

Omsorgs- och socialnämnden

Sammanträdesdatum
2017-05-02Sida
1 (30)

Plats och tid	Kommunstyrelsensalen, klockan 09:00- 15:35
Beslutande	Anna Johansson (S), ordförande Kristin Henrysson (M) ersätter Jenni Iwarsson (SD) Claes Samuelsson (C) Tina Ånell (S) Lars Stoltz (S) ersätter Arne Gustavsson (S) Gunvor Gransö (KD) §§ 60 - 73 Lolitha Rungård (L) Ulla Karlsson (M) Irène Karlsson (M) §§ 60 - 68 Tina Ånell (S) Claes Samuelsson (C) Lolitha Rungård (L)
Övriga deltagande	Pirjo Ohvo, Förvaltningschef, Christoffer Sjögren, Förvaltningssekreterare, Anders Granqvist, Chef Arbete och välfärd §§ 60 – 75, Caroline Strand, Omsorgschef §§ 60 – 73, 75 – 79, Camilla Eriksson, Chef för ekonomistöd § 73, Tony Lidberg, Verksamhetscontroller § 73, Lis-Anna Engstrand, Utvecklingsledare § 74, Annelie Fröjd, Enhetschef § 68, Helena Karlsson, Medicinskt ansvarig sjuksköterska, MAS §§ 63 – 67, Caroline Irebro, MAS §§ 63 – 67, Boel Eklund, Medicinskt ansvarig för rehabilitering, MAR § 66, Mattias Jesmin, Enhetschef § 71, Dominica Danckwardt-Lillieström, Driftchef IT-enheten § 74, Per-Olof Andersson, Socialchef Motala kommun § 62, Birgitta Johansson, Verksamhetschef Aleris, Vifolkagården § 64, Susanne Hallberg Brandt, Verksamhetschef Norlandia, Slomarps § 65, Agnes Fahlén, Norlandia, Slomarps § 65
Utser att justera	Lolitha Rungård (L)
Justeringens plats och tid	Omsorgs- och socialförvaltningen 2017-05-08 klockan 09:00
Justerade paragrafer	§60- § 75, § 77 - §79
Underskrifter	Sekreterare <hr/> Christoffer Sjögren Ordförande <hr/> Anna Johansson (S) Justerande <hr/> Lolitha Rungård (L)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Omsorgs- och socialnämnden		
Sammanträdesdatum	2017-05-02		
Datum då anslaget sätts upp	2017-05-08	Datum då anslaget tas ned	2017-05-30
Förvaringsplats för protokollet	Omsorgs- och socialförvaltningen		
Underskrift	<hr/> Christoffer Sjögren		

Innehållsförteckning

- § 60 Justering av protokoll - Val av justerare och tid för justering
- § 61 Dagordning - Godkännande
- § 62 Verksamhetsberättelse och resultat 2016 samt budget 2018 för kommungemensam handläggning av alkoholärenden - Godkännande
- § 63 Verksamhetsberättelse 2016, Frösunda Personlig assistans – Godkännande
- § 64 Patientsäkerhetsberättelse Aleris, Vifolkagården 2016 – Godkännande
- § 65 Patientsäkerhetsberättelse Norlandia, Slomarps 2016 – Godkännande
- § 66 Patientsäkerhetsberättelse 2016 - Godkännande
- § 67 Kvartalsrapport MAS, kvartal 1 2017 – Godkännande
- § 68 Slutredovisning av projektet "Det ska va gött att leva" - Godkännande av redovisning
- § 69 Kvartalsrapport inkomna synpunkter kvartal 1 2017 - Godkännande
- § 70 Kvartalsrapport ej verkställda beslut, kvartal 1 2017 - Godkännande
- § 71 Rapport enligt Lex Sarah - Beslut om åtgärd
- § 72 Uppföljning av handlingsplan med åtgärder till följd av Lex Sarah på enheten Skänninge/Väderstad hösten 2016 - Godkännande
- § 73 Ekonomi - Prognos, månadsrapporter mars 2017 - Godkännande

- § 74 Remiss Mjölby kommuns IT-strategi 2017-2020 - Godkännande av yttrande
- § 75 Hyresbidrag till pensionärsorganisationer 2016 - Godkännande
- § 77 Svar på yttrande från anhörig rörande rapportering om Lex Sarah - Godkännande
- § 78 Delegationsbeslut - Godkännande av redovisning
- § 79 Kännedomsärenden

§ 60

Justering av protokoll - Val av justerare och tid för justering**Sammanfattning**

Lolitha Rungård (L) är föreslagen som justerare enligt turordning.

Förslag på sammanträdet

Ordföranden Anna Johansson (S) föreslår att fastställande av tid för justering fattas av justerare och ordförande vid ett senare tillfälle.

