



Mjölby kommun, Omsorgs- och socialnämndens protokoll

Tid och plats 2024-06-14 klockan 08:30-12:45, Kommunstyrelsensalen

Beslutande

Anna Johansson (S), ordförande
Claes Samuelsson (C)
Margareta Toorell (M)
Adam Sandberg (S)
Kristine Karlsson (KD), ersätter Therese
Gustafsson (KD)

Yvonne Mellberg-Jakobsson (L)
Carina Kärrlander (S), ersätter Ulla
Karlsson (M)
Hamid Youssefi (SD)
Helena Heindoff (SD)

Ersättare

Sara Karlsson (S)

Övriga deltagare

Päivi Pannula, förvaltningschef
Maria Svensson, administrativ chef
Eva Ström, verksamhetschef IFO
Petra Stämneryd, verksamhetschef
hälso- och sjukvård och hemtjänst, § 103
- § 120
Robert Bostedt, förvaltningsekonom, §
104 - § 120

Josefine Johansson, informatör, § 103 -
§ 120
Karoline Pettersson, HR-konsult, § 105 -
§ 120
Mirko Tolic, alkoholhandläggare, § 101
Sofia Sjöstrand, verksamhetschef, § 101
Göran Lidemalm,
förvaltningssekreterare

Justering

Utses att justera Claes Samuelsson (C)

Tid och plats 2024-06-25 klockan 13:00, Omsorgs- och socialförvaltningen

Justerade paragrafer § 99 - § 104, § 109 - § 120

Underskrifter

Göran Lidemalm, sekreterare

Anna Johansson (S), ordförande

Claes Samuelsson (C), justerande

Anslag/Bevis

Organ

Sammanträdesdatum

Det justerade protokollet anslås

Anslaget tas ned

Protokollet förvaras

Omsorgs- och socialnämnden

2024-06-14

2024-06-26

2024-07-18

Omsorgs- och socialförvaltningen

Underskrift

Anne-Charlotte Selvin

Innehållsförteckning

§ 99	Fastställande av föredragningslista
§ 100	Ett tillgängligt Mjölby - Funktionshinderpolitisk plan 2024 - 2030
§ 101	Verksamhetsberättelse 2023 - Kommungemensam alkohol- och tobakshandläggning
§ 102	SKISS - Muntlig information
§ 103	Team hemmaplan IFO, förslag på ny verksamhet
§ 104	Genomlysning av Arbete och integration - muntlig delrapport
§ 105	Nämndsuppdrag 1 - Utredning av bemanning av trygghetsvårdar/värdinnor samt mötesplatser, direktjustering i separat protokoll
§ 106	Nämndsuppdrag 2 - Färdigställa förslag att införa Bilaga J, direktjustering i separat protokoll
§ 107	Nämndsuppdrag 3 - Utredning om avveckling av Kungsvägens HVB, direktjustering i separat protokoll
§ 108	Nämndsuppdrag 4 - Utredning om avveckling av Stankta Ingrid's vårdboende, direktjustering i separat protokoll
§ 109	Nämndsuppdrag 8 - Förstärkt vakansprövning
§ 110	Sammanställning av ekonomiska effekter av pågående utredningsuppdrag
§ 111	Ekonomisk uppföljning och prognos för maj 2024
§ 112	Äskande av medel för högre indexuppräknings ekonomiskt bistånd
§ 113	Äskande av medel för volymökning inom LSS Personlig assistans
§ 114	Budgetramar 2025 - Muntlig information
§ 115	Rapporter
§ 116	Arvode för beslut i socialjouren
§ 117	Anmälan av delegationsbeslut
§ 118	Kurser, konferenser och övriga uppdrag
§ 119	Meddelanden
§ 120	Sammanträdesdatum

§ 99

Diarienummer:

Fastställande av föredragningslista

Bakgrund

Föredragningslista har sänts ut till samtliga ledamöter och ersättare.

Sammanfattning

Punkt 6 Budget – Kommungemensam alkohol- och tobakshandläggning utgår då tillräckliga underlag inte inkommit.

