



Plats och tid	KS-salen , kl 09:30 - 13.55 Ajounering kl. 10.32-10.40, 11.57-13.00 Omedelbar justering § 173 kl. 10.25-10.32, § 176 kl. 13.20-13.30
Beslutande	Cecilia Vilhelmsson, (S), ordförande Birgitta Gunnarsson, (C) Monika Gideskog, (M) §§ 169-175, 180-183 Jan-Erik Jeppsson, (M) ersättare för Monika Gideskog, (M) §§ 176-178 Thony Andersson, (S) Eric Westerberg, (MP) Birger Hagström, (KD) ersättare för Tommy Engback, (KD) Annette Ohlsson, (M) Curt Karlsson, (L) Runar Öhman, (SD)
Ersättare	Kjell Gustafsson, (S) Maria Gillberg (C) Mats Allard, (M) §§ 169-175, 180-183 Jan-Erik Jeppsson, (M) §§169-175, 180-183 Birgitta Larsson, (S) Yvonne Mellberg-Jakobsson, (L)
Övriga deltagande	Dag Segrell, kommunchef §§ 169-175, 180-183 Dominica Lillieström, driftschef IT § 169 Claes Jonasson, näringslivschef § 170 Chris Tevell, redovisningschef § 176 Carina Brofeldt, bitr. kommunchef §§176-178 Carina Åsman, kommunsekreterare
Utsetts att justera	Curt Karlsson (L)
Justeringens plats och tid	Stadshuset, 2016-
Underskrifter	Sekreterare §169 - §183 Carina Åsman paragrafer Ordförande Cecilia Vilhelmsson, (S) Justerande Curt Karlsson (L)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2016-09-14		
Datum för anslags uppsättande	2016-	Datum för anslags nedtagande	2016-
Förvaringsplats för protokollet	Kommunstyrelsens förvaltning		
Underskrift Carina Åsman		

§ 169

Dnr KS/2016:222

Granskning av IT-säkerheten**Information**

Dominica Danckwardt-Lillieström, tf IT-chef informerar om PwC testning av kommunens IT-säkerhet genom ett externt intrångstest. PwC bedömning är att Mjölby kommun har en tillräcklig IT-säkerhet för att minimera riskerna för obehöriga intrång från internet.

Kommunstyrelsen beslutar

att tacka för informationen som noteras till protokollet.

—

Beslutet skickas till
Akten

§ 170

Dnr KS/2016:197

Svar om ansökan om verksamhetsstöd till Skänningeföretagarna**Bakgrund**

Skänningeföretagarna är en förening som gemensamt arbetar för företagens utveckling och tillväxt i Skänninge.

Sammanfattning

Det har till Mjölby kommun inkommit en ansökan om verksamhetsstöd om 20 000 kr år för 2016. Medlen skall användas till gemensam marknadsföring, profilering och diverse utvecklingsinsatser för att främja det lokala näringslivet.

Yrkande

Monika Gideskog (M) och Birgitta Gunnarsson (C): Bifall.

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna ansökan om verksamhetsstöd om 20 000 kr till Skänningeföretagen för år 2016.

att anslaget tas ur befintlig budget för Tillväxtkontoret.

—
Beslutet skickas till

Skänningeföretagarna
Tillväxtkontoret
Akten

§ 171

Dnr KS/2016:101

Svar till revisionen med anledning av granskningen av lokalförsörjningen i kommunen.**Sammanfattning**

Den revisionella bedömningen är att utbildningsnämnden och omsorgs- och socialnämnden inte fullt ut har en ändamålsenlig styrning och uppföljning av lokalförsörjningen inom verksamheterna. Det saknas en dokumenterad övergripande styrning och strategi för lokalförsörjningen. Enligt revisorernas bedömning är det tydligt var ansvaret för kommunens fastighetsförvaltning finns, men ansvaret för den övergripande strategiska lokalförsörjningen bör förtydligas.

Bakgrund

Revisorerna i Mjölby kommun har gett PwC i uppdrag att granska om utbildningsnämnd och omsorgs- och socialnämnd har de underlag, grundläggande beslut, internkontroll och anpassningsberedskap avseende lokalfrågorna som krävs för en effektiv styrning av lokalförsörjningen inom skola och omsorg.

Omsorgs- och socialförvaltningens bedömning

Vi instämmer i den beskrivningen och ser att det finns ett stort behov av en strategisk planering i kommunen med anledning av framtida investeringsvolymerna. Det saknas en kommungemensam lokalförsörjningsplan som tar ett helhetsgrepp kring nyinvesteringar, underhåll och renoveringsbehov på kort och lång sikt.

