

Mjölby kommun, Omsorgs- och socialnämndens protokoll

Tid och plats 2026-01-27 klockan 09:30-15.45, ajournering kl. 12.05-13.00, Kommunstyrelsesalen

Beslutande

Anna Johansson (S), ordförande
Claes Samuelsson (C) §§ 1-13
Carina Kärrlander (S), ersätter Claes Samuelsson (C) §§ 14-20
Margareta Toorell (M)
Adam Sandberg (S) §§ 1-13
Martin Kihlman (S) ersätter AdamSandberg (S) §§ 14-20
Therese Gustafsson (KD)
Yvonne Mellberg-Jakobsson (L)
Ulla Karlsson (M)
Hamid Youssefi (SD)
Anders Larsson (SD), ersätter vakant (SD)

Ersättare

Carina Kärrlander (S) §§ 1-13
Martin Kihlman (S) §§ 1-13Kristine Karlsson (KD)
Filip Hjertqvist (M)

Övriga deltagare

Päivi Pannula, förvaltningschef §§ 5-20
Viktoria Andersson, socialsekreterare §§ 2-4
Eva Ström, verksamhetschef IFO §§ 5-20
Catherine Stolfer Suneson, verksamhetschef Äldre §§ 5-11 och 15
Sarah Staaf, MAR, §§ 5 och 15
Camilla Wentzell, verksamhetsutvecklare, § 5
Cecilia Blomberg, enhetschef, § 8
Anne-Marie Nordén, socialsekreterare, § 9Elin Glasell, enhetschef, § 9
Robert Bostedt, förvaltningssekonom §§ 10-13
Maria Erkers, fastighetschef, § 10
Jonas Larsson, fastighetsutvecklare, § 10
Thomas Gustafsson, ekonomistrateg § 10
Johan Kjellman, HR-konsult § 11
Karolina Markström, verksamhetsutvecklare, § 14
Evelina Karlsson, enhetschef, § 16
Karin Olsson, förvaltningssekreterare

Justerings

Utses att justera Hamid Youssefi (SD)

Tid och plats 2026-01-27 klockan 16:30, Digital signering

Justerade paragrafer § 1 - § 20

Underskrifter

Karin Olsson, sekreterare

Anna Johansson (S), ordförande

Hamid Youssefi (SD), justerande

Anslag/Bevis

Organ

Sammanträdesdatum

Det justerade protokollet anslås

Anslaget tas ned

Protokollet förvaras

Omsorgs- och socialnämnden

2026-01-27

2026-01-27

2026-02-18

Omsorgs- och socialförvaltningen

Underskrift

Karin Olsson

Innehållsförteckning

- § 1 Fastställande av föredragningslista
- § 2 Individärende - Yttrande i Kammarrättens mål 4407-25, överklagan av beslut om vård enligt LVU
- § 3 Individärende - Yttrande i Kammarrättens mål 4352-25, överklagan av beslut om placering enligt LVU
- § 4 Individärende - Övervägande enligt SoL
- § 5 Förebyggande insatser för att främja och bibehålla självständighet och funktionsförmåga hos medborgarna - slutrapportering till KS
- § 6 Internkontrollplan 2026
- § 7 Omsorgs- och socialförvaltningens verksamhetsplan 2026
- § 8 Utredningsuppdrag från kommunfullmäktige- Stärkt arbete sysselsättning vid försörjningsstöd
- § 9 Riktlinjer för handläggning av dödsboärenden
- § 10 Utbildning - Samhällsbyggnadsprocessen
- § 11 Rekrytering inför sommaren 2026 - information
- § 12 Omsorgs- och socialnämndens slutliga budgetramar 2026
- § 13 Återrapportering av uppdrag - Avgifter för serverings- och tobakstillstånd
- § 14 Socialtjänstens omställning
- § 15 Rapporter
- § 16 Yttrande och handlingar avseende ej verkställt beslut, IVO Dnr 3.3.1-23334/2024-7
- § 17 Sammanträdestider för det kommunala pensionärsrådet 2026
- § 18 Anmälan av delegationsbeslut, ordförandebeslut och beslut med stöd av kompletterande beslutsrätt
- § 19 Arvode för beslut i socialjouren
- § 20 Meddelanden

§ 1

Diarienummer:

Fastställande av föredragningslista

Bakgrund

Ärende nummer 5 på kallelsen, Individärende – ansökan om vård enligt LSB, utgår.

Individärende – Yttrande i Kammarrättens mål 4352-25, överklagan om placering enligt LVU, föreslås läggas till föredragningslistan som nytt ärende nummer 5.

Beslut

Föredragningslistan fastställs med ovanstående ändringar.

§ 2

Diarienummer: OSN/2026:37

Individärende - Yttrande i Kammarrättens mål 4407-25, överklagan av beslut om vård enligt LVU

Bakgrund

[Uppgifterna omfattas av sekretess enligt 26 kap. 1 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400)]

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden antar det föreslagna yttrandet och överlämnar det till Kammarrätten i Jönköping.
2. Omsorgs- och socialnämnden yrkar att överklagandet avslås.
3. Beslutet justeras omedelbart.

