



Plats och tid	Skogssjöns friluftsområde, klockan 09:30- 16:15 Mötet ajourneras 12:10 – 12:50 och 14:40 – 14:50
Beslutande	Anna Johansson (S), ordförande Johanna Edenblad (S) Tobias Rydell (S) Claes Samuelsson (C) Yvonne Mellberg-Jakobsson (L) Gunvor Gransö (KD) §§ 25 – 41 Carina Kärrlander (S), ersätter Gunvor Gransö (KD) §§ 42 – 49 Margareta Toorell (M) Kristin Henrysson (M), ersätter Ulla Karlsson (M) Andreas Östensson (SD)
Ersättare	Lars-Olov Jonsson (S) Carina Kärrlander (S), §§ 25 - 41 Kristin Henrysson (M)
Övriga deltagande	Pirjo Ohvo, förvaltningschef, Göran Lidemalm, sekreterare, Caroline Strand, verksamhetschef IFO, Caroline Strand, verksamhetschef Äldre, Mattias Jesmin, verksamhetschef LSS, Caroline Irebro, MAS §§ 25 – 28, Boel Eklund, MAR §§ 25 – 28, Susanne Hallberg Brandt, verksamhetschef Norlandia § 29, Agnes Fahlén, sjuksköterska Norlandia 1 § 29, Birgitta Johansson, verksamhetschef Aleris § 30, Jenny Nybacka, enhetschef Råd, Stöd och behandling § 34, Camilla Eriksson, chef ekonomi- och systemstöd §§ 34 – 41, Tony Lidberg, verksamhetscontroller §§ 34 – 41, Lars Högberg, PWC § 35
Utser att justera	Claes Samuelsson (C)
Justeringens plats och tid	Omsorgs- och socialförvaltningen 2019-03-07 klockan 16:30
Justerade paragrafer	§§ 25 - 43, §§ 46 - 49
Underskrifter	Sekreterare Göran Lidemalm Ordförande Anna Johansson (S) Justerande Claes Samuelsson (C)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Omsorgs- och socialnämnden		
Sammanträdesdatum	2019-02-28		
Justerade paragrafer	§§ 25 - 43, §§ 46 - 49		
Datum då anslaget sätts upp	2019-03-08	Datum då anslaget tas ned	2019-04-01
Förvaringsplats för protokollet	Omsorgs- och socialförvaltningen		
Underskrift Göran Lidemalm		

Innehållsförteckning

- § 25 Rapporter – Information
- § 26 Sammanställning av registrerade avvikelserapporter inom hälso- och sjukvården, Halvårsrapport höst 2018 - Godkännande av redovisning
- § 27 Utvärdering av pilotprojekt av digital signeringslista för HSL-insatser - Beslut
- § 28 Verksamhetsberättelse familjerådgivningen 2018 - Godkännande av redovisning
- § 29 Verksamhets- och patientsäkerhetsberättelse 2018, Norlandia - Godkännande av redovisning
- § 30 Verksamhets- och patientsäkerhetsberättelse 2018 Aleris - Godkännande av redovisning
- § 31 Uppdrag att utreda organisationsförutsättningar och strategi för arbetet med arbetsmarknadsfrågorna i Mjölby kommun - Beslut
- § 32 Arvode för beslut i socialjouren - Beslut
- § 33 Tillsynsplan för serveringstillstånd och tobaksförsäljning 2019 – Beslut
- § 34 Redovisning av uppföljning av handlingsplan för att komma till rätta med brister på Kungsvägens HVB – Beslut
- § 35 Genomlysning Råd, stöd och behandling – information
- § 36 Ekonomi, prognos, månadsrapporter december 2018 - Godkännande av redovisning
- § 37 Årsredovisning 2018 - Godkännande av redovisning
- § 38 Avgifter 2019 - Beslut
- § 39 Redovisning av internkontrollplan 2018 - Godkännande av redovisning
- § 40 Internkontrollplan 2019 - Beslut
- § 41 Medarbetarundersökning 2018 - Godkännande av redovisning
- § 42 Verksamhetsplan 2019 - Beslut

Innehållsförteckning fortsättning

- § 43 Kvartalsrapport ej verkställda beslut, fjärde kvartalet, samt analys - Tillstyrkande
- § 46 Val av representanter till Sveriges kommuner och landstings nätverk om utveckling och systematisering av medborgardialog - Beslut
- § 47 Delegationsbeslut - Godkännande av redovisning
- § 48 Kurser och konferenser - Beslut om deltagande
- § 49 Kännedomsärenden

§ 25

Dnr OSN/2018:206, OSN/2019:10

Rapporter – Information**Sammanfattning**

Redovisning av inkomna meddelanden, protokoll och rapporter föreläggs nämnden.

Verksamhetschef Caroline Strand informerar muntligt om vinterkonserten den 9 februari. Cirka 750 personer med hemtjänst, gruppboende, trygghetsboende eller besökare på träffplatserna var inbjudna. Omkring 500 hade tackat ja, vilket fyllde kyrkan både på för- och eftermiddagen.

Medicinskt ansvarig sjuksköterska Caroline Irebro redogör muntligt för den Lex Maria som finns i beslutsunderlaget.

Verksamhetschef Mattias Jesmin informerar om Kolonigatans Äldre- och gruppboende. Huset är i sådant skick att det antingen måste totalrenoveras eller rivas. Huset kommer att evakueras och de boende på gruppboendet kommer att flytta till tillfälligt boende i f.d. Skänninge HVB. De äldre kommer att flytta till den avdelning på S:ta Ingrid's väg som har varit stängd en tid.

Beslutsunderlag

- Komplettering Lex Maria, 2019-02-11
- Komplettering Lex Maria, 2019-01-22
- Utredning av Lex Maria – HSV, Hemtjänst Öster, Nov 2018
- Sammanträdesprotokoll Samordningsförbundet, 2019-01-11

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Anna Johansson (S) föreslår att omsorgs- och socialnämnden har tagit del av rapporterna.

Beslutsgång

Ordföranden Anna Johansson (S) yrkar bifall till liggande förslag.

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden har tagit del av inkomna meddelanden, protokoll och rapporter och muntliga informationer.

