

Mjölby kommun, Utbildningsnämndens protokoll

Tid och plats 2024-12-16 klockan 09:00-16:00, KS-salen, stadshuset
Ajournering: 09:45-10:00, 12:00-13:00, 14:40-15:00

Beslutande

Gun-Inger Andersson (L), ordförande	Petersson (KD)
Sara Eriksson (S)	Viktoria Petré Lindholm (C)
Nina Stenmark (M)	Caroline Ekman Gyllemark (M)
Carina Kärrlander (S)	Andreas Östensson (SD)
Kristine Karlsson (KD), ersätter Maria	Peter Strandberg (SD)

Ersättare

Ftsum Zemere (M)
Linda Nordén (SD) §§ 144-150

Övriga deltagare

Christer Lordh, utbildningschef	Caroline Hedvall, verksamhetschef
Linnéa Friman, HR-konsult § 146	gymnasie- och vuxenutbildning samt
Jennica Berzelius, verksamhetschef	grundskola 7-9 § 151
centrala barn- och elevstödet §§ 151-152	Ida Necovski, enhetschef medicinsk
Catharina Bladh, verksamhetschef	elevhälsa § 152
förskola § 151	Elin Andersson, ekonom §§ 155-156
Linda Hedlund, verksamhetschef	Emmeli Orselius, förvaltningssekreterare §§
grundskola F-6 § 151	155-156
	Lars Östbom, förvaltningssekreterare

Justerings

Utses att justera Nina Stenmark (M)
Tid och plats 2024-12-20 klockan 07:30, Lycketorp, stadshuset
Justerade paragrafer § 144 - § 160
Underskrifter

Lars Östbom, sekreterare

Gun-Inger Andersson (L), ordförande

Nina Stenmark (M), justerande

Anslag/Bevis

Organ	Utbildningsnämnden
Sammanträdesdatum	2024-12-16
Det justerade protokollet anslås	2024-12-19
Anslaget tas ned	2025-01-10
Protokollet förvaras	Utbildningsförvaltningen

Underskrift

Lars Östbom



Innehållsförteckning

§ 144	Fastställande av föredragningslista
§ 145	Medarbetarenkät
§ 146	Digital kommungemensam introduktion - information
§ 147	Utbildningsnämnden som anställningsmyndighet - information
§ 148	Årlig uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete
§ 149	Deltagande i kursen "Rektorn, huvudmannen och förbättrade skolresultat" på Linnéuniversitetet
§ 150	Rapport från beredningarna livsmiljö, livskraft och livsvillkor
§ 151	Information från verksamhetschefer
§ 152	Patientsäkerhetsrapport september-november
§ 153	Nedläggning av förskolan Häradsvallen
§ 154	Utredningsuppdrag familjecentral
§ 155	Prislista gymnasium VT2025
§ 156	Investeringsbehov 2026-2028
§ 157	Rapporter från miljökontoret
§ 158	Delegerade ärenden
§ 159	Meddelanden
§ 160	Uppdrag sammanhållning stadieindelning Skänninge skolområde

§ 144

Diarienummer:

Fastställande av föredragningslista

Yrkanden

Gun-Inger Andersson (L) yrkar att punkten "Uppdrag sammanhållen stadieindelning Skänninge skolområde" läggs till på föredragningslistan och att föredragningslistan i övrigt fastställs.

Beslut

1. Utbildningsnämnden fastställer föredragningslistan med Gun-Inger Anderssons (L) tillägg

—

Beslutet skickas till

Akten

§ 145

Diarienummer:

Medarbetarenkät

Bakgrund

Medarbetarenkäten är en arbetsmiljöundersökning och en del av det systematiska arbetsmiljöarbetet som ska ske på varje arbetsplats. Genom medarbetarenkäten kan arbetsgivaren få reda på hur medarbetarna uppfattar sin organisatoriska och sociala arbetsmiljö och på det viset få en bild av vilka förbättringsåtgärder som behöver genomföras.

Sammanfattning

Utbildningschefen redogör för resultatet av medarbetarundersökningen för Utbildningsförvaltningen.