Beslutet skickas till
Akten
Kammarrätten i Jönköping

§ 3

Diarienummer: OSN/2026:36

Individärende - Yttrande i Kammarrättens mål 4352-25, överklagan av beslut om placering enligt LVU

Bakgrund

[Uppgifterna omfattas av sekretess enligt 26 kap. 1 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400)]

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden antar det föreslagna yttrandet och överlämnar det till Kammarrätten i Jönköping.
2. Omsorgs- och socialnämnden yrkar att överklagandet avslås.
3. Beslutet justeras omedelbart.

Beslutet skickas till
Akten
Kammarrätten i Jönköping

§ 4

Diarienummer: OSN/2026:27

Individärende - Övervägande enligt SoL

[Uppgifterna omfattas av sekretess enligt 26 kap. 1 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400)]

Beslutsunderlag

Övervägande enligt SoL, 2026-01-14

Beslut

1. Efter att vården avseende [sekretess enligt 26 kap. 1 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400)], har övervägts enligt 22 kapitlet 13 § Socialtjänstlagen läggs rapporten till handlingarna.
2. Beslutet justeras omedelbart.

Beslutet skickas till
Akten
Personakt

Förebyggande insatser för att främja och bibehålla självständighet och funktionsförmåga hos medborgarna - slutrapportering till KS

Bakgrund

Den demografiska utvecklingen medför att många fler individer kommer att vara i behov av vård- och omsorgsinsatser samtidigt som färre i arbetsför ålder kommer kunna utföra dem. Utifrån detta äskade omsorgs- och socialnämnden medel från kommunstyrelsen för att införa ett förändrat arbetssätt med förebyggande insatser för att främja och bibehålla självständighet och funktionsförmåga hos medborgarna.

Kommunstyrelsen beslutade 2022-05-25/§110 att tillstyrka omsorgs- och socialnämndens äskande till en summa om 1 500 000 kr/ år under perioden 2023-2025. För året 2022 anslogs 750 000 kronor. Kommunstyrelsen fick senast återrapport om uppdraget under hösten 2024.

Sammanfattning

Projektet avseende förebyggande insatser för att främja och bibehålla självständighet och funktionsförmåga hos medborgarna har varit ett paraplybegrepp för ett flerdimensionerat arbete som innefattat aktiviteter som "Aktiv vardag", "trygg och säker i hemmet", översyn av Förflyttningsutbildning i förvaltningen, rehabiliterande förhållningssätt, välfärdstekniska lösningar och proaktiv träning via webben samt IBIC.

Det fanns ett syfte i att sammanföra dessa under en och samma projektplan ledd av projektledare. Projektledare har varit verksamhetsutvecklare som fått stöd av MAR som även är processledare för Nära vård. Verksamhetschef för SÄBO, hemtjänst och Hälso- och sjukvård står bakom projektbeställning.

Beslutsunderlag

Förebyggande insatser för att främja och bibehålla självständighet och funktionsförmåga hos medborgarna –slutrapportering till KS, 2025-12-22
Muntlig föredragning av MAR och verksamhetsutvecklare

Beslut

1. Omsorgs och socialnämnden har tagit del av slutrapporten
2. Slutrapporten tillställs kommunstyrelsen

Beslutet skickas till
Akten
Kommunstyrelsen
Verksamhetschefer äldre/hälso- och sjukvård
MAR- medicinskt ansvarig för rehabilitering

Internkontrollplan 2026

Bakgrund

Inför varje nytt kalenderår fastställer omsorgs- och socialnämnden internkontrollmoment. Tillsammans med de kommungemensamma kontrollmomenten beslutade av kommunfullmäktige utgör dessa den totala internkontrollplan som ska rapporteras till omsorgs- och socialnämnden. För 2026 finns två kommungemensamma moment. Det första består av kontroll av att det finns utrymningsrutiner som motverkar fara för liv och hälsa för anställda och besökare för verksamheten vid akuta händelser. Det andra momentet är kontroll av att det, efter upptäckta risker och brister i arbetsmiljön, finns upprättade handlingsplaner som motverkar hot och våld för anställda i verksamheten.

Nämndens processer och kontrollmoment har valts ut utifrån genomförd väsentlighets- och riskanalys.

Sammanfattning

Syftet med en god intern kontroll är att säkra en effektiv förvaltning och att undgå allvarliga fel. En kartläggning har genomförts av processer och företeelser som kan utgöra en risk eller negativ påverkan på kommunen eller intressenter. Förvaltningen har valt internkontrollmoment där riskerna och konsekvenserna vid fel har bedömts som stora och därmed av vikt att kontrollera. Resultaten av kontrollen ska utgöra underlag till åtgärder som ska genomföras för att minimera risker för att fel uppstår.

Kontrollmoment för år 2026 föreslås vara:

1. Kontroll av moment inom administrationen
 - a. användarhantering i dokumenthanteringssystemet LEX
 - b. handläggning för utlämnande av allmän handling
 - c. anmälan av delegationsbeslut avseende alkohol – och tobaksärenden.
2. Kontroll av kostnader för gåvor och representation
3. Kontroll av ny handlingsplan våld i nära relation
 - a. årligen efterfråga erfarenheter av våldsutsatthet i medarbetarsamtalet
 - b. handlingsplanen ska årligen lyftas på arbetsplatsträff
4. Kontroll av rutiner och system för inlämnande och återlämnande av nycklar och taggar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Internkontrollplan 2026, 2025-12-14
Muntlig föredragning av förvaltningschef

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden fastställer internkontrollplan 2026.

