



---

Plats och tid	KS-salen, klockan 09:30-11:30
Beslutande	Cecilia V. Burenby (S), ordförande §§ 116-119, 124 Birgitta Gunnarsson (C) §§ 116-119 och 124, ordförande §§ 120-123, 125-130 Birgitta Larsson (S) ersätter Cecilia V. Burenby (S) §§ 120-123, 125-130 Thony Andersson (S) Curt Karlsson (L) §§ 116-124 Runar Öhman (SD) Christoffer Sjögren (MP) Lars-Åke Pettersson (M) Mats Allard (M) Birger Hagström (KD) Tobias Josefsson (L) ersätter Curt Karlsson (L) §§ 125-130
Ersättare	Maria Gillberg (C), Birgitta Larsson (S) §§ 116-119, 124 Andreas Östenson (SD), Torgil Slatte (KD) Tobias Josefsson (L) §§ 116-124, Magnus Johansson (S) Lindhia Petersson (M), Iréne Karlsson (M)
Övriga deltagande	Dag Segrell, kommundirektör §§ 116-119, 124 Carina Brofeldt, biträdande kommundirektör §§ 120-123, 125-130 Maria Åhström, ekonomichef §§ 116-118 Ketil Kindestam, exploateringsingenjör § 120 Helena Westman, säkerhetssamordnare § 121 Gun-Inger Andersson, ordförande utbildningsnämnden § 127 Anita Sylvefjord, sekreterare
Utser att justera	Runar Öhman (SD)
Justeringens plats och tid	Stadshuset, fredagen den 2019-05-10
Justerade paragrafer	§116- §130
Underskrifter	Sekreterare _____ Anita Sylvefjord  Ordförande _____ Cecilia V. Burenby (S) Birgitta Gunnarsson (C)  Justerande _____ Runar Öhman (SD)

---

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2019-05-08		
Datum då anslaget sätts upp	2019-05-14	Datum då anslaget tas ned	2019-06-05
Förvaringsplats för protokollet	Kommunstyrelsen		
Underskrif	Helena Kugelberg-Palmqvist		

## INNEHÅLLSFÖRTECKNING

§ 116 Justering av målvärde kommunmål 2019 till KF	3
§ 117 Månadsprognos	4
§ 118 Remiss SOU 2018:74 översyn av kostnadsutjämnningen	5
§ 119 Beställning av detaljplan	6
§ 120 Försäljning av del av Runstorp 1	7
§ 121 Egenkontroll för skydd mot olyckor 2019	8
§ 122 Uppföljning av granskning av nämndernas e-post-hantering	9
§ 123 Uppföljning av granskning avseende IT-säkerhet 2017	11
§ 124 Förvärv av aktiebolag med fastighet Skorstenen 3	12
§ 125 Val av ombud till årsstämma Gillestugan i Skänninge Fastighets AB	13
§ 126 Avisering om ordinarie årsstämma i Inera AB 2019	14
§ 127 Östsvenska Yrkeshögskolan AB – årsredovisning och Revisionsberättelse	15
§ 128 Anmälan av protokoll från arbetsutskottet	16
§ 129 Anmälan om delegationsbeslut	17
§ 130 Meddelande/skrivelser	18

§ 116

Dnr KS/2018:4

**Justering av målvärde kommunmål 2019 till KF****Bakgrund**

Enligt tidplan för mål- och budgetprocessen ska beslut om kommunmål, indikatorer och preliminära målvärden, samt driframar och investeringar ske i fullmäktige i juni. I november fastställer sedan kommunfullmäktige målvärden till kommunmålens indikatorer, skattesats och nämndernas slutliga driftbudget. I juni 2018 beslutade kommunfullmäktige om Mål och budget 2019 – 2021 inklusive kommunmål för 2019. Kommunmålen bryts ner i indikatorer som mäter om målet är uppfyllt eller inte. Ambitionsnivån för indikatorn uttrycks i ett målvärde för det aktuella året. I november beslutade kommunfullmäktige om indikatorerna och om målvärdena för 2019, vilket innebar att de slutgiltiga resultaten för 2018 inte var kända då målvärdena beslutades. Vid kommunstyrelsens budgetberedning i april 2016 beslutades att det i samband med behandlingen av årsredovisning ska vara möjligt att justera målvärdena utifrån föregående års resultat.

