

Plan- och bygglovtaxa

inklusive kart- och mättaxa

Antagen av kommunfullmäktige 2013-02-12, § 16,
gällande från 2013-03-01,
reviderad av kommunfullmäktige, 2014-02-11, § 11
reviderad av kommunfullmäktige, 2017-11-14. § 135



Mjölby Kommun

Innehåll

Innehåll	1-2
Inledning	3
Utgångspunkter.....	3
Kommunala avgifter	4
Kommunallagen	4
Självkostnadsprincipen.....	4
Likställighetsprincipen	5
Retroaktivitetsförbudet	6
Plan- och bygglagen.....	6
Administrativa rutiner	8
Kommunfullmäktiges beslut om taxa	8
Överklagande av beslut om taxa	8
Avgiftsbeslut i enskilda ärenden	9
Bestämmelser om plan- och bygglovtaxa	11
Beräkning av avgifter enligt taxan	11
Avräkning	13
Tabeller	14
Tabell 1 Objektsfaktorer	14
Tabell 2 Tid ersättning.....	15
Tabell 3 Underrättelse och kommunikation	16
Tabell 4 Handläggningsfaktor för bygglov HF1	17
Tabell 5 Handläggningsfaktor för startbesked HF2	18
Tabell 6 Justering av bygglovsavgifter	19
Tabell 7 Avgift för besked.....	20
Tabell 8 Avgift för områdesbestämmelser och detaljplaner.....	22
Tabell 9 Beslut om ny kontrollansvarig.....	24
Tabell 10 Hissar och andra motordrivna anordningar.....	24
Tabell 11 Nybyggnad – Bygglovsavgift (tolkningstabell/riktlinje)	25
Tabell 12 Tillbyggnad (tolkningstabell/riktlinje)	27
Tabell 13 Enkla byggnader.....	29
Tabell 14 Övriga åtgärder.....	30
Tabell 15 Anmälan (icke lovpliktig åtgärd).....	31
Tabell 16 Rivningslov inklusive startbesked	32
Tabell 17 Bygglov för skyltar	33

Tabell 18 Marklov inklusive startbesked.....	34
Tabell 19 Master, torn, vindkraftverk.....	34
Tabell 20 Bygglov för anläggningar.....	35
Tabell 21 Övriga ärenden.....	36
Tabell 22 Brandfarliga och explosiva varor m m.....	37
Tabell 23 Avgift för nybyggnadskarta.....	39
Tabell 24 Avgift för grundkarta.....	40
Tabell 25 Avgift för utstakning.....	41
Tabell 26 Avgift för kontrollmätning.....	42
Tabell 27 Avgift för nyttjande av stornät.....	43
Tabell 28 Avgift för tillfälligt nyttjande av digital geografisk information.....	44
Tabell 29 Avgift för tillfälligt nyttjande av analog geografisk information.....	45
Tabell 30 Avgift för utskrift av kartor.....	45

Inledning

Utgångspunkter

Plan- och bygglagen ger möjligheter för byggnämnden och samhällsbyggnadsnämnden att ta ut en avgift i ärenden om plan, lov, förhandsbesked och anmälan samt för nybyggnadskarta, framställning av arkivbeständiga handlingar eller andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder. Byggnämnden och samhällsbyggnadsnämnden kan dessutom ta ut en avgift för planbesked, villkorsbesked och ingripandebesked, tekniska samråd och slutsamråd, tillsynsbesök på byggarbetsplatsen och kungörande av beslut om lov eller förhandsbesked i Post- och Inrikes Tidningar. I ärenden om detaljplan ska avgiften även täcka kostnader för program, om ett sådant behövs.

Taxan utgår i från förslag från Sveriges kommuner och landsting (SKL) numera Sveriges kommuner och regioner (SKR). Förslaget har anpassats till lokala förhållanden av byggnämnden- och samhällsbyggnadsnämnden. Taxan har beslutats av kommunfullmäktige (KF) 2013-02-12 med senare revideringar.

Kommunala avgifter

Kommunallagen

Kommunernas rätt att ta ut avgifter allmänt sett framgår av 2 kap. 5 § kommunallagen (2017:725), som har följande lydelse:

”Kommuner och regioner får ta ut avgifter för tjänster och nyttigheter som de tillhandahåller. För tjänster eller nyttigheter som de är skyldiga att tillhandahålla får dock avgifter endast tas ut om det följer av lag eller annan författning. *Lag (2019:835)*”.

Första stycket ger kommunerna rätt att ta ut avgifter inom hela den sektorn som regleras i kommunallagen. Det enda kravet är att kommunen tillhandahåller en tjänst eller nyttighet som motprestation. Det gäller även ”frivilliga uppgifter” som tillhandahålls inom ramen för en obligatorisk verksamhet (se prop. 1993/94:188 s.79-80). Detta innebär att kommunerna har möjlighet att ta ut avgifter för frivillig uppdragsverksamhet.

Självkostnadsprincipen

För byggnämnden- och samhällsbyggnadsnämndens verksamheter reglerar 12 kap. 10 §, PBL att en avgift inte får överstiga kommunens genomsnittliga kostnad för den typ av besked, beslut eller handläggning som avgiften avser.

För all kommunal verksamhet gäller dessutom allmänt självkostnadsprincipen som uttrycks i 2 kap. 6 § kommunallagen.

”Kommuner och regioner får inte ta ut högre avgifter än som motsvarar kostnaderna för de tjänster eller nyttigheter som de tillhandahåller. *Lag (2019:835)*

Självkostnadsprincipen syftar på det *totala avgiftsuttaget för en verksamhet*. Kostnaderna i det enskilda fallet har inte någon betydelse för tillämpningen av självkostnadsprincipen.

Självkostnadsprincipen är närmast en målsättningsprincip som innebär att syftet med verksamheten inte får vara att ge vinst. Under en längre tid får

det totala avgiftsuttaget inte överstiga de totala kostnaderna för verksamheten (se bl.a. Petersén m.fl.). Kommunallagen, kommentarer och praxis, 2006, s. 354).

Vid beräkningen av självkostnaderna får, utöver externa kostnader, alla relevanta direkta och indirekta kostnader som verksamheten ger upphov till tas med. Exempel på direkta kostnader är personalkostnader, personalomkostnader (inklusive pensionskostnader), material och utrustning, försäkringar m.m. Exempel på indirekta kostnader är lokalkostnader, kapitalkostnader och administrationskostnader. Verksamhetens eventuella andel av kommunens centrala service- och administrationskostnader bör också räknas med (se bl.a. prop. 1993/94:188 s. 85).