Punkt 6 ersätts med SKISS – Muntlig information.

Beslut

1. Föredragningslistan fastställs med föreslagna ändringar.

—

Ett tillgängligt Mjölby - Funktionshinderpolitisk plan 2024 - 2030

Bakgrund

Ett tillgängligt Mjölby – Funktionshinderpolitisk plan 2024-2030 sammanfattar den inriktning som Mjölby kommun ska arbeta efter för att bli ett tillgängligt samhälle för alla och främja jämlikhet i levnadsvillkor och full delaktighet i samhället för personer med funktionsnedsättning. Målet är att den enskilde får möjlighet att leva som andra och att erbjuda personer med funktionsnedsättning stöd och service av god kvalitet som bygger på delaktighet, inflytande och respekt. Målsättningen är att funktionsrättsfrågan ska implementeras som en självklar del i alla verksamheter.

Mjölby kommuns funktionshinderpolitiska arbete prioriteras inom åtta områden som har en förankring i lokala styrdokument, värdegrund och Vision 2045. Dessa områden är bemötande på lika villkor, kommunikation, information och demokratiskt deltagande på lika villkor, fysisk miljö på lika villkor, utbildning på lika villkor, arbete och sysselsättning på lika villkor, kultur och fritid på lika villkor, omsorg och hälsa på lika villkor samt upphandling med fokus tillgänglighet.

Sammanfattning

Mjölby kommuns funktionshinderpolitik baseras på internationella, nationella och lokala styrdokument.

För att förverkliga de övergripande målen ska samtliga verksamheter inom nämnder, styrelser och bolag arbeta med ett funktionshinderperspektiv och aktiviteter kopplade till områdena ska återfinnas i nämndernas, bolagens och styrelsernas verksamhetsplan eller liknande dokument. Respektive verksamhet ansvarar för uppföljning av aktiviteterna och vilka effekter och resultat dessa har givit.

Omsorgs- och socialnämnden är dokument- och uppföljningsansvariga för den funktionshinderpolitiska planen och ansvarar för eventuell revidering innan giltighetstiden har gått ut. Planen har utarbetats i samråd med kommunstyrelsens förvaltning, övriga förvaltningar samt med rådet för delaktighet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Ett tillgängligt Mjölby - funktionshinderpolitisk plan 2024 – 2030, 2024-05-20

Ett tillgängligt Mjölby Funktionshinderpolitisk plan 2024-2030

Muntlig föredragning av administrativ chef, 2024-06-11

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden ställer sig bakom förslaget till funktionshinderpolitisk plan.
2. Omsorgs- och socialnämnden föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att godkänna funktionshinderpolitisk plan.

Beslutet skickas till: Akten, Kommunstyrelsen

Verksamhetsberättelse 2023 - Kommungemensam alkohol- och tobakshandläggning

Bakgrund

Mjölby kommun ingår sedan 2016 i samverkan gällande handläggning av alkohol- och tobaksärenden tillsammans med Motala, Vadstena, Boxholms, Ödeshögs och Finspångs kommuner.

Verksamhetsberättelse och ekonomiskt resultat för 2023 delges nämnden.

Sammanfattning

2023-01-01 tecknades ett nytt samverkansavtal vilket medförde en omorganisation på alkohol- och tobaksenheten. I samband med det tillträdde en ny verksamhetschef och enhetschef.

Gemensam utbildning i ansvarsfull alkoholservering har hållits i Motala.

I Mjölby kommun fanns 35 permanenta serveringstillstånd och 23 tobakstillstånd. Det har genomförts yttre tillsyn på 30 serveringstillstånd och på 21 tobakstillstånd samt 6 inre tillsyner på tobakstillstånd. Dessa har i två fall lett till tilldelning av varning eller erinran. Det har under året handlagts och beviljats totalt 39 tillstånd.