Kostnaderna avseende lokaler för äldreomsorg är högre i kommunen än hos jämförbara kommuner. En analys av orsakerna till detta bör genomföras.

Kommunstyrelsen beslutar

att tekniska nämnden får i uppdrag att ta fram förslag, till kommunstyrelsen på en strategisk planering/policy, och därefter en lokalförsörjningsplan/program.

att ovanstående får utgöra det samlade svaret till kommunrevisionen.

Beslutet skickas till

Revisionen
Kommunfullmäktige – för kännedom
Akten

§ 172

Dnr KS/2016:25

Redovisning av obesvarade motioner/medborgarförslag**Bakgrund**

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning ska kommunstyrelsens förvaltning två gånger varje år redovisa de motioner och medborgarförslag, som inte har beretts färdigt.

Sammanfattning

Det finns idag en obesvarad motion som är äldre än ett år och handlar om en integrerad beroendemottagning i västra länsdelen. Den behandlas av kommunstyrelsen 2016-08-31.

När det gäller medborgarförslag finns det ett obesvarat som är äldre än ett år som avser videoupptagning av kommunfullmäktiges möten. Förslaget ankom till kommunen 2014-12-01 och är under handläggning.

Under tidsperioden april 2016 till augusti 2016 har sju medborgarförslag beretts och beslutats.

Kommunstyrelsen föreslås besluta föreslå kommunfullmäktige

att godkänna redovisningen.

—

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige
Akten

§ 173

Dnr KS/2015:236

Detaljplan för kvarteren Bålet och Häxan inom Svartå strand**Bakgrund**

En fördjupad översiktsplan för Svartå strand antogs av kommunfullmäktige 2012-11-13. Den fördjupade översiktsplanen innebär en stadsomvandling från före detta verksamhetsområde till bostadsändamål m.m. Den fördjupade översiktsplanen möjliggör detaljplaneläggning för totalt cirka 700 bostäder.

Sammanfattning

Detaljplanens syfte är att möjliggöra för bostadsbebyggelse inom kvarteren Bålet och Häxan. Området är idag delvis bebyggt med verksamheter. Förslaget till detaljplan medger uppförande av flerbostadshus upp till 10 våningar. Planeringen innebär totalt cirka 190 nya lägenheter. I den östra delen av kvarteren tillåts ej bostäder, med anledning av den hänsynszon till närliggande industriverksamhet som beskrivits i den fördjupade översiktsplanen.

Detaljplaneförslaget avviker från fördjupad översiktsplan för Svartå strand gällande bostadshusens utformning och höjd. Bedömningen är att syftet med planeringen dock kvarstår.

Yrkande

Thony Andersson (S), Birgitta Gunnarsson (C) och Monika Gideskog (M):
Bifall

Kommunstyrelsen beslutar

att paragrafen justeras omedelbart.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta detaljplan för kvarteren Bålet och Häxan inom Svartå strand.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktiges beslut skickas till
Byggnads- och räddningsnämnden
Exploateringsingenjör
Akten

§ 174

Dnr KS/2015:240

Förnyat samverkansavtal mellan Linköping universitet och kommunerna i Östergötlands län, avseende Centrum för kommunstrategiska studier**Sammanfattning**

Mjölby kommun har tidigare haft ett samverkansavtal med Linköpings universitet och övriga kommuner i Östergötland avseende Centrum för kommunstrategiska studier, CKS. Det är nu dags att förnya överenskommelsen om samarbetet kring CKS. Ny period är 2017-01-01—2021-12-31.

Yrkande

Birgitta Gunnarsson (C) och Monika Gideskog (M): Bifall till att godkänna den förnyade överenskommelsen kring CKS för perioden 2017-01-01—2021-12-31.

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna den förnyade överenskommelsen kring CKS för perioden 2017-01-01—2021-12-31.

Beslutet skickas till

CKS
Akten

§ 175

Dnr KS/2016:140

Löner och arvoden Mjölby 2016 - svar till revisionen**Bakgrund**

Som ett led i granskning av räkenskaperna har PwC har fått i uppdrag från Mjölby kommuns revisorer att granska den interna kontrollen av löner och arvoden.

Den övergripande revisionsfrågan var;

Är kommunstyrelsen och nämndernas interna kontroll avseende rapportering av löner och ersättningar tillräcklig?