—

Beslutet skickas till:

Akten

§ 26

Dnr OSN/2018:106

Sammanställning av registrerade avvikelserapporter inom hälso- och sjukvården, Halvårsrapport höst 2018 – Godkännande av redovisning**Bakgrund**

Hälso- och sjukvårdens kvalitet ska fortlöpande utvecklas och säkras för att förebygga vårdskador. En grundförutsättning för hög patientsäkerhet är att vårdgivaren tar ansvar för kvaliteten och säkerheten på ett systematiskt sätt. Alla vårdgivare är skyldiga att ha ett ledningssystem med fastställda principer för ledning av verksamheten.

Risikanalys, egenkontroll och utredning av avvikelser är en del i det systematiska förbättringsarbetet. Medicinskt ansvarig sjuksköterska ansvarar för att sammanställa registrerade avvikelserapporter för kommunal hälso- och sjukvård en gång per halvår.

Sammanfattning

Redovisat material avser juli-december 2018.

Beslutsunderlag

- Missiv – Sammanställning av avvikelser juli – december 2018, 2019-02-11
- Sammanställning av avvikelser juli – december 2018, 2019-02-11

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden godkänner redovisningen av sammanställning av avvikelserapportering för perioden juli-december 2018

—

Beslutet skickas till:
Akten

§ 27

Dnr OSN/2018:52

Utvärdering av pilotprojekt av digital signeringslista för HSL-insatser – Beslut**Bakgrund**

Välfrädssektorn står inför en omfattande digitalisering, en modernisering som är efterlängtdad och som innebär stora möjligheter. Med hjälp av välfärdsteknik som till exempel sensorer eller applikationer på mobiler och surfplattor som påminner eller ger stöd, kan medborgaren få ökad trygghet, vara mer delaktiga, självständiga och uppnå högre livskvalitet.

Välfrädssteknik och e-hälsolösningar kan också bidra till bättre arbetsmiljö för kvinnor och män som arbetar inom socialtjänstens verksamheter. Genom att ge personalen mer tid, och mer flexibilitet i utförandet kan tekniken bidra till att minska stress.

Inom Omsorgs- och socialförvaltningen är hälso- och sjukvårdsinsatser samt insatser inom socialtjänst områden med stora möjligheter till såväl effektivisering som förstärkt patientsäkerhet genom ökad digitalisering.

Sammanfattning

Omsorgs- och socialnämnden gav 2018-04-24 förvaltningen i uppdrag att genomföra ett pilotprojekt kring digital signering av läkemedelsinsatser med start hösten 2018. Projektet visade att det digitala verktyget ger tydliga processer och ökad kontroll gällande delegeringsbeslut och patientsäkerhet vid läkemedelshantering. Resultatet visade att det är möjligt att mäta och minska ledtiden för att upptäcka avvikelser vid läkemedelsadministrering vid användande av digitalt verktyg.

Beslutsunderlag

- Missiv – Digitalisering av välfärdsektorn, 2019-02-19
- Tjänsteskrivelse – Digitalisering av välfärdsektorn, 2019-02-19
- Rapport- Utvärdering pilotprojekt digital signering, OSN 2019-02-28
- OSN §65 Utredning om möjligheten att införa digital signeringslista för HSL-insatser – Beslut, 2018-04-24

Beslut

1. Digital signering av läkemedelsinsatser ska breddinföras inom omsorgs- och socialnämndens verksamheter.
2. Införandet ska ske inom befintlig budgetram för välfärdsteknologi och prioriteras i fas med övriga prioriterade välfärdssatsningar

Beslutet skickas till:
Akten

§ 28

Dnr OSN/2018:107

Verksamhetsberättelse familjerådgivningen 2018 – Godkännande av redovisning**Bakgrund**

Mjölby har tillsammans med kommunerna Boxholm, Vadstena och Motala, via upphandlad utförare ett gemensamt avtal gällande familjerådgivning. Utförare är sedan 2017-01-01 Gunilla Ringdahl Psykoterapimottagning AB. Avtalet sträcker sig till den 2019-12-31 med möjlighet till förlängning ett år.

Sammanfattning

Antalet ärenden under året uppgick till 229. Totalt antal behandlingstimmar uppgick till 1171 timmar. Samtalstimmar per ärende var i genomsnitt 6,1 timmar.

De flesta ärenden har varit korttidsärende på 2-4 samtal. Behandlingsarbetets innehåll har framför allt inneburit reparationsarbete i parrelation. Till övervägande del har behandlingsarbetet bestått av parsamtal. De flesta initiativ att kontakta familjerådgivningen har tagits av paren själva.

Den största gruppen som söker familjerådgivningens hjälp är barnfamiljer, där det vuxna paret är gifta, i åldrarna 30-49 år och har levt tillsammans i 5-9 år, och kommer för samlevnads- och relationsproblem. Totalt fanns 243 barn hos de par som sökte familjerådgivning under 2018.

Redan vid årets början kunde det anas att timmarna inte skulle räcka till på grund av hög efterfrågan, vilket påtalades redan 2017. Detta gällde framför allt Mjölby och Motala. Under hösten 2018 beviljades ytterligare 150 timmar (användes 146) för att undanröja att familjerådgivningen stängdes helt tidig höst.

Beslutsunderlag

- Missiv – Verksamhetsberättelse 2018, familjerådgivning, 2019-02-08
- Verksamhetsberättelse 2018 Familjerådgivning.
- Total statistik för familjerådgivningen 2018.

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden tar del av verksamhetsberättelsen.

—
Beslutet skickas till:
Akten

§ 29

Dnr OSN/2019:16

Verksamhets- och patientsäkerhetsberättelse 2018, Norlandia AB – Godkännande av redovisning**Bakgrund**

Norlandia Care AB driftar genom avtal med omsorgs- och socialnämnden i Mjölby kommun Slomarps vårdboende.

Varje år måste vårdgivaren upprätta en patientsäkerhetsberättelse som beskriver hur kommun/landsting har arbetat med att identifiera, analysera och minska riskerna i vården.

Norlandia Care AB redovisar för omsorgs- och socialnämnden en verksamhetsberättelse och patientsäkerhetsberättelse av hur verksamheten på Slomarps vårdboende bedrivits under året.

Verksamhetsberättelse

Verksamheten drivs på uppdrag av Mjölby kommun av Norlandia Care AB sedan 2014-12-01.

Slomarps vårdboende med inriktning demens består av fem enheter med totalt 92 lägenheter, varav två är växelvårdsplatser och fyra är korttidsplatser. Behovet av växelvård har minskat vilket medfört att enheten under året har haft fem korttidsplatser och 1 växelvårdsplats. Biståndsbedömd daglig verksamhet Treklövern ingår i uppdraget.

