



Plan mot kränkande behandling, trakasserier och diskriminering, Lindbladsskolan 21/22

Beslutad av utbildningsnämnd. 2019-09-16/§ 109: Plan
Diarienummer: UTB/2019:169
Dokumentansvarig nämnd: Utbildningsnämnden
Dokumentansvarig tjänsteperson: (roll): Utbildningsstrateg

Vision Policy Strategi Plan Riktlinje

Innehåll

1. Sammanfattning.....	3
2. Inledning.....	3
3. Plan för Lindbladsskolan läsåret 21/22.....	4
Trivsel- och trygghetsskapande insatser.....	4
Lindbladsskolan.....	4
Samverkan med anställda och barn/elever kring utarbetandet av planen.....	6
Lindbladsskolan.....	6
Uppföljning av målen från föregående läsår.....	7
Lindbladsskolan.....	7
Mål.....	7
Mått (utgångsläge).....	7
Mått (målvärde).....	7
Åtgärder.....	8
Kartläggning av risker avseende kränkande behandling, trakasserier och diskriminering.....	8
Lindbladsskolan.....	8
Checklista för trygghetsinventering i skolan.....	8
Lindbladsskolan.....	10
Anmälningrutiner när misstänkt kränkning, trakasserier eller diskriminering skett.....	13
Utredning av misstänkt kränkande behandling och diskriminering.....	13
4. Ansvar och uppföljning.....	14
Ansvarsförhållanden.....	14
Uppföljning.....	14

1. Sammanfattning

Barn och elever ska skyddas mot både kränkande behandling, trakasserier och diskriminering. Arbetet har sin utgångspunkt i denna förvaltningsövergripande plan, som också fungerar som en mall där respektive förskola/skola fyller i vissa delar som är specifika för den egna verksamheten.

2. Inledning

Bestämmelser om åtgärder mot diskriminering och trakasserier finns i diskrimineringslagen. Denna plans innehåll bygger på den vägledning om hur arbetet bör ske utifrån [skrivningar på diskrimineringsombudsmannens webbplats](#).

Alla verksamheter som regleras i skollagen är skyldiga att vidta åtgärder för att motverka kränkande behandling av barn och elever. Dessa bestämmelser finns i skollagens sjätte kapitel. Denna plans innehåll bygger på den vägledning om hur arbetet bör ske som finns på [skolverkets webbplats](#).

Planen ska uppdateras varje år, senast den 15 oktober för innevarande läsår.

Första delen av planen handlar om hur förskolor och skolor jobbar, vilka mål och insatser de arbetar med under året. Det beskrivs också hur man har kommit fram till vilka ämnen som är aktuella för just den förskolan eller skolan under innevarande läsår, samt information om hur anmälan och utredning av misstänkta kränkningar går till. Den andra delen består av bilagor som främst riktar sig till personal.

3. Plan för Lindbladsskolan läsåret 21/22

Trivsel- och trygghetsskapande insatser

I skolan och förskolan görs många åtgärder och insatser för att öka trivsel och trygghet och allas lika möjligheter och därmed också minska risk för framtida kränkningar, trakasserier och diskriminering. Det är viktigt att arbeta för att barn, elever, vårdnadshavare och personal återkommande får möjlighet att reflektera kring normer, värderingar och relationer. Arbetet mot kränkande behandling, trakasserier och diskriminering ska präglva valet av arbetsformer, aktiviteter, läromedel och annan utrustning.