Beslutet skickas till
Akten, verksamhetschefer

Omsorgs- och socialförvaltningens verksamhetsplan 2026

Bakgrund

Omsorgs- och socialförvaltningens verksamhetsplan utgör en viktig del av styrmodellen och syftar till att bryta ned kommunfullmäktiges och omsorgs- och socialnämndens mål, styrtal och särskilda satsningar i konkreta aktiviteter. Verksamhetsområdena ska konkretisera aktiviteter inom aktuella områden utifrån varje enhets verksamhetsplan, målsättningar och utvecklingsbehov.

Verksamhetsplanen används även för att beskriva prioriterade områden inom nämndens grunduppdrag samt aktuella nyckeltal och uppföljningsparametrar.

I Mjölby kommun finns tio mål från kommunfullmäktige till nämndernas verksamheter. Dessa finns sammanställda i verksamhetsplanen för 2026 och de tre mål som gäller omsorgs- och socialnämnden har särskilt lyfts fram.

Verksamhetsplanen följs upp vid varje tertiäl då statusrapportering sker av planerade aktiviteter och utvecklingsområden (T1 sista april, T2 sista augusti och T3 sista december) samt av nämnden beslutade styrtal- och internkontrollmoment utifrån fastställd planering.

Verksamhetsplanen ska presenteras som information till ansvarig nämnd inför kommande verksamhetsår, senast i januari innevarande år.

Sammanfattning

Förvaltningens ledningsgrupp har arbetat fram den förvaltningsövergripande verksamhetsplanen för 2026. Målsättningarna är att styrmodellens verksamhetsplan ska ge vägledning till förvaltningens samtliga verksamheter om vad som ska prioriteras, konkretiseras, genomföras och följas upp under året. Den förvaltningsövergripande verksamhetsplanen är uppdelad i två huvudområden: styrning och ledning samt framtidens socialtjänst och nära vård. Inriktningsdokument, politiskt antagna dokument och handlingsplaner finns angivna och även dessa ska ligga som grund i verksamheternas fortsatta arbete.

Omsorgs- och socialnämndens grunduppdrag står inför ökade och förändrade krav till följd av demografiska förändringar, nya behovsgrupper, ökad komplexitet i ärenden samt höga förväntningar på kvalitet, tillgänglighet och effektiv resursanvändning. För att möta dessa utmaningar krävs ett tydligt och långsiktigt utvecklingsarbete.

De prioriterade områden som illustreras i verksamhetsplanen och utgör styrande delar i detta arbete. Tillsammans visar de vilka fokusområden som ska vägleda nämndens strategiska inriktning, utveckling av arbetssätt och prioriteringar inom verksamheten.

Utvecklingsarbetet tar sin utgångspunkt i människors olika livssituationer och syftar till att stärka självständighet, delaktighet och trygghet. Samverkan, kompetensutveckling och användning av innovativa och digitala lösningar är centrala delar för att möta nya behovsgrupper och säkerställa effektiva och kvalitativa insatser.

Personcentrerad socialtjänst är ett etiskt förhållningsätt som innebär att se den enskilda personen, involvera och anpassa efter individens behov och förutsättningar. På detta sätt kan socialtjänsten bli mer jämlik och mer kostnadseffektiv. Medarbetare inom socialtjänsten ska ha möjlighet till relevant och kvalitetssäkrad kunskap för att kunna använda den i mötet

§ 7 fortsättning

med personen. Det ska finnas kunskapsstöd för att göra rätt och det ska finnas förutsättningar för uppföljning och lärande.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - förvaltningsövergripande verksamhetsplan 2026, 2026-05-15-15

Omsorgs- och socialförvaltningens verksamhetsplan för 2026, 2026-01-14

Muntlig föredragning av förvaltningschef

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden har tagit del av informationen.

—

Beslutet skickas till

Akten, verksamhetschefer, verksamhetsutvecklare

Utredningsuppdrag från kommunfullmäktige- Stärkt arbete sysselsättning vid försörjningsstöd

Bakgrund

Kommunfullmäktige tilldelade Kommunfullmäktige tilldelade 2025-06-17/§53 omsorgs- och socialnämnden ett uppdrag från kommunfullmäktige (OSN 2025:190) med namnet "Stärkt arbete sysselsättning vid försörjningsstöd".

Syftet med utredningen var tredelat. Utredningen skulle:

1. Ge en samlad och fördjupad nulägesbild av målgruppen, insatsernas resultat och de flaskhalsar som i dag hindrar människor från att gå vidare mot studier, praktik eller arbete.
2. Analysera hur framgångsfaktorerna från andra kommuner kan översättas till Mjölbys lokala förutsättningar och vilka kombinationer av metoder som ger störst effekt per investerad krona.
3. Samt mynna ut i en handlingsplan med tydliga mål, roller, resurser och uppföljningsmått som skapar en sammanhållen kedja av stöd och aktiviteter.

Ambitionen med uppdraget är att stärka individernas väg mot egen försörjning, minska det långvariga bidragsberoendet och därigenom även bidra till en mer hållbar kommunal ekonomi och ökad social inkludering.