Norlandia Care har beviljats tillstånd av IVO att bedriva den verksamhet som är beskrivet ovan. Under året har Slomarps enheter haft extra insprängda korttidsplatser totalt 849 dygn. Norlandia Care driver Slomarps restaurang och har ett samarbete med Cafe Tallen som drivs av Mjölby kommun.

Patientsäkerhetsberättelse

Verksamheten följer de riktlinjer och rutiner som finns i avtalet med Mjölby kommun. Norlandia Slomarp dokumenterar alla avvikelser gällande HSL i kommunens avvikelseprogram Procapita. Norlandia Care har ett ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete; TQM, där händelser och avvikelser registreras, bearbetas och utvärderas.

Riktlinjer, rutiner och blanketter finns att tillgå i TQM för all personal. Norlandia Slomarp har ett lokalt kvalitetsteam som arbetar med uppföljning och åtgärder av avvikelser.

§ 29 fortsättning

Vidare arbetar de med att upprätta nya rutiner och se över befintliga för att öka patientsäkerheten. Resultatet av inrapporterade avvikelser visar att totalt antal fall är 216. Antal fall har ökat något. Avvikelser läkemedel är totalt 122. Året innan var de 162 stycken avvikelser läkemedel. Det minskade antalet läkemedelsavvikelser är ett resultat av att verksamheten börjat med e- signering på hela enheten från 1 september. Enheten har även ett antal avvikelser vad det gäller brister i omvårdnad/ tillsyn/ utebliven insats samt förväxling av dos / patient. Enheten har följt upp och utrett avvikelserna samt vidtagit åtgärder.

Egenkontroller har utförts under året vilket även innebär självskattning av process. Norlandia Slomarp har bland annat haft en internrevision under hösten samt att kommunens miljö- och hälsokontor utfört kontroller inom livsmedel och kök.

Samverkan med externa vårdgivare sker med kommunens hemsjukvård, myndighetskansli, miljö- och hälsokontoret, primärvården och tandvårdsaktörer för att öka patientsäkerheten på Norlandia Slomarp.

Slomarp har arbetat aktivt med att samla in synpunkter och klagomål. Vidare har vi arbetat med både Senior Alert, BPSD, SveDem. Vi har för tredje året i rad certifierats enligt VPP- demens västra Östergötland.

Beslutsunderlag

- Missiv – Verksamhetsberättelse samt patientsäkerhetsberättelse 2018, Norlandia, Slomarp, 2019-02-18
- Verksamhetsberättelse 2018, Slomarps vårdboende, Norlandia Care AB, 2019-01-23
- Patientsäkerhetsberättelse 2018, Slomarp, Norlandia Care AB, 2019-02-18

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden godkänner redovisningen av Norlandia Care AB:s verksamhetsberättelse samt patientsäkerhetsberättelse för verksamheten på Slomarps vårdboende under 2018 års verksamhetsår och lägger dem till handlingarna

—
Beslutet skickas till:
Akten
Norlandia care AB

§ 30

Dnr OSN/2019:29

Verksamhets- och patientsäkerhetsberättelse 2018 Aleris - Godkännande av redovisning**Bakgrund**

Aleris bedriver på uppdrag av Mjölby kommun vårdboendet på Vifolkagården, Mantorp. Aleris har inkommit med en verksamhetsberättelse för verksamhetsåret 2018.

Varje år måste vårdgivaren upprätta en patientsäkerhetsberättelse som beskriver hur kommun/landsting har arbetat med att identifiera, analysera och minska riskerna i vården.

Aleris Omsorg AB redovisar för omsorgs- och socialnämnden en patientsäkerhetsberättelse samt verksamhetsberättelse över hur verksamheten på Vifolkagårdens vårdboende bedrivits under året.

Verksamhetsberättelse

Under 2018 har vi arbetat vidare med våra genomförandeplaner och att arbeta med IBICunderlag. Vi väntar på att få utbildning i detta. Vi har samarbete med vårdcentralen i Mantorp och under 2018 har läkare varit här periodvis varje vecka och varannan vecka beroende på läkarsituationen på vårdcentralen. Vi har oftast förmånen att ha engagerade läkare som tillsammans med våra sjuksköterskor genomför hembesök på Vifolkagården.

Mantorps väntjänst har en betydelsefull roll i vårt arbete att skapa gemenskap och trivsel på Vifolkagården. De är engagerade i flera av våra stående veckoaktiviteter.

Vi eftersträvar dialog med boende och närstående. Det handlar inte om att få beröm utan att få veta vad vi kan göra bättre i både smått och stort. Vifolkagårdens hemtjänst har under hela 2018 haft en hög nivå vad gäller antalet insatstimmar. Flera av våra ärenden har det varit längre färdväg till.

Under 2018 har samtliga enhetskök renoverats klart. Ny uteplats vid Solvikentrén har skapats och vår damm har renoverats. Vifolkagårdens restaurangkök har fått ny utrustning och lagning av läckage från diskmaskin och nya fryselement. I övriga lokaler har det pågått mycket underhåll framförallt med ventilation. Våra kontorslokaler har fått olika åtgärder gjorda men vi har fortfarande lokaler som ej kan brukas.

Under 2018 har vi vidareutbildat vår personal inom palliativ vård, vardagskvalitet, tandhälsainformation och kostinformation. Vår demensenhet har för första gången anmält sig till certifiering.

§ 30 fortsättning

Vi har fortsatt vårt arbete med våra fyra värdeord **Omtänksamma, Professionella, Engagerade och Nyttänkande**. Vi vet oftast vad vi ska svara på frågor om våra värdeord men hur gör vi i verkligheten. Att återkoppla till både smått och stort gör att vi kan växa och utveckla oss både i vår förståelse av våra värdeord som i vårt handlande.

Under 2018 har vårt arbete via stimulansmedel med äldrepedagog fortsatt med vidare utveckling av underhållning på olika nivåer och samtal med våra boende. Under våren var vi en del i ett projektarbete inom Elevens Val i Vifolkaskolan. Elever från åttonde klass kom och intervjuade våra äldre om hur det var "förr" och redovisade sina arbeten på Vifolkagården för våra boende med sång, musik och hembakat av eleverna.

