



Mjölby kommun

Plan mot kränkande behandling, trakasserier och diskriminering,

Kungshöga och Rytthagens förskolor 2021/2022

Beslutad av utbildningsnämnd. 2019-09-16/§ 109: Plan

Diarienummer: UTB/2019:169

Dokumentansvarig nämnd: Utbildningsnämnden

Dokumentansvarig tjänsteperson: (roll): Utbildningsstrateg

Vision

Policy

Strategi

Plan

Riktlinje

Världsvan
& Hemkär

Innehåll

1. Sammanfattning.....	3
2. Inledning.....	3
3. Plan för förskolorna Kungshöga och Rytthagen läsåret 2021/2022	4
Trivsel- och trygghetsskapande insatser.....	4
Kungshöga & Rytthagens förskolor.....	4
Samverkan med anställda och barn/elever kring utarbetandet av planen.....	4
Kungshöga & Rytthagens förskolor.....	4
Uppföljning av målen från föregående läsår.....	6
Kungshöga och Rytthagens förskolor	6
Mål	6
Åtgärder	6
Ansvarig.....	6
Resultat.....	6
Kartläggning av risker avseende kränkande behandling, trakasserier och diskriminering	7
Kungshöga & Rytthagens förskolor.....	7
Analys av kartläggningen	7
Kungshöga & Rytthagens förskolor.....	7
Aktiva åtgärder för att undvika kränkande behandling, trakasserier och diskriminering samt mål för arbetet.....	7
Kungshöga & Rytthagens förskolor.....	7
Mål	7
Åtgärder	8
Ansvarig.....	8
Resultat.....	8
Anmälningrutiner när misstänkt kränkning, trakasserier eller diskriminering skett	9
Utredning av misstänkt kränkande behandling och diskriminering	9
4. Ansvar och uppföljning	10
Ansvarsförhållanden	10
Uppföljning.....	10

1. Sammanfattning

Barn och elever ska skyddas mot både kränkande behandling, trakasserier och diskriminering. Arbetet har sin utgångspunkt i denna förvaltningsövergripande plan, som också fungerar som en mall där respektive förskola/skola fyller i vissa delar som är specifika för den egna verksamheten.

2. Inledning

Bestämmelser om åtgärder mot diskriminering och trakasserier finns i diskrimineringslagen. Denna plans innehåll bygger på den vägledning om hur arbetet bör ske utifrån [skrivningar på diskrimineringsombudsmannens webbplats](#).

Alla verksamheter som regleras i skollagen är skyldiga att vidta åtgärder för att motverka kränkande behandling av barn och elever. Dessa bestämmelser finns i skollagens sjätte kapitel. Denna plans innehåll bygger på den vägledning om hur arbetet bör ske som finns på [skolverkets webbplats](#).

Planen ska uppdateras varje år, senast den 15 oktober för innevarande läsår.

Första delen av planen handlar om hur förskolor och skolor jobbar, vilka mål och insatser de arbetar med under året. Det beskrivs också hur man har kommit fram till vilka ämnen som är aktuella för just den förskolan eller skolan under innevarande läsår, samt information om hur anmälan och utredning av misstänkta kränkningar går till. Den andra delen består av bilagor som främst riktar sig till personal.

3. Plan för förskolorna Kungshöga och Ryttarhagen läsåret 2021/2022

Trivsel- och trygghetsskapande insatser

I skolan och förskolan görs många åtgärder och insatser för att öka trivsel och trygghet och allas lika möjligheter och därmed också minska risk för framtida kränkningar, trakasserier och diskriminering. Det är viktigt att arbeta för att barn, elever, vårdnadshavare och personal återkommande får möjlighet att reflektera kring normer, värderingar och relationer. Arbetet mot kränkande behandling, trakasserier och diskriminering ska präglva valet av arbetsformer, aktiviteter, läromedel och annan utrustning.

Trivsel- och trygghetsskapande insatser kan t ex vara värdegrunds- och temadagar, elevrådsarbete, trivselskapande arbete i klass, hur gruppindelningar och placeringar görs, trygghetsskapande rast-/ uteaktiviteter, schemaläggning, insatser som förbättrar arbetsmiljön, färgkodningar av olika slag, hälsosamtalen, trygghetsteamens arbete, genomgång av läromedel mm

Kungshöga & Ryttarhagens förskolor

Trivsel och trygghetsskapande insatser ska präglva utbildningen på enheten under hela dagen. Det innebär att vi fortlöpande med ett kritiskt förhållningsätt kring arbetsmetoder i undervisningen och andra aktiviteter som barnen får erfarenheter av på förskolan. Vi följer vårt arbete och utvecklingen av detta genom en trygghetsöversyn som genomförs på olika sätt. Trygghetsöversyn kan ske genom kartläggning, observationer etc.

