

**MJÖLBY GYMNASIUM  
DACKESKOLAN**

**INFORMATION**

till

**ELEVER och deras MÅLSMÄN**

**LÄSÅRET 2010-2011**

# MJÖLBY GYMNASIUM.

Från och med 1994 bildar de frivilliga skolformerna en egen förvaltning. Utbildningschef är Ingela Appelsved. Till förvaltningen hör enheterna Dackeskolan, Kungshögaskolan, Gymnasiesärskolan samt Vuxenutbildningen.

## DACKESKOLAN

Besöksadress Burensköldsvägen 33  
Postadress 595 80 Mjölby  
Telefon 0142-850 00 (växel)  
Telefon 0142-855 60 (rektorsexp.)  
Telefax 0142-146 46

## PERSONAL

Rektor	Torsten Ohlsson (toh@mjolby.se)	850 42
Utbildningsledare	Håkan Simonsson	853 47
Ekonomiassistent	Veronica Kirch	855 60
Receptionister	Margareta Larsson Jeanette Duvensjö	858 81
Servicetekniker	Roger Andersson	853 37
Kurator	Susanne Göransson	850 34
Kurator/IV-prep	Lillemor Forsberg	855 64
SYV	Catharina Lööf	853 17
Skolsköterska	Maria Karlström	853 36
Skolläkare	Anders Rosenqvist	853 36
Elevmatsal	Helene Johansson Anna-Lill Forsberg	853 33
Café Dacke	Annika Eriksson	853 15

## LÄSÅRSTIDER

Hösten	2010-08-23 -- 2010-12-22
Lovdagar	2010-11-01 -- 2010-11-05 (vecka 44)
Våren	2011-01-11 -- 2011-06-17 ( 10/1 är studiedag)
Lovdagar	2011-02-21 -- 2011-02-25 (vecka 8)
	2011-04-18 -- 2011-04-21 (vecka 16)
	2011-06-03

## NÄRVARO - FRÅNVARO - LOV

Gymnasieskolan är en frivillig skolform, men när man tackat ja till en plats har man samtidigt accepterat de regler och de villkor som gäller.

Sjukfrånvaro skall anmälas till Dackeskolans elevservice på telefonnummer 0142 - 858 81 mellan 07.30 - 09.00.

Vid APU-/praktikperiod görs sjukanmälan både till Dackeskolans reception och till praktikplatsen. För rapportering och dokumentation av elevers frånvaro används ett databaserat system, Skola 24, där den undervisande läraren rapporterar frånvaro eller sen ankomst. Sammanställning över elevens närvaro/frånvaro kan efter registrering följas på skola 24.

Om lärare saknas när lektionen börjar kontaktas rektorsexpeditionen för besked.

Skolan är en arbetsplats, där ledighet av personliga skäl skall höra till undantagen.

Vid mer än 20% ogiltig frånvaro är skolan skyldig att rapportera till CSN. Detta får normalt till följd att studiemedel dras in. Även andra bidrag så som t.ex inackorderingsbidrag kan då påverkas. Frånvaro som inte anmälts räknas som ogiltig.

Ledighet för enstaka lektion kan beviljas av respektive lärare.

Ledighet 1-3 dagar i följd och högst 6 dagar per läsår beslutas av klassföreståndare/mentor.

Ledighet i övrigt beslutas av rektor. Ansökan skall lämnas till elevservice i god tid.

Läkar- och tandläkarbesök anmäls i förväg till klassföreståndare/mentor.

Blanketter för ansökan om lov finns i elevservice.

## ORDNINGSGREGLER

För att alla i gymnasieskolan skall trivas har vi kommit överens om att

- ta hänsyn till varandra och behandla varandra med respekt.
- komma i tid till lektionerna.
- vara aktsamma om skolans tillhörigheter.
- vid skada på skolans lokaler eller föremål meddela mentor, servicetekniker eller rektor.
- inte skräpa ner.
- i övrigt följa de regler som bestämts för skolans olika institutioner och lokaler.