Trivsel- och trygghetsskapande insatser kan t ex vara värdegrunds- och temadagar, elevrådsarbete, trivselskapande arbete i klass, hur gruppindelningar och placeringar görs, trygghetsskapande rast-/ uteaktiviteter, schemaläggning, insatser som förbättrar arbetsmiljön, färgkodningar av olika slag, hälsosamtalen, trygghetsteamens arbete, genomgång av läromedel mm

Lindbladsskolan

1. Främjande arbete genom

- Förhållningssätt och bemötande

Att skolans personal reflekterar kring vilka värden och normer som förmedlas i verksamheterna och vilka konsekvenser detta får, med avseende på förekomst av kränkningar och trakasserier av vikt. Personal reflekterar över sitt arbete avseende vad som tolereras och vad som inte tolereras för att synliggöra vilka värderingar som styr. Reflekterar också kring sina egna normer och värderingar, liksom kring sin roll som normskapare. Alla barn och vuxna bör också tillsammans ha ett normkritiskt perspektiv och reflektera kring vilka värden och normer som förekommer i skolan, liksom vilka normer som är möjliga att förändra.

Skolan ska vila på en demokratisk grund, verka för demokratiska arbetsformer och förankra grundläggande demokratiska värden. Utveckla allas känsla till samhörighet, solidaritet och ansvar för människor även utanför den egna gruppen. att se oss som en skola även

- Noggrann organisation (schemaläggning, årsstrukturer, personal, traditioner, klassrum, skolskjutsorganisation, mötesordning, bemötande vid dagens början planering av utflykter) **så att alla kan delta.**
- Observationer, i klassrum, matsal och i övriga lokaler samt på skolgård.
- Kompetensutveckling, vi ser till att skapa möten där värderingar och normer diskuteras.
- Kontroll av lokaler och lekredskap, så att ingen utestängs.

2. Förebyggande arbete genom:

- Samtal kring dokument om förväntningar på elever, personal och föräldrar.
- Regler för klassens/gruppens arbete upprättas av varje grupp.
- Struktur för att tydliggöra dagens arbete.
- Varierande arbetsätt så att alla elever kommer till sin rätt.
- Skapa goda kommunikationskanaler.
- Arbete med värdegrundsfrågor, t.ex. via att värdegrundsdiskussioner genomförs regelbundet i elevgrupperna och i personalgruppen.
- Aktiva, synliga rastvärdar finns på skolgården vid gemensamma raster.
- Planerade rastaktiviteter på långrasten. Schema över erbjudna aktiviteter.
- Klassråd och elevråd tar regelbundet upp situationer i klassen och på skolan.
- Skolråd med vårdnadshavare, personal och rektor diskuterar värdegrund och olika aktuella frågor.
- Varje arbetslag är ansvariga för att trygghetsfrågor och likabehandlingsfrågor diskuteras i arbetslaget.
- Elevhälsoteam och trygghetsteam träffas regelbundet.

- Sociogram, trygghetsundersökningar och elevenkäter, attitydundersökningar, genomförs kontinuerligt av våra lärare i fritidshem genom samtal med eleverna.
- Som en del av utvecklingssamtalet finns frågor om trivsel och relationer till kamrater och vuxna på skolan. Den sociala utvecklingen diskuteras.
- Trygghetsfrågor tas upp i samband med föräldramöte.
- Skolsköterska genomför hälsosamtal i år 1 och 4. Resultat redovisas till lärare och i elevhälsoteam.
- Samtal förs runt sociala medier, vilka faror som finns och hur alla kan bidra till bra diskussioner på nätet.

Samverkan med anställda och barn/elever kring utarbetandet av planen

I arbetet mot kränkning, trakasserier och diskriminering ska samverkan ske med anställda i verksamhet och det ska framgå hur barn/elever involveras i arbetet. Utformningen och omfattningen av barnens eller elevernas deltagande ska anpassas efter deras ålder och mognad. Planen ska vara känd av alla berörda, både personal, barn/elever och vårdnadshavare.

Lindbladsskolan

Planen ses över i Trygghetsteamet, arbetslagen och presenteras på möten med vårdnadshavare. Eleverna blir involverade i arbetet via klassråd och elevråd. Eleverna är delaktiga i den elevskyddsround som genomförs en gång per år i elevrådet. Inför denna round genomförs trygghetsfrågor i klasserna som handlar om hur eleverna upplever platser och situationer på skolgården och i skolbyggnaden.