Beslutsunderlag

Presentation

Beslut

1. Utbildningsnämnden tackar för informationen.

—

Beslutet skickas till

Akten

§ 146

Diarienummer:

Digital kommungemensam introduktion - information

Bakgrund

Från och med den 30 september får alla nyanställda en digital introduktion som är gemensam för hela kommunen. Den ersätter den tidigare introduktionen som hölls fysiskt två gånger per år i stadshuset.

Den digitala introduktionen gör det möjligt för nya medarbetare att ta del av information om kommunens organisation, värdegrund och uppdrag, när och var de vill. Introduktionen är flexibel och kan genomföras i egen takt med möjlighet att pausa och repetera.

Sammanfattning

HR-konsult redogör för innehållet i den digitala introduktionen.

Beslutsunderlag

Presentation

Beslut

1. Utbildningsnämnden tackar för informationen.

—

Beslutet skickas till

Akten

§ 147

Diarienummer:

Utbildningsnämnden som anställningsmyndighet - information

Sammanfattning

Ordförande föreslår att ärendet bordläggs.

Beslut

1. Utbildningsnämnden bordlägger ärendet.

—

Beslutet skickas till

Akten

Årlig uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete

Bakgrund

Det systematiska arbetsmiljöarbetet ska följas upp en gång per år. Syftet med uppföljningen är att undersöka om arbetsmiljöarbetet bedrivs enligt SAM (föreskriften om systematiskt arbetsmiljöarbete, AFS 2001:1) och i linje med tillämpningsanvisningarna till samverkansavtalet i Mjölby kommun. Uppföljningen ska ge en bild av hur arbetsmiljöarbetet fungerar och vilka förbättringsåtgärder som behöver genomföras för att förebygga ohälsa och olycksfall på arbetsplatsen.

Uppföljningen sker på arbetsplats/enhetsnivå, verksamhetsnivå och förvaltningsnivå. Utifrån verksamheternas sammanställningar ska en övergripande sammanställning tas fram och de högst prioriterade områdena för förvaltningen lyftas fram i mallen *Sammanställning - Årlig uppföljning* av arbetsmiljöarbetet på förvaltningsnivå.

Sammanfattning

Utifrån den årliga uppföljningen av SAM ska en övergripande sammanställning tas fram och de högst prioriterade områdena för förvaltningen lyftas fram. Sammanställningen rapporteras i respektive förvaltnings samverkansgrupp och i nämnd.

Följande områden kommer att prioriteras för medarbetare:

- Hot och våld - Fortsätta arbetet med hot och våld.
- Psykiskt påfrestande arbete - Undersöka vad som kännetecknar/innebär psykiskt påfrestande arbete. Stärka våra medarbetare i olika svåra samtal.

Följande områden kommer att prioriteras för chefer:

- Chefsuppdraget - arbeta med chefers förutsättningar inom alla verksamhetsområden
- Kommunikation och delaktighet - arbeta med tydliga beslutsled och att skapa delaktighet
- Hot och våld - stärka chef att hantera situationer inom hot och våld
- Psykiskt påfrestande arbete - stärka våra chefer i svåra samtal med vårdnadshavare

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-01-19

Sammanställning utbildningsförvaltningen SAM – chefer 2024

Sammanställning utbildningsförvaltningen SAM – medarbetare 2024

Beslut

1. Utbildningsnämnden har tagit del av sammanställningarna.

—

Beslutet skickas till

Akten

Deltagande i kursen "Rektorn, huvudmannen och förbättrade skolresultat" på Linnéuniversitetet

Bakgrund

Linnéuniversitetet inbjuder huvudmän för grundskola att delta i kursen "Rektorn, huvudmannen och förbättrade skolresultat". Det är en kurs som ger den politiska ledningen, förvaltningsledningen och rektorer möjlighet att tillsammans förbättra de egna verksamheternas resultat. Det görs genom att varje huvudmannagrupp tillsammans utvecklar konkreta verktyg till förbättringsarbete på hemmaplan.

