



Mjölby kommun, Omsorgs- och socialnämndens protokoll

Tid och plats 2024-04-23 klockan 09:30-15:10, Kommunstyrelsesalen

Ajournering Klockan 12:00-13:00

Beslutande

Anna Johansson (S), ordförande
Sara Karlsson (S), ersätter Claes
Samuelsson (C)
Margareta Toorell (M)
Carina Kärrlander (S), ersätter Adam
Sandberg (S)

Therese Gustafsson (KD), § 63 - § 67
Kristine Karlsson (KD), ersätter Yvonne
Mellberg-Jakobsson (L)
Ulla Karlsson (M)
Hamid Youssefi (SD)
Helena Heindoff (SD)

Ersättare

Övriga deltagare

Päivi Pannula, förvaltningschef
Eva Ström, verksamhetschef IFO, §§ 63 -
64, 70 - 73, 77
Catherine Stolfer Suneson,
verksamhetschef äldre, §§ 63 - 64, 70
Petra Stämneryd, verksamhetschef Hälso-
o sjukvård, hemtjänst, §§ 63 - 64, 70
Robin Taylor, verksamhetschef LSS o

socialpsykiatri, §§ 63 - 63, 69 - 70, 74
Robert Bostedt, förvaltningsekonom, § 70
Sarah Staaf, MAR, § 65
Elisabeth Svensson, enhetschef EBV, § 65
Karoline Pettersson, HR-konsult, § 68
Linda Ward, projektledare, § 69
Sami Shams, student
Göran Lidemalm, förvaltningssekreterare

Justering

Utses att justera Hamid Yossefi (SD)

Tid och plats 2024-05-02 klockan 15:00, Omsorgs- och socialförvaltningen

Justerade paragrafer § 63 - § 78

Underskrifter

Göran Lidemalm, sekreterare

Anna Johansson (S), ordförande

Hamid Yossefi (SD), justerande

Anslag/Bevis

Organ

Omsorgs- och socialnämnden

Sammanträdesdatum

2024-04-23

Det justerade protokollet anslås

2024-05-03

Anslaget tas ned

2024-05-27

Protokollet förvaras

Omsorgs- och socialförvaltningen

Underskrift

Göran Lidemalm

Innehållsförteckning

§ 63	Fastställande va föredragningslista
§ 64	Verksamhetsplan 2024 - omsorgs- och socialförvaltningen
§ 65	Riktlinje för välfärdsteknik
§ 66	Godkännande av biträdande verksamhetschef, Slomarps vårdboende
§ 67	Godkännande av verksamhetschef enligt HSL, Vifolkagårdens vårdboende och Mantorps hemtjänst
§ 68	Personalstatistik 2023 - Redovisning
§ 69	Nytt gruppboende, Lövgatan i Mantorp - Information
§ 70	Ekonomisk uppföljning och prognos för mars 2024
§ 71	Verksamhetsberättelse 2023 - HVB Fyrbylund
§ 72	Verksamhetsberättelse 2023 och verksamhetsplan 2024 - Hela människan Mjölby
§ 73	Yttrande till IVO gällande ett ej verkställt beslut
§ 74	Samverkansavtal - FUB Mjölby och Autism Östergötland
§ 75	Anmälan av delegationsbeslut, beslut med stöd av kompletterande beslutanderätt och ordförandebeslut mars 2024
§ 76	Arvode för beslut i socialjouren
§ 77	Rapporter
§ 78	Meddelanden

§ 63

Diarienummer:

Fastställande va föredragningslista

Bakgrund

Föredragningslista har sänts ut till nämnden en vecka före sammanträdet.

Sammanfattning

Punkt 15, Stadigvarande serveringstillstånd till allmänheten.

Sökande har återtagit sin ansökan och ärendet har avskrivits.

Beslut

1. Efter att punkt 15 strukits från föredragningslistan fastställs den.

Verksamhetsplan 2024 - omsorgs- och socialförvaltningen

Bakgrund

Inför varje verksamhetsår arbetar omsorgs- och socialförvaltning fram en verksamhetsplan för året.