Samverkan har skett med andra myndigheter och aktörer.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Verksamhetsberättelse 2023 - Kommungemensam alkohol- och tobakshandläggning, 2024-06-13

Verksamhetsberättelse 2023 – Kommungemensam alkoholhandläggning m m

Verksamhetsberättelse Mjölby kommun 2023 – Kommungemensam alkoholhandläggning m m

Resultaträkning 2023 – Kommungemensam alkoholhandläggning m m

Muntlig föredragning av verksamhetschef och alkoholhandläggare, Motala kommun

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden godkänner verksamhetsberättelse 2023 och resultaträkning 2023 för kommungemensam alkohol- och tobakshandläggning.

—

Beslutet skickas till

Akten

Motala kommun, alkohol- och tobaksenheten

§ 102

Diarienummer: OSN/2023:234

SKISS - Muntlig information

Bakgrund

Sammanhållet koordinerat individuellt stöd i samverkan (SKISS) är en samverkansöverenskommelse mellan Arbetsförmedlingen och 6 kommuner i Östergötland. Projektet vänder sig till de som står längst ifrån arbetsmarknaden. Projektet finansieras med stadsbidrag.

Sammanfattning

Verksamhetschef IFO ger en muntlig delrapport om projektet.

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden har tagit del av informationen.

—

Beslutet skickas till
Akten

§ 103

Diarienummer: OSN/2024:118

Team hemmaplan IFO, förslag på ny verksamhet

Bakgrund

Individ- och familjeomsorgen ser ett behov av utveckling av verksamheten då det i dag saknas möjlighet att fullt ut på hemmaplan ge intensiva insatser till barn, ungdomar och föräldrar för att förebygga placering.

En placering utanför det egna hemmet är ett stort ingrepp i det enskilda barnets eller den unges liv och får också stora konsekvenser för den övriga familjen.

Utifrån intentionerna med Nära vård och socialtjänstens kommande omställning till en ny Socialtjänstlag (SoL) behöver verksamheten förändras och på ett bättre sätt möta behovet av insatser som sker i hemmiljön.

Behovet av tidiga och förebyggande är centralt i socialtjänstens arbete.

Sammanfattning

Omsorgs- och socialförvaltningen har behov av och önskar kunna möta behovet av insatser på hemmaplan för barn, ungdomar och familjer på ett annat sätt än vad som är möjligt i dag. Det ska ses som ett komplement till befintliga öppenvårdsinsatser och som en möjlighet att förebygga placering av barn- och ungdomar men också att arbeta med eftervård.

Arbets sättet som föreslås är ett team som kan arbeta intensivt med barn, ungdomar och familjer.

Syftet med det nya teamets arbete är att minska risk för placering, förkorta placeringstider och skapa bättre förutsättningar för barn, ungdomar och hela familjer att leva sina liv utan konflikter i hemmet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Team hemmaplan IFO, förslag på ny verksamhet, 2024-05-17.

Muntlig föredragning av verksamhetschef IFO och förvaltningsekonom

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden beslutar om införande av en ny verksamhet, Team hemmaplan IFO, enligt bifogat förslag

Beslutet skickas till
Akten

§ 104

Diarienummer:

Genomlysning av Arbete och integration - muntlig delrapport

Bakgrund

Förvaltningen beställde i april en genomlysning av enheten arbete och integration, som genomförs av Socionomhuset TP AB.

Sammanfattning

En delrapport har lämnats och verksamhetschef IFO redogör för innehållet i den. Slutrapport ska vara klar senast 2024-07-15.

Beslutsunderlag

Muntlig redogörelse av verksamhetschef IFO

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden har tagit del av informationen.

—

Beslutet skickas till
Akten

Nämndsuppdrag 8 - Förstärkt vakansprövning

Bakgrund

Omsorgs- och socialnämnden har gett förvaltningen i uppdrag att införa vakansprövning på alla tjänster. Sedan tidigare görs vakansprövan på enhetsnivå vid kortare frånvaro som en del i den ordinarie bemanningsplaneringen.

Vakansprövning innebär att alla lediga tjänster ska granskas noggrant innan tillsättning helt eller delvis sker och eventuell nyrekrytering görs. Vid behov av tillsättning ska befintliga anställda prioriteras för vakanta tjänster, medan extern rekrytering blir en sista utväg.