Sammanfattning

Utbildningen är processinriktad och bygger på samarbete mellan huvudman, skolchef och rektorer. Vid varje internat utarbetas material som kursdeltagarna bearbetar mellan internatträffarna. Lärare vid deltagande rektors skolor deltar aktivt vid bearbetande av material mellan internattillfällena.

Det systematiska kvalitetsarbetet utgör ett centralt innehåll. Härutöver behandlas även förvaltningsrättsliga principer såsom offentlighet och sekretess. Utbildningen tar även upp likheter och skillnader mellan offentligt respektive privat driven grundskoleverksamhet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-12-04

Kursbeskrivning: Rektorn, huvudmannen och förbättrade skolresultat, Linnéuniversitetet

Yrkanden

Caroline Ekman Gyllemark (M) yrkar att nämnden får återkoppling från deltagare efter varje utbildningstillfälle.

Carina Kärrlander (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Andreas Östensson (M) yrkar avslag till förvaltningens förslag till beslut med motiveringen att finansieringen är oklar.

Beslutsgång

Gun-Inger Andersson (L) ställer Carina Kärrlanders (S) bifallyrkande mot Andreas Östenssons (SD) avslagsyrkande. Nämnden beslutar enligt Carina Kärrlanders (S) bifallyrkande genom acklamation.

Gun-Inger Andersson (L) finner att det bara finns ett förslag till beslut gällande Caroline Ekman Gyllmarks (M) tilläggsyrkande och finner att nämndens beslutar enligt förslaget.

Beslut

1. Utbildningsnämnden beslutar att nämndens presidium deltar i utbildningen. Arvode, förlorad arbetsinkomst och ersättning för kostnader i samband med resor och traktamente utgår enligt kommunens arvodesbestämmelser.
2. Utbildningsnämnden beslutar att nämnden ska få återkoppling från deltagare efter varje utbildningstillfälle.

Reservation

Caroline Ekman Gyllemark (M), Andreas Östensson (SD) och Peter Strandberg (SD) reserverar sig mot första beslutspunkten.

—

Beslutet skickas till

Akten

§ 150

Diarienummer: UTB/2024:44

Rapport från beredningarna livsmiljö, livskraft och livsvillkor

Bakgrund

Ordförande återskärporterar från sammanträden med kommunens beredningar.

Sammanfattning

Deltagare i kommunens beredningar informerar om beredningarnas senaste sammanträden.

Beslutsunderlag

Muntlig information

Minnesanteckningar Goda livsvillkor 2024-11-06

Minnesanteckningar Stärkt livskraft 2024-11-06

Minnesanteckningar Beredningen för attraktiv livsmiljö 2024-11-05

Beslut

1. Utbildningsnämnden tackar för informationen.

—

Beslutet skickas till

Akten

Information från verksamhetschefer

Bakgrund

Verksamhetschefer informerar om aktuella händelser.

Sammanfattning

Verksamhetschef förskola informerar om:

- Systematiskt kvalitetsarbete
- Lingio, språkutbildning för personal
- Varselvästar för personal inköpta

Verksamhetschefer grundskola f-6 respektive 7-9 informerar om:

- Blåklintskolan F-6
- Anpassad skola - ledningsstruktur, kollegialt lärande, systematiskt kvalitetsarbete
- Resultatdialoger, återskärnas i februari
- Förstelärarträff
- Trojenborgsskolan 60 år

Verksamhetschef gymnasie- och vuxenutbildning informerar om:

- Programlagsmöten för ökad dimensionering - rapport
- Möte studie-och yrkesvägledare - rapport
- Profil dans utreds
- Nytt avtal hockeyprofil
- Teknikcollege-rapport
- Arbetsplatsförlagt lärande (APL)
- Valfungerande verksamhet
- Anpassar utbud utifrån behov
- Upphandling och avtal
- Västra samverkan Östergötland för vuxenutbildning (VSÖ):
 - Gemensam antagning 1 januari 2025
 - Gemensam finansiering 1 januari. Resurspott från kommunerna till Linköping kommun, vilken är samordnande kommun enligt gällande avtal.

- Grupper för dimensionering, utbud, ekonomi m m.