PwC konstaterar att kommunstyrelsen och nämndernas interna kontroll avseende rapportering av löner och ersättningar är tillräcklig. PwC konstaterar att det finns några rekommendationer som dock behöver åtgärdas.

- Systemet behöver utvecklas så de anställda på något sätt alltid själv ansvarar för rapportering av den arbetstid som har utförts, när det inte sker via självservice.
- Kommunen bör följa utvecklingen av löneskulder för att se om dessa går att minska, samt analysera vad det beror på när vissa månader visar tillfällig ökning.
- Kommunen bör säkerställa rutiner för att ytterligare minimera riskerna för felaktigheter vid avvikelserapportering och vikariebokning mellan enheterna och planeringsenheten, även om det är få fall där fel förekommer idag.
- Att kommunen informerar ytterligare om de möjligheter till kontrollmoment och uppföljningar som i dagsläget inte används.

Redogörelse för de rekommenderade åtgärderna

Systemförklaringar;

Personec-P; Mjölby kommuns personal- och lönesystem

Självservice; den delen i Personec-P där medarbetare registrerar sina avvikelser annars betalas hel lön ut med löneskulder till följd

Time Care; vikarier bokas, blir registrerade vilket genererar lön via systemen, Time Care är integrerat med Personec-P och självservice.

Personalavdelningen är ansvarig för utbildning, framtagande av rutiner och kvalitetssäkring av personal- och lönesystemet Personec-P. Personalavdelningen delar PwC:s slutsats att det finns ett antal åtgärder som behöver åtgärdas/utvecklas. Personal- och lönesystemet är självservice-system där medarbetare ska lägga in sina avvikelser själva. Alla utbildningar, rutiner och kontroller syftar till källrapportering i systemet.

Timavlönades tid registreras i systemet Time Care när arbetstiden bokas utan att tiden behöver registreras manuellt. Det behöver fastställas bättre rutiner i respektive förvaltning för hur timanställdas rapportering beviljas, när och av vem. Riskerna i hanteringen är att den timavlönade inte får någon lön utbetald, och riskerna är störst när annat rapporteringsätt än Time Care används.

En översyn av rutinerna för löneskulder gjordes år 2014 av ekonomi- och personalavdelning. Löneskulderna har därefter kunnat följas för första gången år 2015. Löneskulderna uppstår främst vid årsskiftet och i månaderna augusti och september och orsaken är till största delen att medarbetare inte lagt in avvikelser i självservice ex. partiella ledigheter eller heltidsledigheter. En av de bidragande orsakerna är att många medarbetare inte hanterar avvikelser i systemet själva utan det sker av någon administratör eller chef.

Mellan planeringsenheten och enheterna inom Omsorgs- och socialförvaltningen finns rutiner för avvikelserapportering, vikariebokning och beviljande av poster som arbetats fram tillsammans med personalavdelningen och avsevärda förbättringar har skett. Det är dock nödvändigt att rutinerna följs upp regelbundet för att undvika icke utbetald lön.

Kontrollmoment för att säkerställa att rätt lön utbetalas och att alla finns med som ska ha lön finns framtaget och genomgångar har skett på såväl chefsträffar som administratörsträffar.

Personalavdelnings rutiner och utbildning för systemkunskap är;

- Systemintroduktion för nya chefer.
- Individuell introduktion och utbildning för nya chefer av lönekonsult i systemet för den specifika enheten. Uppföljning varje månad inledningsvis.
- Visning av nyheter på chefsträffar.
- Systemutbildning för administratörer.
- Administratörsträffar flera gånger per år för information och uppdateringar.
- Visning av självservice för medarbetare på enheterna.
- Visning och utbildning för planeringsenhetens medarbetare.
- Samarbete och rutingenomgång mellan planeringsenheten, enheterna, lönekonsulter och systemförvaltare.
- Månatliga rapporter finns för att kontrollera och kvalitetssäkra att alla medarbetares lön hamnar på rätt enhet (konto), att lönen är rätt och att alla finns med.
- Påminnelser för sista beviljandedatum i systemet varje månad skickas från systemet till alla chefer och administratörer.

Personalavdelningen kommer att arbeta med ytterligare åtgärder i form av visning och utbildning krävs för att alla medarbetare ska lägga in sina egna avvikelser i systemet. Utbildning för att säkerställa att rapporterna för kvalitetsäkning inför löneutbetalning används. Cheferna ska erbjudas individuell utbildning i systemet har återinförts från att enbart visats på systemintroduktionen. Alla timavlönade ska finns i systemet för vikariebokning, Time Care, alternativt kunna registrera själva i självservice. Personalavdelningen ska ha fortsatt analys av löneskulderna årligen med återkoppling och åtgärder för de enheter som är berörda samt se över rutinerna mellan planeringsenheten och enheterna inom Omsorg- och socialförvaltning för att säkerställa rätt utbetald lön.