Vakansprövan som arbetssätt behöver införlivas i bemanningsprojekten avseende både ordinärt och särskilt boende då det utgör ett område som har bäring på budgetmodellen respektive uppföljningsmodellen bland annat med fokus på flexibilitet i bemanning beroende på behovet av insatser och de kravunderlag som finns.

Sammanfattning

När det uppstår en vakant tjänst inom omsorgs- och socialförvaltningens verksamheter ska det alltid göras en vakansprövning av ansvarig chef. Detta för att kunna konstatera om vakansen ska återbesättas och i så fall i vilken omfattning eller om det av någon anledning inte finns behov av att återbesätta den. Vakansprövningen sker på olika sätt beroende på hur lång vakansen beräknas vara.

Vakansprövning på samtliga tjänster sker från och med 2024-06-01.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Nämndsuppdrag 8 – Förstärkt vakansprövning, information, 2024-05-20

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden har tagit del av informationen.

—

Beslutet skickas till
Akten
Verksamhetschefer

§ 110

Diarienummer: OSN/2024:13

Sammanställning av ekonomiska effekter av pågående utredningsuppdrag

Bakgrund

Nämnden har till förvaltningen utställt flertalet utredningsuppdrag som tillsammans syftar till att uppnå en budget i balans för omsorgs- och socialnämnden.

Sammanfattning

De utredningar som hittills presenterats redovisas med beräknade ekonomiska effekter. I flera av fallen nås ingen effekt under 2024 till följd av att förändringar i personal och lokaler får en fördröjning till följd av överläggningar, förhandlingar, uppsägningstiden m. m.

Enligt beräkningen nås effekt 2025 och sedan full effekt 2026 och framåt. De uppdrag som ännu inte har redovisats har heller inte gjorts någon beräkning på.

Beslutsunderlag

Sammanställning av ekonomiska effekter av pågående utredningsuppdrag, 2024-05-30

Muntlig föredragning av förvaltningsekonom

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden har tagit del av informationen.

Beslutet skickas till
Akten

Ekonomisk uppföljning och prognos för maj 2024

Bakgrund

Ekonomisk prognos upprättas de flesta månader enligt tidplan och syftar till att indikera för nämndens totala ekonomiska situation. Den föregående prognosen visade ett underskott för nämnden om 15,9 mkr för 2024

Sammanfattning

Prognosen per sista maj visar ett resultat om 15,2 mkr underskott för omsorg- och socialnämnden. Sedan föregående prognos har larmkostnader för äldreomsorg tillkommit som en kostnadsökning samtidigt som vissa statsbidrag inom äldreomsorgen prognostiseras lite högre.

Även fortsättningsvis är de större avvikelserna:

- Externa placeringar inom LSS/Funktionsstöd, -7 mkr
- Personlig assistans inom LSS, -3 mkr
- Konsultkostnader inom IFO, myndighet, -10 mkr

Åtgärdsplanen visar på stora effekter om de utredda åtgärderna genomförs. Av dessa åtgärder ligger flertalet för beslut av nämnd i juni. Dock så uppstår de ekonomiska effekterna först under 2025 och 2026 och framåt, där de får betydande genomslag. Under 2024 hinner inga större effekter uppstå av de utredda åtgärderna.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse: Ekonomisk prognos per 2024-05-31, 2024-06-13
Ekonomisk prognos per sista maj 2024

Beslut

1. Omsorg- och socialnämnden godkänner prognosrapporten.

—

Beslutet skickas till
Akten
Kommunstyrelsen

Äskande av medel för högre indexuppräknings ekonomiskt bistånd

Bakgrund

Kommunen har en fastslagen budgetpost som nämnderna under pågående budgetår kan äska ur vid prisökningar som överstiger de vanliga uppräkningsarna som sker. Ekonomiskt bistånd / försörjningsstöd betalas ut genom socialtjänsten när invånare befinner sig i ekonomiskt trångmål. Grunden till bidraget räknas årligen upp genom ett nationellt fastslaget index och ökar med så många procent som indexet anger. Detta index påverkar direkt vilka kostnader kommunen får för försörjningsstöd. Detta index – riksnormen - har under två år i rad överstigit kommunens ordinära uppräknings. Detta beror bland annat på att den inflation som funnits i konsumentleden gjort livsnödvändiga varor dyrare och därmed behövs ökat försörjningsstöd för att kompensera för detta.

