

§ 181

KS/2018:238

Policy för resor, transport och fordon**Bakgrund**

Mjölby kommun har flera riktlinjer för resor och fordon men det saknas en övergripande policy.

Sammanfattning

I förarbetet till ny policy har en kartläggning av styrdokument kopplat till resor och fordon sammanställts, en resvaneundersökning bland kommunens anställda har genomförts, samt en kartläggning av kommunens alla fordon. En arbetsgrupp bestående av hållbarhetsstrateg, medborgarkontoret och fordonsansvarig på omsorgsförvaltningen har sedan arbetat fram ett nytt förslag till policy. Policyn kommer att kompletteras med riktlinje för resor och riktlinje för inköp av fordon.

Policyn har varit på förvaltningsremiss, synpunkter har beaktats och skrivits in i policyn.

Policyn fastställer syfte, inriktning, krav på fordon samt ansvar och uppföljning. Mjölby kommun ska arbeta mot fossilfria transporter i enlighet med nationella mål, som organisation ska Mjölby verka som förebild för medborgare och företagare i kommunen.

Beslutsunderlag

Missiv

Förslag på Rese- och fordonspolicy

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

1. Arbetsutskottet överlämnar ärendet till kommunstyrelsen för beslut.

—

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Samtliga nämnder

Akten



Policy för resor, transporter och

Beslutad av xxx/nämnd: 2018-xx-xx/§ xx

Diarienummer: xxx

Dokumentansvarig nämnd: Nämnd

Dokumentansvarig tjänsteperson: Titel, ej namn

Policy

Policy för resor, transporter och fordon

Sveriges klimatpolitiska ramverk säger att Sverige inte ska ha några nettoutsläpp av växthusgaser till atmosfären senast 2045, och att utsläppen för inrikes transporter ska minska med 70 procent till 2030 jämfört med 2010. Ett viktigt verktyg för att nå dit är att arbeta med fossilfria tjänsteresor och transporter.

Mjölbyns övergripande vision 2025 anger att det ska vara lätt och att förflytta sig effektivt och säkert i Mjölby. Transporterna ska vara klimatanpassade och energieffektiva, kollektivtrafiken ska vara ett bra val för de allra flesta resor. Cykeln ska vara ett självklart alternativ för kortare resor, och pendlingen med bil ska minska drastiskt.

Mjölby kommun som organisation ska i val av resor, fordon och hantering av transporter vara en förebild för civilsamhället och företag i Mjölby kommun. Policyn styr, tillsammans med tillhörande riktlinjer, val av färdstätt vid resor i tjänsten, inköp eller leasing av fordon och beställda eller upphandlade transporter som kommunen ansvarar för.

1.1 Syfte

Syftet med policyn är att ange övergripande principer och vägledning inom området resor, fordon och transporter som uppkommer i kommunala verksamheter.

I dokumenten "Riktlinje för resor" och "Riktlinje för upphandling av fordon och transporttjänster", anges ramarna för hur policyn ska uppnås.

1.2 Omfattning

Denna policy omfattar och gäller för:

Alla anställda samt politiker som reser i tjänsten.

Alla kommunens egna och leasade fordon.

Alla av kommunen upphandlade samhällsbetalda resor.

Alla upphandlingar i kommunen där transporter ingår.

1.2 Inriktning

Mjölby kommun arbetar mot fossilfria transporter och transporttjänster. I Mjölby kommuns organisation ska transporterna vara fossilfria senast 2030. Alla resor och transporter ska ske på det mest miljövänliga, trafiksäkra och kostnadseffektiva sätt som finns att tillgå.

Val av färdemedel ska ske enligt prioriteringsordningen:

1. Gå, cykla eller resa med kollektivtrafik
2. Resa med verksamhets- eller bilpoolsbil

Cykel och kollektivtrafik är det primära valet för de flesta resor. Tjänsteresorna med bil ska minska. Privatägd personbil i tjänsten används endast undantagsvis. Inrikes flyg ska undvikas.

1.3 Krav på fordon som används i tjänsten

Följande krav gäller för samtliga fordon som köps, leasas eller hyrs av verksamheter inom Mjölby kommun:

Fordonen ska:

- Vara miljöbilsklassade enligt Miljöfordon Sveriges definition
- Så långt det är möjligt drivas på fossilfria bränslen, primärt gas eller el
- Dieslbilar ska kunna tankas med alternativt bränsle
- Uppfylla säkerhetskraven för fem stjärnor enligt Euro NCAP
- Vara försedda med alkoholås

1.4 Användning av drivmedel

Fordon som är anpassade för flera drivmedel till exempel biogas/bensin ska tankas och köras på det fossilfria alternativet.

1.5 Ansvar och uppföljning

Varje medarbetare och politiker har ett ansvar att följa policyn. Samtliga chefer ansvarar för att göra policyn känd och förankrad i sin verksamhet, samt att vid behov bryta ner policy och riktlinjer till rutiner för den egna förvaltningen eller enheten. Om olika delar i policyn kommer i konflikt med varandra ska ansvarig chef fatta beslut utifrån ett helhetsperspektiv där miljö, ekonomi, kundens behov och medarbetarens individuella förutsättningar beaktas.

Uppföljning och revidering av denna policy ska ske vid varje ny mandatperiod. Ansvarig för uppföljning och revidering är kommunens hållbarhetsstrateg.