Sammanfattning

Utifrån vision 2045, nämndens mål och budget 2024-2026 har verksamheterna inom omsorgs- och socialförvaltning arbetat fram en verksamhetsplan med aktiviteter för år 2024.

Tidigare år har varje verksamhetsområde redovisat en separat verksamhetsplan men utifrån tillskapandet av förvaltningsövergripande resurser med fokus på bland annat gemensam utveckling och kvalitetsarbete enligt socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd (SOSFS 2011:9) om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete har förvaltningen en gemensam framtagna verksamhetsplan som kompletteras med verksamhetsspecifika aktiviteter inom samtliga verksamhetsområden

De mest prioriterade aktiviteterna redovisas i medföljande informationsunderlag.

Verksamhetsplanen ligger sedan till grund för regelbunden uppföljning enligt kommunövergripande.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Verksamhetsplan 2024 – omsorgs- och socialförvaltningen, 2024-04-04
Förvaltningsgemensam verksamhetsplan, 2024-04-04

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden tar del av informationen som noteras till protokollet.

—

Beslutet skickas till
Akten

Riktlinje för välfärdsteknik

Bakgrund

Under år 2023, och även fortsatt under år 2024, har ett viktigt utvecklingsområde inom omsorgs- och socialförvaltningen varit arbetet med att kvalitetssäkra hanteringen av välfärdstekniska lösningar och tjänster. En förvaltningsövergripande riktlinje har tagits fram och utifrån detta ska vägledande styrdokument arbetas fram och implementeras.

Det har identifierats att det saknas en övergripande riktlinje för välfärdsteknik samt att befintliga rutiner utifrån de olika lagrummen behöver uppdateras.

Sammanfattning

I de lagar och föreskrifter som reglerar nämndens verksamheter framgår att insatser, stöd och hjälp ska vara av god kvalitet och att kvaliteten fortlöpande ska utvecklas och säkras. Kvalitetsgruppen inom enhet utvecklings- och verksamhetsstöd utgör ett stöd till verksamheterna i bland annat kvalitetsfrågor.

För att uppnå kraven, och nämndens mål, om god kvalitet behöver det finnas en solid grund att stå på för nämndens medarbetare och chefer. Denna grund behöver bestå av vägledande dokument och standardiserade arbetssätt som ska göra det lätt att göra rätt.

De olika funktionerna inom kvalitetsgruppen har tagit fram ett förslag avseende en övergripande riktlinje för välfärdsteknik, framledes avser kvalitetsgruppen ge stöd i revidering av befintliga rutiner och i utvecklingen av standardiserade arbetssätt.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse gällande Riktlinje för Välfärdsteknik Omsorgs- och socialförvaltningen, 2024-04-02

Riktlinje för välfärdsteknik

Muntlig föredragning av medicinskt ansvarig för rehabilitering, enhetschef för enheten för bemanning och välfärdsteknik, 2024-04-23

Beslut

1. Omsorgs – och socialnämnden beslutar att godkänna riktlinjen för välfärdsteknik i sin helhet

—

Beslutet skickas till:

Akten

Verksamhetschefer

MAR

MAS

Enhetschef för EBV

Godkännande av biträdande verksamhetschef, Slomarps vårdboende

Bakgrund

I nuvarande avtal, UH 2020-133, med Attendo Sverige AB framgår att ledningen på Slomarp ska bestå av 1,0 årsarbetare verksamhetschef med hälso- och sjukvårdsansvar och 1,0 årsarbetare biträdande verksamhetschef.

Krav ställs på att verksamhetschef och biträdande verksamhetschef ska ha relevant högskoleutbildning, erforderlig kompetens samt dokumenterad erfarenhet av att leda liknande verksamhet. Verksamhetschef med hälso- och sjukvårdsansvar respektive biträdande verksamhetschef ska godkännas av omsorgs- och socialnämnden. Utföraren ska ansvara för att kompetent arbetsledning finns på plats på enheten.