Likställighetsprincipen

Plan- och bygglagen innehåller inte några särskilda regler om hur avgifternas storlek i det enskilda fallet ska bestämmas eller annorlunda uttryckt hur de totala kostnaderna ska fördelas på dem som är avgiftsskyldiga.

Av betydelse för avgiftsuttaget i enskilda fall i kommunal verksamhet är däremot den s.k. likställighetsprincipen, som uttrycks i 2 kap. 3 § kommunallagen.

”Kommuner och regioner ska behandla sina medlemmar lika, om det inte finns sakliga skäl för något annat. *Lag (2019:835)*.”.

Bestämmelsen innebär att särbehandling av vissa kommunmedlemmar eller grupper av kommunmedlemmar endast är tillåten på objektiva grunder. Likställighetsprincipen innebär vid fördelning av avgifter att lika avgift ska utgå för lika prestation eller att kommunmedlemmar som befinner sig i motsvarande läge ska betala samma avgifter.

Kommunen får t.ex. inte ta ut andra avgifter av fritidsboende än av permanentboende för samma handläggning. Likställighetsprincipen medger heller ingen inkomstfördelning verksamhet. Däremot finns det inget hinder mot att differentiera avgifterna med hänsyn till kostnadsskillnader mellan olika prestationer. Inom vissa ramar tillåts även schabloniserade taxor (se prop. 1993/94:188 s. 87 och Petersén m.fl. s. 65-66).

Retroaktivitetsförbudet

Kommunfullmäktige ska ha fattat beslut om taxorna innan de börjar tillämpas. I rättspraxis har det sedan länge ansetts vara otillåtet med retroaktiva kommunala avgifter fränsett vissa speciella undantagsfall. Detta förbud framgår direkt av 2 kap. 4 § kommunallagen:

”Kommuner och regioner får inte fatta beslut med tillbakaverkande kraft till nackdel för medlemmarna. Sådana beslut får dock fattas om det finns synnerliga skäl för det.
Lag (2019:835”.

I 12 kap. 10 § PBL anges att grunderna för hur avgifterna ska beräknas ska anges i en taxa som beslutas av kommunfullmäktige. (Angående tidpunkt för när uttagande av avgift ska ske, se under Avgiftsbestämning nedan, samt NJA 1974 s. 10).

Plan- och bygglagen

Särskilda föreskrifter om avgifter för kommunernas verksamhet inom Byggnads- och räddningsnämndens ansvarsområde finns i 12 kap. plan- och bygglagen (2010:900). Där anges i 8 § att Byggnads- och räddningsnämnden får ta ut avgifter för:

1. beslut om planbesked, förhandsbesked, villkorsbesked, startbesked, slutbesked och ingripandebesked,
2. beslut om lov,
3. tekniska samråd och slutsamråd,
4. arbetsplatsbesök och andra tillsynsbesök på byggarbetsplatsen,
5. upprättande av nybyggnadskartor,
6. framställning av arkivbeständiga handlingar,
7. kungörelser enligt 9 kap. 41 § tredje stycket, och
8. andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder.

Byggnämnden och samhällsbyggnadsnämnden får även enligt 9 § ta ut en planavgift för att täcka kostnader för att upprätta eller ändra detaljplaner eller områdesbestämmelser, om nämnden ger bygglov för nybyggnad eller ändring av en byggnad eller annat bygglov enligt 16 kap. 7 § (skylt eller ljusanordning eller annan bygglovpliktig anläggning) och den fastighet som bygglovet avser har nytta av planen eller områdesbestämmelserna.

Enligt kommunalrättsliga grundsatser står det kommunerna fritt att finansiera sin verksamhet med skattemedel. Kommunerna är därför inte skyldiga att ta ut avgifter för prövning och tillsyn enligt plan- och bygglagen. Det är från kommunalrättslig synpunkt också godtagbart att kommunerna bara tar ut avgifter för viss prövning och tillsyn enligt plan- och bygglagen, under förutsättning att det finns sakliga skäl för det (jämför 2 kap. 3 § kommunallagen). Byggnämnden och samhällsbyggnadsnämndens rådgivningsverksamhet och allmänna övervakningsverksamhet bör vara skattefinansierad (prop. 2009/10:170 s. 351 f.).

Administrativa rutiner

Kommunfullmäktiges beslut om taxa

Det framgår direkt av 12 kap. 10 § plan- och bygglagen att det är kommunfullmäktige som ska fatta beslut om grunderna hur avgifterna ska beräknas. Kommunfullmäktiges beslut kan exempelvis formuleras enligt följande:

Med stöd av 12 kap. 10 § plan- och bygglagen beslutar kommunfullmäktige att anta bilagda taxa för prövning enligt plan- och bygglagen.

Kommunfullmäktige kan inte delegera rätten att besluta om taxan till nämnd. Detta innebär att ändringar av taxan måste beslutas av kommunfullmäktige. Om kommunen väljer att inte avgiftsbelägga viss prövning innebär det att den verksamheten i princip får skattefinansieras. Den föreslagna taxan hänvisar till prisbasbeloppet (tidigare Basbeloppet) enligt lagen (1962:381) om allmän försäkring. Detta belopp räknas fram på grundval av ändringarna i det allmänna prisläget och fastställs för helt kalenderår. Detta innebär att någon justering av beloppet inte ska behövas för att kompensera för allmänna kostnadsökningar.

Överklagande av beslut om taxa

Kommunfullmäktiges beslut om taxan kan överklagas enligt reglerna om laglighetsprövning (kommunalbesvär) i 13 kap. kommunallagen. Varje kommunmedlem har rätt att få lagligheten av sådant beslut prövat. Överklagande ska ha kommit in till förvaltningsrätten inom tre veckor från den dag då protokollsjustering har tillkännagivits på kommunens anslags-tavla.

Det bör observeras att kommunens beslut inte behöver vinna laga kraft innan taxan börjar tillämpas. Taxan gäller från och med det datum då protokollet med beslutet har justerats, om inte senare tidpunkt angivits.

Avgiftsbeslut i enskilda ärenden

Ansvarig nämnd/delegation till tjänstemän

Tillämpningen av taxan och debiteringen i enskilda fall ankommer på den eller de kommunala nämnder som svarar för uppgiften i fråga. Beslut om påförande av avgift kan fattas av tjänstemän eller av enskilda för-
troendevalda endast efter delegation. Om beslutanderätten i fråga om avgifter inte delegeras, ligger beslutanderätten kvar hos den ansvariga kommunala nämnden.

Effektivitetsskäl talar för att rätten att fatta beslut om avgifter bör delegeras till tjänstemännen. Vi vill betona vikten av att nämndernas delegationsordningar anpassas till gällande regler.

