



Plan mot kränkande behandling, trakasserier och diskriminering

Vifolkaskolan 7-9 2022/23

Beslutad av utbildningsnämnd. 2019-09-16/§ 109: Plan- Rev. 2022-10-18

Diarienummer: UTB/2019:169

Dokumentansvarig nämnd: Utbildningsnämnden

Dokumentansvarig tjänsteperson: (roll): Utbildningsstrateg

Vision Policy Strategi Plan Riktlinje

Innehåll

1. Sammanfattning.....	4
2. Inledning.....	4
3. Plan för Vifolkaskolan.....	5
7-9 läsåret 22-23.....	5
Trivsel- och trygghetsskapande insatser.....	5
Vifolkaskolan 7-9.....	5
Samverkan med anställda och barn/elever kring utarbetandet av planen.....	6
Vifolkaskolan 7-9.....	6
Uppföljning av målen från föregående läsår.....	7
Vifolkaskolan 7-9.....	7
Mål 1.....	7
Mått (utgångsläge).....	7
Mått (målvärde).....	7
Åtgärder.....	7
Ansvarig.....	7
Resultat och analys.....	7
Kartläggning av risker avseende kränkande behandling, trakasserier och diskriminering.....	9
Vifolkaskolan 7-9.....	9
Analys av kartläggningen.....	9
Aktiva åtgärder för att undvika kränkande behandling, trakasserier och diskriminering samt mål för arbetet.....	9
Vifolkaskolan 7-9.....	9
Mål 1.....	9
Mått (nuläge).....	9
Mått (målvärde).....	9
Åtgärder.....	10
Ansvarig.....	10
Resultat.....	10
Anmälningrutiner när misstänkt kränkning, trakasserier eller diskriminering skett.....	11
Utredning av misstänkt kränkande behandling och diskriminering.....	11
4. Ansvar och uppföljning.....	12
Ansvarsförhållanden.....	12
Uppföljning.....	12

1. Sammanfattning

Barn och elever ska skyddas mot både kränkande behandling, trakasserier och diskriminering. Arbetet har sin utgångspunkt i denna förvaltningsövergripande plan, som också fungerar som en mall där respektive förskola/skola fyller i vissa delar som är specifika för den egna verksamheten.

2. Inledning

Bestämmelser om åtgärder mot diskriminering och trakasserier finns i diskrimineringslagen. Denna plans innehåll bygger på den vägledning om hur arbetet bör ske utifrån [skrivningar på diskrimineringsombudsmannens webbplats](#).

Alla verksamheter som regleras i skollagen är skyldiga att vidta åtgärder för att motverka kränkande behandling av barn och elever. Dessa bestämmelser finns i skollagens sjätte kapitel. Denna plans innehåll bygger på den vägledning om hur arbetet bör ske som finns på [skolverkets webbplats](#).

Planen ska uppdateras varje år, senast den 15 oktober för innevarande läsår.

Planen handlar om hur förskolor och skolor jobbar och vilka mål och insatser de arbetar med under året. Det beskrivs också hur man har kommit fram till vilka ämnen som är aktuella för just den förskolan eller skolan under innevarande läsår, samt information om hur anmälan och utredning av misstänkta kränkningar går till. Det finns även instruktioner och information på Mint om förebyggande och åtgärdande trygghetsarbete som främst riktar sig till personal.

3. Plan för Vifolkaskolan 7-9 läsåret 22-23

Trivsel- och trygghetsskapande insatser

I skolan och förskolan görs många åtgärder och insatser för att öka trivsel och trygghet och allas lika möjligheter och därmed också minska risk för framtida kränkningar, trakasserier och diskriminering. Det är viktigt att arbeta för att barn, elever, vårdnadshavare och personal återkommande får möjlighet att reflektera kring normer, värderingar och relationer. Arbetet mot kränkande behandling, trakasserier och diskriminering ska präglva valet av arbetsformer, aktiviteter, läromedel och annan utrustning.

Trivsel- och trygghetsskapande insatser kan t ex vara värdegrunds- och temadagar, elevrådsarbete, trivselskapande arbete i klass, hur gruppindelningar och placeringar görs, trygghetsskapande rast-/ uteaktiviteter, schemaläggning, insatser som förbättrar arbetsmiljön, färgkodningar av olika slag, hälsosamtalen, trygghetsteamens arbete, genomgång av läromedel m.m.

