

Plan mot kränkande behandling, trakasserier och diskriminering, Klämmestorpsskolan

Beslutad av utbildningsnämnd. 2019-09-16/§ 109: Plan
Diarienummer: UTB/2019:169
Dokumentansvarig nämnd: Utbildningsnämnden
Dokumentansvarig tjänsteperson: (roll): Utbildningsstrateg

Vision Policy Strategi Plan Riktlinje



Innehåll

1. Sammanfattning.....	4
2. Inledning.....	4
3. Plan för Klämmestorpsskolan läsåret 2021-2022	5
Trivsel- och trygghetsskapande insatser.....	5
Enhetens namn.....	Fel! Bokmärket är inte definierat.
Samverkan med anställda och barn/elever kring utarbetandet av planen.....	6
Klämmestorpsskolan.....	Fel! Bokmärket är inte definierat.
Uppföljning av målen från föregående läsår.....	7
Klämmestorpsskolan.....	Fel! Bokmärket är inte definierat.
Mål.....	7
Mått (utgångsläge).....	7
Mått (målvärde).....	7
Åtgärder.....	7
Ansvarig.....	8
Resultat.....	8
Kartläggning av risker avseende kränkande behandling, trakasserier och diskriminering.....	8
Klämmestorpsskolan.....	Fel! Bokmärket är inte definierat.
Analys av kartläggningen.....	8
Klämmestorpsskolan.....	Fel! Bokmärket är inte definierat.
Aktiva åtgärder för att undvika kränkande behandling, trakasserier och diskriminering samt mål för arbetet.....	9
Klämmestorpsskolan.....	Fel! Bokmärket är inte definierat.
Mål.....	Fel! Bokmärket är inte definierat.
Mått (nuläge).....	Fel! Bokmärket är inte definierat.
Mått (målvärde).....	Fel! Bokmärket är inte definierat.
Åtgärder.....	Fel! Bokmärket är inte definierat.
Ansvarig.....	Fel! Bokmärket är inte definierat.
Resultat.....	9
Anmälningrutiner när misstänkt kränkning, trakasserier eller diskriminering skett.....	11
Utredning av misstänkt kränkande behandling och diskriminering.....	11
4. Ansvar och uppföljning.....	12
Ansvarsförhållanden.....	12
Uppföljning.....	12

1. Sammanfattning

Barn och elever ska skyddas mot både kränkande behandling, trakasserier och diskriminering. Arbetet har sin utgångspunkt i denna förvaltningsövergripande plan, som också fungerar som en mall där respektive förskola/skola fyller i vissa delar som är specifika för den egna verksamheten.

2. Inledning

Bestämmelser om åtgärder mot diskriminering och trakasserier finns i diskrimineringslagen. Denna plans innehåll bygger på den vägledning om hur arbetet bör ske utifrån [skrivningar på diskrimineringsombudsmannens webbplats](#).

Alla verksamheter som regleras i skollagen är skyldiga att vidta åtgärder för att motverka kränkande behandling av barn och elever. Dessa bestämmelser finns i skollagens sjätte kapitel. Denna plans innehåll bygger på den vägledning om hur arbetet bör ske som finns på [skolverkets webbplats](#).

Planen ska uppdateras varje år, senast den 15 oktober för innevarande läsår.

Första delen av planen handlar om hur förskolor och skolor jobbar, vilka mål och insatser de arbetar med under året. Det beskrivs också hur man har kommit fram till vilka ämnen som är aktuella för just den förskolan eller skolan under innevarande läsår, samt information om hur anmälan och utredning av misstänkta kränkningar går till. Den andra delen består av bilagor som främst riktar sig till personal.

3. Plan för Klämmestorpsskolan läsåret 2021-2022

Trivsel- och trygghetsskapande insatser

I skolan och förskolan görs många åtgärder och insatser för att öka trivsel och trygghet och allas lika möjligheter och därmed också minska risk för framtida kränkningar, trakasserier och diskriminering. Det är viktigt att arbeta för att barn, elever, vårdnadshavare och personal återkommande får möjlighet att reflektera kring normer, värderingar och relationer. Arbetet mot kränkande behandling, trakasserier och diskriminering ska präglade av arbetsformer, aktiviteter, läromedel och annan utrustning.

Trivsel- och trygghetsskapande insatser kan t ex vara värdegrunds- och temadagar, elevrådsarbete, trivselskapande arbete i klass, hur gruppindelningar och placeringar görs, trygghetsskapande rast-/ uteaktiviteter, schemaläggning, insatser som förbättrar arbetsmiljön, färgkodningar av olika slag, hälsosamtalen, trygghetsteamens arbete, genomgång av läromedel mm