Beslutsgång

Ordföranden Anna Johansson (S), yrkar bifall till förvaltningens förslag samt sitt eget tilläggsförslag.

Omsorgs- och socialnämndens beslut

1. Lolitha Rungård (L) utses till justerare för sammanträdet
2. Tid för justering bestäms av justerare och ordföranden vid ett senare tillfälle

—

Beslutet skickas till:

Akten

§ 61

Dagordning - Godkännande**Sammanfattning**

Omsorgs- och socialförvaltningen har skickat ut ett förslag till dagordning i och med kallelsen till sammanträdet.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Anna Johansson (S) har flera ändringsförslag:

- Sammanträdespunkt 7 på kallelsen – Kvalitetsbokslut 2016 tas bort från dagordningen och återkommer på nästa sammanträde den 31 maj
- Sammanträdespunkt 19 – Kurser och konferenser utgår då inga aktuella kurser eller konferenser är anmälda
- Yttrande från anhörig kopplat till en rapportering om Lex Sarah lyfts ur sammanträdespunkt 22 – Kännedomärenden och blir en egen ny sammanträdespunkt.

Detta innebär att den nya dagordningen i de delar som ändrats kommer se ut som följer:

13. Rapport enligt Lex Sarah - Beslut om åtgärd
14. Uppföljning av handlingsplan med åtgärder till följd av Lex Sarah på enheten Skänninge/Väderstad hösten 2016 - Godkännande
15. Ekonomi - Prognos, månadsrapporter mars 2017 - Godkännande
16. Remiss Mjölby kommuns IT-strategi 2017-2020 - Godkännande av yttrande
17. Hyresbidrag till pensionärsorganisationer 2016 - Godkännande
18. Överenskommelse om idéburet offentligt partnerskap (IOP) med Ellinor kvinnojour i Linköping - Godkännande
19. Delegationsbeslut - Godkännande av redovisning
20. Svar på yttrande från anhörig rörande rapportering om Lex Sarah
21. Kännedomärenden

Beslutsgång

Ordföranden Anna Johansson (S) yrkar bifall till dagordningen med föreslagna ändringar.

Omsorgs- och socialnämndens beslut

Dagordningen godkänns

—

Beslutet skickas till:

Akten

§ 62

Dnr OSN/2017:45

**Verksamhetsberättelse och resultat 2016 samt budget 2018 för
kommungemensam handläggning av alkoholärenden - Godkännande****Bakgrund**

Mjölby kommun ingick 2016 i samverkan rörande alkoholhandläggning tillsammans med Motala, Vadstena, Boxholm, Ödeshög och Finspångs kommuner.

Redovisning av 2016 års verksamhet genom verksamhetsberättelse och resultat delges härmed nämnden samt förslag på budget för verksamheten under 2018.

Sammanfattning

1 mars 2016 övertogs enligt avtal övriga kommuner såsom Boxholm, Ödeshög, Mjölby och Finspång. Tillståndsenheten har träffat samtliga kommunala nämnder och presenterat verksamheten. Kopior på samtliga stadgivarande serveringstillstånd har inhämtas från kommunerna. Översyn och inventering av samtliga kommuner påbörjades. Kontakter upprättades med remissinstanser och samverkans myndigheter.

Personalbemanningen har från uppstarten 1 januari 2016 varierat från tre handläggare till fyra handläggare. Två handläggare har avslutat sin tjänst under året varför två nya handläggare har rekryterats. Enligt avtal är grundbemanningen för alkoholhandläggarna tre och en halv tjänst.

Under året 2016 har Tillståndsenheten har mottagit totalt 124 stycken ärenden enligt alkohollagen från samtliga samverkans kommuner. Varav 97 stycken ärenden gick till beslut.

Tillsyn av tobak folköl, läkemedel har bedrivits under 2016 i alla samverkanskommuner. Det är sammanlagt 121 tillsyner på näringsidkare som har anmälningspliktig verksamhet enligt ovanstående lagstiftningar.

Tillsyn av serveringstillstånd har bestått av både yttre och inre tillsyn. Totalt utfördes 40 stycken yttre tillsyner, varav 17 stycken nattetid, i våra samverkanskommuner.

Beslutsgång

Ordföranden Anna Johansson (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

- Resultaträkning alkoholhandläggning 2016, 2017-04-25
- Samverkansbudget för gemensam alkoholhandläggning, Boxholm, Finnspång, Mjölby, Motala, Vadstena och Ödeshögs kommuner 2018, 2017-04-06
- Verksamhetsberättelse för gemensam alkoholhandläggning, Boxholm, Finnspång, Mjölby, Motala, Vadstena och Ödeshögs kommuner 2016, 2017-04-06

Omsorgs- och socialnämndens beslut

1. Motala kommuns redovisning av verksamhetsberättelse och resultat för 2016 godkänns
2. Samverkansbudget för 2018 godkänns

—

Beslutet skickas till:

Akten

Motala kommun

§ 63

Dnr OSN/2017:34

Verksamhetsberättelse 2016, Frösunda Personlig assistans - Godkännande**Bakgrund**

Frösunda har inkommit med en verksamhetsberättelse för verksamhetsåret 2016, vilken redovisas för nämnden.