Vi har arbetat med att få en bra mix i våra aktiviteter för att alla våra boende ska kunna hitta något som passar just dem. Östgötamusiken, Väntjänstens kör, PRO sångare, och flera olika musikanter med olika inriktningar i sina musikstilar, teaterbesök, gudstjänster av svenska kyrkan och missionskyrkan i Mantorp. Vi har haft besök av alpackor, papegojor och kaniner.

Konstutställningar av lokala konstnärer. Påskbesök och konstutställning av Skogsgläntans förskola. Vi har odlat tomater, jordgubbar, blommor. Afternoon tea, grillfest, påskbuffé, Nobelmiddag, nyårslunch och vårt fantastiska julbord är några av årets höjdpunkter. Julmarknad med provsmakning av julen i vår restaurang och var mycket välbesökt. Vår väntjänst i Mantorp har under året haft jordgubbsfest och Lucia o julfest. I juni fick vi ett kärt återbesök av Sheriff Hills Cruisers från Skänninge som i sina välpolerade amerikanare tog med sig boende ut på en biltur mot Västra Harg.

Patientsäkerhetsberättelse

De viktigaste åtgärderna som vidtagits för ökad kvalitet och patientsäkerhet är:

- Egenkontroll har genomförts på social dokumentation och genomförandeplaner i maj och november.
- Ledningsgrupp träffas två gånger på fem veckor för att följa upp händelser inom verksamheten. Akuta händelser tas upp direkt med verksamhetschef. I ledningsgruppen ingår verksamhetskoordinatorer, sjuksköterska och arbetsterapeut. Kvalitetsrådet med kvalitetsombud, sjuksköterska, arbetsterapeut och verksamhetschef träffas en gång i månaden för att följa upp avvikelser, synpunkter och förbättringsförslag. Teammöten sker varje vecka med omvårdnadspersonal och sjuksköterska. Vid APT är sjuksköterska, arbetsterapeut närvarande i början för att personalen ska kunna fråga och ge ytterligare information om boende
- Verksamheten har ombud för kvalitet, senior alert, kost, aktiviteter, inkontinens och larm.

§ 30 fortsättning

- Ansvarig sjuksköterska följer kontinuerligt upp delegeringsbeslut och återkopplar till berörda vid avvikelser.
- Vid inflyttning sker riskbedömning utifrån nutrition, munhälsa, fallrisk, trycksår utifrån riskbedömning Senior Alert.
- Aktivt arbete med genomförandeplaner, aktuella och genomförda med den boendes delaktighet. Fokus har varit att arbeta med HUR-et kring insatser, hur ska hjälpen ske och när. Boendes aktiviteter de önskar vara med på och hur de vill bli påmind om detta.
- Aktivt arbetat med att minimera den kollektiva känslan på boendet. Varje enskild boende ska **bemötas** utifrån sina egna värderingar och önskemål. Valfrihet och självbestämmande är viktiga ledord.

Beslutsunderlag

- Missiv – Verksamhetsberättelse samt patientsäkerhetsberättelse 2018, Aleris Omsorg AB, Vifolkagården, 2019-02-18
- Verksamhetsberättelse 2018, Vifolkagården, Aleris Omsorg AB, 2019-02-14
- Kvalitets- och patientsäkerhetsberättelse 2018, Vifolkagården, Aleris Omsorg AB, 2019-02-18

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden godkänner redovisningen av Aleris Omsorg AB:s verksamhetsberättelse samt patientsäkerhetsberättelse för verksamheten på Vifolkagårdens vårdboende under 2018 års verksamhetsår och lägger dem till handlingarna

—
Beslutet skickas till:
Akten
Aleris Omsorg AB

§ 31

Dnr OSN/2019:28

Uppdrag att utreda organisationsförutsättningar och strategi för arbetet med arbetsmarknadsfrågorna i Mjölby kommun - Beslut**Sammanfattning**

Omsorgs- och socialnämndens verksamheter står inför stora utmaningar under kommande år, inte minst inom områdena integration, arbetsmarknad och kompetensförsörjning. I dagarna kom också besked om omstrukturering och neddragningar av arbetsförmedlingens verksamheter.

Handslag för Mjölby har inkommit med förslag till uppdrag till förvaltningen.

Beslutsunderlag

- Uppdrag att utreda organisationsförutsättningar och strategi för arbetet med arbetsmarknadsfrågorna i Mjölby kommun, 2019-02-11

Förslag på sammanträdet

Utifrån inlämnat skriftligt förslag föreslås att följande uppdrag ges till omsorgs- och socialförvaltningen:

1. Ta fram förslag på hur staben och verksamheten på arbete och välfärd bör organiseras och rustas för att möta arbetsförmedlingens omorganisering, behovet av arbetskraft samt fortsatt hålla budget för ekonomiskt bistånd.
2. Ta fram förslag på hur förvaltningen kan få de som står utanför arbetsmarknaden i sysselsättning och hur fler av de nyanlända kommer i arbete snabbare, med särskilt fokus på kvinnorna.
3. Arbetar fram en strategi för hur ett tidigare inträde på arbetsmarknaden skulle kunna bli verklighet och hur skulle vi kunna stimulera fler inom förvaltningen att jobba efter pensionsåldern.
4. Planering för samverkan med andra parter ska ske, såsom exempelvis utbildningsnämnden, samordningsförbundet, arbetsförmedlingen och företagen.
5. En strategi och handlingsplan ska återredovisas för nämnden 2019-04-23.

Beslutsgång

Ordförande Anna Johansson (S) yrkar på bifall till majoritetens förslag.

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden ger omsorgs- och socialförvaltningen uppdrag i enlighet med majoritetens förslag
2. Uppdraget ska återredovisas för nämnden 2019-04-23

Beslut skickas till:
Akten

§ 32

Dnr OSN/2019:26

Arvode för beslut i socialjouren - Beslut**Bakgrund**

Kommunfullmäktige beslutade i § 97/2018-08-28 om arvodes-bestämmelser för förtroendevalda. I bilaga 1 punkt 5 står "Varje ärende/uppdrag som fullgörs inom beredskapen ersätts med en timme övrigt uppdrag enligt § 10. Ersättningsyrkande för resor och övrigt uppdrag som fullgörs inom beredskapen ska godkännas av nämnd i efterhand".