Mervärdesskatt

Mervärdesskatt ska inte tas ut på avgifter som baseras på myndighets-
utövning. Mervärdesskatt tas däremot ut på avgifter enligt uppdragstaxa.

Vad avgiftsbeslut bör innehålla

I linje med det anförda anser vi att det av beslut om avgift bör framgå:

- Med stöd av vilka bestämmelser som avgiften har debiterats.
- Hur stor avgift som debiteras.
- När betalning ska ske.
- Hur avgiftsbeslutet kan överklagas (regler om detta finns i 22-28 §§ förvaltningslagen).
- Att mervärdesskatt inte betalas på avgiften.

Avgiftsbestämning

Avgiften beräknas efter den taxa som gäller vid påbörjad handläggning av ärendet. Finner byggnämnden och samhällsbyggnadsnämnden att det finns särskilda skäl som motiverar en höjning eller minskning av avgiften, får nämnden besluta detta för visst slag av ärenden eller för särskilt ärende. Byggnämnden och samhällsbyggnadsnämndens rätt att i varje särskilt fall bestämma om avgift får beslutas av tjänsteman vid nämnden enligt särskild delegationsordning.

Om en åtgärd inte kan hänföras till en särskild grupp i tabellerna, beslutar byggnads- och räddningsnämnden om skälig avgift grundad på tidersättning.

Antagande av taxan

Antagande av taxan beslutas av kommunfullmäktige, detsamma gäller ändring av taxans konstruktion, omfattning och faktorer.

Betalning av avgift

Betalning av avgift ska ske till nämnden inom den tid som anges i faktura. Betalas inte avgift vid den förfallodag som anges i fakturan utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen (1975:635) från förfallodagen tills betalning sker. Avgifter kan tas ut i förskott.

Uttagen avgift för avslagsbeslut återbetalas om beslutet upphävs. Avräkning ska då ske mot eventuell bygglovavgift

Överklagande av avgiftsbeslut i enskilda fall

Varje beslut om debitering ska förses med en information om hur man överklagar. En kommunal nämnds beslut om påförande av avgift i enskilda fall överklagas enligt 13 kap. 3 § plan- och bygglagen hos länsstyrelsen. Den som vill överklaga ska ge in handlingarna till byggnads- och räddningsnämnden inom tre veckor från den dag han fick del av beslutet.

Bestämmelser om plan- och bygglovtaxa

Denna taxa gäller för byggnämnden och samhällsbyggnadsnämndens verksamhet. Avgifterna tas ut med stöd av plan- och bygglagen (2010:900), PBL eller kommunallagen (1991:900), om inget annat anges. Avgifterna tas ut med stöd av plan- och bygglagen (2010:900), PBL eller kommunallagen (2017:725), om inget annat anges. Avgifterna är avsedda att täcka kommunens kostnad för den aktuella myndighetsutövningen eller tjänsten. Avgifterna är inte momsbelagda, om inget annat anges. Taxan består av dessa bestämmelser med tillhörande tabeller och bilagor.

Beräkning av avgifter enligt taxan

Avgiften för en viss åtgärd tas ut enligt de tabeller som hör till taxan. Flertalet av avgifterna beräknas som en funktion av ett värde som utgör en tusendel av gällande prisbasbelopp enligt lagen (1962:381), om allmän försäkring (mPBB) samt ärendeberoende faktorer som grundar sig på den tidsåtgång och komplexitet som handläggningen av respektive ärendetyp kräver.

Därutöver kan justeringsfaktor N läggas till funktionen i syfte att anpassa avgiftsnivån till förhållanden inom kommunen. Faktor N kan utgöras av siffran 0,8 (om kommunen har färre invånare än 20 000), siffran 1,2 (om kommunen har fler invånare än 50 000) och siffran 1 (för kommuner med invånarantal däremellan).

Faktor N föreslås i detta underlag utgöras av siffran 1,0. Kommunfullmäktige kan besluta att faktor N ska vara lägre eller högre, och kan grunda sitt beslut på invånarantal eller på andra faktorer, t.ex. Sveriges Kommuner och regioners kommungruppsindelning¹, dock alltid med beaktande av självkostnadsprincipen, se ovan.

¹ <http://www.skl.se/web/Kommungruppsindelning.aspx>

Benämningar av faktorer för beräkning av avgifter

HF	Handläggningsfaktor
KOM	Faktor för kommunikering
KF	Kartfaktor
mPBB	”Milliprisbasbelopp” en tusendels prisbasbelopp
MF	Mättningsfaktor
N	Justeringsfaktor
NKF	Nybyggnadskartefaktor
OF	Objektfaktor
PLF	Planavgiftsfaktor
UF	Utstakningsfaktor

Grundprincip för beräkning av avgift: Faktor x mPBB x N.

Avgift för bygglov/start besked beräknas efter bruttoarean (BTA) + öppenarean (OPA).

Planavgift beräknas efter BTA + OPA.

Mättningsavgift beräknas efter byggnadsarean BYA + OPA.

Kartavgift beräknas efter markarean.

Nybyggnad Uppförande av en ny byggnad eller flyttning av en tidigare uppförd byggnad till en ny plats.

Tillbyggnad Ändring av en byggnad som innebär en ökning av byggnadens volym.

Ombyggnad Ändring av en byggnad som innebär att hela byggnaden eller en betydande och avgränsbar del av byggnaden påtagligt förnyas.

Ändring En eller flera åtgärder som ändrar en byggnads konstruktion, funktion, användningssätt, utseende eller kulturhistoriska värde.

HF består av HF1 + HF2, faktorer för bygglov och anmälan.

Åtgärdens storlek och HF-faktor avgörs av handläggare med delegationsberättigande för varje enskilt fall.

Vid beräkning av BTA, OPA och BYA skall mätreglerna enligt Svensk Standard SS 21054:2009 utgåva 1 gälla i tillämplig omfattning. Arean bestäms med den noggrannhet som inlämnade ritningar medger.

Vid definition av byggnadshöjd, sluttningsvåning, källare m.m. skall beräkningsregler och definitioner enligt plan- och byggförordningen tillämpas.

Avgiften kan också tas ut genom tidersättning enligt fastställd timtaxa.

Vid tidsersättning tas kostnad för administration ut med minst en timme.

Vid tidsersättning kan också ersättning för resa utgå om så erfordras.

Avräkning

För startbesked gäller om sökanden så begär ska nämnden återbetala i förskott erlagda avgifter för åtgärder som inte vidtagits. Detta under förutsättning att kontrollplan följts och projektet inte fullföljts inom föreskriven tid.