Sammanfattning

Frösunda bedriver utförande av personlig assistans enligt Socialförsäkringsbalken och LSS för barn, ungdomar och vuxna bosatta i Mjölby kommun och som valt kommunen som assistansanordnare.

Uppdraget kan omfatta även andra insatser enligt LSS och Socialtjänstlagen, SoL, som ges som ett komplement till den personliga assistansen.

Beslutsunderlag

Verksamhetsberättelse 2016, Frösunda, Personlig assistans, 2017-03-21

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Anna Johansson (S) yrkar på att ärendet återremitteras till Frösunda Omsorg för att komplettera verksamhetsberättelsen med sjuktalsstatistik samt en Mjölby-specifik redogörelse för verksamheten, i enlighet med det avtal som nämnden har med Frösunda Omsorg.

Beslutsgång

Ordföranden Anna Johansson (S) yrkar bifall till sitt eget förslag.

Omsorgs- och socialnämndens beslut

Ärendet återremitteras till Frösunda Omsorg för att komplettera verksamhetsberättelsen med sjuktalsstatistik samt en Mjölby-specifik redogörelse för verksamheten, i enlighet med det avtal som nämnden har med Frösunda Omsorg.

—

Beslutet skickas till:

Akten

Frösunda Omsorg

§ 64

Dnr OSN/2017:20

Patientsäkerhetsberättelse Aleris, Vifolkagården 2016 - Godkännande**Bakgrund**

Varje år måste vårdgivaren upprätta en patientsäkerhetsberättelse som beskriver hur kommun/landsting har arbetat med att identifiera, analysera och minska riskerna i vården.

Aleris redovisar för omsorgs- och socialnämnden en patientsäkerhetsberättelse över hur verksamheten på Vifolkagårdens äldreboende bedrivits under året.

Sammanfattning

De viktigaste åtgärderna som vidtagits för ökad kvalitet och patientsäkerhet är:

- Egenkontroll har genomförts på social dokumentation och genomförandeplaner i maj och november.
- Ledningsgrupp träffas två gånger på fem veckor för att följa upp händelser inom verksamheten. Akuta händelser tas upp direkt med verksamhetschef. I ledningsgruppen ingår driftledare, ssk och at. Kvalitetsrådet med kvalitetsombud, ssk, at och vc träffas en gång i månaden för att följa upp avvikelser, synpunkter och förbättringsförslag. Teammöten sker varje vecka med omvårdnadspersonal och ssk. Vid APT är ssk, AT närvarande i början för att personalen ska kunna fråga och ge ytterligare information om boende
- Verksamheten har ombud för kvalitet, senior alert, kost, aktiviteter, inkontinens och larm.
- Ansvarig sjuksköterska följer kontinuerligt upp delegeringsbeslut och återkopplar till berörda vid avvikelser
- Vid inflyttning sker riskbedömning utifrån nutrition, fallrisk, trycksår utifrån riskbedömning Senior alert.
- Aktivt arbete med genomförandeplaner, aktuella och genomförda med den boendes delaktighet. Fokus har varit att arbeta med HUR-et kring insatser, hur ska hjälpen ske och när. Boendes aktiviteter de önskar vara med på och hur de vill bli påminda
- Aktivt arbetat med att minimera den kollektiva känslan på boendet. Varje enskild boende ska bemötas utifrån sina egna värderingar och önskemål. Valfrihet och självbestämmande har varit viktiga ledord under 2016.

Beslutsunderlag

Kvalitets- och patientsäkerhetsberättelse Vifolkagården 2016, 2017-04-18

Beslutsgång

Anna Johansson (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

Omsorgs- och socialnämndens beslut

Aleris kvalitets- och patientsäkerhetsberättelse godkänns och läggs till handlingarna

—

Beslutet skickas till:

Akten

Aleris

§ 65

Dnr OSN/2017:19

Patientsäkerhetsberättelse Norlandia, Slomarp 2016 - Godkännande**Bakgrund**

Varje år måste vårdgivaren upprätta en patientsäkerhetsberättelse som beskriver hur kommun/landsting har arbetat med att identifiera, analysera och minska riskerna i vården.

Norlandia Care AB redovisar för omsorgs- och socialnämnden en patientsäkerhetsberättelse av hur verksamheten på Slomarps vårdboende bedrivits under året.