Sammanfattning

Rapporten "Stärkt arbete sysselsättning vid försörjningsstöd" har genomförts på uppdrag av kommunfullmäktige. Kartläggningen omfattar 291 personer aktuella för ekonomiskt bistånd och visar att målgruppen har blivit mer komplex och står längre från arbetsmarknaden än tidigare. Samtidigt bedöms cirka hälften av målgruppen kunna delta i arbetsmarknadsnära insatser, ofta i kombination med annat stöd.

Rapporten visar att nuvarande insatser och organisatoriska förutsättningar inte fullt ut motsvarar dagens behov eller de krav som följer av aktivitetskravet och den nya socialtjänstlagen. Brist på sysselsättningsplatser, otydliga flöden och begränsad kapacitet riskerar att försvåra arbetet med att minska långvarigt bistandsberoende.

För att stärka vägen till egen försörjning krävs ett tydligare kommunövergripande ansvar för sysselsättning, där samtliga förvaltningar bidrar med platser och möjligheter till aktivitet och arbete. Rapporten föreslås därför utgöra underlag för fortsatt arbete med att ta fram ett förvaltningsövergripande arbetsmarknadsprogram och en gemensam handlingsplan.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Utredningsuppdrag – Stärkt arbete sysselsättning vid försörjningsstöd.
2026-01-07

Rapport - Stärkt arbete sysselsättning vid försörjningsstöd, 2025-12-15

PowerPoint presentation - Stärkt arbete sysselsättning vid försörjningsstöd

Muntlig föredragning av enhetschef

§8 fortsättning

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden har tagit del av rapporten
2. Omsorgs- och socialnämnden tillställer kommunstyrelsen rapporten och föreslår att den ska betraktas som ett kompetensunderlag för en framtida handlingsplan. ____

Beslutet skickas till: Akten, Kommunstyrelsen, Verksamhetschefer OSF

Riktlinjer för handläggning av dödsboärenden

Bakgrund

Om särskilda förutsättningar föreligger åligger det socialtjänsten att göra en dödsboanmälan och i vissa fall att förvalta och avveckla dödsbon.

Ibland åligger det även socialtjänsten att ordna så att en begravning kan komma till stånd och om dödsboets tillgångar inte är tillräckliga för att täcka skäligen kostnad för begravning kan under vissa förutsättningar ekonomiskt bistånd till begravningskostnader beviljas.

Handläggning av dödsboärenden sker sedan tidigare på enhet Vuxen enligt gällande arbetsordning.

Det saknas i dag en riktlinje för handläggningen.

Sammanfattning

Förslag till riktlinjer är framtaget utifrån behovet av en tydlighet, rättssäkerhet och transparens gällande dödsbohandläggning.

Syftet med riktlinjerna är likabehandling i kommunen när det gäller förutsättningar för rätt till upprättande av dödsboanmälan.

Enligt 18 kapitlet 2 § ärvdabalken och 5 kapitlet 2 § begravningslagen har socialnämnden rätt att ta ut ersättning av dödsboet för sina kostnader för provisorisk dödsboförvaltningen samt ordnande av gravsättning. En kommun får enligt kommunallagen 2 kapitlet 6 § inte ta ut högre avgift än vad som svarar mot kostnaden för de tjänster som kommunen tillhandahåller. Ersättningen ska därför motsvara kommunens självkostnad.

Beslut avseende avgift ska fattas av Kommunfullmäktige.

Kommunfullmäktige kan genom reglemente eller särskilt beslut uppdra åt nämnd att fullfölja kommunens skyldigheter avseende gravsättning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse-Riktlinjer för handläggning av dödsboärenden, 2025-12-17

Riktlinjer för handläggning av dödsboärenden - förslag

Powerpointpresentation – Riktlinjer för handläggning av dödsboärenden

Muntlig föredragning av dödsbohandläggare

§ 9 fortsättning

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden fastställer riktlinjer för handläggning av dödsboärenden
2. Omsorgs- och socialnämnden föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att anta timtaxa för provisorisk dödsboförvaltning samt ordnande av gravsättning till 0,8% av prisbasbeloppet.
3. Omsorgs- och socialnämnden föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att uppdra åt omsorgs- och socialnämnden att fullfölja kommunens skyldigheter avseende provisorisk dödsboförvaltning samt gravsättning.

Beslutet skickas till
Akten
Kommunstyrelsen
Kommunfullmäktige

Utbildning - Samhällsbyggnadsprocessen

Bakgrund

Mjölby kommuns fastighetschef har tillsammans med tjänstemän på samhällsbyggnadsförvaltningen och kommunstyrelsens förvaltning tagit fram en utbildning riktad till alla nämnder och förvaltningarnas ledningsgrupper. Syftet med utbildningen är att skapa en fördjupad förståelse för hur processerna för lokalförsörjning, investeringar och samhällsbyggnad samverkar samt hur dessa processer är tidsmässigt samordnade inom ramen för kommunens årshjul för mål- och budgetprocess.