Verksamhetschef centrala barn- och elevstödet informerar om:

- Påbörjat utvecklingsarbete inom närvaro, kommer snart att påbörja övriga utvecklingsområden

Ordförande informerar om:

- Kommer från och med januari att lägga alla informationspunkter på förmiddagen och beslutsärenden på eftermiddagen samt ha en tidsplan för informationspunkter

Beslutsunderlag

Presentation

Muntlig information

Beslut

1. Utbildningsnämnden tackar för informationen

—

Beslutet skickas till

Akten

Patientsäkerhetsrapport september-november

Bakgrund

Vårdgivare ska varje år, senast 1 mars, upprätta en patientsäkerhetsberättelse som beskriver hur patientsäkerhetsarbetet bedrivits under föregående år. Utöver patientsäkerhetsrapporten sammanfattar elevhälsans medicinska insats (EMI) tre gånger under året det pågående arbetet med patientsäkerhet i en rapport som delges utbildningsnämnden.

Sammanfattning

Patientsäkerhetsrapporten beskriver händelser och utfall av egenkontroller. Inga betydande avvikelser som lett till patientskada har noterats under tidsperioden.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-12-05

Beslut

1. Utbildningsnämnden har tagit del av patientsäkerhetsrapporten.

—

Beslutet skickas till

Akten

Nedläggning av förskolan Häradsvallen

Bakgrund

Hemkommun ansvarar för att erbjuda förskola till barn från ett års ålder om barnet behöver det med hänsyn till föräldrarnas förvärvsarbete eller studier, om barnet har ett eget behov på grund av familjens situation i övrigt, eller om de behöver särskilt stöd i sin utveckling i form av förskola. Också barn vars föräldrar är arbetslösa eller föräldralediga, samt barn som har rätt till allmän förskola, ska erbjudas förskola enligt skollagens bestämmelser.

Undervisningen i förskolan utgår från läroplanen.

Sammanfattning

Förskolans organisation ska planeras på ett sätt som gör att undervisningen håller god kvalitet, att barnen känner sig trygga och att det är en god arbetsmiljö för både barn och pedagoger. I och med att takten för befolkningstillväxt i Mjölby kommun har minskat, och barnantalet i förskolan är lägre nu än tidigare år, så behöver förskolans organisation justeras för att vara effektiv.

För att säkerställa en god arbetsmiljö för barn och personal föreslås därför att förskolan Häradsvallen i Mantorp läggs ner och avvecklas under sommaren 2025. Barnen med placering på Häradsvallen erbjuds istället plats på den nya förskolan i Mantorp.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-11-29

Beslut

1. Utbildningsnämnden beslutar att lägga ner Häradsvallens förskola och avveckla förskolan under sommaren 2025. Barn som har placering på Häradsvallens förskola vid nedläggningen kommer att flytta till nya förskolan i Mantorp.

Beslutet skickas till
Samhällsbyggnadsnämnden
Verksamhetschef förskola
Rektor Häradsvallens förskola
Akten

Utredningsuppdrag familjecentral

Bakgrund

Inför 2022 gjorde Handslag för Mjölby en satsning på att starta upp tre öppna förskolor i Mjölby, Mantorp och Skänninge. Alla tre platserna är välbesökta och innehåller en bra och efterfrågad verksamhet med fantastisk personal. Kommunfullmäktige beslutade 2023-12-12 § 78 att ge kommundirektören i uppdrag att utreda inlämnat förslag.

Kommundirektören har gett utbildningsförvaltningen ett uppdrag att gå vidare med att gå in i förhandlingar med Region Östergötland, med syfte att utvidga samarbetet så en fullskalig familjecentral kan starta upp.

Samtidigt ges utbildningsförvaltningen ett uppdrag att söka efter en större lokal i Mjölby, där verksamheten skulle kunna inrymmas i ett första steg.

Utredningen sker i samarbete med omsorgs- och socialförvaltningen.

