

Hej!

I din mapp hittar du.

Anställningsavtal.

Kolla så att alla uppgifter stämmer. Om något ska ändras måste du meddela det snarast.

Närvarorapport.

Fyll i din "arbetstid". Du ansvarar för att din närvarorapport blir rätt ifylld och att både du och din handledare skriver under.

Skicka närvarorapporten till:

**Mjölby kommun
Arbete och integration
595 41 MJÖLBY**

Eller lämna in närvarorapporten på:

**Arbete och integration
Industrigatan 9
Norrgården Utbildningscentrum
Öppettider: 13.00 – 15.00**

Ersättningsperiod	Senast inlämningsdag	Utbetalningsdag
Period 1 (230619-230707)	230712	230731
Period 2 (2307010-230728)	230802	230825
Period 3 (230731-230818)	230823	230908

Om du inte lämnar in din tidrapport i tid så kommer din ersättning att drabbas.

För att du ska få din ersättning på ditt bankkonto :

Besök Swedbank tillsammans med din målsman för att anmäla det konto som du vill att dina pengar sätts in på, om du inte gör det så kan du få en utbetalningsavi efter avslutat feriejobb.

Utvärdering är viktig, fyll i dina synpunkter via länken

Har du frågor som gäller din ferieplats under tiden du är där: ring Arbete och integration, vi finns på plats hela sommaren telefonnummer 010-234 51 95.

Vi kommer att kontakta alla ferieplatser minst en gång under sommaren för en uppföljning men det är jätteviktigt att Du kontaktar oss om du har några frågor eller om något inte känns bra.





Försäkring:

Du är försäkrad under ferieplatsperioden. Om olyckan är framme ska du tillsammans med din handledare kontakta Arbete och integration för att fylla i blanketter till försäkringsbolaget.

Utdrag från polisens belastningsregister:

Du som måste ha ett utdrag ur polisregistret följ länken på Feriebas, ta med detta intyg till din ferieplats första dagen. Be sedan att du får tillbaka ditt intyg. Gäller alla platser.

Inarbetning av tid:

Alla ungdomar har möjlighet till att få 60 tim. totalt i sin period. Om du behöver vara ledig eller blir sjuk kortare period så kan du arbeta in tiden i samråd med din handledare på platsen. Om det är midsommar eller tidig terminsstart till gymnasiet i din period kan du arbeta in den tiden du missar.

Vid sjukdom utgår ingen sjuklön.

Vid övriga önskemål om inarbetning av arbetstid och ledighet ska alltid Arbete och integration kontaktas. Längre ledigheter eller sjukdom.

På arbetsplatsen:

Följ de regler som din handledare gått igenom med dig första dagen.

Mjölby Kommun har infört en rökfri arbetstid. Det innebär att det är förbjudet att röka på arbetstid det vill säga även raster. (men inte på lunchen).

Viktigt att du vågar fråga om något är oklart på din plats.



Med soliga sommarhälsningar!

Christian Hudin

010-2346148

Lisbeth Ringman

010-2345369

Tobias Stenström

010-2345573