Sammanfattning

Verksamheten följer de riktlinjer och rutiner som finns i avtalet med Mjölby kommun. Norlandia Slomarp dokumenterar alla avvikelser gällande HSL i kommunens avvikelseprogram Procapita.

Norlandia Care har ett ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete; TQM, där händelser och avvikelser registreras, bearbetas och utvärderas. Riktlinjer, rutiner och blanketter finns att tillgå i TQM för all personal. Norlandia Slomarp har ett lokalt kvalitetsteam som arbetar med uppföljning och åtgärder av avvikelser. Vidare arbetar de med att upprätta nya rutiner och se över befintliga för att öka patientsäkerheten.

Resultatet av inrapporterade avvikelser visar att totalt antal fall är 258 varav 34 som fallit mer än 2 gånger. Avvikelser läkemedel totalt är 134 där utebliven dos står för 99 stycken. Vi har noterat att antalet avvikelser är lägre under kvartalen 2,3 och 4 vilket sannolikt beror på att beläggningen varit låg.

Enheten har även ett antal avvikelser vad gäller brister i omvårdnad/ tillsyn. Enheten har följt upp och utrett avvikelserna.

Egenkontroller har utförts under året. Norlandia Slomarp har bland annat haft en internrevision under hösten samt att kommunens miljö- och hälsokontor utfört kontroller inom livsmedel och kök.

Samverkan med externa vårdgivare sker med kommunens hemsjukvård, myndighetskansli, miljö- och hälsokontoret samt primärvården och tandvårdsaktörer för att öka patientsäkerheten på Norlandia Slomarp.

Beslutsunderlag

Patientsäkerhetsberättelse 2016 Slomarp, 2017-04-18

Beslutsgång

Ordföranden Anna Johansson (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

Omsorgs- och socialnämndens beslut

Norlandia Cares patientsäkerhetsberättelse godkänns och läggs till handlingarna

—

Beslutet skickas till:

Akten

Norlandia Care AB

§ 66

Dnr OSN/2016:69

Patientsäkerhetsberättelse 2016 - Godkännande**Bakgrund**

Varje år måste vårdgivaren upprätta en patientsäkerhetsberättelse som beskriver hur kommun/landsting har arbetat med att identifiera, analysera och minska riskerna i vården.

En patientsäkerhetsberättelse upprättats av Medicinskt ansvarig sjuksköterska, MAS.

Redovisat material avser verksamhetsår 2016.

Sammanfattning

En gemensam bild från MAS och Medicinskt ansvarig för rehabilitering (MAR) är att patientsäkerheten i kommuns hälso-och sjukvård är god. Ett multiprofessionellt teamarbete är en förutsättning för fortsatt god patientsäkerhet.

I framtiden ser vi en utmaning i tekniska lösningar som ett hjälpmedel i vården.

Beslutsunderlag

Patientsäkerhetsberättelse Mjölby kommun 2016, 2017-04-18

Beslutsgång

Ordförande Anna Johansson (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

Omsorgs- och socialnämndens beslut

Patientsäkerhetsberättelsen godkänns och läggs till handlingarna

Beslutet skickas till:

Akten

§ 67

Dnr OSN/2017:11

Kvartalsrapport MAS, kvartal 1 2017 - Godkännande**Bakgrund**

Avvikelseberättelser, analyser samt kvalitetsmätningar görs av medicinskt ansvarig sjuksköterska, MAS, varje kvartal.

Avvikelse är en viktig del i verksamhetens förbättringsarbete. Genom att vi uppmärksammar brister kan vi utveckla våra arbetssätt för att minimera risken att det händer igen. Det är varje medarbetares skyldighet att rapportera avvikelser, samt att vidta åtgärder för att den enskilde ska få rätt hjälp.

Sammanfattning

Redovisat material avser första kvartalet 2017.

Beslutsunderlag

MAS kvartalsrapport första kvartalet 2017, 2017-04-20

Beslutsgång

Ordföranden Anna Johansson (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

Omsorgs- och socialnämndens beslut

MAS redovisning av avvikelser första kvartalet 2017 godkänns

—

Beslutet skickas till:

Akten

§ 68

Slutredovisning av projektet "Det ska va gött att leva" - Godkännande av redovisning

Bakgrund

Omsorgs- och socialförvaltningen genomfört ett projekt för att öka kvaliteten i äldreomsorgen.

Projektledare för projektet har varit Annelie Fröjd.

Beslutsunderlag

En muntlig redogörelse för projektets utförande och resultat ges till nämnden.

Åtgärder i ute- och inomhusmiljö har gjorts på flera av verksamheternas vårdboenden och fler åtgärder är planerade att slutföras under året.

Beslutsgång

Ordföranden Anna Johansson (S) yrkar på att nämnden beslutar att godkänna omsorgs- och socialförvaltningens slutredovisning av projektet "Det ska va gött att leva".