Kommunstyrelsen beslutar

att ovanstående får utgöra det samlade svaret till kommunrevisionen.

att ovanstående svar skickas till kommunfullmäktige för kännedom.

—

Beslutet skickas till

Revisionen
Kommunfullmäktige – för kännedom
Akten

§ 176

Dnr KS/2016:127

Bokslutsprognos per den 31 augusti**Sammanfattning**

Budgeterat resultat enligt Mål och budget för år 2016 är 41,1 mkr. Enligt en ny redovisningsmetod är underhållsmedel flyttade från driftsbudget till investeringsbudget vilket innebär att budgeterat resultat blir 20 mkr högre än det skulle varit enligt den tidigare metoden. Beloppet kommer att sjunka över tid eftersom avskrivningarna kommer att öka.

I föreliggande prognos beräknas ett resultat på 66,7 mkr jämfört med 65,3 mkr efter fem månader. Nämnderna tillsammans prognostiserar nu ett överskott på 23,8 mkr. Större avvikelser finns för Omsorgs- och socialnämnd inklusive ensamkommande och evakuering, 16,7 mkr, Teknisk nämnd skattefinansierat 5,8 och KS förvaltning 2,4 mkr. Finansieringen visar överskott på 1,9 mkr.

I det prognostiserade resultatet ingår reavinster med 6,9 mkr, vilka räknas bort när avstämning mot balanskravet görs i bokslutet. Prognosen för årets resultat exklusive reavinster blir därmed 59,8 mkr vilket i så fall innebär att balanskravet uppnås med mycket god marginal.

Den senaste skatteprognosen från Sveriges kommuner och landsting (SKL) för kommunalskatt och generella statsbidrag sammantaget visar +2,8 mkr jämfört med budget, då avser 8,2 mkr 2015 års extra generellt statsbidrag för flyktingmottagande.

Under perioden har 89,8 mkr investerats vilket till årets slut beräknas bli 187,3 mkr. Budgeterad investering är 249,5 mkr, varav tilläggsbudget 93,0 mkr.

Låneskulden den 31 augusti uppgick till 375 mkr. Övre gräns för upplåning 2016 är 500 mkr. Prognos till årets slut är cirka 400 mkr.

Driftbudgeten – nämndernas prognostiserade avvikelser

Nämndernas tilläggsbudget (TB) från tidigare år uppgår till 17,4 mkr, varav avgiftsfinansierat 0,8 mkr. En särskild genomgång gjordes vid mandatskiftet och efter 2015 års slut. Varje nämnds TB får tas i anspråk.

Prognosen för 2016 förväntas bli 23,8 mkr för nämnderna sammanlagt. De största avvikelserna prognostiseras enligt följande:

	Tidigare års avvikelser (TB)
- Omsorgs- och socialnämnd mkr	16,7 mkr -2,4

<i>Varav ensamkommande och evak. boende</i>	17,0 mkr	
- Tekniska nämnden-skattefinansierat	5,8 mkr	6,1 mkr
- KS Förvaltning	2,4 mkr	3,2 mkr
- Utbildningsnämnden	-0,8 mkr	7,3 mkr

Omsorgs- och socialnämnden 16,7 mkr

Nämndens prognos exklusive ensamkommande och evakueringsboende visar -0,4 mkr. Överkottet har uppstått genom att förvaltningen förändrat redovisningssättet för integration vilket redovisades redan vid majprognosen. Förut har erhållna ersättningar fått täcka kostnaderna exakt och resterande intäkter har förts på ett balanskonto. Av de 16,2 mkr som är det prognostiserade överskottet avser 10,7 mkr åren 2008 till 2015. Kostnader och intäkter har inte uppkommit inom samma period och osäkerhet i hanteringen har uppstått.

Nämndens centrala volymregleringskonto är positivt, ska omdisponeras till förvaltningarnas övriga budgetverksamheter vid volymförändringar och motsvarar i storleksordning de övriga underskotten. Äldreomsorgen redovisar underskott för hemtjänst i ordinärt boende. Stöd vid funktionsnedsättning visar underskott på externt köpta särskilda boendeplaceringar. Inom individ och familj visar försörjningsstöd +1,8 mkr medan externt köpt vård i familjehem för barn och unga förväntas göra stort underskott. Flera åtgärder för att minska nämnda underskott presenteras i rapporten.