Då nuvarande biträdande verksamhetschef avslutar sitt uppdrag på Slomarps vårdboende 2024-04-05 har Attendo 2024-04-04 inkommit med namn och CV på den person som föreslås ersätta biträdande verksamhetschef och godkännas av omsorgs- och socialnämnden. Biträdande verksamhetschef ska enligt uppgift från ansvarig regionchef inom Attendo, vara tillförordnad i avvaktan på att rekrytering av ordinarie biträdande verksamhetschef är klar.

Kraven på god kvalitet och säkerhet för de boende på Slomarps vårdboende samt besökare på dagverksamheten har enligt Attendos bedömning förutsättningar att uppfyllas av verksamhetens ledning och med Anna-Maria Axelsson som tillförordnad biträdande verksamhetschef.

Sammanfattning

Förvaltningen har granskat inkommit CV. Bedömningen är att Anna-Maria Axelsson uppfyller de kompetenskrav som ställs i avtalet som biträdande verksamhetschef.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Godkännande av biträdande verksamhetschef, Slomarps vårdboende, 2024-04-04.

CV t.f. biträdande verksamhetschef Slomarp, 2024-04-04

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden godkänner Anna-Maria Axelsson som tillförordnad biträdande verksamhetschef för Slomarps vårdboende from 2024-04-08 i avvaktan på att ordinarie biträdande verksamhetschef är i tjänst.

Beslutet skickas till

Akten

Regionchef Attendo Sverige AB

Godkännande av verksamhetschef enligt HSL, Vifolkagårdens vårdboende och Mantorps hemtjänst

Bakgrund

Avtal med Förenade Care AB för driften av hemtjänstverksamheten i Mantorp och Vifolkagårdens vårdboende har tecknats av Mjölby kommun, omsorgs- och socialnämnden för perioden 2024-04-01 – 29-03-31.

Utföraren är vårdgivare. Enligt hälso- och sjukvårdslagen ska det, där det bedrivs hälso- och sjukvård, finnas en verksamhetschef. Utföraren ska ha en verksamhetschef som uppfyller kraven enligt gällande lagstiftning. Verksamhetschefen innehar det samlade ansvaret för verksamheten över hela dygnet och för att säkerställa att patienternas behov av trygghet, kontinuitet, samordning, delaktighet och säkerhet i vården tillgodoses.

Utföraren skall ansvara för att kompetent arbetsledning finns på plats inom verksamheten. Utföraren ska som enskild vårdgivare ansvara för att ledningen av verksamheten organiseras så att den tillgodoser kraven på hög patientsäkerhet och god kvalitet.

Omsorgs- och socialnämnden ska godkänna verksamhetschef enligt hälso- och sjukvårdslagstiftningen. Förenade Care har redovisat hur verksamhetschefsansvaret ska organiseras för den hälso- och sjukvård som bedrivs i verksamheten samt hur patientsäkerheten ska säkerställas av utföraren.

I Förenade Cares redogörelse framgår att Elaine Wiklund den 2024-04-01 tillträdde som ansvarig verksamhetschef enligt HSL. Karin Olsson tillträder som verksamhetschef 2024-05-06. Båda arbetar heltid och bedöms uppfylla de krav som ställs i avtalet gällande formell kompetens. Elaine Wiklund bedöms ha den kompetens och de förutsättningar som åligger vårdgivaren för att kunna ansvara för verksamhetens patientsäkerhetsarbete och hälso- och sjukvård.

Sammanfattning

Omsorgs- och socialförvaltningen har efter analys bedömt att så som utföraren redovisar att verksamhetschefsansvaret inklusive ansvaret för hälso- och sjukvården ska tas och bedrivas, har förutsättningar och den kompetens som krävs för att säkerställa patientsäkerheten och en verksamhet med god kvalitet.