Vifolkaskolan 7-9

Skolan organiseras så att elever i behov av stöd uppmärksammas i ett tidigt skede. Det sker bl.a. i arbetslag och EHT.

- Elevassistenter finns på skolan under hela dagen och fungerar som en trygghet för elever i behov av vuxenstöd. De finns även tillgängliga på morgonen innan skolstart
- Rastvakterna cirkulerar i skolans alla lokaler.
- Mentorer arbetar med att skapa samhörighet och god kamratanda, särskilt i nya klasser.
- Del av mentorstiden används till diskussioner kring ordningsregler, normer och värden, språkbruk, relationer och kränkande behandling.
- Lärare ansvarar för att lag- och gruppindelningar samt placeringar i klassrum görs så att det främjar en bra arbetsmiljö för alla elever.
- På utvecklingsamtalen samtalar man kring elevens trivsel och kamratrelationer.
- Rektor ansvarar för att utveckla elevinflytandet och dialogen mellan elevrepresentanter och personal.
- Temadagar kring temat värdegrund genomförs varje hösttermin. Mentorerna deltar i dessa.
- Ämneslagen ansvarar för genomgång av ämnets aktuella läromedel så att det inte innehåller diskriminerande eller kränkande innehåll samt att så många variationer av religion, etnicitet samt funktionsvariationer är representerade i t.ex. böcker och filmer.
- Rektor, biträdande rektor och specialpedagog samverkar med avlämnande skola med klassindelningen inför år 7.

- Skolsköterskan genomför hälsosamtal under år 7 och då diskuteras bl.a. hälsa, trivsel och kamratrelationer.
- Trygghetsteamet besöker de nya sjuorna för presentation samt information och diskussion om planen mot kränkande behandling och diskriminering.
- Temadagar anordnas i början av höstterminen i trivselhöjande syfte.
- Kurator ansvarar för att "Om mig" enkäten genomförs och efterarbetas i åk 8.
- Vaktmästare tar omedelbart bort klotter och är ansvarig för att saker som går sönder lagas så snart som möjligt.

Samverkan med anställda och barn/elever kring utarbetandet av planen

I arbetet mot kränkning, trakasserier och diskriminering ska samverkan ske med anställda i verksamhet och det ska framgå hur barn/elever involveras i arbetet. Utformningen och omfattningen av barnens eller elevernas deltagande ska anpassas efter deras ålder och mognad. Planen ska vara känd av alla berörda, både personal, barn/elever och vårdnadshavare.

Vifolkaskolan 7-9

På Vifolkaskolan involveras elever och personal i processen att utforma planen mot kränkande behandling, trakasserier och diskriminering på följande sätt:

- En gång per läsår genomförs en trivselenkät som elever på skolan besvarar.
- Varje läsår genomförs en medarbetarenkät som innehåller frågor rörande detta område. 5
- Frågor gällande arbetet med planen lyfts och diskuteras på klassråd, elevråd och föräldraråd
- Trygghetsteamet är delaktiga i arbetet med upprättandet av planen.
 - Information om och förankring av planen sker på arbetslag och på mentorstid.
- Planen finns tillgänglig på den gemensamma Driven och på skolans hemsida.
- Nyanställda får information om planen via rutinen för nyanställda.

Uppföljning av målen från föregående läsår

Vifolkaskolan 7-9

Mål 1

Alla elever ska trivas och känna sig trygga på skolan.

Mått (utgångsläge)

Mer än 90 % av eleverna känner alltid eller för det mesta trygghet på skolan. Det avser trygghet på olika platser i olika situationer och bemötande. Ca 10 % av eleverna känner sällan eller aldrig att de är trygga.

Mått (målvärde)

Andelen som trivs och känner sig trygga i skolan ska öka. Ingen elev ska känna sig kränkt/trakasserad av vare sig andra elever eller av personal.

Åtgärder

Utökad samarbete mellan rektor, personal, trygghetsteam och vårdnadshavare. Vuxna som är synliga i korridorer och på andra platser där eleverna befinner sig utanför lektionstid. Utökad samverkan med fritidsgården avseende vuxennärvaro i t ex korridoren. Punktinsatser ska göras där tryggheten upplevs som låg.

Ansvarig

Rektor, biträdande rektor och arbetslag.