**Sammanfattning**

I 2019 års mål och budget föreslås justeringar i målvärden för följande fem kommunmål.

- 1.1 Mjölby kommun ska erbjuda attraktiva boendemiljöer och stimulera till ökad inflyttning.
- 1.2 Medborgarnas hälsa ska förbättras.
- 3.2 Andelen sysselsatta i arbetsför ålder ska öka och försörjningsstödkostnaderna ska minska.
- 4.1 Medborgarna ska känna sig alltmer trygga och säkra.
- 4.2 Medborgarna ska få en god service och ges förutsättningar till inflytande.

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll, § 88, 2019-04-08  
Justering av målvärde kommunmål 2019, missiv, 2019 -04-17  
Justering av målvärde kommunmål 2019, missiv, 2019-03-25

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Kommunfullmäktige godkänner förslag till justeringar av målvärden för indikatorer till fem av 2019 års kommunmål
2. Protokollet direktjusteras

—  
Beslut skickas till:  
Kommunfullmäktige  
Kommundirektören  
Verksamhetscontroller, Akten

§ 117

Dnr KS/2019:166

**Månadsprognos**

**Sammanfattning**

Ekonomichefen informerar om månadsprognos per den 31 mars 2019.

**Beslut**

1. Kommunstyrelsen tackar för informationen som noteras till protokollet.
2. Kommunstyrelsen ger kommundirektören i uppdrag att begära in handlingsplaner från omsorgs- och socialnämnden och utbildningsnämnden om hur man ska komma i balans under innevarande år. Planen ska vara kommunstyrelsen tillhanda senast 11 juni 2019.

—  
Beslutet skickas till:  
Kommundirektören  
Omsorgs-och socialnämnden  
Utbildningsnämnden  
Akten

§ 118

Dnr KS/2019:71

**Remiss SOU 2018:74 översyn av kostnadsutjämningsen****Sammanfattning**

Finansdepartementet skickade den 8 februari ut utredningen "Lite mer lika" (SOU 2018:74) på remiss till alla kommuner och regioner. Svar på remissen ska lämnas senast 17 maj. För Mjölby kommun innebär förslaget ett försämrat utfall med 94 kr/invånare vilket motsvarar ca 2,5 mnkr

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll, § 98, 2019-04-29

Svar på remiss – Lite mer lika, missiv, 2019-04-28

Yttrande: Lite mer lika, SOU 2018:74

Tjänsteskrivelse Svar på remiss –översyn av kostnadsutjämningsen

Remiss SOU 2018:74 översyn av kostnadsutjämningsen

Betänkande översyn av kostnadsutjämningsen

Ekonomichefen föredrar ärendet.

**Beslut**

1. Kommunstyrelsen antar bifogat yttrande som Mjölby kommuns remissvar på utredningen "Lite mer lika"

—

Beslutet skickas till:

Akten

§ 119

Dnr KS/2019:122

**Beställning av detaljplan****Bakgrund**

Viby-Olofstorp 4:3 och del av 4:4 ligger söder om Depot och är planlagda för handel med laga kraft 2001-03-22. Byggrätt är här anpassad och reglerad för en större etablering och för att möjliggöra flera medelstora aktörer krävs planändring.

Marken ägs av Mjölby kommun och dialog pågår med intressenter.

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll, § 90, 2019-04-08

Beställning av detaljplan för Viby-Olofstorp 4:3 m.fl. i Mantorp, missiv, 2019-03-20

Kommundirektören föredrar ärendet.