Klämmestorpsskolan

- skolan förespråkar en öppen dialog med hemmen. Hemmen har huvudansvaret för barnens fostran, och med ett gemensamt vuxenansvar i hem och skola, där vi alla drar åt samma håll, blir kraften stor och god
- alla elever ska känna till barnkonventionen (klasslärare är ansvarig)
- alla klasser ska ha klassråd, kompisamtal och ha representanter i skolans elevråd (klasslärare är ansvarig)
- alla klasser ska ges kunskaper och information om rättigheter och skyldigheter online (klasslärare och trygghetsteam ansvarar)
- förmedlar framtidshopp och visar på möjligheter genom att arbeta aktivt med skolans studie- och yrkesvägledningsplan (SYV-planen, lärare Kristin Kellander ansvariga)
- organiserar en framtidsdag under höstterminen och en framtidsvecka under vårterminen. Fokus är framtidshopp, samhällsengagemang, förebilder, drömyrken och utbildning (SYV-planen, lärare Kristin Kellander är ansvarig)
- prioriterar att det finns vuxna ute som medverkar till att göra raster och utevistelse aktiva (all personal ansvarar)

- planerade rastaktiviteter av fritidspersonal samt en rastbod som är öppen vissa raster. (Martina M ansvarar)

Dessutom genomför Klämmestorpsskolan skolövergripande aktiviteter såsom:

- Värdegrundsdagar (trygghetsteamet)
- Klasskampen i början på läsåret (Karin Landberg Karlsson och Åsa Samuelsson ansvarar)
- Klämmanloppet i september (idrottslärare är ansvarig)
- Barnboksvecka (skolbibliotekarie ansvarar)
- Regnbågsvecka (trygghetsteamet ansvarar)
- Barnkonventionen uppmärksammas och arbetas med i samband med Barnkonventionens dag 19/11
- Luciafirande i december (förskoleklassen ansvarar)
- Julavslutning (åk 2 och 5)
- Alla hjärtansdag aktiviteter
- Internationella barnboksdagen (skolbibliotekarie ansvarar)
- Skolloppet 6/5-22 Barnhjärnfonden (idrottslärare)
- Miljövecka v.22

Samverkan med anställda och barn/elever kring utarbetandet av planen

I arbetet mot kränkning, trakasserier och diskriminering ska samverkan ske med anställda i verksamhet och det ska framgå hur barn/elever involveras i arbetet. Utformningen och omfattningen av barnens eller elevernas deltagande ska anpassas efter deras ålder och mognad. Planen ska vara känd av alla berörda, både personal, barn/elever och vårdnadshavare.

Klämmestorpsskolan

- all personal diskuterar och arbetar med likabehandlingsplanen i augusti (trygghetsteamet ansvarar)
- elevrådet diskuterar och arbetar med likabehandlingsplanen för vidare arbete i klasserna

- alla elever i fritids och skola diskuterar skolans värdegrund och arbetar med likabehandlingsplanen på exempelvis klassråd (berörd lärare ansvarar). Detta sker fortlöpande under läsåret genom t.ex. samtal om ords olika värde och innebörd
- vårdnadshavarna diskuterar och arbetar med likabehandlingsplanen under klassmöten (ansvarig lärare)

Uppföljning av målen från föregående läsår

Klämmestorpsskolan

Enligt kartläggningar som gjorts i skolan och på fritidshemmet under höstterminen 2020 framkom följande utvecklingsområden:

Mål

Få bättre klimat i korridorerna.

Förbättra tryggheten kring toaletter och i omklädningsrum.

Skapa ett gemensamt förhållningssätt hos personalen gentemot eleverna.

Mått (utgångsläge)

Eleverna uttrycker att de känner sig otrygga i korridorerna, i omklädningsrummen och vid toaletterna.

Eleverna uttrycker att de tycker det är jobbigt när lärare "höjer rösten" eller verkar "tjuriga", de upplever att de kan bli "utskällda" inför andra elever.

Mått (målvärde)

Målet är nått när eleverna uttrycker i enkäter och samtal att de inte längre känner sig otrygga i korridorerna, omklädningsrummen eller vid toaletterna.

Målet är nått när eleverna uttrycker att de inte känner sig "utsatta" av personal.

Åtgärder

Ökad vuxennärvaro

Inte arbeta utanför toaletterna

Samtal i klasserna om vilka regler som gäller i olika situationer

Pedagogiska diskussioner i arbetslagen

Vid behov upprätta gemensamma riktlinjer för hur personalen ska agera

Ansvarig

Klasslärare och övrig personal

Trygghetsteamet

Resultat

Enkäter och samtal vårterminen 2021 visar att "problemet" med att känna sig "utsatt" av personal inte längre kvarstår, inte heller framkommer det att det är otryggt i omklädningsrummen, de upplever dock att de är ofräscha detta gäller även till viss del toaletterna. Däremot är situationen i korridorerna och vid toaletterna fortfarande inte bra.