Kommunstyrelsens förvaltning
Kommunledningskontoret
Telefon: 0142-850 00
E-post: mjolbykommun@mjolby.se
Burensköldsvägen 11-13, 595 80 Mjölby

Världsvan
& Hemkär

Handläggare

Jörgen Svensson
Tfn 0142-851 31

Kommunledningskontoret
Åsa Carlberg

Remissvar angående Resepolicy

Bakgrund

Mjölby kommun har flera riktlinjer för resor och fordon men det saknas en övergripande policy.

Kommunledningskontoret har arbetat fram ett förslag till policy. Policyn fastställer syfte, inriktning, krav på fordon samt ansvar och uppföljning

Kommunledningskontoret har begärt in synpunkter på förslaget

Service- och Teknikförvaltningens synpunkter

Policyn är väl genomarbetad med en hög ambitionsnivå.

Under punkt 1.2 anges inriktningen att våra resor och transporter ska ske på det mest miljövänliga, trafiksäkra och kostnadseffektiva sätt som finns att tillgå. Vi ska i första hand gå, cykla eller resa med kollektivtrafik och i andra hand resa med verksamhets- eller bilpoolsbil.

Vi tycker att det är bra att även trafiksäkerhetsaspekten tillgodoses i policyn.

Under punkt 1.3 behandlas kraven på fordon som används i tjänsten. Fordonen ska:

- Uppfylla kraven för fem stjärnor enligt Euro NCAP
- Vara försedda med alkoholås
- Vara miljöbilsklassade
- Så långt det är möjligt drivas på fossilfria bränslen, primärt gas eller el
- Dieselfordon ska kunna tankas med alternativt bränsle

Missiv

Datum

2018-10-09

Diarienummer

TEKN/2018:305

Vilken miljöbilsdefinition avses?

*Om **samtliga** fordon som används i tjänsten innefattas innebär detta även att det gäller cyklar, elcyklar och arbetsredskap som används av t ex gatu- och parkdriften som ett transportmedel mellan olika arbetsplatser.*

Kanske kan begreppet personbil och användas i stället för begreppet fordon under punkt 1.3.

Jörgen Svensson
Utredningsingenjör



Handläggare

Jenny Asp-Andersson
Tfn 0142-850 24

jenny.asp.andersson@mjolby.se

Mjölby Kommun
Kommunstyrelsen förvaltning
595 80 Mjölby

Svar på remiss gällande policy för resor, transporter och fordon

Beskrivning av ärendet

Kommunledningskontoret efterfrågar förvaltningarnas synpunkter på förslag till övergripande policy för resor, transporter och fordon.

Nedanstående sammanställning rör de punkter där miljökontoret har kommentarer kring hur policyn kan förbättras/förtydligas.

1.1 Syfte

Det framgår inte av förslaget om de riktlinjer som man hänvisar till är befintliga riktlinjer eller om det är riktlinjer som kommer att tas fram. Vid en senare remissomgång bör detta förtydligas.

1.2 Omfattning

Formuleringen av den sista punkten ”alla av kommunen upphandlade varuleveranser där transporter utgör en väsentlig del” behöver förtydligas, gäller det alla varuleveranser eller bara de varuleveranser där transporten utgör en väsentlig del av kostnaden (?).

1.2 Inriktning

(Samma numrering som för omfattning).

Som förvaltningschef för en förvaltning vars medarbetare är beroende av att kunna förflytta sig för att kunna utföra sina uppdrag behövs stöd för att göra bedömning av vad som är kostnadseffektivt i jämförelse av mellan arbetstid och resor med kollektivtrafik eller verksamhets- eller bilpoolsbil. Vilka parametrar ska beaktas, hur ska de viktas och vad är rimligt?

1.3 Krav på fordon som används i tjänsten

Är kraven ordnade enligt någon prioritering?

Det bör framgå att det första kravet avser en säkerhetsklassning.

Vilken miljöbilsklassning avses? Och vilken miljöklass ska fordonen ha?

Med sin nuvarande formulering medför den sista punkten om att dieselfordon ska kunna tankas med alternativa bränslen att kommunen in nuläget inte kommer kunna köpa/leasa eller hyra några dieselfordon.

Meddelande

Datum
2018-10-17

Diarienummer
2018:1264

1.5 Ansvar och uppföljning

Det bör framgå att varje medarbetare har ett ansvar för att policyn följs.

Helhetsperspektivet bör även innebära att medborgaren och kunden beaktas.

Miljökontoret



Jenny Asp-Andersson
Miljöchef

Handläggare
Ulf Johansson
Tfn 0142-851 01

Svar
Datum
2018-10-18

1(1)
Diarienummer
KOF/2018:135

Kommunstyrelsens förvaltning
Åsa Carlberg

Remissvar - Policy för resor, transporter och fordon

Kommunledningskontoret har arbetat fram ett förslag till policy för resor, transporter och fordon. Kommunledningskontoret önskar förvaltningarnas synpunkter på förslaget.

Kultur- och fritidsförvaltningen anser förslaget föredömligt tydligt och kortfattat och har ingenting att erinra om sakinhållet, däremot en synpunkt kring ordval under punkten 1.3 ”Krav på fordon som används i tjänsten”. Här verkar det som om man med fordon i detta avseende menar olika typer av bilar. Om så är fallet bör man förtydliga detta i rubrik och efterföljande inledande text.

Kultur- och fritidsförvaltningen

Ulf Johansson
Kultur- och fritidschef