Rökning är förbjuden på skolgården (enligt en lag från 1994)

Foto- och filmning inom skolans område är, efter beslut i elevråd och samverkansgrupp, förbjuden utan tillstånd av rektor.

## ALLMÄN INFORMATION

Varje elev disponerar ett förvaringsskåp för sina kläder, böcker mm. Skåpet skall hållas städat. I skåpet får inte förvaras brandfarliga eller giftiga ämnen. Skolan tar inte ansvar för värdesaker (mobiltelefoner, plånböcker etc.) som förvaras i skåpet. Nycklar lämnas ut av mentor i de fall inte eleven själv håller med hänglås. Borttappad nyckel ersätts med 50 kr. Nytt lås (när alla nycklar är borttappade) kostar 100 kr.

Gymnasieelever får tillgång till läromedel under sin studietid. De flesta böckerna är låneläromedel, som skall återlämnas vid kursens slut. I vissa fall kan man få köpa någon bok som man vill ha. Priset är det som skolan får betala för att skaffa en ny. Förstörd eller borttappad bok ersätts på samma sätt som vid köp.

Schema delas ut av mentor. Schema för varje klass finns också på anslagstavlan i foajén entré B (utanför Café Dacke.)

Dessutom finns schema på Dackeskolans hemsida. ([www.mjolby.se](http://www.mjolby.se))

Förlust av föremål - plånböcker, smycken etc - anmäls till elevservice. Dit lämnas också upphittade saker.

Resursundervisning i ma/sv/en ges varje skoltisdag kl. 14.15 - 15.45

Behov av stödundervisning, utöver denna, anmäls till undervisande lärare eller mentor, som kontaktar rektor.

Eleverna är försäkrade i SHARTIS. Varje elev får vid höstterminsstarten särskild skriftlig försäkringsinformation. Blankett för skadeanmälan samt Försäkringsbrev för Olycksfallsförsäkring finns på Mjölby Kommuns hemsida. Elevservice och skolsköterska hjälper gärna till med upplysningar under läsåret.

Frågor om resor besvaras och handläggs av elevservice.

Dackeskolan deltar i ett projekt där årets åk 1-elever erbjuds lånedatorer under 3 år efter målsmans medgivande och tecknande av avtal. Information om detta lämnas vid föräldrainformationen för åk 1 den 14 sep kl. 18.00 i Café Dacke. Datorer lämnas ut först efter tecknande av avtal.

### **BUSSKORT Lå 10/11**

Fr o m höstterminen 2010 har Mjölby kommun beslutat att elever folkbokförda i kommunen får årskort/ungdom närområde. Elever folkbokförda i annan kommun erhåller det kort som hemkommunen beslutat ska gälla.

Observera att läsårskortet är personligt. Personliga kort skall var försedda med innehavarens namn och födelsenummer (år-mån-dag) som skrivs på textremsan på kortets baksida. Kortet gäller endast för angiven kortinnehavare. Vid resa ska eleven kunna visa fotolegitimation. Saknas kort - betala kontant. Läs informationen som följer med kortet.

### **STUDIEBIDRAG**

En elev som går en gymnasieutbildning får ekonomisk studiehjälp till och med vårterminen det år som eleven fyller 20 år.

Studiebidrag utbetalas per månad från och med kvartalet efter det eleven fyllt 16 år. Det utbetalas under tio månader per år. Den första utbetalningen görs i slutet av september. Juni är vårterminens sista utbetalningsmånad, och i juli och augusti sker ingen utbetalning. För närvarande är studiebidraget 1050 kr per månad.

Utbetalning av studiebidrag sker via Swedbank månadsvis. Om eleven är myndig sätts pengarna in på ett konto som eleven själv väljer. I annat fall sker utbetalning till vårdnadshavare. Om överföring önskas till annan bank, måste ett överföringsuppdrag lämnas till denna bank. Studiestödet kan reduceras eller dras in helt på grund av ogiltig frånvaro.