Slutavräkning sker när slutbesked utfärdas.

Om slutlig avgift för startbesked och upprättande av kontrollplan avviker ifrån i förskott betald avgift ska avräkningen ske senast när slutbesked överlämnas.

Ränta utgår ej på belopp, som återbetalas respektive tilläggsdebiteras, för tid innan betalningen ska ske.

Tid för begäran om återbetalning hanteras enligt preskriptionslagen.

Tabeller

Tabell 1 Objektsfaktorer

Objektsfaktor (OF) för handläggning av olika objekt – byggnader och anläggningar – beroende på storlek. Faktorn ska multipliceras med lämplig åtgärdsfaktor enligt tabeller nedan.

Area (m ²) – BTA + OPA	OF
Byggnader, anläggningar inkl. bygglovpliktiga komplementbyggnader	
Mycket enkla byggnader < 49 m²*	2
0-49	3
50-75	4
76-99	5
100-149	6
150-199	8
200-299	10
300-499	14
500-799	20
800-1199	26
1 200-1 999	36
2 000-2 999	46
3 000-3 999	56
4 000-4 999	64
5 000-5 999	72
6 000-7 999	88

8 000-9 999	100
10 000-14 999	125
15 000-24 999	170
25 000-49 999	235
50 000-100 000	400
Härutöver	+ 3/1000 m ²

*I separat ärende, t.ex. carport, taktäckta uteplatser (som inte är bygglov-befriade enl. PBL 9 kap 4-6 §§), skärmtak, glasade uteplatser/växthus, transformatorbyggnader och liknande.

I ärenden gällande både huvudbyggnad och garage/carport räknas den sammanlagda BTA + OPA.

I de fall ärendet har **flera byggnader av samma typ** beräknas area-faktorn efter dessa byggnaders totala BTA och OPA enligt tabell 1.

Tabell 2 Tid ersättning

I timkostnaden ingår alla normala kringkostnader exkl. resor.

Timkostnad: TF x mPBB

Timkostnad	TF
Assistent, mättekniker	20
Arkitekt, ingenjör, inspektör	25

Tabell 3 Underrättelse och kommunikering

Denna taxa används när kommunikering krävs.

Avgift = KOM x mPBB x N

Avgiften avser kostnad för kommunikering med berörda sakägare och remissinstanser, samt delgivning av beslut till berörda sakägare/ myndighet.

Antal	Kommentarer	KOM
Sakägare/myndighet 1		20
Kungörelse	+ faktisk annonskostnad	80
Kungörelse av beslut i Post- och Inrikestidning	+ faktisk annonskostnad	5
Sakägare/myndighet 2, 3..	+3/per extra sakägare	20+(antal x3)

Tabell 4 Handläggningsfaktor för bygglov HF1

Avgift för bygglov = Summan av alla tillämpliga HF1 x OF x mPBB x N
(OF enligt tabell 1)

Åtgärd	Handläggningsfaktor HF1
Administration inkl arkivering	7
Planprövning Planenlighet inom detaljplan eller kontroll mot givet förhandsbesked	3
Byggnaden Placering, yttre utformning och färgsättning Användbarhet och tillgänglighet	7
Tomten Tomts ordnande inkl utfart och parkering Enkel kontroll av handlingar för grundläggning och dagvattenanslutning Fyllning och schaktning (då marklov ej erfordras) Skyddsåtgärder mot skred och högvatten Utrymnings- och räddningsvägar Måttgranskning Besiktning (platsbesök)	7

Se tabell 3 och tabell 6 för eventuellt tillkommande avgifter.

Tabell 5 Handläggningsfaktor för startbesked HF2

Avgift = Summan av alla tillämpliga HF2 x OF x mPBB x N

(OF enligt tabell 1 alternativt tabell 2)

Åtgärd	Handläggningsfaktor HF2
Administration inkl arkivering och registrering av kontrollansvarig	7

Startbesked	
-Startbesked inkl tekniskt samråd och fastställande av kontrollplan eller	10
-Startbesked och fastställande av kontrollplan eller	5
Startbesked (gäller även rivning)	3

Arbetsplatsbesök	5
Extra arbetsplatsbesök/per styck	5
Slutsamråd inkl slutbesked	6
Slutbesked, avslut eller interimistiskt slutbesked	3

Tabell 6 Justering av bygglovsavgifter

Bygglovavgift avser lovprövning

Åtgärd	Avgift
Lämplighet/lokaliseringsprövning utanför detaljplan	1,25 bygglovavgift
Tillägg för prövning av liten avvikelse	1,2 bygglovavgift
Varsamhet	1,1 bygglovavgift
Tillbyggnad	Ingen justering
Ombyggnad	Ingen justering
Ändring (ändrad användning)	0,7 bygglovavgift (berörd del)
Tidsbegränsat bygglov	0,75 bygglovavgift
Tidsbegränsat bygglov, förlängning	0,5 bygglovavgift
Tidsbegränsat bygglov, säsong	0,75 bygglovavgift
Tidsbegränsat bygglov, säsong, förlängning	0,5 bygglovavgift
Förnyelse av lov = ny prövning	Tidersättning, max 0,8 bygglovavgift
Stor enkel byggnad (oisolerad, t.ex. lagerhall)	0,5 bygglovavgift
Åtgärder som inte är rimliga kostnadsmässigt enligt taxan	Tidersättning som ett alternativ

Tabell 7 Avgift för besked

Typ av besked	Avgift
Förhandsbesked	100 mPBB - utanför planlagt område ² (x N)
Ingripandebesked	Tidersättning
Planbesked (se nedan)	Tidersättning (dock minst 100 mPBB)
Villkorsbesked	Tidersättning (dock minst 50 mPBB)
Strandskyddsdispens, enkel åtgärd (transformatorstation, komplementbyggnad etc) tomtplatsbestämning krävs ej	100 x mPBB
Strandskyddsdispens	200 x mPBB ³

Avgift för kommunikering tillkommer enligt tabell 3.

Planbesked -Ärendekategorier

Enkel åtgärd

100 mPBB eller tidersättning

Med enkel åtgärd avses projekt som uppfyller **samtliga** följande kriterier:

1. Mindre projekt av enklare karaktär: ny- eller tillbyggnad av bostadshus omfattande högst två lägenheter **eller** ny- eller tillbyggnad av verksamheter upp till totalt 250 m² bruttoarea eller övriga projekt med en markarea om högst 2 000 m² **eller** ändrad markanvändning till något av ovanstående.
2. Projektet ligger inom eller i direkt anslutning till detaljplanerad markanvändning av samma karaktär.
3. Eventuellt planarbete kan antas vara möjligt att genomföra med enkelt planförfarande.

