kommunens samlade inköpsverksamhet bedrivs på ett ändamålsenligt och ekonomiskt tillfredsställande sätt.

**Sammanfattning**

Utifrån genomförd granskning är den sammanfattande bedömningen att kommunen delvis bedriver inköpsverksamheten på ett ändamålsenligt och ekonomiskt tillfredsställande sätt.

PwC baserar sin bedömning på följande iakttagelser:

- Ingen av berörda nämnderna eller styrelsen har kontroll av inköp som ett moment i sina internkontrollplaner.
- Det finns regler och rutiner som ej är tillräckligt uppdaterade och det är oklart hur kända dessa är i organisationen. Dessutom finns ett stort antal inköpare.
- Uppföljningar av inköpsverksamheten och följsamhet mot ramavtal har genomförts. De påvisar brister mot följsamhet mot ramavtal.

PwC ger förslag till förbättringar:

- Upphandlingspolicyn samt riktlinjer uppdateras för att ta hänsyn till förändringar i lagar samt praxis.
- Kommande internkontrollplaner beaktar inköpsområdet
- Kommunens samlade inköp följs upp årligen för att skapa en bild över vilka leverantörer som anlitas och vad som köps in och inom vilka områden upphandling bör ske.

Kommunstyrelsens förvaltning delar den framkomna bilden och konstaterar utifrån inkomna kommentarer från berörda nämnder att även de delar bilden.

Kommunstyrelsens förvaltning har i sin aktuella verksamhetsplan påbörjat arbetet med att ta fram förslag på en inköpsorganisation. En central inköpsstrateg föreslås utse "centrala" inköpssamordnare på samtliga förvaltningar och därefter utse ett antal inköpare på respektive förvaltning. Ambitionen är att kraftigt begränsa antalet medarbetare som har rätt att göra inköp. I samband med implementeringen av organisationen kommer roller, ansvar och befogenheter att tydliggöras och kombineras med utbildning.

När inköpsorganisationen är på plats finns möjlighet att ta ett samlat grepp kring inköpsverksamheten. Då kommer upphandlingspolicy och riktlinjer att uppdateras och kommuniceras ut i organisationen. När det gäller upphandlingspolicyn måste det arbetet ske tillsammans med

Inköpssamverkan då samtliga kommuner har en gemensam upphandlingspolicy.

Kommunstyrelsen har med avtalstrohet mot ramavtal som ett kommun-gemensamt internkontrollmoment i sin internkontrollplan för 2017 vilket ett flertal nämnder hänvisar till.

Utöver kommunstyrelsens förvaltnings arbete kommer Kultur- och fritidsförvaltningen särskilt granska de fall där gällande avtal, inom ramen för Inköpssamverkan, inte följts.

Utbildningsförvaltningen och service- och teknikförvaltningen arbetar aktivt med att ta fram uppdaterade dokument kring regler och rutiner vid inköp, främst om hur direktupphandlingar ska dokumenteras.

Utbildningsförvaltningen överväger att föreslå att området ska ingå i 2018 års internkontrollplan

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens protokoll 2017-04-19 § 91

Missiv daterad 2017-03-10

Byggnads- och räddningsnämnd protokoll 2017-01-23 § 6

Kultur- och fritidsnämndens protokoll 2017-01-30 § 6

Miljönämnden protokoll 2017-03-23 § 27

Omsorgs- och socialnämnden protokoll 2017-02-27 § 28

Yttrande från omsorgs- och socialnämnden daterad 2017-02-20

Tekniska nämnden protokoll 2017-02-23 § 33

Utbildningsnämnden protokoll 2017-02-27 § 16

Svar från utbildningsförvaltningen daterad 2017-02-03

Revisionsrapport: Granskning av köptrohet december 2016 med missiv daterad 2016-12-12

### **Beslut**

Kommunfullmäktige lägger granskningen av köptrohet till handlingarna

—

Beslutet skickas till:  
Kommunrevisionen  
Ekonomichefen  
Akten

§ 60

Dnr KS/2017:170

**Entledigande från omsorgs- och socialnämnden****Bakgrund**

Nina Asklöf (S) har begärt att bli entledigad från sitt uppdrag som ersättare i omsorgs- och socialnämnden från och med 2017-08-01.