Sammanfattning

Riksnormen för försörjningsstöd 2023 räknades upp med 8,6 % Kommunens generella uppräknings av övriga kostnader i budget 2023 var 2,5%.

Riksnormen för försörjningsstöd 2024 räknades upp med 8,7 %. Kommunens generella uppräknings av övriga kostnader i budget 2024 var 1,8 %.

När riksnormen räknas upp så stiger också kommunens kostnad för försörjningsstöd med samma procentsats, givet att lika många personer har ett oförändrat behov av försörjningsstöd (oförändrad volym). Bedömningen är att tack vare minskat behov av försörjningsstöd (minskad volym) så har inte effekterna av denna ökade riksnorm fått effekt i 2023-års ekonomiska utfall. Dock så har den ökade inflationen, ökade räntor och den avtagande konjunkturen nu lett till att behovet av försörjningsstöd åter ökar (ökande volym) och att indexökningen/prisökningen nu börjar få genomslag i förvaltningens ekonomi. Hittills under 2024 finns ett underskott i försörjningsstödet om cirka 1,5 mkr. Det finns indikationer på att volymerna fortsatt stiger framgent.

Budgetposten för försörjningsstöd var inför budget 2023 22,3 mkr, som då räknades upp med kommunens ordinära uppräknings med knappt 560 tkr. Ökningen av riksnormen gör dock att uppräknings skulle behöva uppgå till 1 360 tkr högre än den ordinära uppräknings, för att upprätthålla budget för försörjningsstöd i samma nivå, i reala termer.

Budgetposten för försörjningsstöd räknades inför budget 2024 upp med kommunens ordinära uppräknings med dryga 410 tkr. Ökningen av riksnormen gör dock att uppräknings skulle behöva vara knappt 1 700 tkr högre än den ordinära uppräknings, för att upprätthålla budget för försörjningsstöd i samma nivå, i reala termer.

Riksnormens ökning utöver ordinär uppräknings 2023: 1 360 tkr

Riksnormens ökning utöver ordinär uppräknings 2024: 1 700 tkr

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Äskande för högre indexuppräknings ekonomiskt bistånd, 2024-05-24

§ 112 fortsättning

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden äskar för prisökning inom försörjningsstöd 3 060 tkr ur kommunens prisökningspott 2024.
2. Omsorgs- och socialnämnden äskar för ramökning kommande år med motsvarande belopp.

—

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen
Ekonomichef
Akten

Äskande av medel för volymökning inom LSS Personlig assistans

Bakgrund

Kommunens resursfördelningssystem till LSS bygger på att omsorgs- och socialnämnden tilldelas medel när ett nytt LSS-boende öppnar. Dock så har förvaltningen högre kostnader även om nya boenden inte öppnar, när volymerna inom LSS ökar. Till exempel när externa placeringar behöver göras till följd av brist på platser i de egna kommunala boendena, eller om timmarna, volymerna, i den personliga assistansen ökar. För dessa volymökningar finns i dagsläget ingen modell i kommunens resursfördelning att hantera i nuläget, än genom äskande.