²

³ Justeringsfaktor N kan användas

Medelstor åtgärd

200 mPBB eller tidersättning

Med medelstor åtgärd avses projekt som *inte uppfyller samtliga kriterier* för enkel åtgärd eller som *inte uppfyller något av kriterierna* för stor åtgärd.

Stor åtgärd

300 mPBB eller tidersättning

Med stor åtgärd avses projekt som uppfyller något av följande kriterier:

1. Projekt av större omfattning: bostadsprojekt omfattande mer än 100 lägenheter eller verksamhetsprojekt omfattande mer än 5 000 m² bruttoarea eller övriga projekt omfattande mer än 20 000 m² markarea eller ändrad markanvändning till något av ovanstående.
2. Ärenden som kan antas innebära betydande miljöpåverkan.

Tabell 8 Avgift för områdesbestämmelser och detaljplaner

Planavgift tas ut i förskott och slutregleras vid beslut om att planen antas, ändras eller upphävs. Förskottsavgift tas ut enligt följande princip: vid planstart 50 %, vid granskning 25 %, efter antagande 25 %.

För plan där avgift inte slutreglerats vid beslut om antagande tas avgift ut senast vid beslut om bygglov.

Planavtal tecknas med intressenter för att specificera betalningsvillkor och parternas åtagande i övrigt.

I planer som annan än kommunen helt eller delvis har utfört och bekostat, t ex på grund av ett exploateringsavtal eller planavtal, reduceras planavgiften i motsvarande grad.

Planavgift tas inte ut om bygglov har lämnats i strid mot plan (9 kap 31 § PBL) eller vid tidsbegränsat bygglov (9 kap. 33 § PBL) Planavgift kan dock debiteras om det lämnade bygglovet medges med mindre avvikelser från planen (tolkningsutrymmet).

Vid ändring av en del av en äldre detaljplan (antagen före 1 juli 1987) tas planavgift ut för berörd byggrätt inom det område som ändrats.

Vid en generell ändring av en bestämmelse inom en eller flera äldre detaljplaner (antagna före 1 juli 1987), tas planavgift ut inom hela den gamla detaljplanens område om åtgärden som skall utföras endast har stöd i ändringen av detaljplanen (t.ex. inredning av vindar).

För tillbyggnad/komplementbyggnad i separat ärende skall OF användas enligt tabell 1.

För tillbyggnad som överstiger 50 % av huvudbyggnadens BTA tillämpas planfaktor som för nybyggnad.

Tidersättning debiteras i ärenden, som ej går att definiera enligt ovan t ex där intressenten eller sökanden erhåller annan nytta än möjlighet till lov som kan mätas enligt standard för BTA eller OPA

Planavgift: mPBB x OF x PF x N

OF sätts enligt tabell 1 t.o.m. 10 000 m². Därutöver höjs OF med 1 per 1 000 m².

(Exempel: OF 10 000 m² = 101; 11 000 m² = 102)

	Planfaktor (PF) Nybygg- nad	PF Tillbygg- nad	PF Ändring
Områdes- bestämmelser	25	15	15
Detaljplan inkl program	55	25	25
Fastighetsrättsliga åtgärder i detaljplan	20	10	10

Planavgift för enbostadshus

Avgift = mPBB x PF x N

Objekt	PF Nybyggnad	PF ≥ 20 kvm Tillbyggnad /Ändring	PF ≤ 20 kvm Tillbyggnad /Ändring
Enbostadshus (oberoende av area)	200	100	50

F d fastighetsplan i separat ärende

Avgift= mPBBx PF x N

Åtgärd	PF
Upphävande	100

Tabell 9 Beslut om ny kontrollansvarig

Avgift = HF x mPBB x N

Åtgärd	HF
Ny sakkunnig	25

Tabell 10 Hissar och andra motordrivna anordningar

Avgift tas ut som tidersättning enligt plan- och byggförordningen (ersätter förordning 1999:371 om hissar m.m. i byggnadsverk).

Åtgärd	Tidersättning
Medgivande eller förbud att använda hiss	Antal timmar (minst 1 tim)

Tabell 11 Nybyggnad – Bygglovavgift (tolkningstabell/riktlinje)

Avgiften utgör summan av avgifterna för de åtgärder som byggnads- och räddningsnämnden vidtar i samband med bygglov respektive startbesked.

Avgift för att upprätta eller ändra detaljplan, områdesbestämmelser eller fastighetsplan tillkommer enligt särskild taxa eller genom upprättat planavtal.

Se tabell 4 och 5 angående tillämpliga HF

Avgiften inkluderar ett arbetsplatsbesök (utom vid mycket enkla byggnader).

$$\text{Bygglovavgift} = \text{mPBB} \times \text{OF} \times (\text{HF1} + \text{HF2})^4 \times \text{N}$$

Area (m ²) – BTA + OPA	OF	HF1	HF2
Byggnader, anläggningar och bygglovpliktiga komplementbyggnader			
Mycket enkla byggnader < 49 m²*	2	20	20
0-49	3	24	28
50-75	4	24	28
76-99	5	24	28
100-149	6	24	28
150-199	8	24	28
200-299	10	24	28
300-499	14	24	28
500-799	20	24	28
800-1199	26	24	28
1 200-1 999	36	24	28
2 000-2 999	46	24	28
3 000-3 999	56	24	28
4 000-4 999	64	24	28

* Växthus, oisolerade förråd/skjul eller likvärdigt (gäller endast en- och tvåbostadshus)

5 000-5 999	72	24	28
6 000-7 999	88	24	28
8 000-9 999	100	24	28
10 000-14 999	125	24	28
15 000-24 999	170	24	28
25 000-49 999	235	24	28
50 000-100 000	400	24	28

Komplementbyggnad (tolkningstabell/riktlinje)

Bygglovavgift = mPBB x OF x (HF1 + HF2)⁵ x N

Objekt	Yta BTA	OF	HF1	HF2
Komplementbyggnad, garage, carport, förråd	<49 m ²	2 (3)	17	15
Komplementbyggnad, garage, carport, förråd	>50 m ²	4	17	15
Källsorteringsbehållare/grupp sopskåp, sophus		4	14	15

Tabell 12 Tillbyggnad (tolkningstabell/riktlinje)

$$\text{Bygglovavgift} = m\text{PBB} \times \text{OF} \times (\text{HF1} + \text{HF2})^6 \times N$$

