

§ 147

Dnr KS/2018:245

**Dagvattenpolicy - beslut om remiss****Bakgrund**

Tekniska nämnden har beslutat § 129/2018-08-30 att ställa sig bakom ett förslag till dagvattenpolicy och rekommenderar att kommunfullmäktige ska anta dagvattenpolicyn.

**Sammanfattning**

2014 påbörjades därför arbetet med att ta fram en kommunövergripande dagvattenpolicy. En arbetsgrupp med deltagare från byggnadskontoret, miljökontoret och dåvarande tekniska kontoret bildades. Förvaltningarnas chefer utgjorde styrgruppen.

Dagvatten är en komplex fråga som berör olika förvaltningar och olika lagar. Det är miljöbalken, plan- och bygglagen samt vattentjänstlagen som främst hanterar dagvattenfrågan och de olika lagarna hanterar dagvattnet ur olika perspektiv. Under dessa lagar jobbar sedan kommunens olika förvaltningar.

En annan aspekt som gör dagvattenfrågan komplex är att det är svårt att förutsäga hur mycket dagvatten det kommer att bildas och hur det kommer vara förorenat. Detta eftersom det beror på många olika faktorer exempelvis väder och vind, vilka däck bilar har och hur mycket som sandats eller saltats.

Kommunens arbete med dagvatten är inte färdigt i och med att policyn och strategin antas utan är ett arbete som kommer att fortgå långt framöver. Därför är det viktigt med en tydlig policy och strategi, så att nuvarande och kommande tjänstemän ska förstå policyns innebörd.

För att få till detta är policypunkterna numrerade vilket gör de lättare att referera till i strategin. Strategin är inte tänkt att i detalj styra olika dagvattenfrågor utan är det dokument som beskriver hur policyn uppnås och pekar på olika områden som kommunen behöver arbeta vidare med.

Det finns ett förslag från tekniska nämnden att dagvattenpolicyn ska gå på remiss till kommunstyrelsen, miljönämnden och bygg- och räddningsnämnden innan kommunfullmäktige antar dagvattenpolicyn.

**Beslutsunderlag**

Missiv

Förslag till dagvattenpolicy

Tekniska nämndens beslut § 129/2018-08-30

§ 147 fortsättning

**Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

1. Kommunstyrelsen ger kommundirektören i uppdrag att skicka dagvattenspolicyn på remiss till kommunstyrelsen, miljönämnden och bygg- och räddningsnämnden.
2. Remisstiden är till och med 2018-12-31.

—

Beslutet skickas till:  
Kommunstyrelsens förvaltning  
Miljönämnden  
Bygg- och räddningsnämnden  
Akten

Handläggare

Carina Åsman  
Tfn 0142-853 73

Kommunstyrelsen

## Dagvattenpolicy

### Bakgrund

Tekniska nämnden har beslutat § 129/2018-08-30 att ställa sig bakom ett förslag till dagvattenpolicy och rekommenderar att kommunfullmäktige ska anta dagvattenpolicyn.

### Sammanfattning

2014 påbörjades därför arbetet med att ta fram en kommunövergripande dagvattenpolicy. En arbetsgrupp med deltagare från byggnadskontoret, miljökontoret och dåvarande tekniska kontoret bildades. Förvaltningarnas chefer utgjorde styrgruppen.

Dagvatten är en komplex fråga som berör olika förvaltningar och olika lagar. Det är miljöbalken, plan- och bygglagen samt vattentjänstlagen som främst hanterar dagvattenfrågan och de olika lagarna hanterar dagvattnet ur olika perspektiv. Under dessa lagar jobbar sedan kommunens olika förvaltningar.

En annan aspekt som gör dagvattenfrågan komplex är att det är svårt att förutsäga hur mycket dagvatten det kommer att bildas och hur det kommer vara förorenat. Detta eftersom det beror på många olika faktorer exempelvis väder och vind, vilka däck bilar har och hur mycket som sandats eller saltats.