Sammanfattning

Utbildningsförvaltningen har hittat en större lokal i Mjölby tätort som kan inrymma en familjecentral. Idag finns Öppna förskolan i Galleria kvarnen. Detta har besökarna upplevt som en bra placering då den är centralt belägen med närhet till annan service och parkeringsmöjligheter. Lokalen kan ej inrymma en familjecentral då den redan idag är för liten för antalet besökare. I utredningen föreslås därför att den nya lokalen ska placeras i Galleria Kvarnen. Kostnaden för hyran kommer att bli ca 1 miljon kronor årligen, en ökning med 700 000kr i förhållande till dagens lokalkostnader. Den tilltänkta lokalen har samma hyreskostnad per kvadratmeter som öppna förskolan har idag.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-12-05

Beslut

1. Utbildningsnämnden ställer sig bakom anskaffning av den större lokalen i Galleria kvarnen.
2. Utbildningsnämnden skickar framställan av utökning av lokal till kommunstyrelsen.
3. Utbildningsnämnden uppdrar åt utbildningschefen att beskriva eventuellt utökade kostnader för ny lokal och övergång till familjecentral.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Samhällsbyggnadsnämnden
Verksamhetschef förskola
Rektor Öppna förskolan
Lokalsamordnare
Akten

Prislista gymnasium VT2025

Bakgrund

I december månad fastställs prislistan för Mjölby gymnasieutbildningar för kommande år. Priserna beräknas utifrån Mjölby gymnasiums budgeterade kostnader samt budgeterat antal elever. Priset ska spegla kommunens självkostnadspris för gymnasieutbildning och anges i pris per elev, per år. Dessa priser används sedan för att debitera hemkommuner för de elever som har sin skolgång i Mjölby gymnasium, men är folkbokförda i annan kommun.

Prislistan anger också det bidragsbelopp som Mjölby kommun ska lämna när elever som är folkbokförda i Mjölby kommun går i skola hos en fristående huvudman – även om den fristående skolan ligger i en annan kommun. Även detta bidragsbelopp beräknas utifrån Mjölby gymnasiums budgeterade kostnader med undantaget kostnader för administration, där ett schablonvärde används. Kompensation för moms läggs också på dessa bidragsbelopp till fristående huvudmän. Administration och moms beräknas på detta sätt utifrån att det anges i gymnasieförordningen.

Sammanfattning

Trots inflation och löneökningar sjönk det genomsnittliga priset inom Mjölby gymnasium med 0,7 % från år 2024 till år 2025. Det beror på ett ökat antal elever som studerar på Mjölby gymnasium.

Inom hantverksprogrammet guldsmed är den verkliga kostnaden för år 2025 239 tkr, men kommunens pris har fastslagits av Skolverket till 152 tkr under år 2024 och priset för 2025 kommer att uppdateras när skolindex för 2025 publiceras. Skolverket bestämmer priset på program med riksrekrytering. Mjölby kommun kompenseras delvis av detta genom ett statsbidrag från Skolverket men statsbidraget täcker endast en del av skillnaden.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-12-06

Prislista gymnasiet 2025

Beslut

1. Utbildningsnämnden fastslår interkommunal prislista enligt beräknat självkostnadspris "Kostnad/elev".
2. Utbildningsnämnden fastslår prislistan "Ersättning till fristående skola", vilket baseras på kommunens självkostnadspris.

Beslutet skickas till

Akten

Fristående huvudmän som har elever från Mjölby kommun

Kommuner inom samverkansområdet

Investeringsbehov 2026-2028

Bakgrund

Enligt anvisningarna till investeringsbudgetprocessen för hösten 2024 ska nämnderna besluta om investeringsbehov av lokaler, anläggningar, inventarier och it/digitalisering. Besluten ska vara samhällsbyggnadsnämnden och kommunstyrelsen tillhanda senast 2024-11-30.