Resultat och analys

Från vårterminen 2021 genomfördes en kommungemensam enkät gällande trygghet i skolan. Vi kan därför inte jämföra våra resultat exakt eftersom frågorna är formulerade på ett annat sätt. Det finns dock en fråga som lyder Känner du dig trygg i skolan och resultatet ser ut så här:

År 9 - 75,9 %

År 8- 81,2 %

År 7 - 82,4 %

Mål 2

Öka närvaro bland eleverna på skolan.

Åtgärder

Närvarofrämjande insatser genom tydliggörande av närvarorutinen för samtliga inom personalgruppen. Varannan vecka följs frånvaron upp av mentorer. Vi kartlägger våra styrkor och utvecklingsområden gällande närvaroarbetet i arbetslaget utifrån kommunens mall. Tät samverkan med vårdnadshavare, mentorer, rektor och EHT vid hög frånvaro.

Ansvarig

Rektor, biträdande rektor, arbetslag och elevhälsans personal.

Resultat och analys

Elevernas närvaro har inte ökat. Vi arbetar systematiskt med att följa upp elevers frånvaro. Vi har en person som tar fram statistiken var 14:e dag och ger den till mentorerna. Mentorerna följer upp frånvaron, enligt frånvarorutinen på mentorstiden med de elever som det berör samt lyfter hög frånvaro på arbetslagen. Hög frånvaro anmäls till EHT. Vi har en ökad problematisk frånvaro framförallt bland flickor i årskurs 9 med psykisk ohälsa.

Mål 3

Skapa gemensamma mötesplatser på skolan för elever och personal för en ökad trygghet och trivsel på raster.

Åtgärder

På klassråd, elevråd och arbetslag diskuteras möjligheter och platser. Utifrån dessa diskussioner skapas mötesplatser för elever och personal på skolan. Fritidsgårdens personal finns i skolans lokaler på morgonen och de har aktiviteter på skolans innergård. Vi vill öka samverkan med fritidsgården under hela skoldagen. Vi arbetar för att ha ett öppet och inbjudande bibliotek med vissa rastaktiviteter.

Ansvarig

Rektor, biträdande rektor och all personal.

Resultat och analys

Trygghetsskapande arbete har genomförts i samarbete med fritidsgården. Fritidsgårdens personal har funnits i skolans lokaler på morgonen och de har haft aktiviteter för elever på skolans innergård. Fler trygga platser på skolan har skapats som t ex att studie- och yrkesvägledaren har ett nytt kontor placerat mer centralt bland eleverna. Effekten av insatserna som har gjorts är att det blivit lugnare i korridorerna.

Kartläggning av risker avseende kränkande behandling, trakasserier och diskriminering

Vifolkaskolan 7-9

Vifolkaskolans kartläggningsarbete för att upptäcka risker avseende kränkande behandling, trakasserier och diskriminering bedrivs på följande sätt:

- Frågor som besvaras inför och diskuteras på utvecklingssamtalen innehåller ämnen om trygghet och trivsel på skolan.
- En kommungemensam skolenkät genomförs innehållande frågor som visar på risker under skoldagen. Denna enkät genomförs i samtliga årskurser en gång per år.
Elever i år 8 genomför Om mig-enkäten som kan fånga upp risker inom den fysiska och sociala miljön på skolan.
- På dagordningen för elevrådet finns en stående punkt gällande den sociala och fysiska miljön på skolan.

Analys av kartläggningen

I samtal avseende trygghet och trivsel vid utvecklingssamtal framkommer ibland "bekymmer" som elev och vårdnadshavare inte tagit upp tidigare. Elever i behov av att prata om något som är svårt eller jobbigt kontaktar ofta någon på skolan som de känner förtroende för.

Vi anser att det är bra med en kommungemensam skolenkät som går att följa upp och jämför från år till år. Den riksomfattande Om-mig-enkäten blir ett bra komplement.

Eleverna har fått diskutera den social och fysiska miljön på både klassråd och elevråd vilket sedan har följts upp i personalgruppen. Vi ser det som en viktig del i arbetet med elevinflytande.

Aktiva åtgärder för att undvika kränkande behandling, trakasserier och diskriminering samt mål för arbetet

Vifolkaskolan 7-9

Mål 1

Vi vill skapa aktiviteter som bidrar till en "skola där alla kan och vill vara".

Mått (nuläge)

Vid samtal med elever och i enkätundersökningar framkommer det att eleverna efterfrågar fler trivselaktiviteter på skolan.

