



Plats och tid	Högby, klockan 13:30-16:20 Ajournering av mötet klockan 14:35-14:55
Beslutande	Birgitta Gunnarsson (C), ordförande Birgitta Larsson (S) Mats Allard (M)
Ersättare	Lars-Åke Pettersson (M) Tobias Josefsson (L) Magnus Johansson (S)
Övriga deltagande	Yvonne Stolt, personalchef Anita Sylvefjord, sekreterare Eva Jansson, HR-specialist, §§ 10-11, 15 Eva-Lena Bolin, HR-specialist, §§ 11 och 15 Johanna Illergård-Arvidsson, HR-specialist, Caroline Strand, verksamhetschef, omsorgs- och socialförvaltningen, § 16
Utses att justera	Birgitta Larsson (S)
Justeringens plats och tid	Stadshuset, måndagen den 10 juni 2019
Justerade paragrafer	§10- §16
Underskrifter	
	Sekreterare _____ Anita Sylvefjord
	Ordförande _____ Birgitta Gunnarsson (C)
	Justerande _____ Birgitta Larsson (S)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Kommunstyrelsens personalutskott		
Sammanträdesdatum	2019-05-28		
Datum då anslaget sätts upp	2019-06-11	Datum då anslaget tas ned	2019-07-03
Förvaringsplats för protokollet	Kommunstyrelsens förvaltning		
Underskrift	_____ Helena Kugelberg-Palmqvist		

Innehållsförteckning

§ 10 Utredning av medarbetarundersökningar	3
§ 11 Resultat Jämix 2018	4
§ 12 Riktlinje fördelning av arbetsmiljöuppgifter	5
§ 13 Arbetsmiljöverkets granskning	6
§ 14 Utbildning för förtroendevalda inom arbetsmiljö	7
§ 15 Information om modul för kompetensbaserad rekrytering	8
§ 16 Information om heltidsfrågan	9

§ 10

Dnr KS/2019:192

Utredning av medarbetarundersökningar**Bakgrund**

Vartannat år skickas en kommungemensam medarbetarenkät (webbenkät) till alla medarbetare via e-post. Sedan 2012 har vi samarbetat med Origo Group (tidigare CMA Research). Medarbetarenkäten är en arbetsmiljökartläggning med syftet att:

- kartlägga styrkor och förbättringsområden i arbetsmiljön
- beslutsunderlag för utveckling och förändring
- utveckla ledarskapet
- utveckla medarbetarskapet

Medarbetarenkäten består av ett 40-tal frågor med ett antal svarsalternativ och avslutas med SKL's nio frågor om hållbart medarbetarengagemang (HME). Under årens lopp har frågorna justerats lite men i stort följt samma mall för att kunna jämföras från år till år. Personalavdelningen ser nu ett behov av att se över medarbetarenkäten.

Sammanfattning

Medarbetarenkäten uppfattas ofta som ganska omfattande med många frågor som tar tid att besvara. Svarsfrekvensen har legat runt 80 procent de senaste omgångarna. Fler och fler organisationer går ifrån den här typen av omfattande medarbetarundersökning till förmån för mindre temperaturmätningar eller mikroundersökningar med ett fåtal frågor, för att nå snabbare resultat och analys och nå större relevans och delaktighet hos medarbetarna.

Personalavdelningen avser att göra ett omtag kring medarbetarenkäten genom att undersöka andra alternativ eller komplement till nuvarande medarbetarenkät. Tanken är att behålla SKL:s nio frågor om HME oavsett vilket verktyg vi väljer eftersom det är ett nyckeltal som används för att jämföra mellan kommunerna.

Beslutsunderlag

Utredning av medarbetarundersökningar, missiv, 2019-05-17

Beslut

1. Personalutskottet tackar för informationen

—
Beslutet skickas till:
Akten

§ 11

Dnr KS/2019:186

Resultat Jämix 2018**Bakgrund**

Resultatet av Nyckeltalsinstitutets jämställdhetsrapport, Jämix, visar hur Mjölby kommun ligger till som jämställd organisation. Kartläggningen görs utifrån nio nyckeltal som poängsätts, max 20 poäng: yrkesgrupper, ledningsgrupp, karriärmöjlighet, lön, långtidssjukfrånvaro, föräldraledighet, heltidstjänster, tillsvidareanställningar och aktivt arbete.

Rapporten ska hjälpa till att identifiera vilka prioriteringsområden kommunen behöver arbeta med i vårt arbete med aktiva åtgärder.

Sammanfattning

Årets resultat bygger på 2018 års personalstatistik och visar att Mjölby kommun har 89 poäng, vilket är lägre än medianen för andra kommuner (101 poäng). Ett nyckeltal är jämställt, ledningsgruppen.