Förvaltningen kommer att genomföra kontinuerliga uppföljningar av patientsäkerhetsarbetet och övriga kvalitetsparametrar enligt upprättad plan samt vid behov.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Godkännande av verksamhetschef enligt HSL, Vifolkagårdens vårdboende och Mantorps hemtjänst, 2024-04-01

CV för ny verksamhetschef - Elaine Wiklund, Förenade Care på Vifolkagårdens vårdboende

CV för ny verksamhetschef - Karin Olsson, Förenade Care på Vifolkagårdens vårdboende

§ 67 fortsättning

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden godkänner Elaine Wiklund som verksamhetschef enligt HSL för Vifolkagårdens vårdboende och Mantorps hemtjänst from 2024-04-01.
2. Omsorgs- och socialnämnden godkänner Karin Olsson som verksamhetschef för Vifolkagårdens vårdboende och Mantorps hemtjänst from 2024-05-06.

Beslutet skickas till
Akten
Regionchef Förenade Care AB

§ 68

Diarienummer: OSN/2024:82

Personalstatistik 2023 - Redovisning

Bakgrund

En gång om året redovisas en sammanställning av omsorgs- och socialförvaltningens personalstatistik för nämnden.

Sjukfrånvaron för helåret 2023 redovisades och kommenterades även vid nämndssammanträdet 2024-01-30.

Sammanfattning

HR-konsult redovisar och kommenterar förvaltningens sammanställning av personalstatistik för helåret 2023.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Personalstatistik för år 2023, 2024-04-04

Powerpointpresentation – Personalstatistik 2023 omsorgs- och socialförvaltningen

Muntlig föredragning av HR-konsult

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden har tagit del av informationen.

—

Beslutet skickas till
Akten

§ 69

Diarienummer:

Nytt gruppboende, Lövgatan i Mantorp - Information

Sammanfattning

Linda Ward, projektledare, informerar om det nya gruppboendet Lövgatan i Mantorp som planeras att byggas.

Entreprenaden är tilldelad Lindstams AB och byggstart är planerad till juni 2024. Gruppboendet kommer att vara klart kvartal 2 2025 och innehålla 6 lägenheter samt gemensamma utrymmen.

Beslutsunderlag

PowerPoint-presentation och muntlig föredragning.

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden har tagit del av informationen.

—

Beslutet skickas till
Akten

Ekonomisk uppföljning och prognos för mars 2024

Bakgrund

Varje månad (förutom per sista januari, juni och december) upprättar Omsorg- och socialförvaltningen en ekonomisk prognos vars syfte är att prognostisera hur årets ekonomi förväntas se ut vid årsboks slutet 2024.

Den ekonomiska prognosen per sista februari är en grov indikation av förvaltningens ekonomi - februariprognosen är särskilt osäker då den görs mycket tidigt på budgetåret. Februariprognosen uppvisade ett prognostiserat resultat om -5,9 mkr. Prognosen per sista mars har en bättre utgångspunkt att visa ett mer rättvisande resultat, då mer är känt om årets ekonomiska utfall.

Sammanfattning

Prognosen per sista mars visar fortsatt underskott som nu prognostiseras till -11,7 mkr.

Fortsatt visas de större underskotten inom:

- Hemtjänstens personalbudget (-4,8 mkr)
- Individ- och Familjeomsorg, Barn och Unga konsultkostnader (-5 mkr).

Sedan sista prognosen är en förändring att externa placeringar i LSS också prognostiserar underskott (-5,8 mkr).

Dessa underskott balanseras upp av överskotten i nämndens ofördelade medel (+5,3 mkr).

Nämnden har under 2023 fattat beslut om handlingsplan för budget i balans.