Uppföljning av målen från föregående läsår

Lindbladsskolan

Mål

TRYGGHET

-Alla ska känna sig trygga på Lindbladsskolan.

För att nå dit så ska vi erbjuda eleverna en stödjande, utmanande och stimulerande miljö. Varje elev på skolan ska ha förtroendefulla relationer till någon eller några.. Vi ska ha gemensamma och implementerade ordningsregler, för att uppnå ordning och reda, samt studiero.

Mål att sträva mot: Alla elever ska känna sig trygga på vår skola.

Vi ska ha en skola där alla kan och vill vara.

Mål för läsåret 21/22 :

-95% ska kryssa i "bra" eller "mycket bra" på påståendet **Jag har någon vuxen jag kan prata med i skolan.** i vår Trygghet lärande glädje enkät, som görs i februari, maj, november.

-Andelen elever med närvaro ska öka till 95%

-Våra elever ska kommunicera på ett respektfullt sätt.

Mått (utgångsläge)

-93% har kryssat i "bra" eller "mycket bra" på påståendet **Jag har någon vuxen jag kan prata med i skolan.** i vår Trygghet lärande glädje enkät, som görs i februari, maj, november.

-September 2020-maj 2021 en frånvaro på 11%-närvaro på 89%. Vi vet att siffrorna präglas av den pandemi som påverkat närvaron negativt.

Mått (målvärde)

-95% ska kryssa i "bra" eller "mycket bra" på påståendet **Jag har någon vuxen jag kan prata med i skolan,** i vår *Trygghet lärande glädje* enkät, som görs i februari, maj, november.

-Andelen elever med närvaro ska öka till 95%

-Vi ska uppleva att vi har ett respektfullt kommunikationsklimat i våra miljöer.

Åtgärder

Aktiviteter: Vi arbetar med och följer upp trygghet genom Lindbladsskolans Trygghet Lärande Glädje enkät tre gånger per läsår, Skolinspektionens enkät, på utvecklingssamtal, på klassens kartläggningssammanträde, fritidshemmets sociogram, genom samtal med elever, vårdnadshavare, personal. På klassråd och i elevråd får eleverna vara delaktiga och deras initiativ tas till vara.

Vi i personalstyrkan ger eleverna förutsättningar att utveckla ett respektfullt sätt att kommunicera

Detta arbetar vi med i alla delar på skolan genom att vi aktivt visar på alternativ, stöttar upp i styrda aktiviteter och i friare situationer. Alla vuxna på skolan reagerar och agerar när kommunikationen inte är respektfull eller när ett icke önskvärt språkbruk används.

All personal agerar förebilder genom att vi använder ett vårdat språk och har en trevlig attityd mot samtliga på skolan. Klasserna och fritidshemmet arbetar med värderingsövningar, samtal och tar upp situationen på klassråd, elevråd och fritidsråd. Vår rastverksamhet erbjuder kreativa, fantasifulla aktiviteter som bidrar till rörelseglädje.

Kartläggning av risker avseende kränkande behandling, trakasserier och diskriminering

Lindbladsskolan

Checklista för trygghetsinventering i skolan

En gång per år, inför elevskyddsround, gör alla klasser en trygghetsinventering. Att granska den fysiska miljön såväl som den psykosociala är ett steg i att förbättra den fysiska och psykosociala miljön i skolan och ett sätt att låta elever bli delaktiga.

På klassråd:

- Genomför trygghetsinventering genom samtal i grupper, gå gärna ut på spaning först.
- Försök att se saker utifrån olika personers ögon. (den säkra, den osäkra, den som har ett handikapp, den rädde, den trygge, den tuffe o.s.v.)

- Arbeta aktivt med åtgärdslistan. "Vad kan vi själva förändra? "
- Vissa åtgärder kan man göra något åt direkt och vissa åtgärder är mera långsiktiga och kräver att många aktörer är med och tänker till
- Uppmärksamma åtgärder som är genomförda.