Sammanfattning

Utbildningsförvaltningen har identifierat följande behov av investeringar under aktuell tidsperiod som genererar behov av inventarier:

- Ny förskola centralt i Mjölby (Svartå strand)
- Skollokaler Mjölby etapp 1 inklusive idrottshall
- Skollokaler Mjölby etapp 2
- Ny stadieindelning i Skänninge

Samtliga behov var även upptagna i samband med beskrivning av lokalbehovsplanerna för perioden 2026-2028. Dessa finns beskrivna i lokalbehovsplaner för respektive verksamhet beslutade på nämnd och diarieförda under UTB/2024:183.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-11-29

Utbildningsnämndens investeringbehov 2026-2028

Presentation

Beslut

1. Utbildningsnämnden beslutar att ställa sig bakom beskrivna investeringsbehov för perioden 2026-2028

—

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Samhällsbyggnadsnämnden
Akten

§ 157

Diarienummer: UTB/2024:169, UTB/2024:22

Rapporter från miljökontoret

Bakgrund

Utbildningsnämnden delges regelbundet information om Miljökontorets inspektioner och eventuella krav på åtgärder/förelägganden för de lokaler som används av utbildningsnämndens verksamheter.

Sammanfattning

- Livsmedelstillsyn, Riddarängens förskola paviljong. Utan avvikelser. (UTB/2024:169)
- Beslut om kontrollfrekvens för planerad livsmedelskontroll, Riddarängens förskola paviljong. Kontrollperiod fastställs till ett tillfälle per fem år. (UTB/2024:169)

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-12-05

Utbildningsförvaltningens förslag till beslut

1. Utbildningsnämnden har tagit del av sammanställningen.

—

Beslutet skickas till

Akten

§ 158

Diarienummer: UTB/2024:1

Delegerade ärenden

Bakgrund

I enlighet med kommunallagen, KL 7 kap §§ 5-7 kan en del beslut delegeras till anställda inom förvaltningen. Delegation kan även ges till förtroendevald enligt KL 6 kap 37 § samt 39 §.

Sammanfattning

Delegerade ärenden enligt nedanstående förteckningar anmäls till utbildningsnämnden.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-12-04

Delegationsbeslut – förteckning november 2024

Delegationsbeslut Prorenata – förteckning november 2024

Beslut

1. Utbildningsnämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut.

—

Beslutet skickas till

Akten

§ 159

Diarienummer: UTB/2024:20

Meddelanden

Bakgrund

Nämnden har vid sammanträdet delgivits följande handlingar.

Sammanfattning

- KS § 225 Julgåva till anställda 2024 (UTB/2024:20)
- KS § 221 Riktlinjer fritidsstudier - revidering (UTB/2024:20)
- Granskning av arbetet med krisberedskap 2024 (UTB/2024:20)
- Revisionsrapport - Granskning av arbetet med krisberedskap 2024 (UTB/2024:20)

Beslutsunderlag

Enligt ovan.

Beslut

1. Utbildningsnämnden har tagit del av handlingarna.

—

Beslutet skickas till

Akten

§ 160

Diarienummer:

Uppdrag sammanhållning stadieindelning Skänninge skolområde

Bakgrund

Majoriteten önskar lägga ett uppdrag om sammanhållen stadieindelning i Skänningeområdet.

Sammanfattning

Utbildningsförvaltningen föreslås få ett uppdrag att presentera en åtgärdsplan för hur man ska genomföra en sammanhållen stadieindelning i Skänninge skolområde till hösten 2025.

Beslutsunderlag

Stadieindelning i Skänninge skolområde, uppdragsbeskrivning från nämnd/styrelse, 2024-12-16

Beslut

1. Utbildningsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att presentera en åtgärdsplan för hur man ska genomföra en sammanhållen stadieindelning i Skänninge skolområde till hösten 2025. Rapportering av åtgärdsplanen sker på nämndens möte i februari 2025.

Protokollsanteckning

Nina Stenmark (M), Caroline Ekman Gyllemark (M), Andreas Östensson (SD) och Peter Strandberg (SD) lämnar följande protokollsanteckning:

Oppositionen Moderaterna och Sverigedemokraterna i Mjölby undrar varför inte ledande majoritet har tagit fram ett beslut i frågan gällande stadieindelningen för Skänninge? Det vill säga varför har inte majoriteten tagit sitt ansvar att verkställa stadieindelningen i Skänninge.

Beslutet skickas till

Utbildningschef
Akten