Omsorgs- och socialnämndens beslut

Omsorgs- och socialförvaltningens slutredovisning av projektet "Det ska va gött att leva" godkänns

—

Beslutet skickas till:
Akten

§ 69

Dnr OSN/2017:17

Kvartalsrapport inkomna synpunkter kvartal 1 2017 - Godkännande**Bakgrund**

Synpunktshantering är en viktig del av omsorgs- och socialförvaltningens ledningssystem. Enligt Socialstyrelsens föreskrifter 2011:9 ska verksamheten använda alla avvikelser som en del i det systematiska förbättringsarbetet. I begreppet avvikelser ingår, förutom synpunkter, även medarbetarnas registrerade avvikelser från genomförandeplanerna, samt rapporter enligt Lex Sarah.

Sammanfattning

Under första kvartalet 2017 har det kommit in 14 synpunkter, vilket är att jämföra med fyra synpunkter för samma period 2016.

Kategoriserar man synpunkterna utifrån deras huvudsakliga innehåll så berör synpunkterna under första kvartalet främst styrning/organisation, vilket i huvudsak beror på klagomål på avgifter och omständigheter kopplade till individers biståndsbeslut. I övrigt ser det väldigt lika ut jämfört med fjärde kvartal 2016.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Kvartalsrapport - Sammanställning av inkomna synpunkter efter kvartal 1 2017, 2017-04-13
- Bilaga – Sammanställning av synpunkter efter kvartal 1 2017, 2017-04-13

Beslutsgång

Ordföranden Anna Johansson (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

Omsorgs- och socialnämndens beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden godkänner rapporten.
2. Rapporten läggs till handlingarna.

—

Beslutet skickas till:
Akten

§ 70

Dnr OSN/2017:48

Kvartalsrapport ej verkställda beslut, kvartal 1 2017 - Godkännande**Bakgrund**

Omsorgs- och socialförvaltningen redovisar kvartalsvis Ej verkställda beslut för omsorgs- och socialnämnden inom verksamheten, och rapporterar sedan detta vidare till kommunfullmäktige.

Sammanfattning

Omsorgs- och socialförvaltningen redovisar kvartalsrapport för kvartal 1, 2017.

För kvartal 1 finns 11 ej verkställda beslut; 5 inom IFO samt sex inom OF LSS. Fyra utav dessa har under perioden fått besked om verkställighet.

Beslutsunderlag

Rapport - Ej verkställda beslut 2017, kvartal 1, 2017-04-19

Beslutsgång

Ordföranden Anna Johansson (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

Omsorgs- och socialnämndens beslut

1. Redovisningen av ej verkställda beslut för kvartal 1 2017 godkänns
2. Rapporten tillställs kommunfullmäktige.

—
Beslutet skickas till:
Akten
Kommunfullmäktige

§ 71

Dnr OSN/2017:29

Rapport enligt Lex Sarah - Beslut om åtgärd**Sammanfattning**

[Sekretess], har behov av ständig övervakning och han har idag avlösning/stöd via hemtjänst och nattpatrullen 9 tim/natt. Detta för att ge avlösning till föräldrarna och övervaka [Sekretess] andning och de maskiner som stödjer honom med detta.

Den 2 mars kontaktar [Sekretess] pappa [Sekretess] enhetschef Emma Rosén och informerar om att nattpersonalen sovit under föregående natt. Personal hade inte vaknat av det larm som gick på en av maskinerna som stödjer [Sekretess]. Annan anhörig som fanns i hemmet vaknade av larmet och fick väcka personal som inte uppmärksammat detta. I samband med samtalet informerar [Sekretess] om att detta inträffat vid två tidigare tillfällen när aktuell personal varit i tjänst.

Ingen avvikelse finns dokumenterad och personal har inte kontaktat ansvarig enhetschef och informerat om händelsen.

Bedömningen är att den aktuella händelsen är en påtaglig risk för ett allvarligt missförhållande.

Beslutsunderlag

- Rapportering enligt Lex Sarah engående nattpatrullen Äo/Lss i ärende [Sekretess], 2017-03-08
- Utredning av rapportering enligt Lex Sarah angående nattpatrullen Äo/Lss i ärende [Sekretess], 2017-03-27

Beslutsgång

Ordföranden Anna Johansson (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

Omsorgs- och socialnämndens beslut

Händelsen är en påtaglig risk för ett allvarligt missförhållande och ska därför anmälas till Inspektionen för vård och omsorg.