**Beslut**

- 1 Kommunstyrelsen ger Byggnads- och räddningsnämnden i uppdrag att upprätta en ny detaljplan för Viby-Olofstorp 4:3 m.fl.

—  
Beslutet skickas till:  
Byggnads- och räddningsnämnden  
Akten

§ 120

Dnr KS/2018:251

**Försäljning av del av Runstorp 1****Bakgrund**

Optionsavtal tecknades 2018-08-30 mellan kommunen och Donia Property Invest AB för att möjliggöra byggnation av butik lämpad för externhandel på del av Runstorp 1, i avtalet kallad fastighetsdelen. Därefter har ett särskilt bolag bildats, Mjölby Retailfastigheter AB för köp, utveckling och förvaltning, i avtalet kallad köparen.

Bygglov är sökt och beviljad för åtgärden och för att möjliggöra köparens upplåning och därmed en byggstart på fastighetsdelen försäljs hela Runstorp 1 till köparen. Köparen kan då få lagfart snabbare utan att invänta lantmäteriförrättningens avslutande och laga kraftvinning. När köpet är genomfört avstyckas fastigheten och de två delar som inte tillhör fastighetsdelen återförs till kommunen.

**Sammanfattning**

Två förslag till avtal är framtagna.

1. Kommunen överlåter Runstorp 1 för en köpeskilling om 2 090 280 kronor
2. Köparen överlåter delar av Runstorp 1 till kommunen för en köpeskilling om 1 035 300 kronor

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll, § 93, 2019-04-29  
Försäljning av Runstorp 1, missiv, 2019-04-18  
Optionsavtal, 2018-08-30

Exploateringsingenjören föredrar ärendet.

**Beslut**

1. Kommunstyrelsen godkänner upprättade förslag till avtal.

—

Beslutet skickas till:  
Kommunstyrelsen  
Akten

§ 121

Dnr KS/2019:101

**Egenkontroll för skydd mot olyckor 2019****Bakgrund**

Enligt regeringens proposition 2002/03:119 ska kommunen genom egenkontroll följa upp och utvärdera den egna verksamheten i enlighet med Lag (2003:778) om skydd mot olyckor. Egenkontrollen ska redovisas till Länsstyrelsen.

Inom Östergötland används sedan 2012 en egenkontroll där ett antal frågor skickas ut till kommunen för att besvaras. Frågor för egenkontroll och tema för dessa tas fram i samråd med länets räddningschefer.

**Sammanfattning**

Kommunen redogör i årets egenkontroll för hur arbetet fungera inom de två fokusområdena:

1. Måluppfyllelse för handlingsprogram
2. Förmåga

Byggnads- och räddningstjänsten har getts möjlighet att yttra sig i ärendet och har så också gjort.

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll, § 92, 2019-04-29  
Egenkontroll för skydd mot olyckor – Mjölby kommun 2019, missiv, 2019-04-16  
Egenkontroll för skydd mot olyckor 2019 – Mjölby kommun, svar  
Genomförandeplan för framtagande av nytt handlingsprogram trygghet och säkerhet 2019-2022  
Protokoll från byggnads- och räddningsnämnden, 2019-04-16  
Egenkontroll 2019, 2019-03-22  
Begäran om egenkontroll för skydd mot olyckor 2019, Länsstyrelsen Östergötland, 2019-03-04

Säkerhetssamordnaren föredrar ärendet

**Beslut**

1. Kommunstyrelsen tillstyrker kommunstyrelsens förvaltnings förslag till svar på årlig egenkontroll enligt Lag (2003:778) om skydd mot olyckor.

—  
Beslutet skickas till:  
Länsstyrelsen  
Byggnads- och räddningsnämnden  
Säkerhetssamordnare



§ 122

Dnr KS/2017:267, KS/2019:72

**Uppföljning av granskning av nämndernas eposthantering 2017-svar till KF****Bakgrund**

Under granskningsåret 2017 genomförde revisionen en granskning av att kommunstyrelsen, tekniska nämnden och utbildningsnämnden hade en ändamålsenlig hantering av e-post och att den interna kontrollen av hanteringen var tillräcklig. Resultatet visade att kommunstyrelsen och nämnderna i allt väsentligt har ändamålsenliga rutiner för detta.