Sammanfattning

Utbildningen syftar till att få samsyn i hur respektive steg inom samhällsbyggnadsprocessen fungerar från behovsanalys till slutprodukt. Utbildningen förklarar stegen inom beslutsordningen som följer årshjulet för mål och budgetprocessen samt förväntad tidsaspekt på inkomna behov. Utbildningen redogör även för en definition av begreppen inom lokalförsörjning och förväntan på respektive nämnder som berörs under ett fastighetsprojekt.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Utbildning - Samhällsbyggnadsprocessen, 2026-01-19

PowerPoint-presentation – Utbildning samhällsbyggnadsprocessen

Muntlig föredragning av fastighetschef, fastighetsutvecklare, projektledare och ekonomistrateg

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden har tagit del av utbildningen.

—

Beslutet skickas till
Akten

Rekrytering inför sommaren 2026 - information

Bakgrund

Omsorgs- och socialnämnden har bett att få en redovisning av hur arbetet med rekryteringen inför sommaren 2024 fortlöper samt en återkoppling på hur utvärderingen av sommaren 2023 har använts.

Sammanfattning

HR-konsult redogör för pågående rekrytering av vikarier till nämndens verksamheter sommaren 2026. HR-konsult informerar även om de ersättningar som förvaltningens ledningsgrupp planerar, riktade till medarbetare som anpassar sin semester efter verksamhetens behov.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Rekrytering inför sommaren 2026 – information, 2026-01-15
Muntlig föredragning av HR-konsult

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden har tagit del av informationen.

—

Beslutet skickas till
Akten

Omsorgs- och socialnämndens slutliga budgetramar 2026

Bakgrund

Omsorgs- och socialnämnden fattade i september ett beslut om fördelning av nämndens budgetram mellan nämndens olika verksamhetsgrupperingar. Vid detta budgetbeslut uppgick omsorgs- och socialnämndens totala budgetram från kommunfullmäktige till 804 mkr. Efter detta budgetbeslut har nämndens ramar ökat till knappt 817 mkr och därför behövs ett nytt, slutligt budgetbeslut för hur budgeten ska fördelas inom nämnden.

Sammanfattning

De poster som tillkommit sedan nämndens förra budgetbeslut är följande:

- Ökad satsning från kommunfullmäktige avseende att upprätthålla kommunens bemanningstal på kommunala vårdboenden i och med övertagandet av Slomarp och Vifolka vårdboenden. + 5,5 mkr
- Kommunfullmäktiges satsning på arbetsskor; den del som avser omsorgs- och socialnämndens verksamheter. +1,1 mkr
- Ökat friskvårdsbidrag för kommunens anställda. + 0,7 mkr
- Generella statsbidrag, kompensationer från staten till kommunerna för till exempel förändrad lagstiftning. +4,6 mkr
 - o Av de generella statsbidragen avser den största posten en kompensation för ny lagstiftning kring aktivitetsplikt vid ekonomiskt bistånd, 3 mkr utgår till Mjölby kommun år 2026 och 6 mkr år 2027 och framåt.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Slutlig budgetfördelning 2026, 2026-01-08

Sammanställd budgettabell - Omsorgs- och socialnämndens slutliga budgetramar 2026, 2026-01-08

Muntlig föredragning av förvaltningsekonom

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden beslutar att fördela sin budgetram om 816 842 tkr till verksamheterna (buverk) enligt upprättat förslag.

Beslutet skickas till: Akten

Återrapportering av uppdrag - Avgifter för serverings- och tobakstillstånd

Bakgrund

Omsorgs- och socialnämnden gav 2025-06-16/§ 89 omsorgs och socialförvaltningen i uppdrag att upprätta ett förslag till taxa för ärenden avseende serverings- och tobakstillstånd, försäljning av folköl, vissa receptfria läkemedel, e-cigarettor och påfyllningsbehållare samt tobaksfria nikotinprodukter, där avgifterna höjs till en sådan nivå att kommunens handläggning av ärendena blir helt intäktsfinansierad. I underlaget till det uppdraget framgår att en fördubbling av avgifterna behöver ske för att åstadkomma total intäktsfinansiering.

Sammanfattning

I en jämförelse med andra kommuner kan man se en stor variation till hur stor del av tillstånds- och tillsynsverksamheten för alkohol och tobak bär sina egna kostnader. Mjölby kommun placerar sig i nuläget relativt högt bland rikets kommuner i hur mycket skattemedel man skjuter till tillsyns- och tillståndsverksamheten för alkohol och tobak: Mjölby kommun skjuter år 2025 till ca 22 kr per invånare i skattemedel jämfört med Rikets 4 kr per invånare (år 2023), och pendlingskommunernas 7 kr per invånare (år 2023).

För år 2025 motsvarar detta i Mjölby kommun att omsorgs- och socialnämnden skjuter till 650 tkr i skattemedel för att finansiera handläggningen av ärendena som avser serverings- och tobakstillstånd, försäljning av folköl, vissa receptfria läkemedel, e-cigarettor och påfyllningsbehållare samt tobaksfria nikotinprodukter.

För att åstadkomma total självfinansiering behöver en fördubbling av Mjölby kommuns avgifter för tillsyn och tillstånd för alkohol och tobak ske. En fördubbling kan införas stegvis, till exempel genom 19% ökning av avgiften årligen under en 4-årsperiod.

Näringslivskontoret bedömer att en stegvis ökning av avgifterna är att föredra framför att fördubbla avgifterna på ett enstaka år. Näringslivskontoret understryker också vikten av kommunikation till näringslivet som drabbas av högre avgifter om det underliggande syftet; att skattemedel inte ska subventionera alkohol och tobakskonsumtion.