Däremot är resultatet för Mjölby kommun något bättre än förra året, som var 88 poäng. Fyra nyckeltal är lika eller bättre än förra året, det är ledningsgrupp, lika karriärmöjligheter, skillnad i uttag av föräldradagar och skillnad i sysselsättningsgrad (heltidstjänster). Tre nyckeltal är sämre än förra året, andel jämställda yrkesgrupper, skillnad i lång sjukfrånvaro och skillnad i andel tillsvidareanställda.

Beslutsunderlag

Resultat Jämix 2018, missiv, 2019-05-13
Jämix resultat 2018

Beslut

1. Personalutskottet tackar för informationen.

—
Beslutet skickas till:
Samtliga nämnder
Akten

§ 12

Dnr KS/2019:197

Riktlinje fördelning av arbetsmiljöuppgifter**Bakgrund**

Enligt kommunstyrelsens verksamhetsplan ska personalavdelningen ta fram och lämna förslag på riktlinje för fördelning av arbetsmiljöuppgifter från kommunfullmäktige till styrelse/nämnd.

Sammanfattning

Personalavdelningen ger information och personalutskottet diskuterar ett arbetsmaterial för riktlinjer som sedan ska bearbetas vidare för att sedan samverkas innan det ska beslutas av kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Riktlinje för fördelning av arbetsmiljöuppgifter arbetsmaterial, missiv, 2019-05-22
Riktlinje för fördelning av arbetsmiljöuppgifter arbetsmaterial, riktlinjer, 2019

Beslut

1. Personalutskottet tackar för information och ger uppdrag till personalavdelningen att arbeta vidare med riktlinjen.

—
Beslutet skickas till:
Personalavdelningen
Akten

§ 13

Dnr KS/2019:201

Arbetsmiljöverkets granskning**Bakgrund**

Under 2019 och 2020 genomför Arbetsmiljöverket en nationell informations- och inspektionsinsats riktad till förtroendevalda med fokus på det systematiska arbetsmiljöarbetet.

Under 2019 kommer Arbetsmiljöverket träffa politiker i kommuner och regioner och informera om ansvaret politiker har som arbetsgivare. Syftet med denna politikerinformation är att beskriva hur politiker kan hantera arbetsmiljöfrågor och hur arbetsmiljölagstiftningen fungerar. Totalt kommer 20 regioner och 290 kommuner få besök.

Sammanfattning

Information om arbetsmiljöverkets satsning av förtroendevaldas ansvar för arbetsmiljö.

Beslutsunderlag

Arbetsmiljöverkets granskning, missiv, 2910-05-22

Beslut

1. Personalutskottet tackar för informationen

—

Beslutet skickas till:
Akten

§ 14

Dnr KS/2019:201

Utbildning för förtroendevalda inom arbetsmiljö

Bakgrund

Alla förtroendevalda i Mjölby kommun ska få en utbildning i arbetsmiljö.

Sammanfattning

Personalavdelningen och personalutskottet diskuterar och fastställer datum för utbildning för förtroendevalda inom arbetsmiljö.

Beslutsunderlag

Utbildning för förtroendevalda inom arbetsmiljö, missiv, 2019-05-22

Beslut

1. Datum fastställs vid senare tillfälle.

—

Beslutet skickas till:
Kommunfullmäktige
Alla nämnder
Akten

§ 15

Dnr KS/2019:201

Information om modul för kompetensbaserad rekrytering**Bakgrund**

Personalavdelningen har beställt modulen för kompetensbaserad rekrytering.

Sammanfattning

Personalavdelningen informerar om dels vad kompetensbaserad rekrytering är, hur hanteringen har skötts hittills och hur rekryteringen kommer att hanteras med den nya modulen.

Beslutsunderlag

Information om modul för kompetensbaserad rekrytering, missiv, 2019-05-22

Kommunens HR-specialist föredrar ärendet.

Beslut

1. Personalutskottet tackar för informationen.

—

Beslutet skickas till:
Akten

§ 16

Dnr KS/2019:201

Information om heltidsfrågan**Bakgrund**

Heltidsfrågan har varit ett arbetsområde under en tid och då främst inom omsorg- och socialförvaltningen. För att komma vidare i frågan utan att skapa stora ekonomiska konsekvenser har vissa beslut varit nödvändiga att fatta i omsorg-och socialnämnden, , besluten är nu fattade.

Sammanfattning

Caroline Strand Verksamhetschef äldre informerar personalutskottet om arbetet gällande heltidsfrågan inom förvaltningen.

Beslutsunderlag

Information om heltidsfrågan, missiv, 2019-05-22

Beslut

1. Personalutskottet tackar för informationen.

—

Beslutet skickas till:

Akten