—

Beslutet skickas till:

Akten

Inspektionen för vård och omsorg, IVO

§ 72

Dnr OSN/2016:83

Uppföljning av handlingsplan med åtgärder till följd av Lex Sarah på enheten Skänninge/Väderstad hösten 2016 - Godkännande**Bakgrund**

Omsorgs och socialförvaltningen har efter inkomna anmälningar enligt Lex Sarah på ett av förvaltningens vårdboende våren 2016 startat både en intern och en extern utredning för att utreda, kartlägga, analysera och åtgärda de brister som orsakat uppkomna missförhållande. En handlingsplan, (se OSN/2016:798) med åtgärder på kort och lång sikt togs fram för att säkerställa god vård och omsorg inom förvaltningens vårdboende.

Sammanfattning

På uppdrag av omsorgs- och socialnämnden har förvaltningen följt upp gällande handlingsplan för åtgärder på kort respektive lång sikt. Vidtagna åtgärder i det korta perspektivet är bland annat arbetsrättsliga och disciplinära åtgärder, ökad närvaro av ledningsfunktion samt kompetensutveckling.

Prioriterade åtgärder i det längre perspektivet syftar till mer övergripande områden såsom värdegrund, kompetensutvecklingsplan, uppföljning och kontroll samt styrning och ledningsfunktion. Förvaltningen har tagit fram ett årshjul för att systematisera arbetet kring värdegrund, kompetensutveckling, uppföljning och kontroll.

Beslutsunderlag

Omsorgs- och socialförvaltningen bedömer att de åtgärder som är framtagna i handlingsplanen på kort sikt nu är åtgärdade. Förvaltningen bedömer att det behövs en systematik och återkommande uppföljning kring de mer långsiktiga åtgärderna där exempelvis årshjul är ett verktyg för ett hållbart resultat över tid.

Beslutsgång

Ordföranden Anna Johansson (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

Omsorgs- och socialnämndens beslut

Uppföljningen av framtagna handlingsplan godkänns.

Beslutet skickas till:
Akten

§ 73

Dnr OSN/2016:61

Ekonomi - Prognos, månadsrapporter mars 2017 - Godkännande**Bakgrund**

Månadens resultat samt helårsprognos för omsorgs- och socialnämnden redovisas varje månad på nämndens sammanträde.

För mars månad är bokslutsprognos per 2017-03-31 inskickad till kommunstyrelsen, se bifogat dokument.

Sammanfattning

Förvaltningen redovisar det ekonomiska utfallet ackumulerat i mars 138 234 tkr i jämförelse med budgeterade medel 136 161 tkr detta ger avvikelse för perioden jan-mars – 2 073 tkr, exklusive verksamhet ensamkommande. I avvikelsen ingår semesterlöneskuld till och med mars månad för nämndens cirka 800 medarbetare, vilken planas ut när medarbetare tar ut sin semester.

Semesterlöneskuld

Anställda tjänar löpande in till sin semesterlön och semesterledighet under semesterårets intjänandeår och *därför ökar arbetsgivarens semesterlöneskuld till de anställda vid varje löneutbetalning*. En semesterskuld utgörs av arbetsgivarens förpliktelse att betala ut semesterlön när de anställda tar semester och att betala ut semesterersättning när de anställda slutar.

Arbetsgivarens semesterskuld till en anställd *ökar* när den anställde arbetar och när den anställde har semesterlönegrundande frånvarotid.

Arbetsgivarens semesterlöneskuld till en anställd *minskar* när den anställde tar ut semesterlön under semesterledigheten eller då den anställde erhåller semesterersättning från arbetsgivaren.

Hur skulden från arbetsgivaren till medarbetaren ser ut i slutet av året beror på därför hur medarbetarna har nyttjat sin semester. Men på sommarperioden jämnas semesterlöneskulden ut.

Ekonomistöd har träffat budgetansvariga för nämndens verksamheter och gjort årets första helårsprognos per mars, den visar 554 802 tkr i jämförelse med budgeterade medel 554 652 tkr, vilket ger en avvikelse med -150 tkr, exklusive verksamhet Ensamkommande.

För verksamhet Ensamkommande beräknas helårsprognosen ges en avvikelse mot budgeterade medel med 498 tkr.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Bokslutsprognos per 2017-03-31

Omsorgs- och socialnämndens beslut

Mars månads ekonomiska redovisning godkänns

—

Beslutet skickas till:
Akten

§ 74

Dnr OSN/2017:46

Remiss Mjölby kommuns IT-strategi 2017-2020 - Godkännande av yttrande**Bakgrund**

Omsorgs- och socialförvaltningen har mottagit en remiss från kommunstyrelsens arbetsutskott rörande förslag till IT-strategi 2017-2020 för Mjölby kommun. Kommunstyrelsens arbetsutskott emotser svar på remissen senast den 10 maj.

Sammanfattning

Kommunstyrelsens förvaltnings IT-enhet har skrivit fram ett förslag till IT-strategi 2017-2020 för Mjölby kommuns samtliga verksamheter.

IT-strategin innehåller målbilder, fokusområden och ansvarsfördelning samt tidplan.