Följande frågor kan vara till hjälp:

<p>Innemiljö</p> <p>Toaletter</p> <p>Är de rena och fräscha?</p> <p>Fungerar lås och belysning?</p> <p>Finns det toaletter som man undviker och varför?</p> <p>Förekommer klotter, skadegörelse?</p>	<p>Gemensamma utrymmen korridorer, trappor, källare m.m.</p> <p>Hur ser belysningen ut?</p> <p>Hur ser golven ut?</p> <p>Är skåpen hela och rena?</p> <p>Förekommer klotter och skadegörelse?</p>	<p>Utanför klassrummen</p> <p>Är det trångt i korridoren, finns det klädkrokar?</p> <p>Finns det lösa möbler som kan hindra utrymning?</p> <p>Finns det vassa skåp i närheten?</p>
<p>Klassrummen</p> <p>Hur är bänkar, bord och stolar?</p> <p>Hur är belysningen?</p> <p>Klassrumsklimatet (ventilation, temperatur...)?</p> <p>Förekommer klotter och skadegörelse?</p>	<p>Matsalen</p> <p>Hur är det att äta i matsalen?</p> <p>Hur är bord och stolar?</p> <p>Hur fungerar det att hämta mat?</p>	<p>Idrottssal och omklädningsrum</p> <p>Hur fungerar omklädningsrummet?</p> <p>Hur fungerar duschrummet?</p> <p>Är det rent och fräscht?</p> <p>Hur fungerar idrottssalen?</p>
<p>Övrigt</p> <p>Hur är ljudmiljön på skolan i olika lokaler?</p>	<p>Utemiljö</p> <p>Finns det skadegörelse och klotter?</p> <p>Hur är belysningen på skolan?</p>	

<p>Hur är relationerna mellan personal och elever?</p> <p>Förekommer det att personer som inte går på skolan finns inomhus?</p> <p>Finns det platser man gärna undviker på skolan?</p> <p>Är det lätt att få tag på vuxna om det behövs?</p> <p>Får man ha saker i fred?</p> <p>Förekommer det kränkningar eller mobbning?</p> <p>Finns det tillräckligt med vuxna närvarande?</p>	<p>Finns det vuxna ute?</p> <p>Hur ser det ut kring cykelparkeringen, finns det möjlighet att låsa fast cykeln?</p> <p>Hur är entrén på skolan, är den bra belyst?</p> <p>Är lekutrustningen i gott skick?</p> <p>Är skolan bra skyltad så att man lätt hittar?</p> <p>Hur ser det ut bland buskar och träd?</p> <p>Finns det något i närmiljön som upplevs som otäckt?</p>	
--	---	--

Lindbladsskolan

Vid Trygghetsinventeringen i mars -21 fanns det anmärkningar på följande:

Att förbättra/ se över	Ansvarig	Kommentar
Källarnedgång undanskynd, otrygg plats	Rektor påpekar till ansvarig för fastighet	
Illaluktande toaletter	Rektor pratar med städansvariga samt påpekar detta vis miljöinspektion	Är anmält via miljöinspektion
Oro runt låsta toaletter	Rektor , vaktmästare	Åtgärdat med haspar på alla elevtoaletter
Insyn duschar	Rektor, vaktmästare	Åtgärdat med duschdraperier. Inom

		ett par år ska omklädningsrummen renoveras och då kommer vi "kräva" duschbås.
Klotter vid källarnedgången samt på lekutrustning	Rektor felanmäler	Åtgärdat

Under läsåret har vi arbetat med kränkningar som främst varit av verbal karaktär . Vi har identifierat att vi behöver bli bättre på att skyndsamt anmäla, utreda samt att dokumentera runt ärenden.