Sammanfattning

Förvaltningen ser i dagsläget ett ökande antal timmar som debiteras kommunen för personlig assistans. Detta ger tydlig påverkan på förvaltningens ekonomi, som enligt prognos väntas göra närmare 3 mkr i underskott under 2024 inom personlig assistans. Antalet timmar inom personlig assistans har under åren ökat, redogjort nedan som genomsnittligt antal timmar per månad under året:

- 2022: 3 727 tim/mån
- 2023: 3 880 tim /mån (+ 4 % per år)
- 2024: 4 296 tim /mån (+ 11 % per år)

Ökningen mellan 2022 och 2024 är totalt på 15% över två år. Budgeten har under perioden inte räknats upp i volym. Den uppräknings som förvaltningen tillhandahåller avser endast uppräknings i pris, dvs att varje assistanstimme blir dyrare årligen. Budgeten har under perioden i genomsnitt varit på 14 700 tkr årligen. Räknas detta upp med volymökning på 15% skulle 2 250 tkr behöva tillföras budgeten för personlig assistans.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Äskande för volymökning inom LSS Personlig assistans, 2024-05-24

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden äskar om kompensation för volymökning inom LSS: Personlig assistans om 2,25 mkr under 2024.
2. Omsorgs- och socialnämnden äskar för ramökning kommande år med motsvarande belopp.

Beslutet skickas till
Akten
Ekonomichef
Kommunstyrelsen

§ 114

Diarienummer:

Budgetramar 2025 - Muntlig information

Sammanfattning

Förvaltningssekonom redogör muntligt för den föreslagna budgetramen för omsorgs- och socialnämnden samt fördelning inom de olika verksamhetsområdena.

Beslutsunderlag

Muntlig föredragning av förvaltningssekonom.

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden har tagit del av informationen.

§ 115

Diarienummer:

Rapporter

Sammanfattning

Förvaltningschef rapporterar om läget gällande sommarbemanningen.

Carina Kärrlander (S) och Margareta Toorell (M) rapporterar från senaste sammanträdet med kommunala pensionärsrådet.

Förvaltningschef rapporterar om RÖ – vårdutbudsbegränsningar.

Administrativ chef rapporterar om svar och uppföljning av Attendo, utifrån deras presentation av verksamhets- och patientsäkerhetsberättelse.

Verksamhetschef IFO rapporterar från möte med Brottsofferjouren.

Förvaltningschef informerar om den grundläggande granskning som revisorerna genomfört samt att förvaltningen ska skriva fram ett yttrande som nämnden har att ta ställning till i september.

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden har tagit del av de muntliga rapporterna.

—

§ 116

Diarienummer: OSN/2024:6

Arvode för beslut i socialjouren

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade i § 96/2022-08-23 om arvodesbestämmelser för förtroendevalda. I bilaga 1 punkt 5 står *"Varje ärende/uppdrag som fullgörs inom beredskapen ersätts med en timme övrigt uppdrag enligt § 10. Ersättningsyrkande för resor och övrigt uppdrag som fullgörs inom beredskapen ska godkännas av nämnd i efterhand."*

Sammanfattning

Under maj månad 2024 har 4 beslut fattats, fördelat enligt följande:

Anna Johansson, 2 beslut
Claes Samuelsson, 1 beslut
Margareta Toorell, 1 beslut

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Arvode för beslut i socialjouren, 2024-05-07

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden godkänner utbetalning för 4 beslut under maj månad 2024, fördelat enligt ovan.

Beslutet skickas till
Akten
Arvodespärm

§ 117

Diarienummer: OSN/2024:5

Anmälan av delegationsbeslut

Bakgrund

I enlighet med kommunallagen, KL 7 kap §§ 5-7 kan vissa beslut delegeras till anställda inom förvaltningen. Delegation kan även ges till förtroendevald enligt KL 6 kap 37 § samt 39 §.

Beslut som fattats genom delegation, kompletterande beslutsrätt och beslut av ordförande ska anmälas till nämnden.

Sammanfattning

Samtliga beslut i Lifecare under maj 2024 enligt delegationsordning för omsorgs- och socialnämnden.

