



Plan mot kränkande behandling, trakasserier och diskriminering, Bjälbotullskolan 2021-2022

Beslutad av utbildningsnämnd. 2019-09-16/§ 109: Plan
Diarienummer: UTB/2019:169
Dokumentansvarig nämnd: Utbildningsnämnden
Dokumentansvarig tjänsteperson: (roll): Utbildningsstrateg

Vision Policy Strategi Plan Riktlinje

Innehåll

1. Sammanfattning.....	4
2. Inledning.....	4
3. Plan för Bjälbotullskolan läsåret 2021-2022.....	5
Trivsel- och trygghetsskapande insatser.....	5
Bjälbotullskolan.....	5
Samverkan med anställda och barn/elever kring utarbetandet av planen.....	6
Bjälbotullskolan.....	6
Uppföljning av målen från föregående läsår.....	7
Bjälbotullskolan.....	7
Mått (utgångsläge).....	7
Mått (målvärde).....	7
Ansvarig: Rektor, lärare, lärare i fritidshem.....	7
Kartläggning av risker avseende kränkande behandling, trakasserier och diskriminering.....	9
Bjälbotullskolan.....	9
Analys av kartläggningen.....	9
Bjälbotullskolan.....	9
Aktiva åtgärder för att undvika kränkande behandling, trakasserier och diskriminering samt mål för arbetet.....	10
Bjälbotullskolan – en skola där alla elever kan och vill vara.....	10
Mått (nuläge): All personal har kännedom om nedanstående dokument...10	
Mått (målvärde): Inarbetat arbetssätt (frågor vid utvärdering för att beskriva hur arbetet har skett).....	10
Ansvarig: Rektor, lärare, lärare i fritidshem, EHT, trygghetsteam.....	10
Mått (utgångsläge): Klasser i äldre årskurser där enskilda elever påverkar klassrumsklimatet i hög utsträckning. Elever som upplevs påverka hamnar lågt vid t.ex. sociogram.....	11
Mått: Höja enskilda elever i sociogram, undervisande lärare ska kunna bedriva sin undervisning i klassrummet med alla elever närvarande.....	11
Anmälningrutiner när misstänkt kränkning, trakasserier eller diskriminering skett.....	13
Utredning av misstänkt kränkande behandling och diskriminering.....	13
4. Ansvar och uppföljning.....	14
Ansvarsförhållanden.....	14
Uppföljning.....	14

1. Sammanfattning

Barn och elever ska skyddas mot både kränkande behandling, trakasserier och diskriminering. Arbetet har sin utgångspunkt i denna förvaltningsövergripande plan, som också fungerar som en mall där respektive förskola/skola fyller i vissa delar som är specifika för den egna verksamheten.

2. Inledning

Bestämmelser om åtgärder mot diskriminering och trakasserier finns i diskrimineringslagen. Denna plans innehåll bygger på den vägledning om hur arbetet bör ske utifrån [skrivningar på diskrimineringsombudsmannens webbplats](#).

Alla verksamheter som regleras i skollagen är skyldiga att vidta åtgärder för att motverka kränkande behandling av barn och elever. Dessa bestämmelser finns i skollagens sjätte kapitel. Denna plans innehåll bygger på den vägledning om hur arbetet bör ske som finns på [skolverkets webbplats](#).

Planen ska uppdateras varje år, senast den 15 oktober för innevarande läsår.

Första delen av planen handlar om hur förskolor och skolor jobbar, vilka mål och insatser de arbetar med under året. Det beskrivs också hur man har kommit fram till vilka ämnen som är aktuella för just den förskolan eller skolan under innevarande läsår, samt information om hur anmälan och utredning av misstänkta kränkningar går till. Den andra delen består av bilagor som främst riktar sig till personal.

3. Plan för Bjälbotullskolan läsåret 2021-2022

Trivsel- och trygghetsskapande insatser

I skolan och förskolan görs många åtgärder och insatser för att öka trivsel och trygghet och allas lika möjligheter och därmed också minska risk för framtida kränkningar, trakasserier och diskriminering. Det är viktigt att arbeta för att barn, elever, vårdnadshavare och personal återkommande får möjlighet att reflektera kring normer, värderingar och relationer. Arbetet mot kränkande behandling, trakasserier och diskriminering ska präglade av arbetsformer, aktiviteter, läromedel och annan utrustning.