Omsorgs- och socialförvaltningen har skrivit fram ett förslag till yttrande.

Beslutsunderlag

En muntlig redogörelse för IT-strategin ges av Dominica Danckwardt-Lillieström Driftchef på IT-enheten.

En genomgång av omsorgs- och socialförvaltningens förslag till yttrande görs.

Beslutsgång

Ordföranden Anna Johansson (S) yrkar att omsorgs- och socialförvaltningen får i uppdrag att färdigställa yttrandet och skicka det till kommunstyrelsens arbetsutskott som svar senast den 10 maj. Nämndens yttrande ska särskilt anmärka på följande:

- Stycke 4, sida 7 i strategidokumentet som berör äldre personer och påståenden om bristande digital kunskap eller tilltro till internet ska arbetas om eller helt tas bort då det riskerar att uppfattas som nedsättande för gruppen och saknar relevans för att motivera lättanvända digitala tjänster.
- Strategin bör tydliggöra hur kommunen strategiskt avser att finansierar IT-satsningar i kommunen.

Omsorgs- och socialnämndens beslut

Omsorgs- och socialförvaltningen får i uppdrag att färdigställa yttrandet i enlighet med nämndens synpunkter och tillställa detta till kommunstyrelsens arbetsutskott senast den 10 maj 2017

—

Beslutet skickas till:
Akten

§ 75

Dnr OSN/2017:1

Hyresbidrag till pensionärsorganisationer 2016 - Godkännande**Bakgrund**

Omsorgs- och socialnämnden har för verksamhetsåret 2017 avsatt 50 000 kronor för bidrag till lokalhyra för pensionärsorganisationer.

Den 28 december skickades information samt blankett för ansökan ut till samtliga pensionärsorganisationer som är representerade i det kommunala pensionärsrådet om att söka bidrag för 2017.

Ansökningar skulle ha inkommit före den 23 januari för att kunna bedömmas.

Ansökningar om bidrag har inkommit från sju pensionärsorganisationer per den 30 januari 2017, som var sista ansökningsdag. I utskicket inför hyresbidragsansökan fanns konflikterande uppgifter där det å ena sidan angavs att sista ansökningsdag var 23 januari och andra uppgifter som angav att det var måndagen i vecka 5 (30 januari). Det senare tillfället har därför använts som sista datum för inlämning.

Sammanfattning

Det totala sökta beloppet för samtliga pensionärsorganisationer blir med justeringar gjorda 52 170 kr. Eftersom det sökta beloppet överstiger budgeterad ram för hyresbidrag till pensionärsorganisationer för verksamhetsåret så måste bidraget fördelas mellan de sökande pensionärsorganisationerna i enlighet med de fördelningsregler som tillämpas, vilket innebär att varje berättigad pensionärsorganisation får samma procentuella andel av tillgängligt belopp i förhållande till sin procentuella andel av sökt belopp. För 2017 motsvarar detta ~96 procent av det sökta beloppet för samtliga.

Omsorgs- och socialförvaltningen föreslår således att omsorgs- och socialnämnden beviljar sökande pensionärsorganisationer följande belopp:

Pensionärsorganisation:	Sökt belopp:	Berättigat sökt belopp:	Förslag till beviljat belopp:
PRO Mantorp	10 000	10 000	9 600
PRO Skänninge	6 750	6 750	6 480
PRO Mjölby	17 000	17 000	16 237
SPF Seniorerna Dacke Mjölby	13 500	7 800	7 488
SPF Seniorerna Birger-Jarl	19 800	5 250	5 040
SPRF/SKPF avd. 223 Blåklinten	5 370	5 370	5 155
Totalt	72 920	52 170	50 000

Tabell 1. förslag till beviljat hyresbidrag till sökande pensionärsorganisationer 2017

Beslutsunderlag

Beviljande av hyresbidrag för pensionärsorganisationer 2017, 2017-04-20

Omsorgs- och socialnämndens beslut

1. PRO Mantorp beviljas bidrag för lokalhyra för verksamhetsåret 2017 om 9 600 SEK
2. PRO Skänninge beviljas bidrag för lokalhyra för verksamhetsåret 2017 om 6 480 SEK
3. PRO Mjölby beviljas bidrag för lokalhyra för verksamhetsåret 2017 om 16 237 SEK
4. SPF Seniorerna Dacke Mjölby beviljas bidrag för lokalhyra för verksamhetsåret 2017 om 7 488 SEK
5. SPF Seniorerna Birger-Jarl beviljas bidrag för lokalhyra för verksamhetsåret 2017 om 5 040 SEK
6. SPRF/SKPF avd. 223 Blåklinten beviljas bidrag för lokalhyra för verksamhetsåret 2017 om 5 155 SEK

—
Beslutet skickas till:

Akten
Sökande

§ 77

Dnr OSN/2017:3

Delegationsbeslut - Godkännande av redovisning**Bakgrund**

I enlighet med kommunallagen 6 kap 33 § - 38 § kan en del beslut delegeras till anställda inom förvaltningen.