Sammanfattning

Under januari månad 2019 har 13 beslut tagits, fördelade enligt följande:

Anna Johansson, 6 beslut
Claes Samuelsson, 2 beslut
Margareta Toorell, 5 beslut

Beslutsunderlag

- Missiv – Arvode för beslut i socialjouren, 2019-02-07

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden godkänner utbetalning för 13 beslut under januari månad 2019, fördelade enligt ovan.

—
Beslutet skickas till:
Akten
Förvaltningssekreterare

§ 33

Dnr OSN/2018:134, OSN/2019:35

Tillsynsplan för serveringstillstånd och tobaksförsäljning 2019 - Beslut**Bakgrund**

En tillsynsplan är ett centralt övergripande styrdokument för tillståndsverksamheten. Mjölby kommuns senast antagna tillsynsplan antogs 2011. Länsstyrelsen påpekade detta vid sin tillsyn 2018-10-04, och tryckte på vikten av att hålla denna aktuell och uppdaterad.

Efter att ha samverkat i frågan med övriga kommuner i samverkan kring serveringstillståndsfrågorna har nu ett förslag till tillsynsplan upprättats av alkoholhandläggarna i Motala kommun.

Sammanfattning

Alkoholhandläggarna från Alkohol- och tobaksenheten i Motala kommer att genomföra yttre tillsyn på samtliga serveringstillstållen med serveringstillstånd i Mjölby kommun minst en gång under året. Samordnade tillsynsbesök med representanter för Polismyndigheten, Räddningstjänsten, Skattemyndigheten, Kronofogden samt Miljö- och hälsoskydds-enheten kommer att genomföras under flera tillfällen under året beroende på samarbetsparternas resurser och intresse.

Sverige får en ny tobakslag som träder i kraft den 1 juli 2019. Tillståndsplikten införs dels i detaljhandeln vid försäljning till konsument, men även för partihandeln vid försäljning till detaljhandeln. Extra resurser kommer att läggas för att handlägga alla ärenden samt hjälpa tillståndssökande med information om förändringen. Tillsynsbesök kommer även här genomföras till samtliga försäljningsställen av tobak under året.

Tillsynsbesök kommer även göras på samtliga ställen som säljer folköl och receptfria läkemedel under året.

Utöver detta kommer även inre tillsyn göras, vilket innebär att uppgifter inhämtas från andra myndigheter om tillståndshavare.

Beslutsunderlag

- Missiv – Tillsynsplan alkohol, tobak, folköl, receptfria läkemedel 2019, 2019-02-18
- Tillsynsplan alkohol, tobak, folköl, receptfria läkemedel. 2019-02-15
- Länsstyrelsens beslut - Tillsyn enligt tobakslagen och alkohollagen, Mjölby kommun, 2018-10-29

§ 33 fortsättning

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden antar tillsynsplan för 2019 års verksamhetsår i enlighet med förvaltningens förslag

—

Beslutet skickas till:

Akten

Motala kommun

§ 34

Dnr OSN/2018:69

Redovisning av uppföljning av handlingsplan för att komma till rätta med brister på Kungsvägens HVB - Beslut**Bakgrund**

Ett klagomål på verksamheten på Kungsvägens akut- och utredningsboende, nedan kallat Kungsvägens HVB, inkom till Inspektionen för vård och omsorg (IVO), som i sin tur skickade vidare klagomålet till nämnden för handläggning. PWC har på förvaltningens uppdrag utrett det inkomna klagomålet, vilket redovisades för nämnden 2018-10-02, § 140. En handlingsplan presenterades vid samma tillfälle och omsorgs- och socialförvaltningen fick uppdraget att redovisa en uppföljning av handlingsplanen i februari 2019.

Sammanfattning

Enhetschef Jenny Nybacka föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

- OSN §140 Åtgärder för att vidta brister i verksamheten vid HVB Kungsvägen – Beslut, 2018-10-02
- Handlingsplan – Åtgärder att vidta avseende brister i verksamheten Kungsvägen HVB, 2018-09-07

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden har tagit del av uppföljningen
2. Åtterrapporering ska ske till omsorgs- och socialnämnden i augusti 2019.

—

Beslutet skickas till:
Akten

§ 35

Dnr OSN/2018:168

Genomlysning Råd, stöd och behandling - information**Bakgrund**

Förvaltningen har fått i uppdrag att göra en översyn av verksamheten på Råd, Stöd och behandling, med undantag för Kungsvägens HVB och Personligt ombud. I översynen ska även ingå de angränsande verksamheterna boendestöd och barnteam inom enheten Socialpsykiatrin. Förvaltningen har i sin tur givit PWC uppdraget att genomföra översynen.

Sammanfattning

Utgångspunkten för översynen är Socialtjänstlagens portalparagraf. Det vill säga verksamhetens förutsättningar och beaktande av den enskildes möjligheter till delaktighet och rätt till inflytande. Den belyser även på vilket sätt som barns bästa beaktas.

Översynen belyser verksamheten utifrån tre perspektiv:

- Organisatorisk översyn
- Ledarskap
- Metoder och evidens

Lars Högberg, PWC föredrar rapporten muntligt.

Beslutsunderlag

- En utvärdering av öppenvården, PWC, 2019-02-26

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Anna Johansson (S) föreslår att nämnden tagit del av rapporten, att förvaltningen får i uppdrag att ta fram en handlingsplan för att åtgärda de brister som framkommit i rapporten samt att uppföljning sker på nämndens sammanträde i april.

Beslutsgång

Ordföranden Anna Johansson (S) yrkar på bifall till sitt eget förslag.

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden har tagit del av rapporten
2. Omsorgs- och socialförvaltningen får i uppdrag att ta fram en handlingsplan för att åtgärda de brister som framkommit i rapporten.
3. Uppföljning ska ske på omsorgs- och socialnämndens sammanträde i april

—
Beslutet skickas till:
Akten

§ 36

Dnr OSN/2017:33

Ekonomi, prognos, månadsrapporter december 2018 - Godkännande av redovisning**Bakgrund**

Omsorgs- och socialnämndens budgetår 2018 avslutades i början av januari 2019 i ekonomisystemet Raindance. Redovisningen till kommunstyrelsen delas upp i buverk (budgetverksamheter). Förvaltningens ekonomi- och systemstöd har under våren arbetat med att dela upp redovisningen i buverk per verksamhetschef och förvaltningschef samt per intäktsfinansierad samt skattefinansierad verksamhet. Den nya fördelningen gör det svårt att jämföra med förvaltningens historiska redovisningar per buverk.