Trivsel- och trygghetsskapande insatser kan t ex vara värdegrunds- och temadagar, elevrådsarbete, trivselskapande arbete i klass, hur gruppindelningar och placeringar görs, trygghetsskapande rast-/ uteaktiviteter, schemaläggning, insatser som förbättrar arbetsmiljön, färgkodningar av olika slag, hälsosamtalen, trygghetsteamens arbete, genomgång av läromedel mm

Bjälbotullskolan

- Samtal kring dokument om förväntningar på elever, personal och föräldrar.
- Regler för klassens/gruppens arbete upprättas av varje grupp.
- Struktur för att tydliggöra dagens arbete.
- Varierande arbetssätt så att alla elever kommer till sin rätt.
- Skapa goda kommunikationskanaler.
- Arbete med värdegrundsfrågor, t.ex. via att värdegrundsdiskussioner genomförs regelbundet i elevgrupperna och i personalgruppen.
- Aktiva, synliga (västar med namn) rastvakter finns på skolgården vid skolstart och gemensamma raster. Rastvaktsschema finns.
- Planerade rastaktiviteter på långrasten. Schema över erbjudna aktiviteter.
- Klassråd och elevråd tar regelbundet upp situationer i klassen och på skolan.
- Skolråd med vårdnadshavare, personal och rektor har möjlighet att diskutera värdegrund och olika aktuella frågor.
- Varje arbetslag är ansvariga för att trygghetsfrågor och likabehandlingsfrågor diskuteras i arbetslaget.
- Elevhälsoteam träffas regelbundet. Vad alla kan förvänta sig av teamet framgår av ett framtaget dokument.

- Som en del av utvecklingssamtalet finns frågor om trivsel och relationer till kamrater och vuxna på skolan. Den sociala utvecklingen diskuteras.
- Temadagar med värdegrunds- och samarbetsövningar.
- Fadderverksamhet för att öka samarbetet mellan olika åldrar.
- Trygghetsfrågor tas upp i samband med föräldramöte.
- Samtal förs runt sociala medier, vilka faror som finns och hur alla kan bidra till bra diskussioner på nätet.

Samverkan med anställda och barn/elever kring utarbetandet av planen

I arbetet mot kränkning, trakasserier och diskriminering ska samverkan ske med anställda i verksamhet och det ska framgå hur barn/elever involveras i arbetet. Utformningen och omfattningen av barnens eller elevernas deltagande ska anpassas efter deras ålder och mognad. Planen ska vara känd av alla berörda, både personal, barn/elever och vårdnadshavare.

Bjälbotullskolan

- All personal diskuterar och arbetar med likabehandlingsplanen. Initialt diskuterades resultatet med Trygghetsteam i augusti. Planen aktualiseras i arbetslagen i oktober.
- Skolans värdegrund diskuteras i respektive verksamhet med alla elever. Arbeta med frågor kopplade till likabehandlingsplanen sker exempelvis vid klassråd och fritidsråd (berörd pedagog ansvarar). Detta sker fortlöpande under läsåret genom tex samtal om ords olika värde och innebörd (Arbetslagsledare ansvarar, del av dagordning)
- Elevrådet diskuterar och arbetar med frågor kopplade till likabehandlingsplanen för vidare arbete i klasserna. (Rektor ansvarar)
- Vårdnadshavarna diskuterar och arbetar med likabehandlingsplanen under klassmöten och skolråd (Klasslärare och rektor ansvarar)

Uppföljning av målen från föregående läsår

Bjälbotullskolan

Mål: All personal har ett gemensamt förhållningssätt som bidrar till en trygg miljö.

Mått (utgångsläge)

Mått (målvärde)

Åtgärder: Tydligare rutiner för vårt trygghetsarbete.

Samverkansmöte mellan skola och fritids varannan vecka

Gemensamma morgonmöten där båda verksamheterna deltar för att se över dagen. Organisationen blir med dessa åtgärder tightare, vilket skapar trygghet för både elever och personal

Ansvarig: Rektor, lärare, lärare i fritidshem

Resultat: Våra gemensamma morgonmöten har fungerat väl i avseende att säkerställa trygghet under skoldagen. Enskilda elevinsatser under rasttid har prioriterats för att bibehålla tryggheten för dessa elever, vilket också gynnar alla elever på skolan. I början av läsåret 2020 genomfördes morgonmöten fysiskt. Under vårterminen har morgonmötena varit digitala. Detta kommer vi fortsätta med under 2021-2022 då all personal har större möjlighet att delta, även om man inte är på plats fysiskt i skolan.