Omsorgs- och socialförvaltningen förespråkar en fördubbling av avgifterna redan år 2026, för att frigöra en större andel skattemedel till annan kommunal verksamhet redan under innevarande år.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Återrapportering av uppdrag – avgifter för serverings- och tobakstillstånd, 2025-12-19

Prislista med föreslagen taxa 2026, vid omedelbart införande av fullständig intäktsfinansiering år 2026, 2025-12-19

Prislista med föreslagna taxor för 2026-2029, vid stegvis införande av fullständig intäktsfinansiering under 4 år, 2025-12-19

Jämförelse av avgifter med kommuner i närområdet, 2026-01-26

Muntlig föredragning av förvaltningsekonom

§ 13 fortsättning

Yrkande

Handslag för Mjölby genom Adam Sandberg (S) yrkar avslag på förvaltningens förslag till beslut. Handslag för Mjölby delar uppfattningen att kostnaderna för handläggningen bör vara intäktsfinansierade och inte belasta omsorgs- och socialnämndens kärnverksamheter. Men med hänsyn tagen till kopplingen till näringslivsfrågorna yrkar Handslag för Mjölby att ärendet översänds till kommunstyrelsen för beslut.

Moderaterna genom Margareta Toorell, (M) yrkar bifall till handslag för Mjölbys yrkande.

Beslutsgång

Ordföranden konstaterar att det finns två förslag till beslut:

1. Förvaltningens förslag till beslut.
2. Handslag för Mjölbys yrkande om avslag på förvaltningens förslag och att nämnden istället beslutar om att överlämna ärendet till kommunstyrelsen för beslut

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att nämnden beslutar i enlighet med Handslag för Mjölbys yrkande.

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden tillställer ärendet till kommunstyrelsen för beslut, med hänvisning till ärendets koppling till näringslivsfrågor och behovet av intäktsfinansiering.

Beslutet skickas till
Akten
Kommunstyrelsen
Näringslivskontoret

Socialtjänstens omställning

Bakgrund

Den 1 juli 2025 trädde en ny socialtjänstlag i kraft, vars syfte är att göra socialtjänsten mer förebyggande, tillgänglig och kunskapsbaserad. Med den nya lagen behöver kommunerna förändra sina arbetssätt. En utvecklingsledare leder arbetet med att omsorgs- och socialförvaltningens omställning till den nya socialtjänstlagen.

Sammanfattning

Utvecklingsledaren ger en lägesuppdatering om det pågående arbetet inom förvaltningen med omställningen till den nya socialtjänstlagen och planerade insatser, med fokus på årsrapport för 2025, planering framåt samt läroprocess 2026-2028.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Omställning till ny socialtjänstlag – information, 2026-01-19
Muntlig föredragning av utvecklingsledare

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden har tagit del av informationen.

—

Beslutet skickas till
Akten

§ 15

Diarienummer:

Rapporter

Sammanfattning

MAR informerar om ny reglering avseende delegering inom hälso- och sjukvården. Från den 1 januari 2026 regleras delegering enbart i Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd (HSLF-FS 2017:37) om ordination och hantering av läkemedel i hälso- och sjukvården.

Verksamhetschef Äldre informerar om omställning till demensplatser på särskilt boende för äldre.

Förvaltningssekreterare informerar om digital signering av politiska protokoll.

Förvaltningschef informerar om pågående rekrytering av verksamhetschef hälso- och sjukvård och hemtjänst, samt fördelning av tillförordnat verksamhetschefsansvar under den tid som tjänsten är vakant.

Förvaltningschef informerar om rekrytering av ny MAS samt tillförordnad MAS under rekryteringstid.

Förvaltningschef informerar om att rekrytering av förvaltningsekonom pågår, då nuvarande förvaltningsekonom går vidare till annan tjänst inom förvaltningen.

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden har tagit del av informationen

Beslutet skickas till
Akten

Yttrande och handlingar avseende ej verkställt beslut, IVO Dnr 3.3.1-23334/2024-7

Bakgrund

Inspektionen för vård- och omsorg (IVO) överväger att ansöka om utdömande av särskild avgift för ett ej verkställt beslut enligt 28 a § lag om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS. Underlag begärs för att kunna bedöma om dröjsmålet med att verkställa beslutet har varit oskäligt långt.

Insatsen som avses är bostad med särskild service för vuxna enligt 9§9 LSS.

Enligt rapporteringen har Mjölby kommun som orsak till fördröjningen av verkställigheten angett att det saknats plats.

Yttrande och handlingar begärdes inkomma till IVO senast den 26 januari 2026. Begäran om anstånd sändes till IVO den 18 november 2025, vilket beviljades och yttrande och handlingar ska därmed inkomma till IVO senast den 6 februari 2026.

Sammanfattning

IVO har begärt nämndens yttrande och handlingar i form av utredning, beslut, journalanteckningar och eventuell övrig dokumentation om hur kommunen arbetat med att verkställa beslutet.