Några brister uppmärksammades i rapporten varför ett antal rekommendationer gavs till kommunstyrelsen och nämnderna.

**Sammanfattning**

Revisionen vill veta om ovan nämnda rekommendationer har följts och i så fall hur. Även protokoll eller andra skrivelser som visar åtgärderna har efterfrågats. Revisionen önskar svar senast 2019-05-31.

**Kommunstyrelsens svar på rapporten**Revisionens rekommendation:

I samband med införandet av de nya riktlinjerna för e-posthantering överväga att inkludera ett kontrollmoment i styrelsen och nämndernas internkontrollplaner för att säkerställa rutinens efterlevnad.

Svar från kommunstyrelsen: Kommunstyrelsen har istället valt att hålla fokus på e-posthanteringen genom att årligen genomföra en telefon- och e-postmätning. Syftet med mätningen är att ta reda på i vilken omfattning och med vilken kvalitet vi i kommunen svarar på frågor via telefon och e-post. Resultatet används bland annat för att följa upp kommunmålet "Medborgarna ska få en god service och ges förutsättningar till inflytande" och som grund för fortsatta utvecklingsinsatser däribland efterlevnaden av e-postrutiner. Den senaste mätningen visar att Mjölby kommun har förbättrat sin svarstid.

Åtgärder som planeras alternativt pågår för att förbättra kommunens resultat är:

- 1 Informationsmaterial till verksamheterna om mätningens resultat och hur de kan arbeta med förbättringar
- 2 Genomgång av policy och rutiner för telefoni, mobila enheter och e-post
- 3 Dialog om behovet av att inrätta fler funktionsbrevlådor
- 4 Förbättra innehåll och kvalitet på kommunens webbsidor så att medborgare, företagare och andra besökare får del av enkel och relevant informationen
- 5 Införande av e-tjänster som bidrar till att både förenkla och göra kommunens tjänster mer tillgängliga
- 6 Medborgarservice roll att kunna hantera flera olika typer av enklare frågeställningar.

Revisionens rekommendation:

Överväga att öka regelbundenheten i informationsinsatser och utbildning kring riktlinjerna för e-posthanteringen och dess underliggande lagstiftning för både tjänstemän och politiker.

fortsättning § 122Svar från kommunstyrelsen:

Informationsinsatserna behöver riktas såväl till tjänstemän som politiker och via olika informationskanaler. Insatser som genomförts, vissa är återkommande aktiviteter:

- 1 Nya medarbetare vid kommunstyrelsens förvaltning introduceras i gällande riktlinjer avseende e-posthantering med underliggande lagstiftning i den utsträckning som behövs med hänsyn taget till den anställdes uppdrag. Det finns även beskrivet i den introduktionsbroschyr som nya medarbetare får ta del av.
- 2 Chefsinformation om gällande policy och riktlinjer för telefoni, mobila enheter och e-post, augusti 2017
- 3 Introduktion för nya chefer som genomförs återkommande en gång per termin
- 4 Förbättrad och mer lättillgänglig information inlagt på kommunens nya intranät om policy och rutiner för telefoni, mobila enheter och e-post, MINT, november 2018
- 5 Broschyren "Ärendehantering – vad är det?" utkom i december 2018
- 6 Information till alla chefer om kommunens nya intranät och vilken information som finns där, chefsinformation, december 2018
- 7 Utbildning i kommunallagen, förvaltningslagen, offentlighets- och sekretesslagen samt den nya dataskyddsförordningen, december 2018
- 8 Utbildning till förtroendevalda för mandatperioden 2019-2022, januari 2019

Revisionens bedömning:

Säkerställa att arbetet med kommunstyrelsen och tekniska nämndens dokumenthanteringsplaner färdigställs.