Vid sammanträdet redovisas nedan angivna delegationsbeslut utifrån gällande delegationsordning.

Sammanfattning redovisade punkter

- 16.2 Tillfälligt serveringstillstånd till slutet sällskap
- 20.1 Anställning tillsvidare samt visstidsanställningar längre än 6 månader
- 21.7 Nytecknande och uppsägning av hyresavtal eller arrendeavtal

Beslutsunderlag

Förteckning delegationsbeslut, för perioden
2017-03-23 – 2017-04-13, 2017-04-13

Omsorgs- och socialnämndens beslut

Redovisningen av delegationsbesluten godkänns.

—

Beslutet skickas till:
Akten

§ 78

Dnr OSN/2017:14

Svar på yttrande från anhörig rörande rapportering om Lex Sarah - Godkännande**Bakgrund**

Ett yttrande har inkommit till omsorgs- och socialnämnden från en anhörig i ärende OSN/2017:14 gällande [Sekretess] utifrån den Lex Sarah-rapport som gjordes den 18 januari 2017.

Omsorgs- och socialnämnden beslutade 2017-03-28, i enlighet med utredning daterad 2017-03-17, att inte skicka vidare ärendet till Inspektionen för vård och omsorg, IVO.

Sammanfattning

Anhörig [Sekretess] anser att utredningen som gjordes på Lax Sarah-rapporten saknar uppgifter och att utredaren bör ha kontaktat henne för att få denna information. Av dessa skäl anser den anhörige att utredningen bör tillföras detta yttrande och att det bör ligga till grund för en omprövning av nämndens beslut att inte skickar ärendet vidare till IVO.

Beslutsunderlag

Yttrande i ärendet som rör min mor, [Sekretess], 2017-04-20

Beslutsgång

Ordföranden Anna Johansson (S) har två yrkanden:

- Omsorgs- och socialnämnden omprövar inte sitt beslut om huruvida ärendet ska skickas vidare till Inspektionen för vård och omsorg, IVO
- Omsorgschef Caroline Strand och nämndens ordförande Anna Johansson (S) får i uppdrag att tillsammans författa ett svar till [Sekretess] där nämnden meddelar att den står fast vid sitt beslut att inte skicka ärendet vidare till IVO och en motivering till detta, samt att detta återredovisas till nämnden på nästa sammanträde den 31 maj 2017

Omsorgs- och socialnämndens beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden omprövar inte sitt beslut om huruvida ärendet ska skickas vidare till Inspektionen för vård och omsorg, IVO
2. Omsorgschef Caroline Strand och nämndens ordförande Anna Johansson (S) får i uppdrag att tillsammans författa ett svar till [Sekretess] där nämnden meddelar att den står fast vid sitt beslut att inte skicka ärendet vidare till IVO och en motivering till detta, samt att detta återredovisas till nämnden på nästa sammanträde den 31 maj 2017

—
Beslut skickas till:
Akten

§ 79

Dnr OSN/2016:130, OSN/2017:10,
OSN/2017:15**Kännedomsärenden****Beslutsunderlag**

Följande handlingar har inkommit till omsorgs- och socialnämnden och redovisas för kännedom:

- Kommunstyrelsen, Riktlinjer för styrdokument i Mjölby kommun, 2017-04-26
- Kommunstyrelsen, Protokollsutdrag KS § 100 Riktlinjer för styrdokument, 2017-04-26
- Omsorgs- och socialförvaltningens förvaltningssamverkan – Protokoll 2017-04-24 (ojusterat)
- Hela människan Ria, Nyhetsbrev 2017-04-08
- Kommunstyrelsen, Protokollsutdrag KS § 67 Förslag till riktlinje för kommunens Posom-grupp, 2017-04-05
- Kommunstyrelsen, Protokollsutdrag KS § 65 Förslag till handlingsplan våldsbejakande extremism, 2017-04-04
- Kommunfullmäktige, Protokollsutdrag KF § 32 Val av kommunrevisor, 2017-03-28
- Kommunfullmäktige, Protokollsutdrag KF § 15 Arvodesbestämmelser med tillämpningsanvisningar – revidering, 2017-03-27
- Omsorgs- och socialförvaltningens förvaltningssamverkan – Protokoll 2017-03-20

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Anna Johansson (S) föreslår att redovisningen av kännedomsärendena godkänns.

Beslutsgång

Ordföranden Anna Johansson (S) yrkar bifall till liggande förslag.

Omsorgs- och socialnämndens beslut

Redovisning av kännedomsärendena godkänns

—

Beslut skickas till:

Akten