Kommunens arbete med dagvatten är inte färdigt i och med att policyn och strategin antas utan är ett arbete som kommer att fortgå långt framöver. Därför är det viktigt med en tydlig policy och strategi, så att nuvarande och kommande tjänstemän ska förstå policyns innebörd.

För att få till detta är policypunkterna numrerade vilket gör de lättare att referera till i strategin. Strategin är inte tänkt att i detalj styra olika dagvattenfrågor utan är det dokument som beskriver hur policyn uppnås och pekar på olika områden som kommunen behöver arbeta vidare med.

Det finns ett förslag från tekniska nämnden att dagvattenpolicyn ska gå på remiss till kommunstyrelsen, miljönämnden och bygg- och räddningsnämnden innan kommunfullmäktige antar dagvattenpolicyn.

Missiv

Datum

2018-09-25

Diarienummer

KS/2018:245

**Beslutsunderlag**

Missiv

Förslag till dagvattenpolicy

Tekniska nämndens beslut § 129/2018-08-30

**Kommunstyrelsens förvaltnings förslag till beslut**

1. Kommunstyrelsen ger kommundirektören i uppdrag att skicka dagvattenspolicyn på remiss till kommunstyrelsen, miljönämnden och bygg- och räddningsnämnden.

—

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsens förvaltning

Miljönämnden

Bygg- och räddningsnämnden

Akten

Kommunstyrelsens förvaltning

Carina Brofeldt

Bitr. Kommundirektör

**Postadress**Mjölby kommun  
Kommunstyrelsens förvaltning  
595 80 MJÖLBY**Besöksadress**

Burensköldsvägen 11-13

**Telefon**

0142 - 850 00

**Telefax**

0142-851 20

**Internetadress**

www.mjolby.se

**e-postadress**

kommunstyrelsen@mjolby.se

**Bankgironummer**

791-9848

Mjölby kommun strävar efter att bli en hållbar kommun över tiden. En del av detta arbete är att hantera dagvattnet på ett hållbart sätt. Dagvatten kan förenklat definieras som regn och smältvatten som rinner av från byggnader, infrastruktur och andra hårdgjorda ytor. Tar man inte hand om dagvattnet kan det ge upphov till översvämningar eller föra samhällets föroreningar ut i sjöar och vattendrag.

Dagvattenfrågan hanteras av flera förvaltningar och ur flera olika perspektiv. Det finns även flera lagar som innehåller bestämmelser om dagvatten. För att nå en hållbar dagvattenhantering krävs det samarbete och förståelse för varandras områden samt en gemensam målbild. För att uppnå detta ska kommunen arbeta efter nedanstående policypunkter:

## **1. Dagvattnet ska inte ha en negativ påverkan på miljön, hälsa eller egendom.**

- 1.1. Dagvattensystem ska utformas med hänsyn till platsens förutsättningar, dagvattnets föroreningsgrad och recipientens känslighet. Utformningen ska, där det är möjligt, medföra ökade estetiska värden samt rekreations- och naturvärden. Vid utformning ska det säkerställas att dagvattenanläggningen behåller sin tilltänkta funktion över tid.*
- 1.2. Belastningen på dagvattensystem ska vara så liten som möjlig från enskilda fastigheter, andra fastigheter och allmän platsmark. Kommunens arbete ska leda till minskad dagvattenbildning, motverka uppkomsten av höga dagvattenflöden och utjämna dagvattnet nära källan.*
- 1.3. Dagvattenanläggningar ska dimensioneras enligt Svenskt Vattens anvisningar<sup>1</sup> och med hänsyn till klimatförändringarnas effekter.*

## **2. Kommunens förvaltningar ska gemensamt arbeta för en hållbar dagvattenhantering och samarbeta med fastighetsägare och exploatörer i dagvattenfrågan.**

- 2.1 Hantering av dagvatten ska diskuteras tidigt i kommunens planer och projekt. I samband med detta ska det avgöras vem som blir ansvarig för kostnaden för dagvattenhanteringen.*
- 2.2 Kommunen ska vara aktiv i de dikesföretag, vattenavledningsföretag och dylikt som kommunen är delägare i.*
- 2.3 Kommunen ska informera fastighetsägare hur man på olika sätt kan ta hand om sitt dagvatten.*