Samverkan med anställda och barn/elever kring utarbetandet av planen

I arbetet mot kränkning, trakasserier och diskriminering ska samverkan ske med anställda i verksamhet och det ska framgå hur barn/elever involveras i arbetet. Utformningen och omfattningen av barnens eller elevernas deltagande ska anpassas efter deras ålder och mognad. Planen ska vara känd av alla berörda, både personal, barn/elever och vårdnadshavare.

Kungshöga & Ryttarhagens förskolor

Planen upprättas utifrån ett gemensamt arbete inom enheten där rektor tillsammans med personalen är delaktiga. Arbetet utformas utifrån reflektioner som grundar sig på förskolans styrdokument, kartläggningar och observationer.

Barnens delaktighet sker främst genom samtal, intervjuer, observationer, om sker med kontinuitet under året. I arbetet tillsammans med barngruppen arbetar vi utifrån ett förväntat förhållningssätt där vi är lyhörda för barnens synpunkter och åsikter som ses som en resurs i vårt trygghetsarbete.

Vårdnadshavare involveras främst genom information, hantering av synpunkter, utvecklings- och uppföljningssamtal. Vid introduktionen på förskolan informeras vårdnadshavare om planen och vårt trygghetsarbete.

Uppföljning av målen från föregående läsår

Kungshöga och Ryttarhagens förskolor

Mål

1. Att utveckla det pedagogiska arbetet i vår utemiljö genom barns lek, delaktighet och inflytande
2. Att utveckla arbetet med tillitsfulla övergångar mellan hem och förskola
3. Att skapa trygga & meningsfulla övergångar mellan förskolans avdelningar
4. Att stärka arbetet utifrån vår plan mot diskriminering och kränkande behandling vad gäller rutin för anmälan och kunskaperna kring diskrimineringsgrunderna, trakasserier och kränkande behandling.

Åtgärder

1. Att genomlysna befintliga och skapa nya arbetsmetoder för att öka barnens möjligheter till delaktighet och inflytande. Att fokusera på barnens lek genom att vara medlekare, närvarotör och iscensättare. Att skapa meningsfulla sammanhang med barnen på förskolans gård.
2. Utveckla förhållningssätt och arbetsmetoder i syfte att stärka arbetet i tillitsfulla relationer vid övergångar mellan hem och förskola.
3. Att utveckla arbetsmetoder som skapar trygga & meningsfulla övergångar mellan förskolans avdelningar.
4. Förtydliga arbetet kring förväntat förhållningssätt och arbetsmetod för rutin för anmälan. Fördjupa kunskaperna och förankra arbetet kring innehållet i plan mot diskriminering och kränkande behandling.

Ansvarig

Rektor tillsammans med förskolans personal samt specialpedagog.

Resultat

I vår utemiljö dras de flesta barnen till ställen som är förutsägbara. Där barnen vet vad som ska göras eller vad som händer. De miljöer som pedagogerna introducerat är de miljöer som barnen känner sig trygga i. De yngre barnen stannar längre kvar i leken i utemiljön där en närvarande pedagog är. Det är lite varierat resultat hur arbetet med att utveckla tillitsfulla relationer vid övergången mellan hem och förskola gått. Detta utifrån att det fortsatt varit en pandemi och vi har behövt hålla i restriktioner som förespråkar att vi håller avstånd och begränsar antal personer på en och samma plats. Alternativ som digitala möten med vårdnadshavare har används sporadiskt. I arbetet med att skapa trygga & meningsfulla övergångar mellan förskolans avdelningar, har det fungerat bra att pedagogerna följt med barnen mellan avdelningarna för att skapa trygghet. Målet med att stärka arbetet utifrån vår plan mot diskriminering och kränkande behandling vad gäller rutin för anmälan och kunskaperna kring

diskrimineringsgrunderna, trakasserier och kränkande behandling har inte prioriterats och detta blir ett fortsatt mål för enheterna.

Kartläggning av risker avseende kränkande behandling, trakasserier och diskriminering

Kungshöga & Rytthagens förskolor

- Kartläggningen sker fortlöpande under året genom ett riktat arbetssätt som kallas för trygghetsöversyn.
- Genom översynen följs förskolans arbete upp varje månad bl.a. genom kartläggningar, intervjuer, samtal, synpunkter, observationer och trygghetsvandringar.
- I arbetet involveras både barn, vårdnadshavare, personal samt rektor.