Svar från kommunstyrelsen:

Kommunstyrelsen och tekniska nämnden har färdigställt sina respektive dokumenthanteringsplaner. Kommunstyrelsen fattade beslut om en ny dokumenthanteringsplan 2017-12-06, motsvarande beslut fattades av tekniska nämnden 2018-12-20. Tekniska nämndens dokumenthanteringsplan följer i stora delar kommunstyrelsens dokumenthanteringsplan.

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll, § 94, 2019-04-29

Svar på revisionens uppföljning av granskning gällande nämndernas eposthantering 2017, 2019-04-10

Uppföljning av granskning gällande nämndernas eposthantering 2017

Kommunstyrelsens protokoll § 284, 2017-12-06, Dnr. KS/2017:267

Revisionsrapport E-posthantering Mjölby kommun 2017, Dnr. KS/2017:267

Biträdande kommundirektören föredrar ärendet.

**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

- 1 Denna skrivelse får utgöra kommunstyrelsens svar på revisionens uppföljning av granskning av nämndernas eposthantering 2017.
- 2 Kommunstyrelsens svar ska tillställas kommunfullmäktige.

—

Beslutet skickas till: Kommunfullmäktige, Akten

§ 123

Dnr KS/2016:222, KS/2019:73

**Uppföljning av granskning avseende IT-säkerhet 2017 - svar till KF****Bakgrund**

PwC utförde i juni 2017 på begäran av kommunens revisorer en intern säkerhetsgranskning för att kartlägga sårbarheter i kommunens tjänster, system och klienter. PwC sammanställde resultatet i en rapport som delgavs IT-driftchefen för vidare intern behandling.

Ett antal sårbarheter uppmärksammades i rapporten. Revisionen vill nu få veta om dessa sårbarheter har åtgärdats och i så fall hur. Även protokoll eller andra skrivelser som visar åtgärderna har efterfrågats. Revisionen önskar ett svar senast 2019-05-31.

**Sammanfattning**

PwC hittade i sin granskning 14 sårbarheter i de interna IT-systemen. Samtliga identifierade sårbarheter är hanterade under 2018. Två sårbarheter får sin lösning under 2019. För detaljerad genomgång av åtgärderna hänvisas till dokumentet "Åtgärder PwC granskning".

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll § 95, 2019-04-29  
Förklaring till Rapport Säkerhetsgranskning, 2019-04-29  
Sammanfattning och svar till kommunens revision rörande säkerhetsgranskning av Mjölby kommun, missiv, 2019-04-24  
Uppföljning av granskning avseende IT-säkerhet 2017, 2019-02-12, KS/2019:73  
Åtgärder PwC Granskning Intern IT-säkerhet 2017-1, 2019-02-12  
Kommunstyrelsens protokoll, 2016-09-14, § 169  
Granskning av IT-säkerheten, 2016-06-23

Biträdande kommundirektören föredrar ärendet.

**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

- 1 Denna skrivelse får utgöra kommunstyrelsens svar på revisionens uppföljning av granskning av IT-säkerhet 2017.

—  
Beslutet skickas till:  
Kommunfullmäktige  
Akten

§ 124

Dnr KS/2019:175

**Förvärv av aktiebolag med fastighet Skorstenen 3 - till KF****Bakgrund**

Företaget Artex tillverkar textilprodukter och sysselsätter i Mjölby ca 50 personer. Företaget har i olika former varit verksamt i Mjölby sedan år 1928. Genom brand den

17 april 2019 i före detta Spångsholms Bruk, förstördes de lokaler i vilka företaget bedriver verksamhet. Kommunen tog i anledning härav kontakt med Artex, med fråga om kommunen kan hjälpa företaget i den uppkomna situationen. Härvid framkom att Artex funnit att deras lokalbehov skulle kunna tillgodoses i rubricerad fastighet. Denna fastighet är sedan tidigare till salu. Fastigheten omfattar ca 4.000 kvadratmeter lokalyta och hyser flera hyresgäster. Artex har inte möjlighet att ensamt förvärva den aktuella fastigheten. Genom att kommunen och Artex gemensamt förvärvar fastigheten kan det lokalbehov som branden förorsakat företaget lösas och företagets fortsatta verksamhet i Mjölby kommun säkerställas.