---

<sup>1</sup>P90 Dimensionering av allmänna avloppsledningar, Svenskt Vatten 2004,  
P104 Nederbördsdata vid dimensionering och analys av avloppssystem, Svenskt vatten 2011,  
P105 Hållbar dag- och dränvattenhantering, Svenskt Vatten 2011  
P110 Avledning av dag- drän- och spillvatten, Svenskt Vatten 2016 samt  
framtida anvisningar från Svenskt vatten.

## § 129

## TEKN/2018:230

**Dagvattenpolicy****Bakgrund**

Dagvatten är vatten som tillfälligt rinner på markytan. Det kan vara regn-, spol och smältvatten från till exempel tak och gator. Dräneringsvatten är vatten som samlas upp i marken via dräneringsledning som är till för att grundvattnet inte ska skada exempelvis byggnader och vägar.

Dräneringsvatten hanteras oftast tillsammans med dagvatten och kan därför likställas med dagvatten.

Dagvatten måste tas omhand. Om man inte gör det kan det vid regn och snösmältning orsaka översvämningar eller rinna in i byggnader och orsaka skada. Dagvatten kan även innehålla föroreningar. Föroreningarna kommer bland annat från vägar och fordon. Det kan därför vara nödvändigt att rena dagvattnet innan det når sin recipient.

Med en förändrad nederbördsbild och ett växande samhälle är hanteringen av dagvatten en viktig fråga att hantera. I kommunen arbetar flera olika förvaltningar med dagvattenfrågan ur olika perspektiv. Men det saknas en gemensam målbild kring dagvatten och hur kommunen ska jobba med frågorna för att få en så bra och hållbar hantering av dagvattnet som möjligt. 2014 påbörjades därför arbetet med att ta fram en kommunövergripande dagvattenpolicy. En arbetsgrupp med deltagare från byggnadskontoret, miljökontoret och dåvarande tekniska kontoret bildades. Förvaltningarnas chefer utgjorde styrgruppen.

**Sammanfattning****Dagvattenpolicy**

Nu finns ett förslag till dagvattenpolicy framtaget. Policyn har under våren 2018 varit ute på tjänstemannaremiss och har även tagits upp på verksamhetsmötet och på strategisk planberedning. Policyn är tänkt att vara ett vägledande och styrande dokument att användas av alla inom kommunen som kan tänkas komma i kontakt med dagvattenfrågor.

**Dagvattenstrategi**

Parallellt med arbetet att ta fram dagvattenpolicyn har en dagvattenstrategi tagits fram. Strategin beskriver hur kommunen ska arbeta för att uppnå policyn. Den tar även upp vad dagvatten är, vilka förvaltningar och vilken lagstiftningen som berörs. När dagvattenpolicyn och dagvattenstrategin är antagna kommer arbetet kring dagvatten att fortsätta. Strategin pekar ut olika områden eller frågor som behöver arbetas vidare med.

Bland annat kommer rutiner och arbetsätt tas fram, både förvaltnings specifika och förvaltningsövergripande. Strategin föreslår att en förvaltningsövergripande dagvattengrupp bildas där man tillsammans kan ta fram dessa rutiner och där olika dagvattenrelaterade frågor kan diskuteras.

**Beslutsunderlag**

Missiv

Förslag till dagvattenpolicyn

Förslag till dagvattenstrategin

**Beslut**

1. Tekniska nämnden överlämna föreslagen dagvattenpolicy för Mjölby kommun till kommunfullmäktige för antagande.
2. Tekniska nämnden överlämna föreslagen dagvattenstrategi för Mjölby kommun till kommunstyrelsen för beslut efter att dagvattenpolicyn är antagen av kommunfullmäktige.