Helårsresultatutfall per december visar ett underskott med – 14 117 tkr, i jämförelse med den skattefinansierade budgeten 580 562 tkr.

Förvaltningens intäktsfinansierade verksamhet ensamkommande barn och verksamhet nyanlända redovisar ett resultat på 11 453 tkr i jämförelse med intäktsbudget blir det ett underskott med – 10 571 tkr. Åtgärder har genomförts för att anpassa verksamheten ensamkommande barn till nuvarande ersättningsnivåer från migrationsverket. Underskottet för verksamheten ensamkommande barn kommer att justeras med medel i nämndens tilläggsbudget.

Sammanfattning

Helårsresultatet visar ett underskott med – 14 117 tkr, i jämförelse med den skattefinansierade budgeten 580 562 tkr. I resultatutfallet ingår icke budgeterade statsbidrag och andra ersättningar med en summa av cirka 14 500 tkr.

Avvikelsen mot den planerade budgeten beror bland annat av det nyöppnade gruppboendet Dackegatan, cirka 2 000 tkr.

Köpt extern vård för barn, unga och vuxna och verksamheten hemtjänst stöd i ordinärt boende utgör den största delen av underskottet för den skattefinansierade delen.

Köpt extern vård för barn, unga och vuxna redovisar en avvikelse med -20 876 tkr i jämförelse med den planerade budgeten 57 110 tkr.

Hemtjänst redovisar ett helårsresultat på 79 222 tkr, avvikelsen mot den planerade budgeten är -4 648 tkr. Avvikelsen beror till största delen av ärenden från en yngre målgrupp, ärenden där komplexiteten på vård och omsorg är stor och kräver mer bemanning än vad som är planerat i budget.

I resultatet för den skattefinansierade delen ingår också kostnad för särskilda avgifter till IVO för ej verkställda beslut inom LSS (ej verkställd lägenhet på gruppboende), totalt 1 418 tkr.

§ 36 fortsättning

Den intäktsfinansierade verksamheten ensamkommande barn och verksamheten nyanlända flyktingar redovisar ett helårsresultat med 11 453 tkr, och det ger ett underskott mot den planerade budgeten med – 10 571 tkr och beror främst av minskade intäkter från migrationsverket. Åtgärder har genomförts för att anpassa verksamheten ensamkommande barn till nuvarande ersättningsnivåer från migrationsverket. Underskottet för verksamheten ensamkommande barn kommer att justeras med medel i nämndens tilläggsbudget.

Flera enheter bland annat Arbete och integration, Råd ,stöd och behandling, Daglig verksamhet LSS , Utredning barn och unga, Hälso och sjukvård och social psykiatri följer enhetens planerade budget för 2018.

Beslutsunderlag

- Missiv – Ekonomi och månadsuppföljning per december 2018, 2019-02-12
- Tjänsteskrivelse – Ekonomi och månadsuppföljning per december, 2019-02-11
- Statistik och nyckeltal per december 2018, omsorgs- och socialförvaltningen, 2019-02-19

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden godkänner den ekonomiska redovisningen per december månad

—
Beslutet skickas till:
Akten

§ 37

Dnr OSN/2017:33

Årsredovisning 2018 - Godkännande av redovisning**Bakgrund**

Mjölby kommun upprättar varje år en årsredovisning för verksamhetsåret. Årsredovisningen revideras av PWC 2019-02-25-27. Kommunfullmäktige beslutar årsredovisningen 2019-04-23

Sammanfattning

Omsorgs-och socialnämnden redovisar det preliminära årsredovisningsdokumentet 2018, exklusive tilläggsbudget. Dokumentet är inlämnat enligt tidplan till kommunledningskontorets ekonomiavdelning. Tilläggsbudget, tilläggsanslag och omdisponeringar för OSN har inte beslutats och återkopplats av kommunstyrelsen till nämnden, det kan påverka det slutgiltiga resultatet inklusive tilläggsbudget.

Beslutsunderlag

- Missiv – Årsredovisning 2018, 2019-02-19
- Tjänsteskrivelse - Årsredovisning 2018, 2019-02-19

Beslut

1. Omsorgs-och socialnämnden har tagit del av årsredovisningen för 2018 års verksamhetsår

—
Beslutet skickas till:
Akten

§ 38

Dnr OSN/2019:31

Avgifter 2019 - Beslut**Bakgrund**

Kommunfullmäktige beslutade § 70/2002 att Omsorgs- och socialnämnden har rätt att göra framtida indexuppräknings av taxan i enlighet med den procentuella förändringen av prisbasbeloppet.

Kommunens möjligheter att ta ut avgifter regleras i socialtjänstlagen 8 kap 5§6.

Regeringen har, enligt förordning om prisbasbelopp, beslutat om en höjning av 2018 års prisbasbelopp 45 500 till 46 500 kronor år 2019.

Detta innebär att förslag för 2019 års maxtaxa blir 2 089 kr/månad, dvs. baserat på en tolfedel av basbeloppet 46 500 multiplicerat med 0,5392.

Staten fastställer årligen belopp för normala levnadsomkostnader, så kallat förbehållsbelopp. Förbehållsbeloppet är det belopp kund ska behålla av sina inkomster innan avgift kan fastställas. Det består av boendekostnad och ett minimibelopp.

Minimibeloppet för 2019 är 5 249 kronor per månad för ensamstående (135,46% av en tolfedel av basbeloppet 46 500 kr) och 4 435 kronor per månad vardera för sammanlevande makar eller sambor.

Omsorgs- och socialnämnden använder sig av konsumentverkets beräkning av matkostnader. Förvaltningen har utifrån det uppdaterat priset per dag fördelat per måltid för beslut korttidsvistelse/ korttidstillsyn.

Sammanfattning

2019 års maxtaxa är 2 089 kr/månad, dvs. baserat på en tolfedel av basbeloppet 46 500 multiplicerat med 0,5392.

Minimibeloppet för 2019 är 5 249 kronor per månad för ensamstående (135,46% av en tolfedel av basbeloppet 46 500 kr) och 4 435 kronor per månad vardera för sammanlevande makar eller sambor.

Förvaltningen har uppdaterat priset per dag fördelat per måltid för beslut korttidsvistelse/ korttidstillsyn enligt konsumentverkets beräkning av matkostnader.