Handlingsplanen följs upp i denna prognosrapport.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Ekonomisk prognos 2024-03-31 samt uppföljning av handlingsplan, 2024-04-18

Prognosrapport per sista mars med uppföljning av handlingsplan för åtgärder för budget i balans, 2024-04-18

Yrkande

Handslag för Mjölby, genom Anna Johansson (S), yrkar att följande uppdrag ges till förvaltningen:

1. Utred en omorganisering av bemanningen av trygghetsvårdar/värdinnor på våra trygghetsboenden samt mötesplatser för äldre, i enlighet med tidigare uppdrag. Åter till nämnden i juni, med konsekvensanalys och genomförandeplan, inklusive beräknad ekonomisk kostnadsminskning för 2024 samt helårseffekt för 2025 och framåt.
2. Färdigställ förslaget att införa Bilaga J, vaken natt till jour. Åter till nämnden i juni, med konsekvensanalys och genomförandeplan, inklusive beräknad ekonomisk kostnadsminskning för 2024 samt helårseffekt för 2025 och framåt.
3. Utred och ta fram förslag avseende avveckling av Kungsvägens HVB. Åter till nämnden senast i juni, med konsekvensanalys och genomförandeplan, inklusive beräknad ekonomisk kostnadsminskning för 2024 samt helårseffekt för 2025 och framåt.

§ 70 fortsättning

4. Utred och ta fram förslag avseende avveckling av vårdboendet på Sankta Ingrid's väg, kopplat till punkt 5.2 och 5.6 i åtgärdsplanen. Åter till nämnden i juni, med konsekvensanalys och genomförandeplan, inklusive beräknad ekonomisk kostnadsminskning för 2024 samt helårseffekt för 2025 och framåt.
5. Ny budgetmodell hemtjänsten som bygger på kundernas/brukarnas insatser (exempelvis utförd tid, beläggningsgrad etc.) – genomför i enlighet med förslaget från förvaltningsekonom. Planera för en implementering inom hela omsorgs- och socialnämndens verksamhetsområde inför nästkommande verksamhetsår. Återrapport till nämnden oktober 2024 för vidare ställningstagande.
6. Genomför föreslagen effektivitetsöversyn av daglig verksamhet LSS. Delrapport till nämnden i juni, för slutligt ställningstagande senast i oktober 2024.
7. Genomför bemanningsprojektet inom ordinärt boende, för implementering under 2024. Ta fram en implementeringsplan för att effektivisera bemanningen även inom SÄBO och LSS inför 2025 och framåt, för beslut i nämnden under hösten 2024
8. Vakanspröva alla tjänster som utlyses, med start från 1 maj 2024.
9. Förvaltningen och nämnden ska beakta ekonomisk återhållsamhet och restriktivitet i enlighet med kommunstyrelsens beslut 2024-03-27, tillika kommande direktiv från kommunledningen.

Moderaterna, genom Margareta Toorell (M) och Sverigedemokraterna, genom Hamid Youssefi (SD) yrkar bifall till yrkandet.

Moderaterna, genom Margareta Toorell (M), yrkar:

1. Förvaltningen ges i uppdrag att ta fram ytterligare förslag på åtgärder för en budget i balans.

Handslag för Mjölby, genom Anna Johansson (S), och Sverigedemokraterna, genom Hamid Youssefi (SD), yrkar bifall till yrkandet.

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden har tagit del av prognosen och uppföljningen av handlingsplan för budget i balans.
2. Omsorgs- och socialnämnden ger förvaltningen uppdrag enligt Handslag för Mjölby och Moderaternas yrkanden.

Beslutet skickas till:
Akten
Kommunstyrelsen
Ekonomichef

Verksamhetsberättelse 2023 - HVB Fyrbylund

Bakgrund

Region Östergötland och kommunerna i Östergötland bedriver sedan september 2019 HVB Fyrbylund genom ett samverkansavtal.

Målgruppen är ungdomar i åldern 13-17 år, med allvarlig psykosocial problematik i kombination med psykiatriska tillstånd där öppenvård inte bedöms tillräcklig, samt att det finns behov av både socialtjänstens och regionens insatser.

HVB Fyrbylund har inkommit med verksamhetsberättelse för 2023.

Sammanfattning

Under året har Fyrbylund haft sammanlagd 16 ungdomar placerade, 10 flickor och 6 pojkar motsvarande 2723 placeringsdygn.