Av yttrandet framkommer att bostad med särskild service enligt 9§9 LSS inte har verkställts inom tre månader.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse- Yttrande och handlingar som gäller ett ej verkställt beslut, IVO Dnr 3.3.1 – 23334/2024-7, 2026-01-07

Begäran- Yttrande och handlingar som gäller ett ej verkställt beslut, IVO Dnr 3.3.1 – 23334/2024-7 , 2025-11-17

Beslut, utredning och journalanteckningar avseende [Uppgifterna omfattas av sekretess enligt 26 kap. 1 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400)]

Muntlig föredragning av enhetschef

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden antar omsorgs- och socialförvaltningens förslag till yttrande och tillställer det till Inspektionen för vård och omsorg.

Beslutet skickas till

Akten

Inspektionen för vård- och omsorg, IVO

Sammanträdestider för det kommunala pensionärsrådet 2026

Bakgrund

Sammanträdesdatum för det kommunala pensionärsrådet (KPR) bestäms kalenderårsvis i samråd med KPR.

Sammanfattning

Förslaget till sammanträdesdatum och sammanträdestider har behandlats av och tagits fram i samråd med KPR. Sammanlagt föreslås KPR sammanträda fyra gånger under 2026, två gånger på våren och två gånger på hösten. KPR:s sammanträde föreslås, mötesdag på förmiddag mellan klockan 10.00–12.00 och gruppmöten för pensionärsorganisationerna hålls en halvtimme innan mötet, mellan klockan 9.30–10.00 i samma lokal.

Inför 2026 föreslås att KPR:s mötesplats är belägen i stadshusets lokaler. Möjlighet att flytta sammanträdesdatum och/eller tider för sammanträde ska finnas men bör undvikas. Valda datum har valts med hänsyn till sammanträdestider för kommunfullmäktige, nämnder och beredningar. Ärendeberedning sker 2-4 veckor innan sammanträdet och tiderna fastställs av ärendeberedningen. Kallelse skickas en vecka innan sammanträde.

Datum	Plats
12 februari (torsdag)	Kommunstyrelsesalen
6 maj (onsdag)	Kommunstyrelsesalen
2 september (onsdag)	Kommunstyrelsesalen
18 november (onsdag)	Kommunstyrelsesalen

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Sammanträdestider för Kommunala pensionärsrådet 2026, 2025-12-09

Beslut

- Omsorgs- och socialnämnden fastställer sammanträdestider för kommunala pensionärsrådet 2026 i enlighet med förvaltningens förslag.

—

Beslutet skickas till
Akten
Kommunala pensionärsrådet

Anmälan av delegationsbeslut, ordförandebeslut och beslut med stöd av kompletterande beslutsrätt

Bakgrund

I enlighet med kommunallagen, KL 7 kap §§ 5 – 7 kan vissa beslut delegeras till anställda inom förvaltningen. Delegation kan även ges till förtroendevald enligt KL 6 kap 37 § samt 39 §.

Beslut som fattats genom delegation, kompletterande beslutsrätt och beslut av ordförande ska anmälas till nämnden.

Sammanfattning

Samtliga beslut i Lifecare under november och december enligt delegationsordning för omsorgs- och socialnämnden.

Beslut fattade av förvaltningschef

- Punkt 1.69 Beslut angående anmälan av ett allvarligt missförhållande eller en påtaglig risk för ett allvarligt missförhållande till Inspektionen för vård och omsorg (IVO)
- Punkt 34.14 Teckna tilläggsavtal till redan upphandlade avtal
- Punkt 34.18 Teckna avtal om köp/leasing av tjänster och varor samt samverkansavtal överstigande 3 prisbasbelopp och upp till gränsen för direktupphandling
- Punkt 35.5 Disciplinär påföljd/avstängning inom omsorgs- och socialförvaltningen, med eller utan löneavdrag
- Punkt 35.7 Uppsägning och avsked av medarbetare inom omsorgs- och socialförvaltningen

Beslut fattade av verksamhetschef/administrativ chef

- Punkt 1.1 Ingå avtal med privaträttsligt organ eller en fysisk person om att utföra kommunens uppgifter inom socialtjänsten
- Punkt 34.8 Att genom omsorgs- och socialnämnden för kommunens räkning teckna eller säga upp hyreskontrakt på bostadslägenhet
- Punkt 34.17 Teckna avtal om köp/leasing av tjänster och varor samt samverkansavtal överstigande 20 % av ett prisbasbelopp men högst 3 prisbasbelopp
- Punkt 34.20 Att genom omsorgs- och socialnämnden för kommunens räkning teckna särskilt avtal med enskild utförare eller annan kommun
- Punkt 35.3 Anställning av personal direkt underställd verksamhetschef
- Punkt 37.2 Beslut om tilldelning av stiftelsemedel

Beslut fattade av enhetschef

- Punkt 35.4 Anställning av personal direkt underställd enhetschef

Beslut fattade av förvaltningssekreterare

- Punkt 23.4 Beslut om serveringstillstånd, tillfälligt, bifall
- Punkt 36.2 Utfärda fullmakt/talesinstruktion för namngiven tjänsteperson eller annan utsedd person
- Punkt 37.3 Beslut om att avvisa ansökan om medel ur stiftelser när den sökande är obehörig att ansöka

Beslut fattade av ordförande i omsorgs- och socialnämnden

- Punkt 30.1 Beslut på omsorgs- och socialnämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att avgörande inte kan avvaktas till nästa sammanträde