Tekniska nämnden-skattefinansierat 5,8 mkr

Största överskottet finns på väghållning. Den gångna vintern har varit mild och haft låga kostnader för vinterväghållning, elenergin för gatubelysning är fortsatt låg och förbrukningen per belysningspunkt har sjunkit. Uppskjutna investeringsprojekt har genererat lägre kapitalkostnader. Även internhyresfastigheter hamnar på plussidan orsakat av lågt elpris och mild vinter som gett lägre fjärrvärmekostnader. Bostadsanpassning ligger över budget men ska täckas av intern fördelningspott.

Den stora skillnaden från majprognosen är att Drift/anläggning teknik blir +2,4 mkr. Orsaker är lägre bränslepriser, reservdelskostnader, kapitalkostnader och personalkostnader.

KS Förvaltning 2,4 mkr

Kvarstående medel prognosticeras på grund av lägre lokalkostnader, sent tillsatta budgeterade tjänster, partiella ledigheter, vakanser och personalomställningskostnader. Inom Medborgarservice är kostnader för färdtjänst och porto lägre.

Utbildningsnämnden, -0,8 mkr

Förväntat resultat har varierat mellan prognostillfällena och ligger nu nära balans totalt sett. Det finns fortfarande lediga tjänster och denna prognos utgår ifrån att full bemanning inte kommer att uppnås. Bemanningproblematiken tillsammans med osäkerhet om statsbidragsintäkter till belopp och tidpunkt är problematisk för prognosernas upprättande. Vid en genomgång

på kommunstyrelsen i augusti framgick att det är ett stort spann mellan säkra, 11,2 mkr, och sökta, 49,2 mkr, bidrag.

Investeringsbudgeten

Under perioden har 89,8 mkr investerats vilket till årets slut beräknas bli 187,3 mkr. Enligt en ny redovisningsmetod finns underhåll med som investering på cirka 20 mkr. Totalt ligger investeringsbudgeten på 249,5 mkr, varav årsbudget 130,3 mkr, tilläggsbudget 93,0 mkr och tilläggsanslag 26,2 mkr. Av det som hittills investerats märks bland annat köp av fastigheter för framtida bostads- och verksamhetsändamål 5,2 mkr, ungdomsbostäder verkstadsskolan 6,0 mkr, underhåll av fastigheter 6,1 mkr, förbättringsarbeten va-verk och va-ledningar 12,1 mkr, exploatering Svartå strand 10,6 mkr och Mantorp Olofstorp 13,1 mkr, båda inklusive VA.

Finansiering

Ett överskott på 1,9 mkr beräknas för de finansiella posterna (skatteintäkter, generella statsbidrag, räntor, avskrivningar, pensioner mm). Under posten ofördelade kostnader har inte allt reserverats när det gäller KS ospecificerat, KF pris- och löneökningar samt resursfördelning avseende demografi. Då återstår 12,0 mkr men ett tilläggsanslag för flyktingmottagande har prognostiserats på 8,2 mkr, som motsvarar statsbidraget 2015, vilket medför att avvikelserna på ofördelat blir 3,8 mkr. Kommunalskatt och generella statsbidrag ger enligt SKL:s senaste prognos, inklusive de 8,2 mkr, ett överskott mot budget med 2,8 mkr. I föreliggande prognos förbrukas således hela det generella statsbidraget för flyktingmottagande som erhöles 2015.

Pensionskostnaderna har ökat enligt KPA:s senaste prognos, -7,1 mkr jämfört med budget. Orsaken är ökade utbetalningar till befintliga pensionärer, ökade intjänade pensioner och ökade avgiftsbestämda pensioner.

Reavinsterna sammanhänger med beräknade nettointäkter av 47 småhus-tomtförsäljningar samt försäljning av kvarteret Rosenkammaren och Kungshögahemmet. Prognosen ligger på 6,9 mkr mot 2,0 mkr i budget. De 6,9 mkr, vilka ingår i resultatet, ska räknas bort när avstämning görs mot balanskravet i bokslutet. Det justerade resultatet väntas då bli 59,8 mkr och balanskravet uppfylls med mycket god marginal.

Låneskulden den 31 augusti uppgick till 375 mkr. 20 mkr amorteras i början av september. Genomsnittsräntan är 2,2 procent och snitträntebindingstiden 1,9 år. Låneskulden vid årets slut är osäker men förväntas bli cirka 400 mkr. Övre gräns för upplåning 2016 är 500 mkr inklusive löpande kredit.