Förvärv av fastigheten sker genom att Artex och kommunens fastighetsbolag FAMI gemensamt förvärvar aktiebolaget Spl Fastigheter Mjölby AB, som äger fastigheten. Härvid förvärvar FAMI 49% och Artex 51 % av nämnda aktiebolag. Parternas avsikt är att Artex på sikt övertar kommunens ägarandel och därigenom blir ensam ägare till fastigheten.

**Sammanfattning**

Förslag till köpeavtal avseende aktiebolaget Spl Fastigheter Mjölby AB innefattande fastigheten Skorstenen 3 är framtaget.

**Beslutsunderlag**

Förvärv av aktiebolag med fastigheten Skorstenen 3, missiv, 2019-04-30

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Kommunfullmäktige beslutar bevilja FAMI godkännande att förvärva 49% av aktiebolaget Spl Fastigheter Mjölby AB innefattande fastigheten Skorstenen 3
2. Protokollet direktjusteras

—  
Beslutet skickas till:

FAMI  
Artex  
Kommundirektören  
Akten

§ 125

Dnr KS/2018:305

**Val av ombud till årsstämman Gillestugan i Skänninge Fastighets AB****Bakgrund**

Inför varje mandatperiod utser kommunstyrelsen två ombud till årsstämman Gillestugan i Skänninge Fastighets AB.

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll, 2019-04-08, § 89

**Beslut**

1. Kommunstyrelsen utser till ombud i Gillestugan i Skänninge Fastighets ABs årsstämma under mandatperioden 2019-2022.

Ledamot  
Cecilia V. Burenby (S)

Ersättare  
Lars-Åke Pettersson (M)

2. Kommunstyrelsen uppdrar åt kommundirektören att utreda om bolaget fortfarande ska vara vilande eller uppgå i annat bolag.

—

Beslutet skickas till:  
Kommundirektören  
De valda  
Gillestugan i Skänninge Fastighets AB  
Akten

§ 126

Dnr KS/2019:142

**Avisering om ordinarie årsstämma i Inera AB 2019**

**Sammanfattning**

Kommunstyrelsen har fått inbjudan att delta vid ordinarie årsstämma i Inera AB, onsdagen den 5 juni 2019, kl. 10.00. Stämman kommer att hållas i Stockholm.

**Beslutsunderlag**

Avisering om ordinarie årsstämma i Inera AB 2019, missiv, 2019-05-03

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll, 2019-04-29, § 97

Avisering om ordinarie årsstämma i Inera AB, inbjudan, 2019-04-01

**Beslut**

- 1 Kommunstyrelsen beslutar skicka en tjänsteperson till den ordinarie årsstämman för att bevaka årsstämman

—  
Beslut skickas till:  
Kommundirektören  
Akten

§ 127

Dnr KS/2019:160

**Östsvenska Yrkeshögskolan AB - årsredovisning och revisionsberättelse****Sammanfattning**

Kallelse med handlingar till Östsvenska Yrkeshögskolan AB har inkommit.

**Beslutsunderlag**

Östsvenska Yrkeshögskolan AB – årsredovisning och revisionsberättelse, missiv, 2019-05-03

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll, 2019-04-29, § 96

Kallelse till Bolagsstämma fredagen den 24 maj Östsvenska Yrkeshögskolan AB  
Granskningsrapport för år 2018, 2019-04-05

Revisionsberättelse till bolagsstämman i Östsvenska Yrkeshögskolan AB, 2019-04-04

Årsredovisning för Östsvenska Yrkeshögskolan AB 2018

Utbildningsnämndens ordförande föredrar ärendet och informerar om Östsvenska Yrkeshögskolans verksamhet.