Lindbladsskolans årsplanering för trygghetsskapande aktiviteter läsåret 21/22 (revideras efter hand)

Tid	Aktivitet
Första skolveckan	Trygghetsskapande aktiviteter, lära känna varandra, anpassade rastaktiviteter.
V 43	Trygghets- och vänskapsvecka.
November, februari, maj	Vår Trygghet Lärande Glädje enkät genomförs i varje klass
Mars	Elevskyddsround med fokus på trygghetsfrågor i den fysiska och psykosociala miljön, ute och inne
En fredag varannan månad	"Crazy" dagar med fokus på GLÄDJE, alla får möjlighet att delta och känna gemenskapen på skolan.
En gång i månaden	Elevråd Fritidsråd
Fadderverksamhet	<i>Här ska vi skapa nya rutiner och en systematik efter att det under covid tiden legat nere.</i>
Vårterminen	Någon aktivitet runt sociala medier för elever, personal och vårdnadshavare som går i linje med våra trygghetsmål och vårt mål som handlar om respektfull kommunikation.

Anmälningrutiner när misstänkt kränkning, trakasserier eller diskriminering skett

Anmälningsskyldigheten omfattar alla händelser som kan utgöra kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering. Det ska inte göras någon värdering av hur allvarlig händelsen är innan den anmäls till rektor och huvudman. Anmälan ska göras skyndsamt och görs i det digitala systemet för misstänkta kränkningar, trakasserier och diskriminering.

Skyldigheten att anmäla gäller inte bara om personalen får kännedom om att ett barn eller en elev upplever sig ha blivit utsatt för kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering utan också om personalen själv uppmärksammar eller på annat sätt får kännedom om en händelse som kan utgöra kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering, antingen via barnet/eleven själv eller via vårdnadshavare.

Barnet/eleven samt vårdnadshavare kan informera vilken personal som helst på förskolan/skolan/fritidshemmet om att en misstänkt kränkning eller trakasserier skett då all personal har tillgång att göra anmälan.

Utredning av misstänkt kränkande behandling och diskriminering

I ärenden som rör händelser mellan barn/elever är det i första hand den personal som arbetar närmast barnet eller eleven som utreder det inträffade. I vissa verksamheter finns speciellt inriktade team t ex trygghetsteam, antimobbningsgrupper eller likabehandlingsgrupper som ansvarar för det operativa arbetet.

Alla inblandade informeras om att utredning påbörjats och vem som är ansvarig. Anteckningar ska göras i Prorenata i mallen "Utredning av misstänkt kränkning/diskriminering/ trakasserier" i alla ärenden.

När personal utsatt barn/elever för misstänkt kränkning och trakasserier är det rektor som genomför utredningen.

4. Ansvar och uppföljning

Ansvarsförhållanden

Utbildningsnämnden har det övergripande ansvaret för arbetsmiljön i verksamheten. Ansvaret för det systematiska arbetsmiljöarbetet har nämnden delegerat till utbildningschefen, som i sin tur har delegerat ansvaret till rektorer. I ansvaret ingår att barn och elever har en arbetsmiljö som är utvecklande och fri från kränkande behandling, trakasserier och diskriminering. Huvudmannens ansvar att utreda omständigheterna kring misstänkta kränkningar, trakasserier och diskriminering har nämnden delegerat till rektorer.

Ansvaret för att ta emot anmälningar har nämnden delegerat till verksamhetschefen för resursenheten.

Uppföljning

Utbildningsnämnden får en samlad bild av arbetet mot kränkande behandling, trakasserier och diskriminering genom:

- Att ta del av enheternas planer.
- En övergripande sammanfattning av anmälningar genomför varje läsår.
- Besök ute i verksamheterna som representanter för nämnden genomförs.



Utbildningsförvaltningen
Utbildningsförvaltningen
Telefon: 010-234 50 00
E-post: utbildning@mjolby.se
Burensköldsvägen 11-13, 595 80 Mjölby