Under vår gemensamma studiedag i oktober 2020 diskuterades rutiner för vårt trygghetsarbete. Ansvar och arbetsgångar förtydligades. Skolans trygghetsteam har under läsåret märkt en positiv effekt då trygghetsarbetet i högre grad har blivit ett tillsammansarbete.

Pandemin har försvårat det tänkta samverkansarbetet mellan skolan och fritids. Fysiska möten har prioriterats bort samt fokus har legat på att täcka frånvaro, vilket har medfört att detta arbete inte skett i den utsträckning som var planerad. I årskurser där några möten ägde rum, upplevdes en positiv effekt. Via ledningsgrupp där de tre arbetslagen finns representerade, samt delning av arbetslagsprotokoll, har bidragit till en bättre insyn i varandras verksamheter.

Målet finns kvar läsåret 2021-2022, då både skola och fritids kommer arbeta med Medlingscentrums material Bråka smartare. Materialet ska bidra till ett gemensamt språk för både elever och personal.

Mål: Bjälbotullskolan är en skola där alla elever kan och vill vara

Mått (utgångsvärde)

Mått (målvärde)

Åtgärder: Vuxennärvaro på de platser som eleverna angett (kapprum, omklädningsrum).

Implementera närvarorutinen och utifrån checklista kartlägga utvecklingsområden för skolan. Arbetet påbörjades på studiedagen i oktober 2020.

Uppföljning av frånvaro på arbetslag och EHT-möten en gång/månad för att se mönster och tidiga tecken på upprepad frånvaro.

Tydliggörande av gemensamma rutiner och ansvarsfördelning för vårt trygghetsarbete på studiedag i oktober (utifrån diskussioner på studiedagen i augusti).

Ansvarig: Rektor, all personal

Resultat: Närvarorutinen implementerades på studiedagen i oktober 2020. Arbetslagen (skola och fritids) arbetade med checklistan och fann områden som vi kan/behöver utveckla. Detta arbete tappade lite fart i effekterna av pandemin och kommer att aktualiseras höstterminen 2021.

Frånvaron följdes upp klassnivå varje månad med stöd av den kommungemensamma Pivottabellen. Arbetet försvårades p.g.a. pandemin, men fler mönster i frånvaron uppmärksammades på elevnivå. I dessa fall påbörjades ett aktivt arbete med kartläggningar (kommungemensamma mallar används) samt samverkan med vårdnadshavare. Vid kartläggningarna har vi upplevt att eleverna har svårt att sätta ord på vad som gör det svårt/jobbigt att gå till skolan. I några fall har både trygghetsteam och speciallärare genomfört kartläggningar för att tillsammans kunna lägga pusslet. EHT har varit delaktiga i arbetet med enskilda elever och olika professioner har genomfört insatser för att gynna närvaron. Bjälbotullskolan har god elevnärvaro och har haft det även under pandemin. All personal är noggrann med att höra av sig till vårdnadshavare, här sker ett starkt tillsammansarbete som gynnar skolans elevnärvaro.

Till nästa läsår kommer detta mål vara vår övergripande riktlinje för vårt arbete och inte ett enskilt mål. Allt arbete på skolan ska alltid verka för att Bjälbotullskolan ska vara en plats där alla elever kan och vill vara. Vår trygghetsinventering visar ett fortsatt bra resultat, men fortfarande finns det enskilda elever som nämns. Vuxennärvaron har varit prioriterad på otrygga platser och eleverna nämner inte dessa platser vid enkäter och diskussioner om den fysiska arbetsmiljön.

Kartläggning av risker avseende kränkande behandling, trakasserier och diskriminering

Bjälbotullskolan

- Skolsköterska genomför hälsosamtal i år 1 och 4. Resultat redovisas till lärare och i elevhälsoteam. Eleverna brukar också få en sammanfattning av vad som framkommit.
- Sociogram, trygghetsundersökningar och elevenkäter, genomförs kontinuerligt av våra pedagoger genom samtal med eleverna (se årshjul).
- Genomför trygghetsinventering en gång/läsår samt vid behov. Syftet är att kartlägga den fysiska och psykosociala arbetsmiljön. Till stöd finns en checklista.
- Återkoppling till arbetslag och klasslärare efter genomförda sociogram och enkäter.
- Månadsvis uppföljning av elevnärvaro för att upptäcka tidiga tendenser och påbörja insatser efter kommunens övergripande rutin.