Beslut fattade av förvaltningschef

- Punkt 29.4 Utse en annan anställd att i förvaltningschefens ställe fatta beslut
Punkt 33.18 Teckna avtal om köp/leasing av varor och tjänster

Beslut fattade av verksamhetschef

- Punkt 33.8 Teckna hyreskontrakt
Punkt 33.17 Teckna samverkansavtal
Punkt 33.19 Teckna avtal för bemanningstjänster
Punkt 33.20 Teckna särskilt avtal med enskild utförare eller annan kommun

Beslut fattade av förvaltningssekreterare

- Punkt 22.3 Beslut om tillfälligt serveringstillstånd
Punkt 22.15 Meddela erinran
Punkt 30.1 Mottagande av delgivning

Beslut fattade med stöd av kompletterande beslutanderätt

- Omedelbart omhändertagande enligt LVU 6 §
Hur vården ska ordnas enligt LVU 11 §

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Anmälan av delegationsbeslut, beslut med stöd av kompletterande beslutsrätt och ordförandebeslut, maj 2024, 2024-06-05
Förteckning – Delegationsbeslut, maj 2024
Förteckning – Ordförandebeslut och beslut enligt kompletterande beslutanderätt, maj 2024
Delegationsbeslut IFO, Äldre och LSS, maj 2024

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut, ordförandebeslut och beslut med stöd av kompletterande beslutanderätt.

—

Beslutet skickas till
Akten

§ 118

Diarienummer: OSN/2024:4

Kurser, konferenser och övriga uppdrag

Sammanfattning

Mjölby kommun, HR- och löneenheten inbjuder till informationsträff om pension för förtroendevalda. Informationen sker på fritid utan rätt till arvode eller andra ersättningar.

De som är intresserade anmäler själva sitt deltagande.

Beslutsunderlag

Inbjudan till informationsträff om din pension

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden har tagit del av inbjudan.

—

Beslutet skickas till
Akten

§ 119

Diarienummer: OSN/2023:10, OSN/2023:151,
OSN/2023:247, OSN/2024:10,
OSN/2024:102, OSN/2024:105,
OSN/2023:234, OSN/2024:8,
OSN/2023:17

Meddelanden

Bakgrund

Följande handlingar har inkommit till omsorgs- och socialförvaltningen och redovisas för kännedom.

Beslutsunderlag

Årsredovisning 2023 – Samordningsförbundet Västra Östergötland
Granskningsrapport – Årsredovisning – Samordningsförbundet Västra Östergötland
Revisionsberättelse 2023 – Samordningsförbundet Västra Östergötland
Beslut från IVO (dnr 4.1.2-11034/2024) gällande godkännande av byte av föreståndare
Förvaltningsrättens dom i mål 3688-24 – Ansökan om särskild avgift, korttidsvistelse
Samordningsförbundet Västra Östergötland, Sammanträdesprotokoll nr 78, 2024-04-26
Meddelande om avslut av tillsyn, IVO Dnr 3.5.1-35648/2023
Kontrollrapport - Livsmedelskontroll, Vallsberg 7:76, Folkungagårdens mottagningskök,
Miljökontoret Dnr MN-2024-1241
Delegationsbeslut - Beslut om kontrollfrekvens för planerad livsmedelskontroll,
Folkungagårdens mottagningskök, Miljökontoret Dnr MN-2024-1267
Projektbeskrivning – SKISS
Protokoll Förvaltningssamverkan 2024-05-13
Protokoll Förvaltningssamverkan 2024-06-03

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden tar del av informationen som noteras till protokollet.

—

Beslutet skickas till
Akten

§ 120

Diarienummer: OSN/2023:181

Sammanträdesdatum

Bakgrund

Omsorgs- och socialnämnden fattade 2024-05-21 beslut om ändrade sammanträdestider för hösten 2024.

Sammanfattning

Önskemål har framförts att slå samman november och december månads sammanträden till ett 2024-12-03.

Ärendebereidning 2024-11-12 och 2024-12-03 utgår
Nämndsammanträde 2024-11-28 och 2024-12-17 utgår

Nya datum:

Ärendebereidning	Tisdag	19 november
Nämndsammanträde	Tisdag	3 december

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Sammanträdestider 2024, 2024-06-13

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden antar förvaltningens förslag till ändrade sammanträdestider för 2024.

—

Beslutet skickas till
Akten
Verksamhetschefer
Enhetschefer
Arvodespärm