§ 18 fortsättning

Beslut fattade med stöd av kompletterande beslutanderätt

Omedelbart omhändertagande enligt LVU 6 §

Hur vården ska ordnas och var den unge ska vistas enligt LVU 11 §

Omedelbar insats i form av skyddat boende LSB 4 kap 1 §

Var barnet ska placeras och hur insatsen i övrigt ska genomföras LSB 5 kap 1§

Hemlighållande av vistelseort LSB 5 kap 4 § p. 1

Umgängesbegränsning LSB 5 kap 4 § p. 2

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Anmälan av delegationsbeslut, ordförandebeslut och beslut med stöd av kompletterande beslutanderätt, november och december 2025, 2026-01-08

Förteckning – Delegationsbeslut, november och december 2025

Förteckning – Anställningar, november och december 2025

Förteckning – Beslut enligt kompletterande beslutanderätt, november och december 2025

Delegationsbeslut IFO, Äldre och LSS, november och december 2025

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut, ordförandebeslut och beslut med stöd av kompletterande beslutanderätt.

—

Beslutet skickas till
Akten

§ 19

Diarienummer: OSN/2025:6

Arvode för beslut i socialjouren

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade i § 96/2022-08-23 om arvodesbestämmelser för förtroendevalda. I bilaga 1 punkt 5 står *"Varje ärende/uppdrag som fullgörs inom beredskapen ersätts med en timme övrigt uppdrag enligt § 10. Ersättningsyrkande för resor och övrigt uppdrag som fullgörs inom beredskapen ska godkännas av nämnd i efterhand."*

Sammanfattning

Under november och december 2025 har 9 beslut fattats i socialjouren enligt följande:

Anna Johansson, 3 beslut
Claes Samuelsson, 5 beslut
Margareta Toorell, 1 beslut

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Arvode för beslut i socialjouren, 2026-01-02

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden godkänner utbetalning för 9 beslut under november och december 2025.

—

Beslutet skickas till
Akten
Arvodespärm

§ 20

Diarienummer: OSN/2022:271, OSN/2025:42,
OSN/2023:17, OSN/2025:228,
OSN/2025:253, OSN/2025:264,
OSN/2026:30, OSN/2025:90,
OSN/2025:322, OSN/2026:24,
OSN/2026:8

Meddelanden

Bakgrund

Följande handlingar har inkommit till Omsorgs- och socialförvaltningen och redovisas för kännedom:

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag – KF § 101 Entledigande av ledamot i omsorgs- och socialnämnden, 2025-11-18

Protokollsutdrag – KF § 102 val av ny ledamot i omsorgs- och socialnämnden, 2025-11-18

Protokollsutdrag – KF § 103 Entledigande av ledamot i omsorgs- och socialnämnden, 2025-11-18

Protokollsutdrag – KF § 104 Val av ny ledamot i omsorgs- och socialnämnden, 2025-11-18

Protokollsutdrag – KF § 105 Entledigande av ledamot i omsorgs- och socialnämnden, 2025-11-18

Protokollsutdrag – KF § 106 Val av ny ledamot i omsorgs- och socialnämnden, 2025-11-18

Protokollsutdrag – KF § 88 Omsorgs- och socialnämndens äskande om medel för extraordinära händelser 2025 och 2026, 2025-11-18

Protokollsutdrag – KS § 204 Omsorgs- och socialnämndens äskande om medel 2025 och 2026, 2025-10-15

Omsorgs- och socialnämndens äskande om medel 2025 och 2026

Protokollsutdrag – KF § 85 Kommunfullmäktiges mål och budget 2026-2028, 2025-11-18

Protokollsutdrag – KS § 214 Kommunfullmäktiges mål och budget 2026-2028, 2025-11-05
Mål och budget 2026-2028 till KF

Budgetförklaring Handslag för Mjölby

Protokollsutdrag – KS § 242 Uppföljning av beredningarna arbetsplaner 2025, 2025-12-10

Arbetsplan – beredningen för Attraktiv livsmiljö 2025

Arbetsplan – beredningen för Goda livsvillkor 2025

Arbetsplan – beredningen för Stärkt livskraft 2025

Beslut om att vidta åtgärder, misstänkt fuktskada - Sveaborg 1, Änggårdens äldreboende, (MN-2025-1427), 2025-11-25

Kontrollrapport - Uppföljande kontroll av livsmedelsanläggning - Lövet 1, Lövgatans gruppboende, MN-2025-1891, 2025-12-11

Kontrollrapport - Livsmedelskontroll, Slomarps 1, Slomarps vårdboende avdelningskök, MN-2025-2126, 2025-12-22

Registrering av livsmedelsanläggning - Tunet 6, Tisdagsklubben, (MN-2026-75), 2026-01-19

Protokoll – Kommunala pensionärsrådet 2025-11-19

Protokoll – Omsorgs- och socialförvaltningens förvaltningssamverkansgrupp, 2026-01-19

Granskning av detaljplan i Mantorp för Himmelsby SPA (del av Himmelsby 1:1)

Granskning av detaljplan i Mantorp vårdcentral m.m. i Mantorps centrum (del av Fall 1:1)

§ 20 fortsättning

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden godkänner redovisningen av inkomna skrivelser och meddelanden.

—

Beslutet skickas till
Akten