Förvaltningen har uppdaterat avgifter för serveringstillstånd, försäljning av folköl, tobak, vissa receptfria läkemedel samt e-cigarett och påfyllningsbehållare enligt aktuellt prisbasbelopp.

§ 38 fortsättning

Beslutsunderlag

- Missiv – Beräkning av avgifter inom omsorgs- och socialnämnden år 2019, 2019-02-13
- Tjänsteskrivelse - Avgifter för serveringstillstånd, försäljning av folköl, tobak, vissa receptfria läkemedel samt e-cigarett och påfyllningsbehållare, 2019, 2019-02-27
- Tjänsteskrivelse - Avgifter inom äldreomsorgen och inom stöd och service till personer med funktionsnedsättningar i Mjölby kommun 2019, 2019-02-20

Beslut

1. 2019 års omsorgsavgifter bibehålls i 2018 års avgiftsnivå.
2. Maxtaxan och det schabloniserade minimibeloppet för ensamstående och sammanboende justeras enligt socialstyrelsens beräkningar för 2019.
3. 2019 års beräkning av konsumentverkets matkostnader för beslut korttidsvistelse/korttidstillsyn per dag fastställs till totalt 96 kr.
4. 2019 års uppdaterade avgifter för serveringstillstånd, försäljning av folköl, tobak, vissa receptfria läkemedel samt e-cigarett och påfyllningsbehållare fastställs.
5. Förändringen börjar gälla från och med 1 mars 2019

—
Beslutet skickas till:
Akten

§ 39

Dnr OSN/2017:117

Redovisning av internkontrollplan 2018 - Godkännande av redovisning**Bakgrund**

Omsorgs-och socialnämnden beslutade 2017-12-19 § 187 om interkontrollplan gällande 2018. Uppföljning av internkontrollplan 2018 sker vid två tillfällen under verksamhetsåret, delårsuppföljning per september samt helårsuppföljning per 31 december.

Sammanfattning

Uppföljning av internkontrollplan 2018 för omsorgs-och socialnämnden redovisas genom ett antal kontrollmoment, och i dem fall det behövs förslag till åtgärder.

Beslutsunderlag

- Missiv – Internkontrollplan 2018, uppföljning helår, 2019-01-30
- Tjänsteskrivelse – Uppföljning internkontrollplan 2018, helår, 2019-01-30
- Internkontrollplan 2018

Beslut

1. Omsorgs-och socialnämnden godkänner redovisningen för uppföljningen av internkontrollplan 2018

—
Beslutet skickas till:
Akten

§ 40

Dnr OSN/2018:194

Internkontrollplan 2019 - Beslut**Bakgrund**

Internkontrollmomenten ska i stor utsträckning omfatta områden under förändring och verksamhetsutveckling. Planen ska bidra till att skapa en tydlig bild över var i organisationen risker hanteras och vem som är ansvarig för utveckling, uppföljning och utvärdering.

Inom dessa områden ska kontrollmomenten säkerställa att arbetet sker som planerats och att den säkerställer att arbetet och processer ger resultat och uppfyller de mål som verksamheten ska uppnå.

Sammanfattning

Internkontrollmomenten i internkontrollplanen ska stödja och säkerställa att arbete sker enligt planerat med de områden som är under förändring och verksamhetsutveckling. Detta ska ge de resultat och uppfylla de mål som nämnden önskar nå.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Internkontrollplan 2019

Beslut

1. Internkontrollplan 2019 godkänns

—

Beslutet skickas till:

Akten

§ 41

Dnr OSN/2019:4

Medarbetarundersökning 2018 - Godkännande av redovisning**Bakgrund**

Mjölby kommun genomför en medarbetarundersökning vartannat år. Den senaste från hösten 2018 har överlämnats från personalutskottet till omsorgs- och socialnämnden för presentation i förvaltningssamverkan och nämnden.

Sammanfattning

Förvaltningschef Pirjo Ohvo föredrar det förvaltningsövergripande resultatet. Verksamhetscheferna Kristina Granlund (IFO), Caroline Strand (Äldre) och Mattias Jesmin (LSS) föredrar sina respektive verksamheter.

Respektive verksamheter och enheter kommer att arbeta vidare med sina resultat.

Beslutsunderlag

- Medarbetarenkät, Omsorgs- och socialförvaltningen, resultat 2018
- Medarbetarenkät resultat 2018
- KSPU §28 Genomgång av medarbetarenkät, kommunövergripande, 2018-12-19

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden har tagit del av rapporten

—

Beslutet skickas till:
Akten

§ 42

Dnr OSN/2018:105

Verksamhetsplan 2019 - Beslut**Bakgrund**

Omsorgs- och socialnämnden fattar varje år beslut om verksamhetsplan för nämndens verksamhetsområde.

Omsorgs- och socialförvaltningen har arbetat fram ett förslag till verksamhetsplan för 2019.

Sammanfattning

Mjölby kommuns vision år 2025 är en ledstjärna för omsorgs- och socialnämndens arbete med att förbättra och utveckla nämndens samtliga verksamhetsområden för kommuninnevånare i alla åldrar och olika livssituationer. Kommunens mål utgör underlaget för nämndens åtaganden.

Omsorgs- och socialnämnden ansvarar för den kommunala hemsjukvården, individ- och familjeomsorg, stöd och service för personer med funktionsnedsättningar, äldreomsorg samt arbetsmarknadsenheten och integration, i Mjölby kommun.

I Mjölby kommun ska alla medborgare kunna leva ett självständigt liv och vara fria att forma sina liv och sin vardag så långt det är möjligt. Nämndens insatser handlar om att möjliggöra detta utifrån varje medborgares egna förutsättningar och till lägsta möjliga omhändertagandenivå.

Beslutsunderlag

- Missiv – Verksamhetsplan 2019, omsorgs- och socialförvaltningen, 2019-02-15
- Verksamhetsplan 2019, omsorgs- och socialförvaltningen, 2019-02-15

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden antar föreslagen verksamhetsplan för 2019

—

Beslutet skickas till:
Akten

§ 43

Dnr OSN/2018:9

Kvartalsrapport ej verkställda beslut, fjärde kvartalet, samt analys - Tillstyrkande**Bakgrund**

Omsorgs- och socialnämnden ska enligt sin rapporteringsskyldighet utifrån 6 f § - 6h § Socialtjänstlagen (2001:453) 6 f § - 6h § samt 28 f § - 28 h § Lag (1993:387) om stöd och service kvartalsvis till kommunfullmäktige redovisa en statistikrapport över vilka gynnande beslut som ej verkställts inom tre månader. Denna information ska även gå till kommunens revisorer.