Förslag till åtgärder med anledning av prognosen med mera

Om prognosen håller innebär det att balanskravet uppfylls med råge 2016. Nämnderna förväntas totalt hamna på överskott och vissa medel i tilläggsbudgeten tas i anspråk. Underskott inom nämnderna åtgärdas i särskild ordning under året enligt beskrivning i bilaga.

2016 råder stor osäkerhet kring det ekonomiska läget vid årets slut. Flyktingar kommer att placeras i kommunerna under hösten, vilka exakta effek-

ter får det på ekonomin? Alla vakanta tjänster, framför allt lärartjänster, kommer inte att kunna tillsättas. Vilka effekter får detta?

Kommunstyrelsen beslutar

att lägga bokslutsprognosen till handlingarna.

att paragrafen justeras omedelbart.

att delge kommunfullmäktige.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige – för kännedom
Ekonomiavdelningen
Akten

§ 177

Dnr KS/2015:421

Uppföljning verksamhetsplan KSF

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har fastslagit en verksamhetsplan för KS-förvaltning för år 2016. Här följer en uppföljning av verksamhetsplanen för tidsperioden 160101-160831.

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna uppföljning av verksamhetsplanen för KS-förvaltning.

Beslutet skickas till

Bitr. kommunchef
Akten

§ 178

Dnr KS/2016:76

Åtaganden kommunstyrelsens förvaltning 2017**Sammanfattning**

Kommunstyrelsen föreslås fatta beslut om åtaganden för år 2017. För att få mer träffsäkra mått föreslås att förvaltningen får mer tid för att ta fram dessa och presentera dem senast i samband med att budgeten antas i november månad.

Kommunstyrelsen beslutar

att anta förslag till kommunstyrelsens åtaganden för år 2017.

att kommunstyrelsens förvaltning återkommer med mått till åtaganden senast i samband med att budgeten antas i november månad.

Beslutet skickas till

Bitr. kommunchef
Akten

§ 179

Stoppområde vindkraft - diskussion**Information**

Thony Andersson (S) informerar kring försvarsmaktens stoppområden för vindkraftverk. Mjölby kommun har idag en utbyggd vindkraftpark. Många av vindkraftverken ska förnyas/ersättas innan 2035 och kommunen behöver arbeta fram en plan för den fortsatta vindkraften.

Yrkande

Ordförande Cecilia Vilhelmsson (S): Kommunchefen får i uppdrag att arbeta fram ett underlag för fortsatt behandling i ärendet.

Kommunstyrelsens beslutar

att ge kommunchefen får i uppdrag att arbeta fram ett underlag för fortsatt behandling i ärendet.

Beslutet skickas till

Kommunchef
Akten

§ 180

Dnr KS/2015:152, KS/2015:434

Inkomna skrivelser/meddelanden

Vid sammanträdet anmäls inkomna skrivelser.

Kommunstyrelsen tar del av skrivelserna.

§ 181

Dnr KS/2016:5, KS/2016:76

Anmälan av delegationsbeslut

Redovisning av delegationsbeslut

Vid sammanträdet redovisades följande delegationsbeslut.

Delegationsbeslut fattade av kunnuncheb

-

Delegationsbeslut fattade av ekonomicheb

Upphandlingsavtal UH-2016-61 "Sjukvårdsmaterial"

Upphandlingsavtal UH-2016-42 "Prenumerationstjänster, reviderad"

Upphandlingsavtal UH-2015-166 "Cirkulationstvätt och hyrtvätt, reviderad"

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna redovisningen.

—

Beslutet skickas till

Akten

§ 182

Anmälan av protokoll från arbetsutskottets sammanträde

Anmälan

Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott 2016-08-22.

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna redovisningen.

Beslutet skickas till

Akten

§ 183

Övriga frågor**Information**

- Mjölby kommuns exploateringsingenjör kommer att lämna kommunen.
- Näringsrådet har haft sammanträde och fått information kring en enkät. Svaren ligger i linje med arbetet "Förenkla helt enkelt".
- Samverkan mellan mindre kommuner kring Linköping och Linköping är på gång, ett samverkansavtal håller på att skrivas. Ärendet återkommer till kommunstyrelsen för beslut.

Kommunstyrelsen beslutar

att tacka för informationen som noteras till protokollet.

Beslutet skickas till

Akten