**Beslutsunderlag**

Begäran om entledigande från Nina Asklöf daterad 2017-05-16

**Beslut**

Nina Asklöf (S) entledigas från sitt uppdrag som ersättare i omsorgs- och socialnämnden från och med 2017-08-01

—

Beslutet skickas till:

Nina Asklöf

Omsorgs- och socialnämnden

Troman

Lex

Personaladministratör

Akten

§ 61

Dnr KS/2017:148

**Markering av cykelväg Mjölby - Mantorp - beredning medborgarförslag****Sammanfattning**

Pernilla Holmer som representant för Sya utvecklingsgrupp föreslår i ett medborgarförslag att mittlinje målas upp och vägens kanter markeras mellan Mjölby och Mantorp.

Då motsvarande frågor sorterar under tekniska nämnden föreslår Kommunfullmäktiges presidium att medborgarförslaget bereds och beslutas av Tekniska nämnden.

**Beslutsunderlag**

Beredningsförslag daterad 2017-05-08

Medborgarförslag daterad 2017-04-21

**Beslut**

Medborgarförslaget överlämnas till tekniska nämnden för beredning och beslut.

—  
Beslutet skickas till:

Förslagsställaren

Förvaltningschef service- och teknikförvaltningen

Nämndsekreterare service- och teknikförvaltningen

Akten

§ 62

Dnr KS/2017:157

**Skräpplockardag - beredning medborgarförslag****Sammanfattning**

Karl-Gösta Södergren föreslår i ett medborgarförslag om införande av en skräpplockardag.

Då motsvarande frågor sorterar under Tekniska nämnden föreslår Kommunfullmäktiges presidium att medborgarförslaget bereds och beslutas av Tekniska nämnden.

**Beslutsunderlag**

Beredningsförslag daterad 2017-05-08

Medborgarförslag daterad 2017-04-27

**Beslut**

Medborgarförslaget överlämnas till tekniska nämnden för beredning och beslut.

—  
Beslutet skickas till:

Förslagsställaren

Förvaltningschef service- och teknikförvaltningen

Nämndsekreterare service- och teknikförvaltningen

Akten

§ 63

## **Inkomna motioner, interpellationer och enkla frågor**

### **Sammanfattning**

Inga motioner, interpellationer eller enkla frågor har inkommit till dagens sammanträde.

### **Beslut**

Kommunfullmäktige tar del av informationen.

—

§ 64

Dnr KS/2017:151

**Elevers frånvaro i grundskolan samt gymnasieskolan - svar på interpellation****Bakgrund**

Andreas Östensson (SD) har inkommit med en interpellation till utbildningsnämndens ordförande Jennifer Myrén (S) angående elevers frånvaro i grundskolan samt gymnasieskolan.

Jennifer Myrén (S) besvarar interpellationen vid dagens sammanträde att elevers närvaro är en prioriterad fråga. Interpellationssvaret beskriver hur arbetet på skolorna sker för att motivera och hjälpa elever med hög frånvaro.

**Beslutsunderlag**

Svar på interpellation med bilagor  
Kommunfullmäktiges protokoll 2017-04-25 § 51  
Interpellation daterad 2017-04-24

**Beslut**

Interpellationen är besvarad.

---

Beslutet skickas till:

Akten



§ 65

Dnr 2017:158

**Meddelanden**

Jörgen Oskarsson kommunfullmäktiges ordförande meddelar att Irene Lagnvik tidigare kommunalråd och gruppleadare för Kristdemokraterna har avlidit och kommunen lämnar sina kondoleanser.

**Beslut**

Kommunfullmäktige tar del av meddelandet.

—

Beslutet skickas till:  
Akten