Sammanfattning

Omsorgs- och socialförvaltningen redovisar kvartalsrapport för kvartal 4, 2018.

För kvartal 4 finns 26 ej verkställda beslut; fyra inom IFO, tre inom ÄO samt 19 inom OF LSS. Nio utav dessa har verkställts under perioden och åtta har avslutats av andra skäl.

2019-01-30 redovisades ej verkställda beslut för tredje kvartalet 2018 för kommunstyrelsen, varpå kommunstyrelsen gav omsorgs- och socialförvaltningen i uppdrag att i och med redovisningen av fjärde kvartalet även avlägga en analys över mängden ej verkställda beslut.

Beslutsunderlag

- Missiv – Kvartalsrapport – Ej verkställda beslut 2018, fjärde kvartalet 2018, 2019-02-11
- Analys av ej verkställda beslut kvartal 4 2018, 2019-02-08
- Rapport - Ej verkställda beslut 2018, fjärde kvartalet, 2019-02-06

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden godkänner redovisningen samt tillhörande analys av ej verkställda beslut för fjärde kvartalet 2018
2. Rapporten samt analys tillställs kommunstyrelsen, kommunfullmäktige och kommunens revisorer för kännedom

—
Beslutet skickas till:
Akten
Kommunstyrelsen
Kommunrevisorerna
Kommunfullmäktige

§ 46

Dnr OSN/2018:118

Val av representanter till Sveriges kommuner och landstings nätverk om utveckling och systematisering av medborgardialog - Beslut**Bakgrund**

Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) inbjuder till nätverk för förtroendevalda som är intresserade av att utveckla och systematisera medborgardialog och samverkan med civilsamhället. Omsorgs- och socialnämnden har fått uppdraget att utse två representanter för Mjölby kommun.

Beslutsunderlag

- Inbjudan till nätverk för förtroendevalda som är intresserade av att utveckla och systematisera medborgardialog och samverkan i civilsamhället

Förslag på sammanträdet

Anna föreslår att det utses en representant från majoriteten och en från oppositionen.

Majoriteten föreslår Lars-Olov Jonsson (S)

Oppositionen föreslår Kristin Henrysson (M)

Beslutsgång

Anna Johansson (S) yrkar på bifall till förslagen

Beslut

1. Jan-Olov Jonsson (S) och Kristin Henrysson (M) utses till representanter till nätverk för förtroendevalda som är intresserade av att utveckla och systematisera medborgardialog och samverkan med civilsamhället.

—
Beslutet skickas till:

Akten

§ 47

Dnr OSN/2019:21

Delegationsbeslut - Godkännande av redovisning**Bakgrund**

I enlighet med kommunallagen 7 kap §§ 5-7 kan en del beslut delegeras till anställda inom förvaltningen.

Vid sammanträdet redovisas nedan angivna delegationsbeslut utifrån gällande delegationsordning.

Sammanfattning redovisade punkter

14.18 Beslut enligt Delegationsordning för omsorgs- och socialnämnden

20.1 Anställning tillsvidare samt visstidsanställningar längre än 6 månader

21. 3 Inköp av tjänst

21. 7 Nytecknande och uppsägning av hyresavtal och arrendeavtal

Beslutsunderlag

- Missiv – Redovisning av delegationsbeslut, februari 2019, 2019-02-19
- Förteckning delegationsbeslut, för perioden 2018-01-29 – 2019-02-19, 2018-02-19
- Delegationsbeslut IFO, Äldre och LSS, januari 2019, 2019-02-06

Beslut

1. Redovisade delegationsbeslut noteras

—

Beslutet skickas till:

Akten

§ 48

Dnr OSN/2019:25

Kurser och konferenser - Beslut om deltagande**Bakgrund**

Enligt arvodesbestämmelser antagna av kommunfullmäktige 2018-08-28, § 97, ska varje nämnd besluta om deltagande i kurser och konferenser.

Sammanfattning

Förvaltningschef och ordförande är inbjudna att delta i Evikomp, som är ett länsgemensamt ESF-projekt med mål att genom kompetensutveckling skapa lärande arbetsplatser inom vård och omsorg. Ordförande Anna Johansson (S) har inte möjlighet att delta på studieresan.

Beslutsunderlag

- Evikomp - Studieresa till Holland 2019-03-31 - 2019-04-02 samt Kick off 2019-04-23

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Anna Johansson (S) föreslår att 1:e vice ordföranden Claes Samuelsson (C) åker i hennes ställe.

Beslutsgång

Ordföranden Anna Johansson (S) yrkar bifall till eget förslag.

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden godkänner deltagande för Claes Samuelsson (C) i Evikomp - Studieresa till Holland 2019-03-31 - 2019-04-02 samt Kick off 2019-04-23

—
Beslut skickas till:
Akten

§ 49

Dnr OSN/2016:130, OSN/2017:33,
OSN/2018:119, OSN/2018:140,
OSN/2019:12, OSN/2019:27**Kännedomsärenden****Beslutsunderlag**

Följande handlingar har inkommit till omsorgs- och socialnämnden och redovisas för kännedom:

- Beslut, tillsyn av Dacke stödboende, Dnr 8.4.2-3278/2018, 2019-02-14
- Revision efterlevnad Dataskyddsförordningen, 2019-01-18
- Verksamhetsplan 2019, Hela Människan Ria i Mjölby, 2019-02-10
- Verksamhetsberättelse 2018, Hela Människan Ria i Mjölby, 2019-02-11
- KSAU §36 Bokslutsprognos 2018-12-31 – information, 2019-02-04
- Beslut – Tillsyn av ej verkställt beslut, IVO Dnr 8.8.1-3278/2018, 2019-02-05
- KS §11 Val av firmatecknare för mandatperioden 2019-2022, 2019-01-30

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Anna Johansson (S) föreslår att redovisningen av kännedomsärenden godkänns.

Beslutsgång

Ordföranden Anna Johansson (S) yrkar bifall till liggande förslag.

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden godkänner redovisningen av kännedomsärendena

—

Beslutet skickas till:
Akten