För att möta ungdomarnas behov har kompetensutveckling och handledning för medarbetarna skett kontinuerligt under hela året.

Dialoger med kommunernas socialtjänster genomförs regelbundet och det finns en nära samverkan med skolan.

FOU har under året fortsatt med sin forskning, årets resultat tas vidare in i enhetens kontinuerliga förbättringsarbete.

Inspektionen för vård-och omsorg (IVO) genomförde en tillsyn i april och har inte uppmärksammat några brister i verksamheten.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Verksamhetsberättelse 2023, HVB Fyrbylund, 2024-04-02
Verksamhetsberättelse - HVB Fyrbylund avseende verksamhetsåret 2023

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden har tagit del av verksamhetsberättelsen

Beslutet skickas till
Akten

Verksamhetsberättelse 2023 och verksamhetsplan 2024 - Hela människan Mjölby

Bakgrund

Omsorgs- och socialnämnden fattade 2019-10-01/ § 169 beslut om att teckna avtal om Idéburet offentligt partnerskap med Hela Människan Mjölby avseende insatser för särskilt utsatta människor och människor i särskilt utsatta situationer. Avtalet gällde till och med 2023-12-31 och förlängdes till och med 2024-03-31. Avtalet har arbetats om under hösten 2023 och nuvarande avtal gäller till och med 2026-03-31.

Sammanfattning

Målgruppen är människor som lever i någon form av utsatthet. Hela människan är samtidigt till för alla människor detta för att också kunna ge goda förebilder för dem som lever i utsatta livssituationer.

Hela människan har bedrivit öppen verksamhet måndag till fredag och serverat frukost och kaffe varje dag samt lunch två gånger i veckan. Antalet besök 2023 var 7090. Vid alla stora högtider har mat serverats.

Hela människan har inom ramen för verksamheten haft en kvinnogrupp. Ett flertal aktiviteter har arrangerats under året. Verksamheten har också erbjudit enskilt stöd till besökare. Utdelning av matkassar från flera aktörer har skett under året.

Hela människan bedriver också uppsökande verksamhet och har ett upparbetat samarbete med olika enheter inom Omsorgs- och socialförvaltningen.

Härbärgat har under 2023 nyttjats av 10 personer i 731 nätter.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Verksamhetsberättelse 2023 och verksamhetsplan 2024, Hela Människan Mjölby, 2024-04-02

Verksamhetsberättelse 2023, Hela Människan Mjölby

Balans- och resultatrapport 2023, Hela Människan

Verksamhetsplan 2024, Hela Människan Mjölby

Budget 2024, Hela människan Mjölby

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden har tagit del av verksamhetsberättelse 2023 och verksamhetsplan 2024 avseende Hela Människan Mjölby.

Beslutet skickas till
Akten
Hela människan i Mjölby

§ 73

Diarienummer: OSN/2024:71

Yttrande till IVO gällande ett ej verkställt beslut

Bakgrund

Inspektionen för vård- och omsorg, IVO, överväger att ansöka om utdömande av särskild avgift för ett ej verkställt beslut enligt 28 a § lag om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS. Underlag begärs för att kunna bedöma om dröjsmålet med att verkställa beslutet har varit oskäligt långt.

Insatsen som avses är korttidsvistelse i form av stödfamilj, 9 § 6 LSS.

Enligt rapporteringen har Mjölby kommun som orsak till fördröjningen av verkställigheten angett personalrelaterade skäl.

Yttrande och handlingar ska ha inkommit till IVO senast 30 april 2024.