Analys av kartläggningen

Kungshöga & Rytthagens förskolor

När det gäller de yngre barnen är det tydligt att igenkänning och närvarande pedagoger är viktiga delar för barnens trygghet. Även förutsägbarhet där rutiner och struktur är viktiga delar spelar en stor roll både för de yngre och äldre barnen. Något som vi är bättre på i inommiljön än i utemiljön. Reflektioner från vårdnadshavare där de upplever bristande insyn i vårt trygghetsarbete samt det pedagogiska arbetet. Förmodligen utifrån den pandemi som varit men viktiga reflektioner som vi tar med i det fortsatta arbetet. I trygghetsöversynen har flera frågor dykt upp utifrån observationer och intervjuer med barnen utifrån situationer, samtal eller kommentarer som påminner om kränkande behandling som vi behöver hantera. Vi behöver fortsatt arbeta med förhållningssätt och arbetsrutiner för anmälan om kränkande behandling.

Aktiva åtgärder för att undvika kränkande behandling, trakasserier och diskriminering samt mål för arbetet

Kungshöga & Rytthagens förskolor

Mål

1. Att utveckla det pedagogiska arbetet i vår utemiljö genom barns lek, delaktighet och inflytande
2. Att utveckla arbetet med tillitsfulla övergångar mellan hem och förskola
3. Att stärka arbetet utifrån vår plan mot diskriminering och kränkande behandling vad gäller rutin för anmälan och kunskaperna kring diskrimineringsgrunderna, trakasserier och kränkande behandling.

Åtgärder

1. Att genomlysna befintliga och skapa nya arbetsmetoder för att öka barnens möjligheter till delaktighet och inflytande. Att fokusera på barnens lek genom att vara medlekare, närvarotör och iscensättare. Att skapa meningsfulla sammanhang med barnen på förskolans gård.
2. Utveckla förhållningssätt och arbetsmetoder i syfte att stärka arbetet i tillitsfulla relationer vid övergångar mellan hem och förskola.
3. Förtydliga arbetet kring förväntat förhållningssätt och arbetsmetod för rutin för anmälan. Fördjupa kunskaperna och förankra arbetet kring innehållet i plan mot diskriminering och kränkande behandling.

Ansvarig

Rektor tillsammans med förskolans personal samt specialpedagog.

Resultat

Förs in i nästa läsårs plan under Uppföljning

Anmälningrutiner när misstänkt kränkning, trakasserier eller diskriminering skett

Anmälningsskyldigheten omfattar alla händelser som kan utgöra kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering. Det ska inte göras någon värdering av hur allvarlig händelsen är innan den anmäls till rektor och huvudman. Anmälan ska göras skyndsamt och görs i det digitala systemet för misstänkta kränkningar, trakasserier och diskriminering.

Skyldigheten att anmäla gäller inte bara om personalen får kännedom om att ett barn eller en elev upplever sig ha blivit utsatt för kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering utan också om personalen själv uppmärksammar eller på annat sätt får kännedom om en händelse som kan utgöra kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering, antingen via barnet/eleven själv eller via vårdnadshavare.

Barnet/eleven samt vårdnadshavare kan informera vilken personal som helst på förskolan/skolan/fritidshemmet om att en misstänkt kränkning eller trakasserier skett då all personal har tillgång att göra anmälan.

Utredning av misstänkt kränkande behandling och diskriminering

I ärenden som rör händelser mellan barn/elever är det i första hand den personal som arbetar närmast barnet eller eleven som utreder det inträffade. I vissa verksamheter finns speciellt inriktade team t ex trygghetsteam, antimobbningsgrupper eller likabehandlingsgrupper som ansvarar för det operativa arbetet.

Alla inblandade informeras om att utredning påbörjats och vem som är ansvarig. Anteckningar ska göras i Prorenata i mallen "Utredning av misstänkt kränkning/diskriminering/ trakasserier" i alla ärenden.

När personal utsatt barn/elever för misstänkt kränkning och trakasserier är det rektor som genomför utredningen.

4. Ansvar och uppföljning

Ansvarsförhållanden

Utbildningsnämnden har det övergripande ansvaret för arbetsmiljön i verksamheten. Ansvaret för det systematiska arbetsmiljöarbetet har nämnden delegerat till utbildningschefen, som i sin tur har delegerat ansvaret till rektorer. I ansvaret ingår att barn och elever har en arbetsmiljö som är utvecklande och fri från kränkande behandling, trakasserier och diskriminering. Huvudmannens ansvar att utreda omständigheterna kring misstänkta kränkningar, trakasserier och diskriminering har nämnden delegerat till rektorer.

Ansvaret för att ta emot anmälningar har nämnden delegerat till verksamhetschefen för resursenheten.

Uppföljning

Utbildningsnämnden får en samlad bild av arbetet mot kränkande behandling, trakasserier och diskriminering genom:

- Att ta del av enheternas planer.
- En övergripande sammanfattning av anmälningar genomför varje läsår.
- Besök ute i verksamheterna som representanter för nämnden genomförs.



Utbildningsförvaltningen
Utbildningsförvaltningen
Telefon: 0142-850 00
E-post: utbildning@mjolby.se
Burensköldsvägen 11-13, 595 80 Mjölby