—

**Beslutet skickas till:**

Kommunstyrelsen

Byggnads- och räddningsnämnden

Miljönämnden

Handläggare

Jessica Johansson  
Tfn 0142-857 48

Tekniska nämnden

## Dagvattenpolicy och dagvattenstrategi

### Bakgrund

Dagvatten är vatten som tillfälligt rinner på markytan. Det kan var regn-, spol och smältvatten från till exempel tak och gator. Dräneringsvatten är vatten som samlas upp i marken via dräneringsledningar som är till för att grundvattnet inte ska skada exempelvis byggnader och vägar. Dräneringsvatten hanteras oftast tillsammans med dagvatten och kan därför likställas med dagvatten.

Dagvatten måste tas omhand. Om man inte gör det kan det vid regn och snösmältning orsaka översvämningar eller rinna in i byggnader och orsaka skada. Dagvatten kan även innehålla föroreningar. Föroreningarna kommer bland annat från vägar och fordon. Det kan därför vara nödvändigt att rena dagvattnet innan det når sin recipient.

Med en förändrad nederbördsbild och ett växande samhälle är hanteringen av dagvatten en viktig fråga att hantera. I kommunen arbetar flera olika förvaltningar med dagvattenfrågan ur olika perspektiv. Men det saknas en gemensam målbild kring dagvatten och hur kommunen ska jobba med frågorna för att få en så bra och hållbar hantering av dagvattnet som möjligt.

2014 påbörjades därför arbetet med att ta fram en kommunövergripande dagvattenpolicy. En arbetsgrupp med deltagare från byggnadskontoret, miljökontoret och dåvarande tekniska kontoret bildades. Förvaltningarnas chefer utgjorde styrgruppen.

### Sammanfattning Dagvattenpolicy

Nu finns ett förslag till dagvattenpolicy framtaget. Policyn har under våren 2018 varit ute på tjänstemannaremiss och har även tagits upp på verksamhetsmötet och på strategisk planberedning. Policyn är tänkt att vara ett vägledande och styrande dokument att användas av alla inom kommunen som kan tänkas komma i kontakt med dagvattenfrågor.



Missiv

Datum

2018-08-13

Diarienummer

TEKN/2018:230

**Dagvattenstrategi**

Parallellt med arbetet att ta fram dagvattenpolicyn har en dagvattenstrategi tagits fram. Strategin beskriver hur kommunen ska arbeta för att uppnå policyn. Den tar även upp vad dagvatten är, vilka förvaltningar och vilken lagstiftningen som berörs.

När dagvattenpolicyn och dagvattenstrategin är antagna kommer arbetet kring dagvatten att fortsätta. Strategin pekar ut olika områden eller frågor som behöver arbetas vidare med. Bland annat kommer rutiner och arbetssätt tas fram, både förvaltningsspecifika och förvaltningsövergripande. Strategin föreslår att en förvaltningsövergripande dagvattengrupp bildas där man tillsammans kan ta fram dessa rutiner och där olika dagvattenrelaterade frågor kan diskuteras.

**Beslutsunderlag**

Dagvattenpolicyn

Dagvattenstrategin

**Service- och teknikförvaltningens förslag till beslut**

Att tekniska nämnden godkänner föreslagen dagvattenpolicy för Mjölby kommun och överlämnar den till kommunfullmäktige för antagande efter remiss med berörda nämnder.

Att tekniska nämnden godkänner föreslagen dagvattenstrategi för Mjölby kommun och överlämnar den till kommunstyrelsen för beslut efter remiss med berörda nämnder. Innan kommunstyrelsen beslutar om strategin ska dagvattenpolicyn antas av kommunfullmäktige.

**Beslutet skickas till:**

Kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige

Byggnads- och räddningsnämnden

Miljönämnden

Service- och teknikförvaltningen

Lars Edenhofer  
VA/Avfallschef**Postadress**Mjölby kommun  
Service- och teknikförvaltningen  
595 80 MJÖLBY**Besöksadress**

Burensköldsvägen 11-13

**Telefon**

0142 - 850 00

**Telefax**

0142-858 80

**Internetadress**

www.mjolby.se

**e-postadress**

tekniska@mjolby.se