Sammanfattning

IVO har begärt nämndens yttrande och handlingar i form av utredning, beslut och journalanteckningar gällande ett ej verkställt beslut. Av yttrandet framkommer att korttidsvistelse i form av stödfamilj enligt 9 § 6 LSS inte har verkställts inom tre månader, den enskilde har erbjudits och tackat nej till korttidsvistelse i form av korttidshem.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Yttrande och handlingar som gäller ett ej verkställt beslut, IVO Dnr 3.3.1-03630/2023, 2024-04-02

Begäran - Yttrande och handlingar som gäller ett ej verkställt beslut, IVO Dnr 3.3.1-03630/2023, 2024-03-12

Beslut, utredning och journalanteckningar avseende [Sekretess]

Muntlig föredragning av verksamhetschef IFO

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden antar omsorgs- och socialförvaltningens förslag till yttrande och tillställer det till Inspektionen för vård och omsorg.

Beslutet skickas till

Akten

Inspektionen för vård- och omsorg, IVO

Samverkansavtal - FUB Mjölby och Autism Östergötland

Bakgrund

I lag om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS, 14 § och 15 § redogör lagstiftaren för vilka särskilda uppgifter som gäller för kommunen.

I LSS 15 § punkt 7 framgår att: *"Till kommunens uppgifter hör att samverka med organisationer som företräder människor med omfattande funktionshinder."*

I propositionen som föregick LSS-lagstiftningen (prop. 1981/82:97) framgår följande: *"Ordet samverkan avser att markera, att samarbetet mellan parterna skall vara fråga om ett ömsesidigt givande och tagande. Ordet samråd har oftare använts i en snävare betydelse."*

I lagstiftningen saknas det regler om formerna för samverkan. Enligt lagstiftaren bör dessa bestämmas av parterna gemensamt. Denna samverkansöverenskommelse är en tolkning av 15 § punkt 7 i LSS och vad samverkansmöten mellan omsorgs- och socialförvaltningen, FUB och Autism Östergötland syftar till.

Sammanfattning

En samverkansöverenskommelse är framtagen mellan omsorgs- och socialförvaltningen och intresseorganisationerna FUB och Autism Östergötland.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Samverkansavtal - FUB Mjölby och Autism Östergötland, 2024-04-02

Förslag - Samverkansavtal - FUB Mjölby och Autism Östergötland

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden beslutar att teckna samverkansavtal med FUB Mjölby och Autism Östergötland, enligt förvaltningens förslag, med giltighet från och med 2024-05-01.

Beslutet skickas till
Akten
FUB Mjölby
Autism Östergötland

Anmälan av delegationsbeslut, beslut med stöd av kompletterande beslutanderätt och ordförandebeslut mars 2024

Bakgrund

I enlighet med kommunallagen, KL 7 kap §§ 5-7 kan vissa beslut delegeras till anställda inom förvaltningen. Delegation kan även ges till förtroendevald enligt KL 6 kap 37 § samt 39 §.

Beslut som fattats genom delegation, kompletterande beslutsrätt och beslut av ordförande ska anmälas till nämnden.

Sammanfattning

Samtliga beslut i Lifecare under mars 2024 enligt delegationsordning för omsorgs- och socialnämnden.

Beslut med stöd av kompletterande beslutsrätt, mars 2024.

Ordförandebeslut med stöd av KL 6 kapitlet 39 §, mars 2024.

Beslut fattade av förvaltningschef

- Punkt 30.9 Underteckna personuppgiftsbiträdesavtal
- Punkt 32.8 Teckna eller säga upp hyreskontrakt
- Punkt 32.14 Teckna tilläggsavtal till redan upphandlade avtal
- Punkt 33.5 Disciplinär påföljd/avstängning
- Punkt 33.14 Beslut om bisyssla
- Punkt 33.16 Beslut om avgångsvederlag

Beslut fattade av verksamhetschef

- Punkt 32.8 Teckna hyreskontrakt
- Punkt 32.19 Teckna avtal för bemanningstjänst
- Punkt 32.20 Teckna avtal med enskild utförare
- Punkt 33.3 Anställning av personal direkt underställd verksamhetschef

Beslut fattade av förvaltningssekreterare

- Punkt 21.3 Beslut om serveringstillstånd
- Punkt 21.8 Beslut om lämplighet efter ägarförändring
- Punkt 22.1 Beslut om lämplighet efter ägarförändring
- Punkt 35.3 Beslut om att avvisa ansökan om medel ut stiftelser