Mått (målvärde)

Eleverna upplever att det finns olika trivselaktiviteter på skolan på t ex rasterna.

Åtgärder

- Starta en schackklubb
- En lokal i D-korridoren där det finns en vuxen på vissa raster och där eleverna kan umgås och t.ex. pussla.
- Fler aktiviteter i biblioteket så eleverna vill vara där under skoltid.
- Årskursblandade aktiviteter så som t ex temadagar gällande trygghet och trivsel.
- Utöka samarbete med fritidsgården genom trygghetsteamet.

Ansvarig

Rektor, biträdande rektor

Mål 2

Öka arbetsro på lektionerna

Mått (nuläge)

På fråga 7 "Hur ofta är det arbetsro på lektionerna?" svarade 47, 12 % av eleverna att det alltid eller ofta är arbetsro.

Mått (målvärde)

En ökning av antal elever som svarar att det alltid eller ofta är arbetsro på lektionerna.

Åtgärder:

- Medvetandegöra eleverna kring vad arbetsro innebär.
- Gemensam och tydligare struktur över lektionerna.
- Gruppsamtal och enskilda samtal kring arbetsro.
- Observationer i klassrummen av t ex specialpedagog eller rektor.
- Handledning av personalen för att skapa en tydlig struktur och ett gott klassrumsklimat.
- Hemklassrum för vissa klasser.

Resultat

Förs in i nästa läsårs plan under Uppföljning

Anmälningrutiner när misstänkt kränkning, trakasserier eller diskriminering skett

Anmälningsskyldigheten omfattar alla händelser som kan utgöra kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering. Det ska inte göras någon värdering av hur allvarlig händelsen är innan den anmäls till rektor och huvudman. Anmälan ska göras skyndsamt och görs i det digitala systemet för misstänkta kränkningar, trakasserier och diskriminering.

Skyldigheten att anmäla gäller inte bara om personalen får kännedom om att ett barn eller en elev upplever sig ha blivit utsatt för kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering utan också om personalen själv uppmärksammar eller på annat sätt får kännedom om en händelse som kan utgöra kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering, antingen via barnet/eleven själv eller via vårdnadshavare.

Barnet/eleven samt vårdnadshavare kan informera vilken personal som helst på förskolan/skolan/fritidshemmet om att en misstänkt kränkning eller trakasserier skett då all personal har tillgång att göra anmälan.

Utredning av misstänkt kränkande behandling och diskriminering

I ärenden som rör händelser mellan barn/elever är det i första hand den personal som arbetar närmast barnet eller eleven som utreder det inträffade. I vissa verksamheter finns speciellt inriktade team t ex trygghetsteam, antimobbningsgrupper eller likabehandlingsgrupper som ansvarar för det operativa arbetet.

Alla inblandade informeras om att utredning påbörjats och vem som är ansvarig. Anteckningar ska göras i Prorenata i mallen "Utredning av misstänkt kränkning/diskriminering/ trakasserier" i alla ärenden.

När personal utsatt barn/elever för misstänkt kränkning och trakasserier är det rektor som genomför utredningen.

4. Ansvar och uppföljning

Ansvarsförhållanden

Utbildningsnämnden har det övergripande ansvaret för arbetsmiljön i verksamheten. Ansvaret för det systematiska arbetsmiljöarbetet har nämnden delegerat till utbildningschefen, som i sin tur har delegerat ansvaret till rektorer. I ansvaret ingår att barn och elever har en arbetsmiljö som är utvecklande och fri från kränkande behandling, trakasserier och diskriminering. Huvudmannens ansvar att utreda omständigheterna kring misstänkta kränkningar, trakasserier och diskriminering har nämnden delegerat till rektorer.

Ansvaret för att ta emot anmälningar har nämnden delegerat till verksamhetschefen för resursenheten.

Uppföljning

Utbildningsnämnden får en samlad bild av arbetet mot kränkande behandling, trakasserier och diskriminering genom:

- Att ta del av enheternas planer.
- En övergripande sammanfattning av anmälningar genomför varje läsår.
- Besök ute i verksamheterna som representanter för nämnden genomförs.



Utbildningsförvaltningen
Utbildningsförvaltningen
Telefon: 0142-850 00
E-post: utbildning@mjolby.se
Burensköldsvägen 11-13, 595 80 Mjölby