Huvudbyggnad				HF
Burspråk				25
Takkupa liten	Påverkar ej konstruktionen			25
Takkupa större (frontespis)	Konstruktionsändring			75

Huvudbyggnad	Yta BTA	OF	HF 1	HF2
Tillkommande yta BTA	≤ 15 m ²	3	14	15
Tillkommande yta BTA	16-49 m ²	4	17	15
Tillkommande yta BTA	50-129 m ²	6	17	28
Tillkommande yta BTA	130-199 m ²	8	17	28
Tillkommande yta BTA	200-299 m ²	10	17	28
Tillkommande yta BTA	300-499 m ²	14	17	28
Ytterligare intervall se tabell 11				
Burspråk		2	14	13
Takkupa liten	Påverkar ej konstruktionen	2	14	15
Takkupa större (frontespis)	Konstruktionsändring	2	17	23

Komplementbyggnad		OF	HF1	HF2
-------------------	--	----	-----	-----

Carport, förråd	Oavsett storlek men ≤ 50 % av ursprunglig byggnads BTA	2	14	13
Fritidshus	≤ 50 m ²	4	14	13
Tillbyggnad växthus, m m oisolerat	> 15 m ²	2	14	13

Tabell 13 Enkla byggnader

Bygglovavgift = mPBB x OF x (HF1 + HF2)⁷ x N

Typ	Yta BTA	OF	HF1	HF2
Kolonistuga	< 40 m ²	2	14	15
Nätstation/pumpstation, återvinningsstation	Oavsett storlek	4	14	13
Växthus, lusthus, carport, förråd och likn, oisolerat	≤ 50 m ²	2	14	13
Rullstolsgarage förråd m.m.	Oavsett storlek	2	14	13
Kiosk, manskapsbod m.m.	Oavsett storlek	4	17	15
Sommarveranda, restaurang	Oavsett storlek	4	17	23
Tralldäck (enbostadshus) som överstiger 0,5 m från markplan, men påverkar ej byggrätten	Oavsett storlek	2	24	
Tillbyggnad garage/carport, förråd, växthus, lusthus m m (oisolerat)	≤ 50 % av ursprunglig BTA	2	14	13

Kommentar: Fritidshus ska enligt 8 kap. 6 § PBL inte granskas med hänsyn till tillgänglighet och energikrav.

⁷ Bygglov inklusive startbesked

Tabell 14 Övriga åtgärder

Bygglovavgift = mPBB x HF x N

Avgiften tillkommer för underrättelse av beslut samt för eventuell kommunicering (tabell 3).

	Yta BTA	HF
Balkong 1-5 st		50
Balkong >5 st		130
Inglasning av balkong 1-5 st		50
Inglasning av balkong <10 st	Utöver 10 + timersättng	130
Inglasning av uteplats/ uterum/per antal	oavsett storlek/ per antal	25
Skärmtak (enbostadshus) som kräver bygglov	oavsett storlek/antal	50
Skärmtak (som kräver konstruktionsberäkningar)	≤ 99 m ²	100
Skärmtak (som kräver konstruktionsberäkningar)	> 99 m ²	150

Bygglovavgift = mPBB x OF x (HF1 + HF2)⁸ x N

Övrigt – utan konstr.	Yta BTA	OF	HF1	HF2
Fasadändring, mindre/omfärgning av fasad		2	11	15 HF50
Fasadändring, större/byte av taktäckningsmaterial		4	11	15 HF75
Bostadshiss – handikapp enbostadshus⁹		2	17	15 HF60
Hiss (trappa)/ramp[*]		4	17	15 HF32

⁸ Bygglov inklusive startbesked

⁹ Endast HF2 vid invändig installation

Övrigt – utan konstr.	Yta BTA	OF	HF1	HF2
Mur och/eller plank vid enbostadshus, normalt		3	10	13 HF50
Mur och/eller plank – bullerplank/stabilitet – oavsett material, komplicerat		5	14	15 HF100
Solfångare		2	14	13
Frivilligt bygglov	Avgift enl. normalt bygglov			

Tabell 15 Anmälan¹⁰ (icke lovpliktig åtgärd)

Avgift = HF2 x mPBB x N

Icke bygglovpliktig åtgärd	HF2
Eldstad/st	40
Grundförstärkning enbostadshus	90
Grundförstärkning	200
Ventilationsanläggning enbostadshus	50
Ventilationsanläggning övriga	140
Ändring av bärande konstruktion/brandskyddet, mindre	30
Ändring av bärande konstruktion/brandskyddet, större	140
Stambyte	90
Sopsug	90
Fettavskiljare	30
Rivning utanför planlagt område	50
Eldstad/pannrum (när större krav ställs på	75

brandavskiljande delar, effekter över 60 kilowatt)	
Ny imkanal (enbostadshus)	25

Tabell 16 Rivningslov inklusive startbesked

Avgift = HF x mPBB x N

Avgiften tillkommer för underrättelse av beslut samt för eventuell kommunikering (tabell 3).

Rivning	HF
Komplementbyggnad	50
En- eller tvåbostadshus	75
< 250 m² BTA	100
250-999 m² BTA	200
>1000 m² BTA	400

Tabell 17 Bygglov för skyltar¹¹

Prövning skall ske som för byggnader

Avgift tas ut med hänsyn till åtgärderna och omgivningspåverkan.

Avgift = HF x mPBB x N

Administrationsavgift ingår i avgiften för skyltar och ljusanordningar.

Avgiften tillkommer för underrättelse av beslut samt för eventuell kommunikering (tabell 3).

Åtgärd		HF om liten (A) påverkan på stads- eller land- skapsbilden	HF om stor (B) påverkan på stads- eller landskaps- bilden
Skyltar, ljusanordningar; mindre	mindre	20	50
Skyltar, ljusanordningar; större	större	50	100
Skyltar, ljusanordningar	utöver den första	10	20
Skylt, skyltpelare, stadspelare		60	120
Vepa Tidsbegränsad åtgärd		50	100

Väsentlig ändring av skylt eller ljusanordning medför samma arbetsinsatser som vid ansökan om ny. Avgift tas därför ut som vid ny skylt eller ljusanordning.

Tabell 18 Marklov inklusive startbesked

Avgiften tas enbart ut som tidersättning

Avgiften tillkommer för underrättelse av beslut samt för eventuell kommunikering (tabell 3).

Åtgärd	Tidersättning
Marklov såväl schakt som fyllning	Antal timmar (minst 25 mPBB)

Tabell 19 Master, torn, vindkraftverk

Avgift = (HF1 + HF2) x mPBB x N

Avgiften tillkommer för underrättelse av beslut samt för eventuell kommunikering (tabell 3).