Beslut fattade med stöd av kompletterande beslutanderätt

Beslut enligt 11 § LVU

Beslut enligt 43 § 2 punkt LVU

Ordförandebeslut enligt kommunallag

Svar till myndighet eller domstol i samband med överklagan

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Anmälan av delegationsbeslut, beslut med stöd av kompletterande beslutanderätt och ordförandebeslut, mars 2024, 2024-04-16

Förteckning – Delegationsbeslut, mars 2024,

Förteckning – Ordförandebeslut och beslut enligt kompletterande beslutanderätt, mars 2024, Delegationsbeslut IFO, Äldre och LSS, mars 2024, 2024-04-08

§ 75 fortsättning

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut, ordförandebeslut och beslut med stöd av kompletterande beslutanderätt.

—

Beslutet skickas till:
Akten

§ 76

Diarienummer: OSN/2024:6

Arvode för beslut i socialjouren

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade i § 96/2022-08-23 om arvodesbestämmelser för förtroendevalda. I bilaga 1 punkt 5 står *"Varje ärende/uppdrag som fullgörs inom beredskapen ersätts med en timme övrigt uppdrag enligt § 10. Ersättningsyrkande för resor och övrigt uppdrag som fullgörs inom beredskapen ska godkännas av nämnd i efterhand."*

Sammanfattning

Under mars månad 2024 har 3 beslut fattats, fördelat enligt följande:

Margareta Toorell, 1 beslut

Claes Samuelsson, 2 beslut

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Arvode för beslut i socialjouren, 2024-04-17

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden godkänner utbetalning för 3 beslut under mars månad 2024, fördelat enligt ovan.

—

Beslutet skickas till

Akten

Arvodespärm

§ 77

Diarienummer:

Rapporter

Sammanfattning

Verksamhetschef IFO rapporterar om IVO:s beslut om avslut av tillsyn på Dacke stödboende.

Verksamhetschef rapporterar om arbetet med Bostad först

Förvaltningschef rapporterar om rekryteringsläget inför sommaren.

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden har tagit del av de muntliga rapporterna.

§ 78

Diarienummer: OSN/2023:209, OSN/2024:32,
OSN/2024:10, OSN/2022:271,
OSN/2022:229, OSN/2024:13,
OSN/2024:7, OSN/2024:70,
OSN/2022:137, OSN/2024:8

Meddelanden

Bakgrund

Följande handlingar har inkommit till Omsorgs- och socialförvaltningen och redovisas för kännedom.

Beslutsunderlag

Beslut - IVO avslutar ärendet, Tillsyn Dacke stödboende, IVO Dnr 3.2.2-07172/2023

Revisionsplan 2024

Protokollsutdrag – KS §36 Revisionsplan 2024

Samordningsförbundet Västra Östergötland, Sammanträdesprotokoll nr 76, 2024-02-23

Samordningsförbundet Västra Östergötland, Sammanträdesprotokoll nr 77, 2024-03-22

Protokollsutdrag - KF §24 Val och entledigande omsorgs- och socialnämnden

Protokollsutdrag - KS §59 Kommungemensamma internkontrollmoment 2023 - uppföljning
- till KF

Protokollsutdrag - KS §58 Tilläggsbudget och tilläggsanslag - till KF

Protokollsutdrag - KS §61 Ekonomisk uppföljning med prognos februari 2024

Protokollsutdrag - KSPU §11 Genomgång av resultat avslutsenkät 2023

Planeringsförutsättningar mål och budget 2025-2027

Protokollsutdrag - KS §56 Planeringsförutsättningar Mål- och budget 2025-2027

Protokollsutdrag - KS §66 Nya arbetsmarknadsåtgärder - Avslut av uppdrag

Protokoll – Förvaltningssamverkan 2024-04-15

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden tar del av informationen som noteras till protokollet.

—

Beslutet skickas till
Akten