Kartläggning av risker avseende kränkande behandling, trakasserier och diskriminering

Klämmestorpsskolan

- genomför trygghetsinventering ihop med elever för att kartlägga otrygga platser inomhus och utomhus (Trygghetsteam)
- hälsosamtal med skolsköterskan som avidentifierar rapporter/statistik över hur eleverna mår. Uppgifterna hämtas från PMO (skolhälsovårdens journalsystem) och diskuteras i elevhälsoteamet (EHT)
- trivselenkäter bland elever både inom skol- och fritidsverksamhet (Trygghetsteam och fritidspersonal ansvarar, genomförs under höstterminen)
- enkät till vårdnadshavarna genomförs i samband med föräldramöten (Trygghetsteam)
- klasskonferenser 2 ggr/läsår där klassrumsklimat, närvaro och social trygghet diskuteras med alla undervisande lärare kring klassen, personal i fritidshemmet, Multis, kurator och rektor.

Analys av kartläggningen

Klämmestorpsskolan

Enkäter och samtal vårterminen 2021 visar att vi behöver arbeta och intensifiera arbetet med tryggheten i korridorer och kring toaletterna.

Aktiva åtgärder för att undvika kränkande behandling, trakasserier och diskriminering samt mål för arbetet

Klämmestorpsskolan

Mål

Få bättre korridorsklimat
Skapa tryggare toaletsituationer och tryggare situationer i omklädningsrummen

Mått (utgångsläge)

I enkäter och samtal framkommer att korridorerna upplevs som otrygga. Det är trångt och det råder i flera fall ett hårt klimat både fysiskt och psykiskt (knuffar och ett hårt språk)
Flera elever upplever att toaletter och omklädningsrum är otrygga

Mått (målvärde)

Målet är uppnått när samtliga elever upplever sig trygga och klimatet har blivit bra
Målet är nått när eleverna känner sig trygga i situationerna kring toaletterna och i korridorerna

Åtgärder

Öka tillsynen och vuxennärvaron i korridorerna (klasslärare och övrig personal)
Anamma olika metoder för att slussa eleverna ut och in i korridoren

Prata i klasserna om värdegrund, bemötande och alla människors lika värde

Utvärdera fortlöpande miljön i korridorerna tillsammans med eleverna på klassråd

Inte låta eleverna arbeta i området utanför toaletterna

Genomföra kompisamtal regelbundet

Utvärdera situationerna vid toaletterna och i korridorerna regelbundet (separat punkt på klassråden)

Resultat

Förs in i nästa läsårs plan under Uppföljning

Anmälningrutiner när misstänkt kränkning, trakasserier eller diskriminering skett

Anmälningsskyldigheten omfattar alla händelser som kan utgöra kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering. Det ska inte göras någon värdering av hur allvarlig händelsen är innan den anmäls till rektor och huvudman. Anmälan ska göras skyndsamt och görs i det digitala systemet för misstänkta kränkningar, trakasserier och diskriminering.

Skyldigheten att anmäla gäller inte bara om personalen får kännedom om att ett barn eller en elev upplever sig ha blivit utsatt för kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering utan också om personalen själv uppmärksammar eller på annat sätt får kännedom om en händelse som kan utgöra kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering, antingen via barnet/eleven själv eller via vårdnadshavare.

Barnet/eleven samt vårdnadshavare kan informera vilken personal som helst på förskolan/skolan/fritidshemmet om att en misstänkt kränkning eller trakasserier skett då all personal har tillgång att göra anmälan.

Utredning av misstänkt kränkande behandling och diskriminering

I ärenden som rör händelser mellan barn/elever är det i första hand den personal som arbetar närmast barnet eller eleven som utreder det inträffade. I vissa verksamheter finns speciellt inriktade team t ex trygghetsteam, antimobbningsgrupper eller likabehandlingsgrupper som ansvarar för det operativa arbetet.

Alla inblandade informeras om att utredning påbörjats och vem som är ansvarig. Anteckningar ska göras i Prorenata i mallen "Utredning av misstänkt kränkning/diskriminering/ trakasserier" i alla ärenden.

När personal utsatt barn/elever för misstänkt kränkning och trakasserier är det rektor som genomför utredningen.

4. Ansvar och uppföljning

Ansvarsförhållanden

Utbildningsnämnden har det övergripande ansvaret för arbetsmiljön i verksamheten. Ansvaret för det systematiska arbetsmiljöarbetet har nämnden delegerat till utbildningschefen, som i sin tur har delegerat ansvaret till rektorer. I ansvaret ingår att barn och elever har en arbetsmiljö som är utvecklande och fri från kränkande behandling, trakasserier och diskriminering. Huvudmannens ansvar att utreda omständigheterna kring misstänkta kränkningar, trakasserier och diskriminering har nämnden delegerat till rektorer.

Ansvaret för att ta emot anmälningar har nämnden delegerat till verksamhetschefen för resursenheten.

Uppföljning

Utbildningsnämnden får en samlad bild av arbetet mot kränkande behandling, trakasserier och diskriminering genom:

- Att ta del av enheternas planer.
- En övergripande sammanfattning av anmälningar genomför varje läsår.
- Besök ute i verksamheterna som representanter för nämnden genomförs.



Utbildningsförvaltningen
Utbildningsförvaltningen
Telefon: 0142-850 00
E-post: utbildning@mjolby.se
Burensköldsvägen 11-13, 595 80 Mjölby