Analys av kartläggningen

Bjälbotullskolan

Under läsåret 2020-2021 har vi arbetat mycket i de enskilda årskurslagen och arbetslagen p.g.a. pandemin. Möten mellan personal har främst skett digitalt, likaså har föräldramöten och utvecklingssamtal skett via digitala forum. Det har också varit svårigheter att bedriva exempelvis elevråd då vi aktivt har valt att inte blanda elever. Det här läsåret kommer vi lägga ett stort fokus på att hitta tillbaka till det gemensamma arbetet för våra elever på Bjälbotullskolan. Ett tydligare årshjul för arbetslagsarbetet med tydlig inriktning på värdegrundsarbete och gemensamma strukturer ska gynna elevernas trygghet och studiero. Vi har uppmärksammat att det i vissa årskurser är större utmaningar gällande trygghet och arbetsro. Detta antagande bygger vi på de ärenden som har lyfts på EHT och ärenden som lyfts till Trygghetsteamet.

Det gemensamma arbetet med de nya läroplanerna och kursplanerna ska stärka det kollegiala samarbetet, vilket också kommer gynna delarna som nämns i denna plan.

Våra kartläggningar visar att våra elever är trygga och trivs på skolan. Enskilda elever nämns vid våra undersökningar och där har vi pågående insatser som fortlöper. Under vårterminen genomfördes en inventering av den fysiska arbetsmiljön via klassråd och vidare till elevråd. Det som framkom vid denna inventering var främst att vissa toaletter upplevdes som smutsiga och att låsen inte fungerade. Detta har setts över av vår vaktmästare. Vår matsal har också varit en plats där eleverna upplever stress och att det blir rörigt. En dialog förs

med personalen i köket och upplevelsen är att det överlag har fungerat bättre i början av läsåret 2021-2022.

Kollegiet har också uppmärksammat att våra förväntansdokument (elev-vårdnadshavare-skola) behöver omarbetas och förtydligas. En enklare revidering gjordes inför läsårsstart, men framtagande av nya dokument är en del av vårt gemensamma värdegrundsarbete under läsåret (klassråd, elevråd, skolråd, arbetslag).

Aktiva åtgärder för att undvika kränkande behandling, trakasserier och diskriminering samt mål för arbetet

Bjälbotullskolan – en skola där alla elever kan och vill vara

All personal möter eleverna med höga och rimliga förväntningar, målen som formuleras nedan ska bidra till den ovan angivna riktlinjen!

Mål: All personal har ett gemensamt förhållningssätt som bidrar till en trygg miljö.

Mått (nuläge): All personal har kännedom om nedanstående dokument.

Mått (målvärde): Inarbetat arbetssätt (frågor vid utvärdering för att beskriva hur arbetet har skett)

Åtgärder: Materialet Bråka smartare implementeras under studiedagen i augusti 2021. Skolan arbetar med det givna materialet i sina klasser. Fritids arbetar med att utforma egna övningar med materialet som utgångspunkt.

Checklistan för närvaroarbetet aktualiseras under höstterminen. Varje månad ser varje klass över frånvaron, skolans administratör skapar underlag till arbetet. Klasslärarna ansvarar för att följa de olika stegen i närvaroarbetet och på så sätt upptäcka oroande frånvarotendenser i ett tidigt skede. Rektor ansvarar för att lägga in dem i planeringen för arbetslaget (kalendarium på Drive används). Trygghetsteam och EHT är stödfunktioner i arbetet.

Ansvarig: Rektor, lärare, lärare i fritidshem, EHT, trygghetsteam

Tidsplan: Pågående och utvärderas i maj/juni 2022

Mål: Eleverna känner sig trygga i konflikthantering och känner att de har verktyg för att lösa konflikter

Mått: (utgångsläge)

Mått: (målvärde)

Åtgärder: Eleverna får utbildning i Bråka smartare under läsåret (skola och fritids)

Ansvarig: Lärare, lärare i fritidshem, trygghetsteam

Tidsplan: Pågående och utvärderas i juni 2022

Mål: Trygghet och arbetsro i alla klasser

Mått (utgångsläge): Klasser i äldre årskurser där enskilda elever påverkar klassrumsklimatet i hög utsträckning. Elever som upplevs påverka hamnar lågt vid t.ex. sociogram

Mått: Höja enskilda elever i sociogram, undervisande lärare ska kunna bedriva sin undervisning i klassrummet med alla elever närvarande.

