

## Hej!

I din mapp om ferieplatser finns viktig information som du måste läsa innan du börjar på din ferieplats. Hör av dig om något är fel i ditt anställningsavtal eller om du har några frågor.

### Anställningsavtal

Kolla så att alla uppgifter stämmer. Om något ska ändras måste du meddela det snarast. Ditt anställningsavtal är också din närvarorapport.

### Närvarorapport

Fyll i din "arbetstid". Du ansvarar för att din närvarorapport blir rätt ifylld och att både du och din handledare skriver under.

#### Skicka närvarorapporten till:

Mjölby kommun  
Arbete och integration  
595 41 MJÖLBY

#### Eller lämna in närvarorapporten på:

Arbete och integration  
Industrigatan 9  
Norrgården Utbildningscentrum  
Öppettider: 13.00-15.00

| Ersättningsperiod        | Senast inlämningsdag | Utbetalningsdag |
|--------------------------|----------------------|-----------------|
| Period 1 (240617-240705) | 240725               | 240809          |
| Period 2 (230708-230726) | 240806               | 240823          |
| Period 3 (230729-240816) | 240826               | 240910          |

Om du inte lämnar in din tidrapport i tid så kommer din ersättning att drabbas.

För att du ska få din ersättning på ditt bankkonto:

Besök Swedbank tillsammans med din målsman för att anmäla det konto som du vill att dina pengar sätts in på. Om du inte gör det så kan du få en utbetalningsavi efter avslutat feriearbete.

### Utdrag från polisens belastningsregister

Du som måste ha ett utdrag ur polisregistret; följ länken på Feriebas, ta med detta intyg till din ferieplats första dagen. Be sedan att du får tillbaka ditt intyg. Gäller alla platser.

## Försäkring

Du är försäkrad under ferieplatsperioden. Om olyckan är framme ska du tillsammans med din handledare kontakta Arbete och integration för att fylla i blanketter till försäkringsbolaget.

## Inarbetning av tid

Alla ungdomar har möjlighet till att få 60 timmar totalt i sin period. Om du behöver vara ledig eller blir sjuk kortare period så kan du arbeta in tiden i samråd med din handledare på platsen. Om det är midsommar i din period kan du arbeta in den dagen.

## Vid sjukdom utgår ingen sjuklön

Vid övriga önskemål om inarbetning av arbetstid och ledighet ska alltid Arbete och integration kontaktas.

## På arbetsplatsen

Följ de regler som din handledare gått igenom med dig första dagen.

Mjölby kommun har infört en rökfri arbetstid. Det innebär att det är förbjudet att röka på arbetstid, det vill säga även raster men inte på lunchen.

Viktigt att du vågar fråga om något är oklart på din plats.

## Utvärdering är viktig, fyll i dina synpunkter här:

<https://www.mjolby.se/jobb-och-foretagande/jobb-och-praktik/arbete-for-ungdomar/utvardering-av-ferieplats-for-dig-som-ungdom>

## Frågor?

Har du frågor som gäller din ferieplats under tiden du är där, ring Arbete och integration. Vi finns på plats hela sommaren på telefonnummer 010-234 51 95.

Vi kommer att kontakta alla ferieplatser minst en gång under sommaren för en uppföljning men det är viktigt att du kontaktar oss om du har några frågor eller något inte känns bra.

## Med soliga sommarhälsningar!

Christian Hudin  
010-2346148

Lisbeth Ringman  
010-2345369

Tobias Stenström  
010-2345573