Master, torn, vindkraftverk	Beskrivning	HF 1 alt tidersättning	HF 2 Tidersättning
Radio- och telemast eller torn + en teknikbod	ett torn	250	Antal timmar (minst 1)
Radio- och telemast eller torn + en teknikbod	fler än ett	550	Antal timmar (minst 1)
Vindkraftverk	ett verk	550	Antal timmar (minst 1)
Vindkraftverk	upp till 4 st	1 200	Antal timmar (minst 1)
Vindkraftpark (>5 verk)		2 500	Antal timmar (minst 1)
Gårdsverk, max 30 m	ett verk	200	Antal timmar (minst 1)

Tabell 20 Bygglov för anläggningar

$$\text{Avgift} = \text{OF} \times (\text{HF1} + \text{HF2}) \times \text{mPBB} \times \text{N}$$

Avgiften tillkommer för underrättelse av beslut samt för eventuell kommunikering (tabell 3).

Anläggning på land

Objekt	OF	HF1	HF2
Anläggningar, så som begravningsplats, campingplats, idrottsplats, friluftsbad, golfbana, kabinbana, minigolf, motorbana, nöjespark, skidbacke med lift, skjutbana	10% av markarean därefter läses OF ur tabell 1	24	28
Mindre anläggningar t.ex. parkeringsplats	10% av markarean därefter läses OF ur tabell 1	24	28
Upplag/ materialgård	10% av markarean därefter läses OF ur tabell 1	24	28
Tunnel/ bergrum	4	24	28
Fasta cisterner och andra anläggningar för kemiska produkter	4	24	28

Anläggning i vatten

Objekt	Beskrivning	OF	HF1	HF 2
Brygga, såväl ponton som fast anlagd	för fler än 10-12 båtar, (annars ej bygglov)	20	24	28
Småbåtshamn – se marina	för fler än 10-12 båtar, < 5 000 m ²	40	24	28
Marina 5 000-10 000 m², flera bryggor	för fler än 10-12 båtar, annars inte hamn	80	24	28
Utökning med pontonbrygga –	per brygga	5	24	28

Tabell 21 Övriga ärenden

$$\text{Avgift} = \text{HF} \times \text{mPBB} \times \text{N}$$

Ärendetyp	Beskrivning	HF
Anstånd	Ingen avgift	
Avslag såväl bygglov, marklov rivningslov som förhandsbesked	Avgift HF 1 alternativt tidersättning	
Avvisad ansökan		20
Återkallad ansökan (avskrivet ärende)	Tidersättning se tabell 2 Avgiften tas ut för utfört arbete	
Ändring, mindre (beviljat lov)		30
Ändring, normal (beviljat lov)		60
Ändring, större = nytt lov		

* Ex. garage, carport, förråd

Tabell 22 Brandfarliga och explosiva varor m m

Avgift tas ut enligt 27 § Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor. (i de fall byggnads- och räddningsnämnden har ansvar för tillsyn, tillståndsgivning etc. enligt lagen)

I samband med den nya lagen om brandfarliga och explosiva varor har SKL publicerat två cirkulär: nr. 10:47 och nr.10:62. Det pågår arbete med en ny taxekonstruktion inom området.

Avgiften innefattar kommunens totala insats för tillståndsgivningen. I avgiften ingår även platsbesök.

Avgift = HF x mPBB x N

Anläggning som förvarar kemisk produkt	Beskrivning	HF
Anläggning för förvaring och försäljning ur cisterner	1 st	150
Anläggning för förvaring och försäljning ur cisterner	2 till 4 st	240
Restaurang med gasol		150
Skola	ej laboratorie/industri	150
Bensinstationer		
Bensinstation automat		240
Bensinstation m butik		300
Nytt tillstånd enl. § 20 FBE	innehavsskifte brandfarlig vara	20
Nytt tillstånd enl. § 20 FBE	vid innehavsskifte; explosiv vara inkl. godkännande av föreståndare	40
Förvaring; explosiva varor samt godkännande av föreståndare		150
Mindre komplettering till gällande tillstånd		20
Mindre lackeringsanläggning		150
Avslag utan utredning		20
Avslag med utredning		150

Anläggning som förvarar kemisk produkt	Beskrivning	HF
Administrativa åtgärder		20
Anläggning där brandfarlig vara hanteras	dagligvaruhandel, industri	150

Tidersättning

Tidersättning debiteras i ärenden, som ej går att definiera enligt ovan t.ex. cisterner ovan mark > 5 i oljehamn och likvärdig, laboratorier samt transporter i rörledning, förhandsbesked och andra åtgärder.

Tabell 23 Avgift för nybyggnadskarta

Nybyggnadskarta krävs om byggnads- och räddningsnämnden anser det nödvändigt. Nämnden anger riktlinjer för när nybyggnadskarta ska upprättas.

$$\text{Avgift} = \text{mPBB} \times \text{NKF} \times \text{N}$$

Nybyggnadskarta	NKF eller tid- ersättning	Förenklad nybyggnadskarta NKF eller tidersättning
Kartan innehåller fastighetsgränser, höjder, angränsande sockelhöjder, befintliga byggnader, övrig topografi, planinformation och anslutningspunkter		Kartan innehåller, fastighetsgränser, befintliga byggnader, övrig topografi och planinformation
Enbostadshus/enstaka byggnad Oavsett tomtyta	150	110
Övriga byggnader; sammanbyggda enbostadshus, flerfamiljshus samt alla övriga byggnader och anläggningar. Tomtyta mindre eller lika med 1 999 m².	150	110
2 000-4 999 m²	250	150
5 000-9 999 m²	350	200
10 000-15 000 m²	450	250
Tomtyta större än 15 000 m²	Skälighetsbedömning/nedlagd tid	
Nybyggnadskarta eller särskilda kompletteringar utanför primärkartedområden	Tidersättning	Tidersättning
Alla övriga åtgärder	Tidersättning	Tidersättning

Utdrag ur primärkarta/ fastighetskarta

Utdrag ur primärkarta/ fastighetskarta krävs om byggnads- och räddningsnämnden anser det nödvändigt. Nämnden anger riktlinjer för när dessa ska upprättas.

$$\text{Avgift} = \text{mPBB} \times \text{KF} \times \text{N}$$

Utdrag ur primärkarta/ fastighetskarta	KF eller tidersättning
Enklare karta innehållande fastighetsgränser, befintliga byggnader, övrig topografi och viss planinformation	
A4	20
A3 eller större	25

Tabell 24 Grundkarta

$$\text{Avgift per hektar} = \text{mPBB} \times \text{KF} \times \text{N}$$

(Moms 25 % tillkommer)

Kommunens kostnader för grundkarta som upprättas för egna detaljplaner ska normalt inräknas i underlaget för planavgiften när sådan avgift tas ut i samband med bygglov.