Åtgärd:

Aktualisera checklistan för det närvarofrämjande arbetet i respektive arbetslag,

Sociogram genomförs 2 gånger/termin för att kartlägga trygghet på individnivå

Ledarskapsutbildning via Rörelsesatsningen för att stärka klasser och ge dem större ansvar under rasterna

Arbete med gemensamma klassrumsstrukturer för att i högre grad genomföra anpassningar på gruppnivå istället för individnivå

Aktivt arbete med elevinflytande (arbetslag, klassråd, elevråd)

Elevers perspektiv tydliggörs genom olika kartläggningar (enskilda) och enkäter (gruppnivå)

Ansvarig: Rektor, all personal (arbetslagsledare och lärgruppsledare i delar som rör klassrumsstrukturer)

Tidsplan: Pågående, resultat elevenkät mars 2022 samt trygghetsinventering februari/mars 2022

Mål: Stärka samverkan mellan verksamheter och arbetslag

Åtgärd:

Gemensamt årshjul för att stärka det gemensamma värdegrundsarbetet

Implementering av kapitel 1 och 2 i läroplanen under arbetslagstid och studiedagar.

Tidsplan: Utvärderas i juni 2022

Mål: Ta fram ett nytt förväntansdokument (elev-vårdnadshavare-skola)

Åtgärder:

Arbete och diskussioner i gemensamma forum såsom klassråd, elevråd, skolråd och arbetslag

Tidsplan: Nytt dokument klart till läsårsstart augusti 2022

Anmälningrutiner när misstänkt kränkning, trakasserier eller diskriminering skett

Anmälningsskyldigheten omfattar alla händelser som kan utgöra kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering. Det ska inte göras någon värdering av hur allvarlig händelsen är innan den anmäls till rektor och huvudman. Anmälan ska göras skyndsamt och görs i det digitala systemet för misstänkta kränkningar, trakasserier och diskriminering.

Skyldigheten att anmäla gäller inte bara om personalen får kännedom om att ett barn eller en elev upplever sig ha blivit utsatt för kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering utan också om personalen själv uppmärksammar eller på annat sätt får kännedom om en händelse som kan utgöra kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering, antingen via barnet/eleven själv eller via vårdnadshavare.

Barnet/eleven samt vårdnadshavare kan informera vilken personal som helst på förskolan/skolan/fritidshemmet om att en misstänkt kränkning eller trakasserier skett då all personal har tillgång att göra anmälan.

Utredning av misstänkt kränkande behandling och diskriminering

I ärenden som rör händelser mellan barn/elever är det i första hand den personal som arbetar närmast barnet eller eleven som utreder det inträffade. I vissa verksamheter finns speciellt inriktade team t ex trygghetsteam, antimobbningsgrupper eller likabehandlingsgrupper som ansvarar för det operativa arbetet.

Alla inblandade informeras om att utredning påbörjats och vem som är ansvarig. Anteckningar ska göras i Prorenata i mallen "Utredning av misstänkt kränkning/diskriminering/ trakasserier" i alla ärenden.

När personal utsatt barn/elever för misstänkt kränkning och trakasserier är det rektor som genomför utredningen.

4. Ansvar och uppföljning

Ansvarsförhållanden

Utbildningsnämnden har det övergripande ansvaret för arbetsmiljön i verksamheten. Ansvaret för det systematiska arbetsmiljöarbetet har nämnden delegerat till utbildningschefen, som i sin tur har delegerat ansvaret till rektorer. I ansvaret ingår att barn och elever har en arbetsmiljö som är utvecklande och fri från kränkande behandling, trakasserier och diskriminering. Huvudmannens ansvar att utreda omständigheterna kring misstänkta kränkningar, trakasserier och diskriminering har nämnden delegerat till rektorer.

Ansvaret för att ta emot anmälningar har nämnden delegerat till verksamhetschefen för resursenheten.

Uppföljning

Utbildningsnämnden får en samlad bild av arbetet mot kränkande behandling, trakasserier och diskriminering genom:

- Att ta del av enheternas planer.
- En övergripande sammanfattning av anmälningar genomför varje läsår.
- Besök ute i verksamheterna som representanter för nämnden genomförs.



Utbildningsförvaltningen
Utbildningsförvaltningen
Telefon: 0142-850 00
E-post: utbildning@mjolby.se
Burensköldsvägen 11-13, 595 80 Mjölby