**Beslut**

1. Kommunstyrelsen tackar för informationen som noteras i protokollet.

—

Beslutet skickas till:

Akten

§ 128

**Anmälan av protokoll från arbetsutskottet**

**Sammanfattning**

Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott 2019-04-08 och 2019-04-29 anmäls.

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2019-04-29

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2019-04-08

**Beslut**

1. Redovisning av kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll godkänns

—

Beslutet skickas till:

Akten



§ 129

Dnr KS/2013:757, KS/2018:10, KS/2019:16,  
KS/2019:161, KS/2019:9**Anmälan av delegationsbeslut****Bakgrund**

I enlighet med kommunallagen 7 kap 5§ - 7§ kan en del beslut delegeras till anställda inom förvaltningen. Vid sammanträdet redovisas nedan angivna delegationsbeslut utifrån gällande delegationsordning.

**Delegationsbeslut fattat av kommunstyrelsens ordförande**

Punkt 9.1 Underteckna respektive stiftelses årsredovisning/årssammanställning.  
Årsredovisning stiftelsen Johan Svenssons donationsfond  
Årsredovisning stiftelsen Nils Kalls fond  
Årssammanställning stiftelsen Mjölby kommuns skolfond  
Årssammanställning stiftelsen Mjölby kommuns sociala samfond

**Delegationsbeslut fattat av Medborgarservice**

Punkt11.1 Beslut om tillstånd för färdtjänst och riksfärdtjänst för perioden  
2019-03-01 – 2019-03-31

Punkt 12.1 Beslut om tillstånd för parkeringstillstånd för perioden 2019-03-01 –  
2019-03-31

**Delegationsbeslut fattat av redovisningsstrateg**

Punkt 4.1 Delegationsbeslut avseende finansiering

**Delegationsbeslut fattat av inköpsstrateg**

Punkt 3.2 Ramavtal för hyra av liftar, bodar, verktyg m.m. UH-2018-189

Punkt 3.2 Upphandling av fällningskemikalier UH-2018-102

Punkt 3.2 Konsultstöd Trafikmätningstjänst UH-2019-17

Punkt 3.2 Hisservice UH-2018-171

Punkt 3.2 Beslut att avbryta upphandling av blommor UH-2018-149

Punkt 3.2 Plantjord UH-2019-1

Punkt 3.2 Hushållsmaskiner UH-2018-167

Punkt 3.2 VVS-material UH-2018-170

**Delegationsbeslut fattat av personalchef**

Punkt 2.8 Uppsägning av lokalt avtal Skjutsköterskor inom HSL-enheten

Punkt 2.8 Tecknande av lokalt avtal måltidsuppehåll daglig verksamhet

**Beslutsunderlag**

Angivna delegationsbeslut

**Beslut**

1. Redovisningen av delegationsbeslut godkänns

—

Beslutet skickas till: Akten

§ 130

Dnr KS/2017:312, KS/2018:275, KS/2019:11,  
KS/2019:162**Meddelanden/skrivelser****Sammanfattning**

Kommunstyrelsen tar del av redovisningen av inkomna skrivelser och meddelanden.

Region Östergötland, Samrådsredogörelse, Tågutvecklingsplan 2040, tågstrategisk inriktning – inkomna synpunkter på remissen, TSN 2018-48, 2019-04-11

Betaltjänststrategi för Östergötlands län 2019-2021, rapportnummer 2019:3

Ansökan om tillstånd för miljöfarlig verksamhet, Mantorp Park Motorbana AB, Mjölby kommun

Beslut att inte överpröva kommunens beslut angående Södra Björkudden.

**Beslutsunderlag**

Redovisade skrivelser och meddelanden

**Beslut**

1. Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av inkomna skrivelser/meddelanden

---