Begär någon grundkarta av kommunen för att exempelvis upprätta detaljplan på egen bekostnad, används nedanstående tabell för avgiftsuttag.

Grundkarta	KF
I en grundkarta ingår normalt följande: fastighetsgränser, fastighetsbeteckningar, fornlämningar, nivåkurvor, byggnader, övrig topografi, vägar, järnvägar samt ledningar.	50

Tabell 25 Avgift för utstakning

Avgiften för utstakning skall beräknas för hela ärendet om det ingår i samma beslut om lov, även om det består av flera fristående byggnader och dessa stakas ut vid samma tillfälle. När utstakning av grupphusområde görs vid flera tillfällen, korrigeras avgiften för extrakostnader i efterhand i samband med slutavräkning. Om ett ärende innehåller flera olika hustyper räknas sammanlagda byggnadsarean (BYA+ OPA) för varje hustyp för sig.

I avgiften för utstakning ingår markering av en höjdfix.

Utslakning kan utföras av byggnads- och räddningsnämndens personal eller annan med verifierad mätningsteknisk kunskap som byggherren föreslår.

Om utstakning utförs av annan än byggnads- och räddningsnämndens personal, tas avgift ut för underlagsdata, grundmaterial m.m. med 20 % av den avgift, som skulle utgått om kommunen utfört arbetet.

Utslakningsavgift = mPBB x UF x N

Beskrivning	UF
Huvudbyggnad – nybyggnad (4 punkter) samt garage/uthus (4 punkter)	
1-199 m² -	180
200-499 m²	210
500-999 m²	240
1000-1 999 m²	290
2 000-2 999 m²	340
Större än 3000 m²	390
Tillägg per punkt utöver 4	10
Objekt större än 3 000 m². Avgiften ska beräknas för hela ärendet under förutsättning att det ingår i samma beslut.	Anbudsförfarande
Utslakning, detaljpunkter, mätningslinjer och arbetsfixar	Tidersättning se tabell 2

Tillbyggnad – nybyggnad (4 punkter) Komplementbyggnad, garage/uthus	UF
1-199 m²	80
200-1 000 m²	100
Tillägg per punkt utöver 4	5

Övrig utstakning	UF
Plank eller mur	50
Vindkraftverk	50
Transformatorstation	70
Detaljpunkter och mätningslinjer	Tidersättning (minst 1 h)

Grovutstakning kostar 50 % av priset för utstakning

Tabell 26 Kontrollmätning

(Om kontrollmätning ej är krav enligt bygglovbeslut tillkommer moms 25 %)

Avgift = mPBB x MF x N

Kontrollmätning sker för ny- och tillbyggnader större än eller 50 m².

Kontrollmätning utförs inte i ärenden < 15 m²

Om ett ärende innehåller flera olika hustyper räknas sammanlagda byggnadsarean (BYA + OPA) för varje hustyp för sig.

Huvudbyggnad nybyggnad (4 punkter)	MF
50-199 m²	75
200-499 m²	- 90
500-999 m²	110
1 000-1 999 m²	130
2 000-2 999 m²	150
3 000-5 000 m²	170
Tillägg per punkt utöver 4	2

Komplementbyggnad – nybyggnad garage/uthus till en- och tvåbostadshus (4 punkter)	MF
50-199 m²	40
Tillägg per punkt utöver 4	1

Tillbyggnader – nybyggnad(4 punkter)	MF
50-199 m²	40
200-1 000 m²	80
Tillägg per punkt utöver 4	1

För ärende större än 5 000 m² vid nybyggnad och större än 1 000 m² vid tillbyggnad gäller anbudsförfarande.

Om kommunen utför utstakningen reduceras avgiften med 50 %. Gäller om kontrollmätningen utförs inom 5 år efter utstakningen.

Tabell 27 Stomnät

Avgift= mPBB x MF x N

(Moms 25 % tillkommer)

Den som utnyttjar kart- och mätningens enhets stomnät är skyldig att betala ersättning för nyttjandet. Användare ska erlagga skärlig andel av nedlagda kostnader för befintligt stomnät.

Stomnät / plan och höjd	MF
Utnyttjande av stomnätet, per punkt	10

Markering och inmätning av tillfällig mätpunkt

Avgift = mPBB x MF x N

(Moms 25 % tillkommer)

Markering och inmätning av tillfällig mätpunkt	MF
per punkt (minimum 3 punkter per beställning)	10

Tabell 28 Avgift för tillfälligt nyttjande av digital geografisk information

Nyttjanderättsavgift per hektar = mPBB x KF x N
(Moms 6 % samt arbetskostnad för leverans tillkommer)

Kommentar

Kommunen finansierar sina kostnader för kartproduktionen med en blandning av skattemedel och avgifter.

För *permanenta användare (nyttjare)* av kommunalt kartmaterial träffas vid uttagande av avgift normalt avtal, som löper flera år.

Nedanstående taxa avses tillämpas för *tillfälliga nyttjare* av det kommunala kartmaterialet.

Kommunens kartmaterial är upphovsrättsligt skyddat. Vid upplåtelse av kommunalt kartmaterial överläts normalt endast rätten att nyttja materialet för visst ändamål (icke exklusiv rätt). Nyttjanderätten bör normalt begränsas i tiden och till visst angivet ändamål.

Primärkarta (innehåll i kartan)	KF
Gränser och fastighetsbeteckning	6
Byggnader och övriga topografiska objekt	6
Vägar, järnvägar	4
Höjdinformation	4
All information	20

Digital ortofoto	KF
Upplösning (m/pixel)	
0,2	10

Tabell 29 Avgift för tillfälligt nyttjande av analog geografisk information

Nyttjanderättsavgift = mPBB x KF x N
(Moms 6 % samt kostnad för utskrift tillkommer)

Karta / ortofoto / flygbild på papper	KF
A0	8
A1	4
A2	2
A3	1
A4	0,5

Tabell 30 Utskrift

Avgift = mPBB x KF x N
(Moms 6 % tillkommer)

Utskrift på papper

Format	KF	KF
	Text och linjer	Täckande utskrift (ytor, raster)
A0	8	16
A1	4	8
A2	2	4
A3	1	2
A4	0,5	1

Utskrift av adresskarta	KF
Adresskarta för Mjölby, Mantorp och Skänninge	10
Adresskarta för Sya och Väderstad	4